



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

REGOLAMENTO DIDATTICO
CORSO di LAUREA in Storia, politica e relazioni internazionali
(CLASSE L-36- Scienze politiche e delle relazioni internazionali)
COORTE 2023-2024

Approvato dal Senato Accademico nella seduta del 24 luglio 2023

- 1. DATI GENERALI**
- 2. REQUISITI DI AMMISSIONE**
- 3. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA**
- 4. ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE**
- 5. DIDATTICA PROGRAMMATA SUA-CDS – 6. PIANO UFFICIALE DEGLI STUDI**
- 7. DISPOSIZIONI FINALI**

1. DATI GENERALI

1.1 Dipartimento di afferenza: Dipartimento di Scienze politiche e sociali.

1.2 Classe: L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali

1.3 Sede didattica: Catania, Via Vittorio Emanuele 49.

1.4. Particolari norme organizzative:

Al fine di assicurare il processo di autovalutazione del Cds, è istituito il Gruppo di Gestione per l'Assicurazione della Qualità (GGAQ), presieduto dal presidente del corso o da un suo delegato. Ne fanno parte il docente referente dell'Assicurazione della qualità, uno o più docenti del CdS e uno o più studenti componenti del Consiglio del corso designati dagli Studenti rappresentanti e si avvale del supporto della Segreteria di Corso. Il Gruppo ha la responsabilità del corretto svolgimento della valutazione interna dell'offerta formativa del Corso e riporta gli esiti al Consiglio del Corso, ai fini dell'approvazione dei rapporti di monitoraggio e riesame.

I docenti sono tenuti a fissare un orario di ricevimento articolato su n. 2 giornate settimanali in orario pomeridiano e mattutino.

Il CdS annualmente determina il numero minimo e massimo di tesi da assegnare a ciascun docente.

Ciascun docente non può essere relatore di un numero di tesi superiore al rapporto tra numero iscritti regolari dell'ultimo anno e il numero di docenti di riferimento incrementato del 20%.

1.5 Profili professionali di riferimento:

Consulenti, analisti e progettisti nelle organizzazioni pubbliche e private.

funzione in un contesto di lavoro:

Il laureato del Corso di Laurea potrà svolgere compiti operativi e gestionali, di amministrazione ed organizzazione, servizi di relazioni esterne nonché di progettazione di interventi presso amministrazioni pubbliche e private, organismi ed organizzazioni non governative nazionali ed internazionali.

competenze associate alla funzione:

Il laureato del corso possiede conoscenze adeguate a svolgere funzioni tecniche di consulenza, analisi e progettazione per istituzioni e organizzazioni complesse sia di livello nazionale che sovranazionale. In particolare, il laureato acquisisce:

- competenze relazionali nella gestione dell'utenza e capacità di promuovere sinergie cooperative tra diverse aree funzionali.
- orientamento al problem solving secondo uno schema processuale basato su pianificazione/analisi, esecuzione/azione, controllo/monitoraggio.
- conoscenza del quadro normativo e socio-economico di riferimento.
- capacità di natura gestionale (archiviazione, stesura documentazione, reporting, ecc.).

sbocchi occupazionali:

Per la sua impostazione multi e interdisciplinare, il Corso di Laurea in Storia, Politica e Relazioni Internazionali prepara ad una vasta gamma di figure professionali, idonee a svolgere attività e funzioni di consulenza, analisi e progettazione, formazione e comunicazione all'interno di organismi nazionali ed internazionali, pubblici o privati.

Principali tipologie di aziende, enti o organizzazioni nei quali possono essere svolte tali funzioni:

- le istituzioni europee e le organizzazioni internazionali, governative e non governative;
- la pubblica amministrazione locale, regionale e nazionale, in particolare nei dipartimenti e uffici che si occupano di relazioni internazionali, diritti umani, cooperazione allo sviluppo, pace, pari opportunità, diritti dei minori, difesa civica, servizi alla persona;
- il campo dell'informazione e della formazione sui diritti umani e lo sviluppo umano;
- uffici di sindacati e imprese che si dedicano alle relazioni internazionali, alla cooperazione, al dialogo sociale;
- il terzo settore, in particolare nelle organizzazioni non governative transnazionali.

