



## Guida base all'utilizzo di Exam.net (per i docenti)

Exam.net permette lo svolgimento di esami in modalità scritta a distanza segnalando al docente eventuali comportamenti anomali tenuti dallo studente durante lo svolgimento della prova. Il sistema consente di erogare:

- domande preparate sulla stessa piattaforma Exam.net;
- esami svolti in modalità cartacea con l'acquisizione delle scansioni tramite smartphone.

L'ambiente di svolgimento della prova viene monitorato attraverso la piattaforma di videoconferenza TEAMS. Gli esami saranno effettuati secondo quanto previsto dal calendario ufficiale pubblicato sul sito di ogni singolo corso di studi.

### REGISTRAZIONE ACCOUNT

La piattaforma è accessibile al seguente indirizzo: <https://exam.net/>

Studente Insegnante

Studente

Inserisci exam key AVANTI

Selezionare il tab 'Insegnante' e successivamente 'Accedi con Microsoft'

Studente Insegnante

Accedi

E-mail

Password

Hai dimenticato la password?

ACCEDI REGISTRATI

Accedi con Google

Accedi con Microsoft

Accedi con Skolfederation

**Al primo accesso ogni docente dovrà registrarsi inserendo nome, cognome, e-mail istituzionale, password ed ente istituzionale d'appartenenza (Università degli Studi di Catania)**

Studente

Insegnante

## Registra insegnante

Impossibile trovare il tuo account, creane uno nuovo qui di seguito.

Italy

Sicilia

Università degli Studi di Catania (Catania)

Francesco

Li Volsi

francesco.livolsi@unict.it

.....

.....

Accetta i nostri [termini di utilizzo](#) e la nostra [politica sui dati personali](#).

[← Ritorna all'iscrizione](#)

**REGISTRATI**

**Dopo aver completato la registrazione, ogni docente riceverà un e-mail nella casella @unict.it con all'interno un link per verificare l'indirizzo email e confermare la registrazione.**

Exam.net

## Benvenuto a Exam.net!

Clicca sul link sottostante per confermare che hai accesso a questo indirizzo email e che hai ricevuto questo messaggio.

Clicca qui per verificare il tuo indirizzo email

## Inizia

C'è una guida disponibile per iniziare ad utilizzare Exam.net. La guida [può essere trovata qui](#) o nella sezione "Aiuto" quando effettui l'accesso.

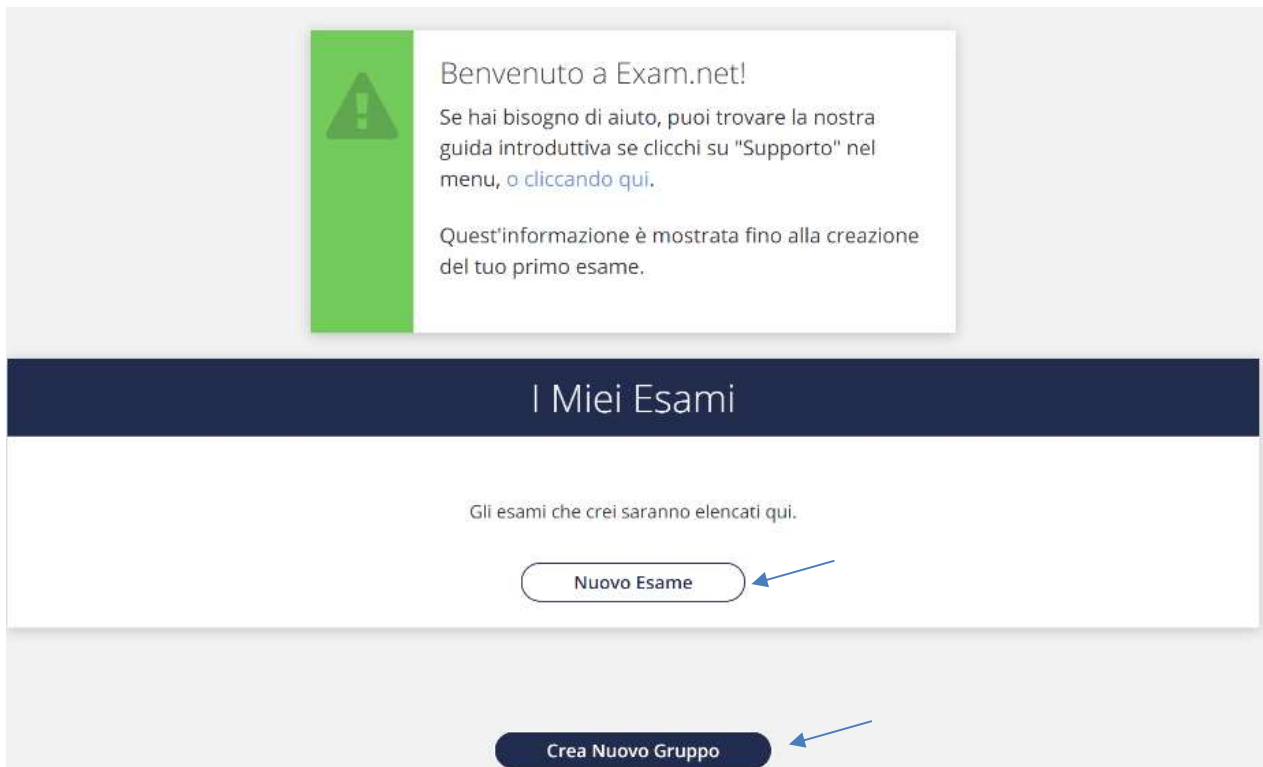
Questo video illustra come creare e come svolgere un esame con i tuoi studenti:

