



Il giorno 27 marzo 2019 alle ore 11.00 si riunisce il Comitato Unico di Garanzia dell'Università di Catania presso i locali di Villa Citelli, nella sala riunione del primo piano di Via Tomaselli 31. Presiede la prof.ssa Germana Barone. La Presidente, rilevato che il Comitato è stato regolarmente convocato nelle sue componenti effettive e supplenti, prende atto che sono presenti i seguenti componenti:

	presente	Assente giustificato	Assente
componenti effettivi nominati dall'Amministrazione			
dott. Luigi Bonaventura	X		
prof. Giorgio De Guidi	X		
ing. Giuliano Salerno	X		
dott.ssa Francesca Verzi	X		
componenti effettivi nominati dalle Organizzazioni Sindacali			
dott.ssa Angela Guglielmino	X		
sig. Santo Marchese		X	
dott.ssa Mara Maugeri	X		
sig. Ignazio Roberto Parisi	X		
dott.ssa Grazia Maria D'Antona	X		
componenti supplenti nominati dalle Organizzazioni Sindacali			
sig.ra Andreina Cancaro	X		

La Presidente, verificata la presenza del numero legale e che la sig.ra Cancaro partecipa quale supplente del sig. Marchese.

La Presidente dà inizio pertanto alla riunione e avvia la trattazione degli argomenti iscritti all'O.d.G.:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale del 19.2.2019;
3. Regolamento di funzionamento;
4. Funzione di Garanzia – modalità di funzionamento;
5. Attività di tirocinio presso il CUG;
6. Rilevazione del clima organizzativo;
7. Definizione degli ambiti tematici e costituzione gruppi di lavoro;
8. Programmazione attività 2019;
9. Relazione annuale del CUG.

### 1. Comunicazioni

La Presidente ringrazia Serafina Gullotta, Barbara Russo e Chiara Scollo, componenti supplenti del CUG, che hanno preso parte, insieme agli effettivi, alla formazione interna organizzata dalle 9 alle 11 in questa sede, appena conclusa, e invitandoli a lasciare l'aula, li saluta. La Presidente informa i presenti che ha chiesto alla dott.ssa Amelia Scarvaglieri tirocinante presso il CUG, di partecipare alla riunione odierna quale uditrice, alla luce degli argomenti oggi in discussione; i presenti concordano sulla proposta.

La Presidente comunica che:

- ancora non risultano individuati i rappresentanti degli studenti componenti del Comitato e ne è stata segnalata l'urgenza all'Ufficio competente;
- nella seduta dello scorso 25 febbraio, il Senato Accademico ha espresso parere positivo nel ritenere il CUG tra gli Organi di Ateneo;



- il prossimo 28 febbraio a Roma il Forum dei CUG organizza un incontro nazionale; si ritiene importante la partecipazione, ma impossibile per precedenti impegni istituzionali, così ha delegato la dott.ssa Francesca Verzì, che accetta;
- il prossimo 9 aprile a Roma, la CRUI ha convocato una riunione del gruppo tematico su pari opportunità, al quale prenderà parte;
- è arrivata una segnalazione di mobbing da parte di un'unità di personale tecnico-amministrativo che lavora in una struttura decentrata; la Presidente, sentita l'interessata, si è fatta parte attiva insieme al direttore del dipartimento nel proporre una riunione con il personale dello stesso chiedendo una maggiore attenzione nell'uso del linguaggio e dei modi nel rispetto del codice di comportamento dell'Ateneo.

## **2. Approvazione verbale del 19.2.2019**

La Presidente ricorda ai componenti che la scorsa settimana è stata inviata una bozza di verbale della riunione svolta lo scorso 19 febbraio, sottoposto oggi all'approvazione, e condiviso anche dai componenti supplenti.

Il verbale della seduta del 19 febbraio scorso viene approvato all'unanimità senza modificazioni.

## **3. Regolamento di funzionamento**

La Presidente comunica che nel corso della settimana non sono pervenute richieste di chiarimenti, osservazioni e/o integrazioni sulla bozza di Regolamento di funzionamento trasmesso a tutti i componenti effettivi. Procede pertanto alla lettura della bozza presentata e dopo alcune integrazioni emerse dal dibattito, il Comitato approva unanime la proposta di "Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico Di Garanzia dell'Università degli Studi di Catania" allegato al presente verbale e che ne fa parte integrante (Allegato 1).