I laureati del Corso potranno altresì accedere a percorsi formativi avanzati nell'ambito delle scienze politiche e sociali.

- Segretari amministrativi e tecnici degli affari generali - (3.3.1.1.1)
- Assistenti di archivio e di biblioteca - (3.3.1.1.2)
- Tecnici dell'acquisizione delle informazioni - (3.3.1.3.1)
- Intervistatori e rilevatori professionali - (3.3.1.3.2)

1.6 Accesso al corso: libero

1.7 Lingua del corso: italiano.

1.8 Durata del corso: 3 anni.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE E RICONOSCIMENTO CREDITI

2.1 Conoscenze richieste per l'accesso

Per essere ammessi al Corso di Laurea occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio equipollente conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dal Consiglio di corso di studio.

È richiesto, altresì, il possesso o l'acquisizione di una preparazione di base adeguata alle caratteristiche formative del Corso.

In particolare, gli iscritti al Corso di laurea devono dimostrare di possedere un'adeguata preparazione di base, con riferimento alle seguenti abilità o competenze:

- Competenze logico-linguistiche (padronanza della lingua italiana con particolare attenzione alla comprensione del testo)
- Conoscenze acquisite (capacità di orientamento nel tempo e nello spazio, nonché adeguata conoscenza dei grandi temi oggetto di discussione nella società contemporanea)
- Abilità logico-matematiche (capacità di ragionamento logico-deduttivo).

Il possesso delle adeguate conoscenze di base è considerato acquisito dagli studenti che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria o titolo equipollente con una votazione pari o superiore a 80/100. Tali studenti sono esonerati dalle Prove di cui al successivo punto 2.2. e vengono immatricolati senza Obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

Gli studenti privi del requisito di cui al comma precedente sono tenuti a dimostrare il possesso delle adeguate conoscenze di base tramite una prova che si svolge con le modalità previste al successivo punto 2.2.

Sono, altresì, esonerati dalle prove di cui al successivo punto 2.2. gli studenti che abbiano uno dei seguenti requisiti:

- a) siano già in possesso di titolo di studio di livello universitario (lauree triennali, magistrali, specialistiche);
- b) abbiano già acquisito almeno 12 CFU in precedenti percorsi universitari;
- c) siano in possesso di certificazioni comprovanti il superamento di test di ingresso agli studi universitari erogati dal CISIA (TOLC).

Ai fini dell'esonero dalle prove OFA, gli studenti di cui al precedente comma presentano apposita istanza, corredata dalle certificazioni richieste, al Consiglio di Corso di Laurea, che procederà alla verifica dei requisiti richiesti per l'esonero.

Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento didattico di Ateneo (RDA), gli studenti con OFA non possono sostenere esami di profitto fino al completo superamento dei propri debiti formativi aggiuntivi, con le modalità previste ai successivi punti 2.2.e 2.3.

2.2 Modalità di verifica delle conoscenze richieste per l'accesso

Gli studenti che, ai sensi del precedente punto 2.1., sono tenuti a sostenere una prova di verifica del possesso di un'adeguata preparazione di base (Prove OFA), dovranno superare un test, composto da 40 quesiti a risposta multipla così articolato:

1. comprensione del testo (10 quesiti, da svolgere in 30 minuti)
2. conoscenze acquisite (15 quesiti, da svolgere in 30 minuti)
3. logica, ragionamento e linguaggio matematico (15 quesiti, da svolgere in 30 minuti).

La prova avrà una durata complessiva massima di 90 minuti.

Il possesso delle conoscenze adeguate sarà dimostrato dal superamento della prova di verifica con un punteggio complessivo di almeno 15 punti.

