



Art. 19 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. – Obblighi di pubblicazione concernenti i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale.

Bando: (estremi bando) D.D. rep. 3264 del 31.8.2023 - D.D. rep. 3383 dell'8.9.2023

Oggetto del bando: Codice Procedura **DISUM.D.1. Struttura Dipartimento di Scienze Umanistiche n. 1 posto di categoria D - Posizione Ufficio della Didattica, dei servizi agli studenti e della mobilità internazionale.**

Procedure comparative, per titoli e prova orale, per l'accesso alla categoria immediatamente superiore da parte del personale tecnico-amministrativo in servizio a tempo indeterminato presso l'Università degli Studi di Catania, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., per n. 41 posti di categoria C, di n. 64 posti di categoria D e di n. 10 posti di categoria EP.

Commissione d'esami nominata con Decreto direttoriale n. 4043 del 25/10/2023

Presidente: Prof. Gaetano Lalomia

Segretaria: Dott.ssa Loredana Viola

Componente: Prof.ssa Stefania Rimini

A. Prova scritta: prevista non prevista

B. Prova orale: prevista non prevista

Elenco tracce prova orale.

A) Richiesta a tutti i candidati:

-Illustrare le attività dell'Ufficio della Didattica, dei servizi agli studenti e della mobilità internazionale

B) Quesiti formulati a ciascun candidato previa estrazione a sorte:

Busta 1:

- Programmazione didattica: differenze tra offerta programmata e offerta erogata, con particolare riferimento alla gestione mediante piattaforma digitale.
- Gestione delle carriere *alias*.

Busta 2:

- Internazionalizzazione: programmi di mobilità per docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo.
- Regolamento didattico di Ateneo, con particolare attenzione alla regolamentazione delle attività didattiche (artt. 18-25).

Busta 3:

- Procedura amministrativa di supporto all'AQ e al monitoraggio del sistema AVA dei CdS.
- Funzioni e compiti del Direttore Generale.



Busta 4:

- Procedure per istituzione, attivazione e accreditamento di un CdS.
- Regolamento per l'assegnazione ai professori e ai ricercatori dei compiti didattici e di servizio agli studenti.

Busta 5:

- Composizione CdS: verbalizzazione sedute e archiviazione verbali.
- Guida per gli studenti: immatricolazione e iscrizione ai corsi di studio.

Busta 6:

- Internazionalizzazione: regolamentazione per l'attivazione di Accordi quadro e di cooperazione.
- Programmazione didattica della struttura dipartimentale.

Busta 7:

- Supporto amministrativo per la gestione delle carriere con particolare riferimento ai trasferimenti e passaggi di corso.
- Compiti e funzioni della Commissione Paritetica.

Busta 8:

- Organizzazione e gestione dei servizi erogati agli studenti.
- Regolamento didattico di Ateneo, con particolare riferimento alle procedure di cui all'Art. 33: iscrizioni a insegnamenti extra-curricolari e a corsi singoli.

Busta 9:

- Regolamenti didattici dei CdS.
- Trattamento e protezione dati con particolare riferimento alle carriere studenti.

C. Altre prove: prevista non prevista

Tipo di prova:

- Accertamento della conoscenza della lingua straniera (inglese) consistente nella lettura e traduzione di un paragrafo da un libro scelto dalla commissione.
- Accertamento delle principali applicazioni e procedure informatiche verificato attraverso una prova tecnico - informatica.