## **4. Funzione di Garanzia – modalità di funzionamento**

La Presidente, richiamando quanto già comunicato nella riunione di insediamento a tal riguardo e in particolare la nota del Nucleo di valutazione del 22 novembre 2018 (nota prot. 161952/2018), aggiunge che nel corso dell'incontro dello scorso 21 marzo, convocato dal Presidio di Qualità a cui è stata invitata l'intera comunità universitaria per discutere della prossima visita di accreditamento di ANVUR, alcuni rappresentanti degli studenti hanno richiamato l'importanza di avere un riferimento chiaro sull'organo che in Ateneo svolge le funzioni di garanzia.

In questo ambito, la Presidente chiede ai presenti di confrontarsi sull'argomento, e dopo un ampio e articolato confronto, tra l'altro il Comitato approva all'unanimità la seguente articolazione degli indirizzi di posta elettronica attivati:

1. [presidenzacug@unict.it](mailto:presidenzacug@unict.it): indirizzo esistente e riservato alla Presidente, a cui vengono rivolte anche le possibili segnalazioni di atti contrari al codice di comportamento che riguardino discriminazioni, mobbing, ecc.;
2. [cug@unict.it](mailto:cug@unict.it): indirizzo esistente e letto da ciascun componente;
3. [garantestudenti@unict.it](mailto:garantestudenti@unict.it): indirizzo da generare, riservato alla Presidente, per raccogliere segnalazioni degli studenti sulle tematiche d'interesse del CUG. L'indirizzo verrà aggiunto nella pagina web del CUG e ne verrà dato risalto alla funzione, pubblicandolo anche nel portale dello studente.

Inoltre, il Comitato delibera all'unanimità che le segnalazioni saranno gestite in una prima fase dalla Presidente, che verificherà i fatti ascoltando le parti in causa, separatamente e ove lo ritenga opportuno alla presenza del responsabile gerarchico di entrambe le parti. Il Comitato sarà informato, nel rispetto sulle norme sulla privacy, delle problematiche trattate e sarà chiamato a indicare le eventuali azioni necessarie per risolverle, anche con il coinvolgimento di persone terze che abbiano competenze specifiche utili alla risoluzione della questione sollevata. Il Comitato approva all'unanimità.



### **5. Attività di tirocinio presso il CUG**

La Presidente illustra le attività svolte dalla tirocinante; dopo una raccolta e analisi dei documenti disponibili sull'argomento delle pari opportunità, compresi i più recenti Piani delle azioni positive delle università italiane, la dott.ssa Scarvaglieri ha progettato una bozza di questionario da somministrare agli studenti dell'Ateneo sul tema delle pari opportunità.

La presidente segnala che la bozza di questionario verrà invitata a tutti componenti per eventuali suggerimenti e/o osservazioni, per poi essere somministrata agli studenti dell'Ateneo.

Al riguardo, il dott. Parisi si propone per facilitarne la comunicazione tramite i rappresentanti degli studenti nei dipartimenti, con i quali ha diversi contatti per motivi legati al proprio lavoro. Il Comitato all'unanimità approva.

### **6. Rilevazione del clima organizzativo**

La Presidente lascia la parola alla dott.ssa Verzì che illustra la documentazione inviata ai componenti nel corso della scorsa settimana. In particolare, la dott.ssa Verzì descrive il lavoro fatto dal gruppo nel corso del 2° semestre del 2016 e che ha prodotto una bozza di questionario unico per docenti e personale tecnico-amministrativi, differenziato su alcune domande.