Il punteggio va calcolato in base al numero di risposte esatte, errate o non date, secondo le seguenti attribuzioni:

- Per ogni risposta corretta: 1 punto.
- Per ogni risposta non data: 0 punti.
- Per ogni risposta errata: - 0,25 punti.

Gli studenti che ottengono un punteggio inferiore a 15, saranno tenuti a colmare i propri OFA con le modalità previste al successivo punto 2.3.

2.3 Obblighi formativi aggiuntivi
<p>Gli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) devono essere assolti tramite il superamento di una nuova prova (Prove di recupero OFA), con caratteristiche analoghe per tipologia alla prova di verifica di cui al punto 2.2. Le Prove di recupero OFA saranno organizzate dal Dipartimento di Scienze politiche e sociali, con le modalità che saranno comunicate attraverso il sito del DSPPS.</p> <p>Al fine di agevolare l'assolvimento degli OFA, il Dipartimento di Scienze politiche e sociali organizza apposite attività di supporto.</p>
2.4 Criteri di riconoscimento di crediti conseguiti in altri corsi di studio
<p>Per gli studenti provenienti da altri corsi di studio, il Consiglio delibera su richiesta dello studente garantendo il riconoscimento del maggior numero di crediti compatibile con gli obiettivi specifici dei ssd previsti per il conseguimento del titolo di studio della classe e secondo quanto previsto dall'art. 12 del Regolamento didattico di Ateneo.</p> <p>Chi ha già conseguito crediti formativi universitari che in tutto o in parte siano riconoscibili ai fini del conseguimento di un titolo di studio può chiedere l'iscrizione con abbreviazione di corso.</p> <p>In ogni caso, per la determinazione dell'anno di corso al quale lo studente può essere iscritto, si richiede il possesso di 18 CFU per accedere al secondo anno e di 54 CFU per accedere al terzo.</p> <p>Qualora i crediti di cui lo studente chiede il riconoscimento siano stati conseguiti da oltre sei anni, il riconoscimento può essere subordinato ad una verifica della non obsolescenza dei contenuti conoscitivi.</p>
2.5 Criteri di riconoscimento di conoscenze e abilità professionali
<p>Il Consiglio delibera, su richiesta dello studente, di riconoscere conoscenze o abilità professionali certificate nell'ambito di eventuali attività extracurricolari, purché coerenti con i contenuti e gli obiettivi curriculari. Tali attività possono essere convalidate in sostituzione del tirocinio curriculare, per un numero di CFU non superiore a quanto previsto per le attività di Tirocinio dal Piano di studi (6 CFU).</p>
2.6 Criteri di riconoscimento di conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello postsecondario realizzate col concorso dell'università
<p>Il Consiglio di corso di laurea riconoscerà, su richiesta dello studente, fino al massimo dei CFU previsti dal successivo punto 2.7.</p>
2.7 Numero massimo di crediti riconoscibili per i motivi di cui ai punti 2.5 e 2.6
<p>Massimo 12 cfu (DM 16/03/2007 art. 4 nota 1063 del 29/04/2011).</p>

- b. la preparazione della prova finale per il conseguimento del titolo di studio;
- c. le attività di laboratorio e di tirocinio.

Lo studente che desideri frequentare parte del proprio corso di studio all'estero può partecipare ai bandi di Ateneo, conseguendo il riconoscimento di CFU nei termini previsti dalle relative discipline di riferimento. In alternativa, lo studente può presentare apposita istanza al Consiglio di Corso, specificando l'Ateneo presso il quale intende effettuare una mobilità libera, le attività che intende svolgere ed i CFU da conseguire. In quest'ultimo caso, il Consiglio di Corso può approvare la richiesta o rigettarla, motivando le ragioni del diniego, nel rispetto delle vigenti disposizioni generali e d'ateneo. In entrambi i casi, potranno essere autorizzate solo attività formative che comportino un riconoscimento di CFU nella carriera dello studente.