Exam.net in 2 minuti

Video più dettagliati sono disponibili nella nostra guida introduttiva.

**Terminata la fase di registrazione il docente accederà al proprio pannello di controllo in cui troverà la toolbar (presente in alto nella pagina) con le principali azioni (Nuovo esame, Lista esami, monitoraggio, etc) e un messaggio di benvenuto con un link al supporto e due pulsanti: 'Nuovo Esame' e 'Crea Nuovo Gruppo'.**





Sarà possibile creare quindi un **“nuovo esame”** (anche all’interno di un gruppo) e generare un **“nuovo gruppo”** di esami.

Al momento della creazione di un nuovo gruppo, è necessario assegnare la denominazione nel campo Titolo ed il Colore per distinguere i gruppi.

### Crea un nuovo gruppo

*Assegna un nome al gruppo*

### Colore



*Scegli un colore per una panoramica più semplice*

[Annulla](#) [Crea Il Gruppo](#)

## CREAZIONE DI UN NUOVO ESAME

Durante la creazione di un esame, il docente dovrà assegnare un nome e scegliere la somministrazione delle **domande dell'esame** tra le seguenti opzioni:

- **Nessuna domanda digitale.**
- **File PDF (da caricare su Exam.NET).**
- **Scrivi le domande d'esame (presentazione Word).**
- **Esami valutati in automatico (crea un esame con diversi tipi di domande, quali "a scelta multipla", "riempi lo spazio vuoto", etc. Inoltre puoi abilitare la valutazione automatica per questi esami.**

### Crea Nuovo Esame

Inserisci nome esame

*Dai un nome all'esame (mostrato in Lista Esami)*

### Domande Esame

- Nessuna domanda digitale per l'esame**  
Le domande vengono fornite al di fuori del sistema, es. oralmente o su un foglio di carta.
- Usa un file PDF**  
Aggiungi o modifica un file PDF a tua scelta. Puoi aggiungere file PDF aggiuntivi dal menu "Risorse"
- Scrivi domande d'esame**  
Scrivi qui le tue domande, o copiale da Microsoft Word.
- Esami valutati in automatico**  
Crea esami con diversi tipi di domande, quali "a scelta multipla", "riempi lo spazio vuoto", etc. Inoltre puoi abilitare la valutazione automatica per questi esami.

Successivamente bisogna scegliere le informazioni che lo studente dovrà fornire prima di accedere all'esame.



## Informazioni Studente

Scegli quali informazioni lo studente deve fornire prima di iniziare l'esame.

- Nome
- Cognome
- E-mail
- Classe
- Nome insegnante
- Numero di telefono
- ID studente

*L'ID studente è l'username che la scuola utilizza, e non il numero di sicurezza sociale o simili.*

---

### Rendi anonimo l'esame

Le identità degli studenti sono rimpiazzate da codici unici, e potrai rivelare le identità dopo la valutazione degli esami.