Il tema è stato formalmente ripreso su mandato del Direttore Generale a partire dal settembre scorso, mantenendo l'obiettivo di rilevare il benessere organizzativo di entrambe le componenti lavorative dell'Ateneo. L'analisi delle prassi esistenti in Italia ha portato diverse soluzioni; l'unica che abbracciava i due obiettivi della Direzione Generale, ovvero coinvolgere tutto il personale dell'Ateneo, pur nelle differenze esistenti, e avviare quanto prima la rilevazione, è quella di adottare per il personale tecnico-amministrativo la rilevazione prevista nell'ambito del progetto Good Practice (GP di qui in avanti), cui l'Ateneo aderisce, e somministrare il questionario proposto da vari Atenei italiani al personale docente. I due questionari, pur nelle differenze legate alle peculiarità dei ruoli, hanno la medesima impostazione: trovano la propria genesi nel questionario della CIVIT-ANAC, adottano la medesima metrica, e nel caso del personale TA, offriranno la possibilità di confrontare i risultati con gli altri Atenei aderenti al progetto. Il Direttore Generale ha poi ritenuto opportuno aspettare l'insediamento del CUG per raccogliergli le competenti indicazioni. La dott.ssa Verzì propone infine che la rilevazione venga svolta nella medesima finestra temporale, perché si tratta una stessa comunità pur nelle specificità di profilo giuridico e funzionale che le connota. E poiché la rilevazione del personale TA segue un calendario definito all'interno del progetto GP, se condivisa la proposta, si dovrà rispettare quello anche per il personale docente.

Il Presidente ringrazia la dott.ssa Verzì per il lavoro, e chiede ai componenti di volersi esprimere sull'argomento; il Comitato, analizzata la documentazione disponibile, approva all'unanimità la proposta avanzata sulla rilevazione al personale, i questionari da somministrare e la condizione della medesima finestra temporale per la rilevazione; inoltre, dichiara l'interesse a proporsi quale interlocutore ai responsabili del progetto GP al fine di integrare la procedura sia in termini di questionario che di destinatari.

### **7. Definizione degli ambiti tematici e costituzione gruppi di lavoro**

La Presidente illustra ai componenti i gruppi di lavoro costituiti nell'ambito del CUG nella sua precedente composizione, "Benessere lavorativo organizzativo e sicurezza" e "Pari opportunità e contro le discriminazioni"; chiede pertanto ai componenti di avanzare proposte al riguardo e, una volta definiti i gruppi di lavoro, chiede a ciascuno di dare la propria adesione.

Il Comitato, unanime, approva la costituzione dei due gruppi di lavoro "Benessere lavorativo organizzativo e sicurezza" e "Pari opportunità e contro le discriminazioni"; inoltre, sulla base delle preferenze accordate da ciascuno, e dalla sig.ra Andreina Cancaro in nome del sig. Marchese, i gruppi saranno costituiti come di seguito riportato:

Gruppo Benessere lavorativo organizzativo e sicurezza: dott.ssa Grazia Maria D'Antona, prof. Giorgio De Guidi, dott.ssa Angela Guglielmino, sig. Santo Marchese, ing. Giuliano Salerno;



Gruppo Pari opportunità e contro le discriminazioni: dott. Luigi Bonaventura, dott.ssa Mara Maugeri, sig. Ignazio Roberto Parisi, dott.ssa Francesca Verzi.

### **8. Programmazione attività 2019**

La Presidente, tenuto conto della costituzione dei gruppi di lavoro e relativa composizione appena approvata, propone ai componenti di lavorare su una proposta di attività da discutere nelle prossime settimane in modo da portare un Piano delle Azioni Positive 2019-2021 condiviso, da approvare nella prossima riunione. Il Comitato, unanime, approva.

### **9. Relazione annuale del CUG**

La Presidente ritiene che la funzione attribuita al CUG è delicata e strategica per una comunità così variegata come quella universitaria, costituita da componenti diverse per ruolo, funzioni e competenze; la relazione annuale rappresenta il quadro di riferimento per quanto realizzato e di partenza per individuare le aree di miglioramento.

Alla luce del recente insediamento, dell'allineamento delle conoscenze tra tutti i componenti, avviato stamani con le due ore precedenti la riunione dedicate alla formazione-informazione dei componenti effettivi e supplenti del Comitato, ritiene necessario proporre di posticipare la redazione della Relazione annuale. Il Comitato condivide pienamente la riflessione e la proposta della Presidente, e, unanime, delibera di approvare la relazione annuale entro maggio p.v.

Non avendo ulteriori argomenti da trattare, la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13.30.

Letto, approvato e sottoscritto.