

Adunanza del 24 giugno 2020

Il giorno 24 giugno 2020, alle ore 15,30, si riunisce il Nucleo di valutazione dell'Università di Catania in modalità telematica. Presiede il prof. Salvatore Barbagallo.

Il Presidente, rilevato che il Nucleo è stato regolarmente convocato, prende atto che in seconda convocazione sono presenti, ciascuno collegato dalla propria abitazione, i proff. Romana Frattini, Calogero Guccio, Giancarlo Maccarini, Giancarlo Vecchi e Riccardo Vigneri e il sig. Damien Bonaccorsi e la dott.ssa Roberta Pernaci. È assente giustificata la prof. Angela Stefania Bergantino.

Su invito del Presidente, partecipa la dott.ssa Francesca Verzì, coordinatrice dell'Ufficio del Nucleo.

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale e l'adeguatezza del collegamento audio e video ai fini di una loro attiva partecipazione ai lavori dell'organo, invita la prof.ssa Romana Frattini a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante dalla propria abitazione a Padova e dà inizio alla riunione.

Il Presidente avvia la trattazione dell'argomento iscritto all'O.d.G.:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del verbale della riunione del 21.5.2019;
3. Validazione dati delle superfici degli spazi disponibili all'Università per attività didattica e di ricerca (DM 1121 del 05.12.2019);
4. AVA: Relazione annuale del Nucleo di valutazione 2020– sezione opinioni degli studenti e dei laureandi;
5. Master: valutazione attività svolta (art 10 bis, Regolamento Master);
6. Contratti di insegnamento (art. 23, comma 1 L. 240/2010).

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica che:

- come già anticipato per le vie brevi, l'audit presso il dipartimento di Fisica e astronomia, programmato per il 25 giugno, è stato posticipato a settembre per impegni istituzionali dei responsabili dipartimentali;
- il prossimo 9 luglio si svolgerà l'audit agli organi di governo d'Ateneo, in modalità telematica per i componenti esterni;
- tra il prossimo 20 e 22 luglio si svolgerà il secondo incontro con il Presidio di Qualità d'Ateneo e i delegati alla didattica;
- l'ANVUR non ha ancora pubblicato le consuete LG per la relazione annuale del Nucleo; per la prossima scadenza, prevista il 15 luglio e relativa alla sezione "Performance", in assenza di indicazioni contrarie, si seguirà lo schema seguito l'anno scorso;
- il Direttore Generale ha informato che a breve sarà trasmessa a questo Nucleo la Relazione sulla performance 2018 per la validazione, con una modesta revisione dei contenuti rispetto alla precedente già validata per tenere conto della modifica alla proposta di valutazione della performance individuale dell'avv.to Bellantoni, allora Direttore Generale dell'Ateneo. Non si hanno ancora informazioni sulla chiusura del ciclo 2019;
- con nota dell'8 giugno, prot. n. 286019, il Direttore generale ha inviato una nota a tutti i dipartimenti e strutture decentrate per chiedere di pubblicare i verbali delle sedute su aree riservate, ad evitare la diffusione di potenziali dati personali lì contenuti.

2. Approvazione del verbale della riunione del 21.5.2019;

Il Presidente ricorda che il verbale della seduta del 21 maggio scorso, sottoposto oggi all'approvazione, è stato trasmesso a tutti i componenti del Nucleo e non sono giunte osservazioni.

Il verbale della seduta del 21 maggio è approvato all'unanimità senza modificazioni, con l'astensione degli assenti.

La Segretaria
(prof.ssa Romana Frattini)

1

Il Presidente
(prof. Salvatore Barbagallo)

3. Validazione dati delle superfici degli spazi disponibili all'Università per attività didattica e di ricerca (DM 1121 del 05.12.2019);

Il Presidente ricorda ai componenti che il MUR ha pubblicato a dicembre scorso un bando di cofinanziamento di programmi di edilizia universitaria, al quale l'Università di Catania intende partecipare; tale bando richiede che *“per ciascuna sede accreditata dell'Ateneo (con esclusione di quelle sedi esclusivamente di corsi di area sanitaria), dovranno essere riportate in forma aggregata le superfici (mq) destinate alle principali macrofunzioni dell'Ateneo (didattica, ricerca, amministrazione, spazi ausiliari e di supporto, impianti sportivi) secondo quanto di seguito riportato. L'autocertificazione dei dati inseriti dovrà essere validata dal nucleo di valutazione, riportando in procedura la data di tale validazione.”*

Nei giorni scorsi, insieme alla richiesta di valutazione, l'Area della Progettazione, dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione ha inviato la documentazione necessaria all'attività richiesta, insieme ad una Relazione (prot. n. 268026) che illustra le modalità seguite per la raccolta ed elaborazione dei dati.