Nella definizione delle attività didattiche e di formazione da svolgere presso l'Università ospitante si dovrà perseguire la coerenza dell'intero piano di studio all'estero con gli obiettivi formativi del corso di studio di appartenenza, piuttosto che la perfetta corrispondenza dei contenuti tra le singole discipline.

Per la convalida dei voti si dovranno utilizzare modalità conformi con quanto previsto dal sistema ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System) o da altri sistemi per accordi fuori UE.

Le attività formative svolte all'estero sono registrate nella carriera dello studente e nel Diploma Supplement, sulla base della documentazione rilasciata dall'università ospitante. Non sarà possibile sostenere nuovamente, presso l'Università di provenienza, gli esami superati presso la sede estera ospitante e da questa debitamente certificati.

Al fine di garantire la massima tempestività della registrazione dei CFU conseguiti all'estero, la verbalizzazione dell'esito finale delle attività didattiche svolte nell'ambito dei programmi di mobilità internazionale potrà essere effettuata con le seguenti modalità:

a) per gli insegnamenti inseriti in programmi di mobilità formalizzati con accordi didattici individuali (cd. Learning Agreement) la prova di valutazione viene svolta dai Docenti dell'Università convenzionata in modalità elettronica, previo accreditamento degli stessi Docenti in modalità CAS e nomina degli stessi come componenti della Commissione ai sensi dell'art. 24 RDA, in collegamento on-line con la corrispondente Commissione in sede; ove i Docenti della sede corrispondente non dispongano di firma elettronica, la loro valutazione è sottoscritta dal Presidente della Commissione in sede e da altro Commissario;

b) per le attività diverse dagli insegnamenti, comunque inserite in accordo didattico individuale, le valutazioni sono espresse:

1. per le attività di tirocinio, mediante registrazione on-line del giudizio del tutor didattico della Sede convenzionata (se esistente) da parte dello stesso e completamento della registrazione da parte del Presidente del Corso di studio;
2. per le attività di ricerca per la tesi, mediante 'approvazione' della stessa nell'ambito del procedimento di prova finale da parte del relatore, che assume la responsabilità della valutazione del prodotto di ricerca, anche sulla base di relazione del tutor corrispondente allegata nelle 'note' di approvazione della tesi;

c) per eventuali attività svolte al di fuori di accordi didattici individuali e, comunque, autorizzate dal Consiglio di Corso, con l'osservanza delle procedure assicurative e di sicurezza di volta in volta necessarie, mediante valutazione delle Commissioni o del relatore competenti per le specifiche attività.

Ove lo Studente non avesse conseguito l'intero numero di CFU richiesti dall'accordo di apprendimento, solo ed esclusivamente per il completamento dell'insegnamento potranno essere autorizzate attività didattiche che comportino il pieno riconoscimento di CFU nella carriera dello studente.

Eventuali attività formative extracurricolari svolte all'estero possono essere considerate dalla commissione in sede di valutazione della prova finale. Di esse viene, comunque, fatta menzione nella certificazione della carriera scolastica dello studente.

4. ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE	
4.1 Attività a scelta dello studente	
	Gli studenti possono scegliere tra tutti gli insegnamenti offerti dall'Ateneo di Catania per un totale di 12 CFU. Tali insegnamenti devono essere coerenti con il percorso formativo del Corso di studi.
4.2 Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettere c, d del DM 270/2004)	
	a) Ulteriori conoscenze linguistiche: <i>Nessuna.</i>
	b) Abilità informatiche e telematiche: <i>Nessuna.</i>
	c) Tirocini formativi e di orientamento: <i>6 CFU.</i>
	d) Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro: <i>Nessuna.</i>
	<p>Ai sensi dell'art. 22 RDA, i tirocini curriculari sono intesi quali esperienze formative, la cui finalità non è direttamente quella di favorire l'inserimento lavorativo, bensì quella di affinare il processo di apprendimento e di formazione dello studente.</p> <p>I tirocini curriculari possono essere svolti presso imprese, enti pubblici e privati, ordini e collegi professionali convenzionati con l'Ateneo di Catania e sono disciplinati, anche per quanto riguarda la durata, dalla normativa vigente.</p> <p>Il tirocinio curriculare consiste in un'attività pratica applicativa di conoscenze teoriche impartite nel Corso di studio, sotto la guida di un Docente responsabile e di un Tutor aziendale. I 6 CFU del Tirocinio curriculare sono, pertanto, così articolati:</p> <p>1 CFU di attività didattica integrativa e di accompagnamento</p> <p>5 CFU: attività in ambito lavorativo, sotto la guida di un Tutor aziendale</p> <p>Il Consiglio di Corso provvede alla programmazione dell'offerta di Tirocini, individuando gli obiettivi formativi delle diverse tipologie di percorso, tenendo conto delle disponibilità degli Enti convenzionati e delle disponibilità di docenza interna.</p> <p>I crediti corrispondenti all'attività di tirocinio sono acquisiti dallo studente a seguito della valutazione finale formulata dal Docente responsabile (Tutor didattico).</p> <p>La valutazione del Docente responsabile va espressa con un giudizio graduato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Non approvato • Approvato • Approvato con merito. <p>I tirocini formativi e di orientamento, inclusi quelli svolti nell'ambito di programmi di mobilità internazionale, sono considerati nella formazione del voto finale di laurea secondo i criteri previsti al successivo punto 4.4.</p>
4.3 Periodi di studio all'estero	
	I CFU conseguiti all'estero, nonché le altre attività svolte all'estero, inclusi i tirocini, sono considerati nella formazione del voto finale di laurea secondo quanto previsto al successivo punto 4.4.
4.4 Prova finale	

La valutazione della prova finale per il conseguimento della laurea è espressa in centodecimi. La prova si considera superata se lo studente consegue la votazione di almeno 66/110, determinata dalla media dei voti espressi, in centodecimi, da ciascuno dei componenti la commissione.

Il voto, oltre che della valutazione della prova, tiene conto delle valutazioni di profitto conseguite dallo studente nelle attività formative dell'intero corso di studio e di ogni altro elemento rilevante che possa concorrere al giudizio.

Al candidato che ottiene il massimo dei voti la commissione può attribuire la lode solo all'unanimità.

La prova finale consiste nella presentazione da parte dello studente, dinanzi ad un'apposita Commissione di valutazione, di una relazione su un tema scelto all'interno del proprio percorso formativo.

Alla prova finale sono attribuiti 6 CFU. La prova si articola in due fasi:

- Ricerca e redazione della prova finale (4 CFU)
- Discussione della prova finale (2 CFU)

È possibile attribuire i CFU relativi alla ricerca e redazione della prova finale anche tramite il riconoscimento di eventuali crediti conseguiti in sede internazionale, se la ricerca viene svolta nell'ambito di accordi ufficiali di qualunque tipo che prevedano un'attività di tutorato internazionale.

Ai fini della votazione, la Commissione di valutazione procede a determinare il punteggio da assegnare alla prova finale, secondo i seguenti criteri:

1. Valutazione della relazione e della discussione (max: 6 punti).
2. Internazionalizzazione (1 punto), previo accertamento del conseguimento di eventuali crediti anche extracurricolari o altre certificazioni, conseguiti in sede internazionale, nell'ambito di accordi ufficiali di qualunque tipo che prevedano un'attività di tutorato internazionale.
3. Maturità culturale (1 punto), previo accertamento dell'acquisizione di almeno tre lodi negli esami di profitto e/o del superamento di più di un corso di lingua straniera (livello B1) e/o della conclusione del percorso di studio entro la durata normale del corso. Al fine dell'applicazione di tale criterio, la "durata normale del corso" va calcolata tenendo conto di una maggiorazione del 50% del tempo per gli studenti con lo status di disabilità riconosciuto ai sensi dell'art. 30 del Regolamento didattico di Ateneo.
4. Altre attività formative curriculari (1 punto), previo accertamento della valutazione dei risultati dell'attività svolta nell'ambito del tirocinio formativo svolto dallo studente (1 punto per il tirocinio approvato con "merito", 0 punti per il tirocinio approvato con "approvato").