Il Presidente chiede ai componenti di esprimersi sull'argomento. Il Nucleo, tenuto conto della documentazione trasmessa dall'Area competente, della delibera del Consiglio di Amministrazione dello scorso 28 maggio, della relazione illustrativa sulle modalità di rilevazione dei dati, prende atto dell'adempimento a carico dell'Amministrazione e della rilevazione svolta dall'APSEMA e, sulla base di questa documentazione, all'unanimità valida i dati delle superfici riportate nella scheda.

Letto e approvato seduta stante.

4. AVA: Relazione annuale del Nucleo di valutazione 2020 – sezione opinioni degli studenti e dei laureandi;

Il Presidente illustra ai componenti la relazione completa sulle opinioni espresse da studenti e laureandi, già inviata a tutti nelle scorse settimane, e ringrazia la prof.ssa Frattini del lavoro svolto; chiede ai componenti di esprimersi in merito.

Il Nucleo di valutazione, all'unanimità, approva la Sezione opinioni degli studenti e dei laureandi della Relazione annuale 2020, allegata al presente verbale (Allegato 1).

5. Master: valutazione attività svolta (art 10 bis, Regolamento Master);

Il Presidente comunica ai componenti che, con nota prot. n. XXXX del XX maggio scorso, l'Area della Didattica ha richiesto la valutazione dell'attività svolta nell'AA 2018/19 dai master di I e II livello ai sensi dell'art. 10 bis del Regolamento Master. Il Presidente ricorda ai componenti che, riprendendo quanto già riportato nel proprio verbale del 28 maggio 2019, con nota del 13 febbraio scorso (prot. n. 59657), questo Nucleo ha avanzato agli organi competenti alcune raccomandazioni inerenti le indicazioni sulla compilazione del “modello di relazione del Direttore del master”, l'analisi degli sbocchi, l'analisi di customer satisfaction di studenti e aziende, gli aspetti finanziari e infine i punti di forza e le aree di miglioramento dei corsi.

Nell'audit dello scorso 21 maggio, al quale hanno partecipato quali uditori anche i Delegati alla Didattica, il Nucleo ha fatto presente che il nuovo Regolamento gli assegna esclusivamente la valutazione dell'attività svolta, e la valutazione della nuova offerta formativa di master di I e II livello, in termini di verifica della coerenza e fattibilità dei progetti presentati, della sua coerenza con i profili da formare e dell'adeguatezza delle risorse disponibili, viene demandata ai proponenti e agli organi collegiali.

Il Presidente lascia la parola alla prof.ssa Frattini che illustra ai componenti la documentazione presentata dai master svolti nell'A.A. precedente, sulla base della relazione di autovalutazione, e relativi allegati, sui diversi aspetti (didattici, formativi economici, occupazionali e di gradimento). Si tratta di 20 master, svolti nell'AA 2018/19, alcuni dei quali non hanno ancora rilasciato il titolo.

La prof.ssa Frattini, in base alle evidenze rese disponibili a tutti i componenti, integrate con gli approfondimenti e chiarimenti forniti dall'Ufficio Master, presenta ai componenti ciascuna proposta,

indicata nel quadro di sintesi allegato alla presente (allegato 2) e di cui si riporta l'elenco per dipartimento:

Chirurgia generale e specialità medico-chirurgiche

I livello:

1. Citologia cervico-vaginale e patologia da papilloma virus
2. Ecocardiografia di base e avanzata
3. Vulnologia e piede diabetico

II livello:

4. Angiologia
5. Colposcopia diagnostica e operativa e patologia hpv correlata
6. Medicina subacquea e iperbarica

Giurisprudenza

I livello:

7. Diritto italiano

II livello:

8. Diritto dell'ambiente e gestione del territorio

Medicina clinica e sperimentale

II livello:

9. Psichiatria e psicologia forense

Scienze biologiche, geologiche e ambientali

II livello:

10. Biologia e biotecnologie della riproduzione

Scienze biomediche e biotecnologiche

I livello:

11. Posturologia clinica e scienze dell'esercizio

II livello:

12. Discipline regolatorie del farmaco
13. Imaging molecolare e radio farmaci: dalla preclinica alla clinica
14. La governance del trial clinico

Scienze mediche, chirurgiche e tecnologie avanzate

I livello:

15. Strumentisti di sala operatoria

Scienze politiche e sociali

I livello:

16. Customer care e tutela del consumatore

II livello:

17. Diritto delle pubbliche amministrazioni
18. Formazione e aggiornamento all'insegnamento di Scienze giuridiche ed economiche
19. Management pubblico dello sviluppo locale
20. Promozione turistica e management del patrimonio culturale e ambientale

Il Presidente ringrazia la prof.ssa Frattini per il lavoro svolto insieme all'Ufficio del Nucleo, e chiede ai componenti di esprimersi in merito.

Il Nucleo, all'unanimità, ritiene che i corsi sottoposti a valutazione possano essere valutati positivamente ed esprime apprezzamento per lo sforzo informativo presente nella documentazione trasmessa.

Tuttavia, ritiene opportuno raccomandare alcuni aspetti, e in particolare:

1. partnership: sarebbe utile rafforzare le azioni per coinvolgere un maggior numero di finanziatori esterni all'Ateneo, coinvolgendo operatori economici nella definizione di profili formativi

La Segretaria
(prof.ssa Romana Frattini)

3

Il Presidente
(prof. Salvatore Barbagallo)

attrattivi per il mercato del lavoro. Si segnala che in diversi corsi gli studenti chiedono l'ampliamento del numero di enti e aziende per lo svolgimento di tirocini;

2. attrattività delle proposte: sarebbe utile verificare obiettivi e contenuti dei master che registrano un numero di studenti iscritti inferiori al minimo previsto;
3. attività didattiche: in diversi master è indicata dai direttori come area di miglioramento l'organizzazione didattica del corso, in termini di mantenimento delle lezioni programmate e tempestività della comunicazione agli studenti; sarebbe inoltre opportuno garantire un calendario didattico coerente con l'anno accademico di svolgimento dei corsi, dal momento che solo un corso, sui 20 analizzati, avvia le lezioni a ottobre dell'anno e le conclude entro ottobre dell'anno successivo (si sottolinea a tal proposito che due master non risultavano aver ancora concluso l'attività dell'AA 2018/19 a maggio 2020). Si raccomanda di verificare la coerenza tra la didattica programmata e quella erogata;
4. risorse finanziarie: per diversi corsi si rilevano residui finanziari significativi, in alcuni casi superiori all'80% dell'importo dei contributi, con spese che sembrano talvolta esigue in relazione alle entrate. Sarebbe opportuno indicare nei resoconti la destinazione delle risorse residue;
5. rilevazione delle opinioni delle aziende/enti impegnate ad accogliere gli studenti tirocinanti: si raccomanda di porre maggiore attenzione nella raccolta in modo strutturato delle opinioni, indispensabili per organizzare la proposta didattica con particolare riferimento alla funzione professionalizzante che i master svolgono;
6. sbocchi occupazionali: sarebbe opportuno rafforzare le azioni per la rilevazione degli sbocchi occupazionali degli studenti che hanno acquisito il titolo.

6. Contratti di insegnamento (art. 23, comma 1 L. 240/2010).

Il Presidente riferisce ai componenti che l'AGAP (nota prot. n. 293818 integrata con la nota prot. n. 295379), ai fini dell'assegnazione di contratti di insegnamento ai sensi dell'art. 23, c. 1 della L. 240/10, ha trasmesso le richieste di valutazione della congruità dei profili sottoposte dai seguenti dipartimenti: Fisica per i corsi di laurea in Fisica e di Laurea magistrale in Physics; Giurisprudenza per il corso di laurea magistrale in Giurisprudenza; Scienze chimiche per il corso di laurea magistrale in Scienze Chimiche; Scienze della formazione per il corso di laurea in Scienze del Turismo.

Tutte le richieste sono relative ad insegnamenti da erogare nell'A.A. 2020/21.

Per i profili presentati dal dipartimento di Scienze Chimiche, Giurisprudenza e Fisica e Astronomia per il corso di laurea triennale, il Presidente comunica che si tratta di professori ordinari dell'Ateneo che dall'1 novembre cesseranno dal ruolo per raggiunti limiti d'età, mentre per il profilo sottoposto dal dipartimento di Scienze della Formazione il Presidente rende noto che la dott.ssa Panvini, oltre ad essere Soprintendente BBCC di Catania, ha acquisito l'ASN per il settore dell'insegnamento sottoposto a valutazione.

Infine, a riguardo dei profili presentati dal dipartimento di Fisica e Astronomia per il corso di laurea magistrale in Physics, il Presidente fa presente che questi rientrano nella convenzione con l'INFN e che hanno tutti attività scientifica nel SSD a cui appartiene l'insegnamento documentata da pubblicazioni su riviste classificate dall'ANVUR, nell'arco dell'ultimo quinquennio e che la loro scelta è stata motivata dalla qualificazione scientifica maturata.

Infine il Presidente segnala che i Professori Foti e Tringali e la dott.ssa Panvini sono stati proposti quali docenti di riferimento dei corsi di laurea per l'A.A. 2020/21.

Per i dettagli delle proposte in valutazione si rimanda all'allegato 3 del presente verbale.



Il Nucleo, analizzata la documentazione trasmessa e alla luce dei vigenti criteri di valutazione, all'unanimità, ha ritenuto sussistere gli elementi di qualificazione richiesta per tutte le proposte presentate.

Non avendo ulteriori argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 16,30.

Letto, approvato e sottoscritto.