5. DIDATTICA PROGRAMMATA SUA-CDS – 6. PIANO UFFICIALE DEGLI STUDI												
coorte 2023/2024												
1° anno, 1° periodo												
Ex art. 20 RDA												
n	SSD	Denominazione	CFU totali	n. ore totali	Obiettivi formativi	Propedeuticità	Forma didattica	CFU forma didattica	n. ore forma didattica	Frequenza obbligatoria (SI o NO)	Verifica della preparazione	Tipo di Attestato: Attestato di profitto (AP) Attestato di Idoneità (I)
1	IUS/01	Diritto privato	6	47	Nozioni di base in tema di tutela dei diritti e di autonomia privata. Contenuti essenziali: soggetti, situazioni giuridiche soggettive, rapporti giuridici, contratti, responsabilità civile.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
2	L-LIN/12	Lingua inglese	9	68	Conseguimento livello B1 (art. 10 comma 5 RDA). Contenuti essenziali: 1. Basic grammar. 2. Fonetica e conversazione. 3. Elementi di discourse analysis.	NO	didattica frontale	8	56	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			

3	M-STO/04	Storia contemporanea	9	68	Strumentazione di base per una buona conoscenza della storia contemporanea nazionale e internazionale. Comprensione critica della materia. Capacità di raccogliere dati e interpretare criticamente l'evoluzione storica e di formulare giudizi autonomi e motivati sul contesto socio-politico in cui si inseriscono.	NO	didattica frontale	8	56	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
4	M-STO/02	Storia moderna	6	47	Conoscenza di base dei processi che hanno caratterizzato la società "occidentale" tra XV e XVIII secolo, con una prospettiva comparata che tiene conto delle coeve realtà extra-europee.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
1° anno, 2° periodo												
5	SPS/04	Scienza politica	9	68	Elementi di base di Scienza Politica. Contenuti essenziali: 1: Approcci e evoluzione della disciplina; Regimi, partiti, istituzioni, sfide contemporanee alla democrazia 2: Opinione Pubblica e partecipazione, Politiche Pubbliche, amministrazione e burocrazie, governance multilivello.	NO	didattica frontale	8	56	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
6	SPS/07	Sociologia generale	9	68	Elementi di base concettuali, metodologici ed epistemologici necessari ad affrontare l'analisi delle società contemporanee.	NO	didattica frontale	8	56	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
7	SPS/02	Storia delle dottrine politiche	9	68	Elementi fondamentali per la conoscenza dell'evoluzione del pensiero politico in Europa. Contenuti essenziali: - Storia del pensiero politico moderno.	NO	didattica frontale	8	56	NO	p. orale	AP

					- Storia del pensiero politico contemporaneo. - Democrazia e libertà nel pensiero politico europeo		esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
2° anno, 1° periodo												
8	IUS/14	Diritto internazionale ed europeo 1. Diritto dell'Unione Europea	6	47	Nozioni fondamentali di diritto internazionale e di diritto europeo. Contenuti essenziali del modulo 1: - L'ordinamento giuridico dell'UE - Le fonti ed i rapporti tra il diritto dell'Unione e l'ordinamento italiano. - La tutela giurisdizionale	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
9	SPS/04	Sistema politico dell'Unione Europea	9	68	Conoscenza di base dell'Unione Europea, come sistema politico, mediante l'utilizzo di teorie e metodologie proprie della Scienza Politica. Profili essenziali: 1) assetto istituzionale; 2) sistema di rappresentanza degli interessi nell'U.E., con particolare attenzione al sistema partitico, ai gruppi di interesse e alle nuove forme di rappresentanza dei movimenti sociali; 3) procedure di formazione delle politiche europee.	NO	didattica frontale	8	56	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
10	SPS/09	Sociologia economica e del lavoro	6	47	Conoscenze di base per l'analisi sociologica della regolazione dei processi economici.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP

					Contenuti essenziali: forme e istituzioni di regolazione dell'economia; caratteri ed evoluzione dei modelli regolativi e dei regimi di welfare nella società contemporanea; modelli nazionali di occupazione e disoccupazione in Europa.		esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
11	SPS/01	Filosofia politica	9	68	Concetti fondamentali della filosofia politica: - eguaglianza e giustizia; - pluralismo e multiculturalismo in Europa; - diritti e conflitti.	NO	didattica frontale	8	56	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
12		Tirocini formativi e di orientamento 1. Attività didattica integrativa e di accompagnamento (1 CFU) 2. Tirocinio presso l'ente (5 CFU)	6	150	Il Consiglio di Corso provvede alla programmazione dell'offerta di Tirocini, individuando gli obiettivi formativi delle diverse tipologie di percorso, tenendo conto delle disponibilità degli Enti convenzionati e delle disponibilità di docenza interna.	NO				SI	p. orale e p. scritta	I
2° anno, 2° periodo												
13	IUS/13	Diritto internazionale ed europeo 2..Diritto internazionale	6	47	Nozioni fondamentali di diritto internazionale e di diritto europeo. Contenuti essenziali del modulo 2: - La comunità internazionale e i soggetti - Le fonti dell'ordinamento internazionale - La tutela giurisdizionale	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			

14	IUS/09	Diritto pubblico	6	47	Elementi fondamentali di conoscenza del Diritto pubblico. Contenuti essenziali: fonti del diritto; poteri e organizzazione dello Stato e delle istituzioni pubbliche; garanzie delle libertà e dei diritti fondamentali; rapporti tra ordinamento italiano, ordinamento internazionale, poteri extra-statali.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
15	M-STO/04	Storia dell'Italia contemporanea	9	68	Acquisizione delle nozioni fondamentali della storia dell'Italia del XX e XXI secolo. Sviluppo della capacità di analisi e interpretazione dei principali processi politici, economici e sociali compresi tra l'età liberale e l'età repubblicana.	NO	didattica frontale	8	56	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
16	M-GGR/02	Geografia politico-economica	6	47	Nozioni fondamentali in materia di: - principi e modelli geografici - organizzazione e politiche del territorio.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
3° anno, 1° periodo												
17	SECS-P/01	Economia politica 1. Elementi di microeconomia	6	47	Nozioni e strumenti di analisi utili ad interpretare le decisioni di consumatori e imprese, le loro interazioni sul mercato, il ruolo dell'intervento pubblico nell'economia e il funzionamento di sistemi economici aggregati. Il modulo 1 copre i principali temi della microeconomia.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			

18	SPS/04	Relazioni internazionali	9	68	Analisi, con approccio metodologico comparato, dell'impatto delle caratteristiche dei regimi politici (democrazie, autoritarismi, ibridi) sul sistema politico globale, dei fenomeni politici internazionali e dei meccanismi di funzionamento del policy-making globale.	NO	didattica frontale	8	56	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
19	SPS/11	Sociologia dei fenomeni politici	6	47	Conoscenze di base, teoriche ed empiriche, nonché strumenti analitici relativi ai principali concetti, attori e processi della sociologia dei fenomeni politici.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
20		Insegnamento a scelta dello studente	12			NO						AP
3° anno, 2° periodo												
21	SECS-P/01	Economia politica 2. Elementi di macroeconomia	6	47	Nozioni e strumenti di analisi utili ad interpretare le decisioni di consumatori e imprese, le loro interazioni sul mercato, il ruolo dell'intervento pubblico nell'economia e il funzionamento di sistemi economici aggregati. Il modulo 2 copre i principali temi della macroeconomia.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			

22	M-STO/04	Storia dell'Europa in età contemporanea	6	47	Conoscenza delle nozioni fondamentali della storia europea tra il XIX e il XXI secolo. Approfondimento analitico dei principali processi di trasformazione politica, economica e sociale connessi a rivoluzioni, guerra e dopoguerra, democratizzazione, globalizzazione.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
23	SPS/03 SPS/04	Storia e politica dell'integrazione europea 1. Storia delle istituzioni europee (6 CFU) 2. Politica dell'integrazione europea (3 CFU)	9	68	L'insegnamento mira a fornire gli strumenti per la comprensione della storia del processo di integrazione europea. 1. Un blocco tematico riguarda l'evoluzione delle istituzioni comunitarie, a partire dall'originaria formazione delle Comunità Europee, fino alla costruzione dell'Unione Europea e ai suoi successivi sviluppi. 2. L'altro blocco tematico esaminerà il processo di integrazione avvalendosi degli strumenti teorici ed analitici della scienza politica, anche attraverso esercitazioni e simulazioni.	NO	didattica frontale	8	56	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
24		Prova finale - Ricerca e redazione della prova finale (4 cfu) - Discussione della prova finale (2 cfu)	6									AP

Lo studente nel proprio piano degli studi, volendo, può inserire uno tra i seguenti insegnamenti:												
n	SSD	Denominazione	CFU totali	n. ore totali	Obiettivi formativi	Propedeuticità	Forma didattica	CFU forma didattica	n. ore forma didattica	Frequenza obbligatoria (SI o NO)	Verifica della preparazione	Tipo di Attestato: Attestato di profitto (AP) Attestato di Idoneità (I)
1	L-LIN/04	Lingua francese	6	47	Conseguimento del livello Delf B1 (art. 10 comma 5 RDA). Lo studente deve essere in grado di sostenere un esame orale organizzando i contenuti e trasmettendo le informazioni in una lingua fluida.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
2	L-LIN/07	Lingua spagnola	6	47	Conseguimento del livello B1 (art. 10 comma 5 RDA). Lo studente deve essere in grado di sostenere un esame orale organizzando i contenuti e trasmettendo le informazioni in una lingua fluida.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
3	M-STO/04	Metodologia della ricerca storica: fonti e storiografia	6	47	Principi generali della metodologia storica. Articolazione delle principali correnti internazionali della storiografia. La Public History nel dibattito contemporaneo.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
4	SPS/04	Politica comparata	6	47	Strumenti del metodo comparato nell'analisi politica. Contenuti essenziali:	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP

					1. L'analisi comparata di sistemi e processi politici, modelli di democrazia e rendimento democratico; 2. Le maggiori democrazie europee (quali Francia, Germania, Polonia, Regno Unito, Spagna) ed extraeuropee (quali Brasile, Giappone, Stati Uniti, Sudafrica) 3. Prospettive e sfide alla democrazia		esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
5	IUS/02	Sistemi giuridici comparati	6	47	Oggetto e scopo della comparazione. La tradizione giuridica occidentale: Common Law e Civil Law. Cenni al diritto dei paesi islamici.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
6	SPS/03	Storia della diplomazia e delle relazioni internazionali	6	47	L'insegnamento si pone come obiettivo la conoscenza della storia delle relazioni internazionali in età contemporanea e la comprensione dei rapporti tra soggetti sovrani statuali e/o sovranazionali attraverso l'analisi, in particolare, dell'evoluzione della politica estera italiana, del funzionamento e dell'organizzazione del ministero degli Esteri e del ruolo svolto dalla diplomazia.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			
7	SECS-P/12	Storia economica	6	47	L'insegnamento si propone di fornire allo studente conoscenze ed elementi utili per la comprensione e l'interpretazione dei fatti economici che, nel corso degli ultimi secoli, hanno caratterizzato l'evoluzione dell'economia mondiale.	NO	didattica frontale	5	35	NO	p. orale	AP
							esercitazioni in laboratorio, in aula e/o in biblioteca	1	12			

7. DISPOSIZIONI FINALI

7.1 Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si applicano le vigenti disposizioni statutarie e regolamentari dell'ateneo.