[Come funziona?](#)

Nella sezione area di lavoro Studente è invece possibile:

- **Abilitare un'area di testo in cui è possibile scrivere le risposte (Si / No).**
- **Abilitare il controllo dell'ortografia (Si / No).**
- **Dare la possibilità di effettuare la scansione, tramite smartphone, degli elaborati svolti.**
- **Abilitare strumenti di accessibilità.**
- **Fornire File audio da ascoltare.**
- **Abilitare Risorse esterne** (es. esame creato su Studium inserendo nome e url dell'esame).

## Area di testo



Alla studente viene fornita un'area dove scrivere le risposte.

[Limita il numero di parole](#)

## Controllo ortografia

No

Controlla l'ortografia e dà suggerimenti per le parole sbagliate.

## Scansiona le soluzioni scritte a mano con un telefono mobile



Dà agli studenti la possibilità di scansionare soluzioni scritte a mano. Non richiede l'uso di nessuna app specifica, ma il dispositivo deve essere in grado di leggere i codici QR (integrati nella telecamera della maggior parte dei telefoni moderni).

▼  Strumenti di accessibilità▼  File audio▼  Strumento materia▼  Risorse esterne

**Infine, nella sezione sicurezza, bisogna scegliere il browser da utilizzare per svolgere l'esame.  
Selezionare l'opzione 'Consenti qualsiasi browser'.**

## Sicurezza

- Richiede la modalità ad alta sicurezza.  
SEB (macOS, Windows, iOS), TaT (Windows 10) o l'app per Chromebook. [Impostazioni modalità ad alta sicurezza](#)  
La modalità ad alta sicurezza è raccomandata non appena il software necessario verrà installato.
- Consenti qualsiasi browser ma preferisci modalità ad alta sicurezza  
Verrà suggerita la modalità ad alta sicurezza, ma lo studente può iniziare l'esame in qualsiasi browser. Puoi vedere se lo studente sta utilizzando tale modalità durante il monitoraggio dell'esame.
- Consenti qualsiasi browser  
L'esame si aprirà in qualsiasi browser

**A questo punto cliccare su 'Crea l'esame' per rendere definitive tutte le modifiche.**

Crea l'esame

## PANNELLO DI GESTIONE DELL'ESAME

### I Miei Esami

| Nome esame       | Exam key | Creato ▾   | Stato | Aperto/chiuso            |  |
|------------------|----------|------------|-------|--------------------------|--|
| Programmazione I | JLgVwz   | 2020-05-27 |       | <input type="checkbox"/> |  |

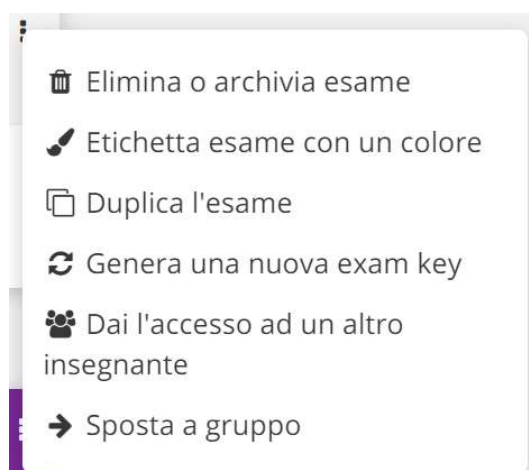
Nuovo Esame

**L'esame appena creato, presenta quest'interfaccia con le seguenti informazioni:**

- **Nome esame:** es. "Programmazione I "
- **Exam key:** JLgVwz (ossia la chiave associata all'esame e dovrà essere fornita agli studenti che vi parteciperanno).
- **Creato:** Data di creazione dell'esame(da non confondere con la data di svolgimento).
- **Stato:** (svolgimento dell'esame in modalità "alta sicurezza")
- **Aperto/chiuso:** Pulsante per aprire e chiudere l'esame per renderlo disponibile o meno agli studenti.
- **Modificare le impostazioni dell'esame.**
- **Monitoraggio dell'esame e reportistica risultati.**
- **Anteprima dell'esame (è possibile verificare ciò che vedranno gli studenti).**

**Inoltre, dai 3 puntini è possibile:**

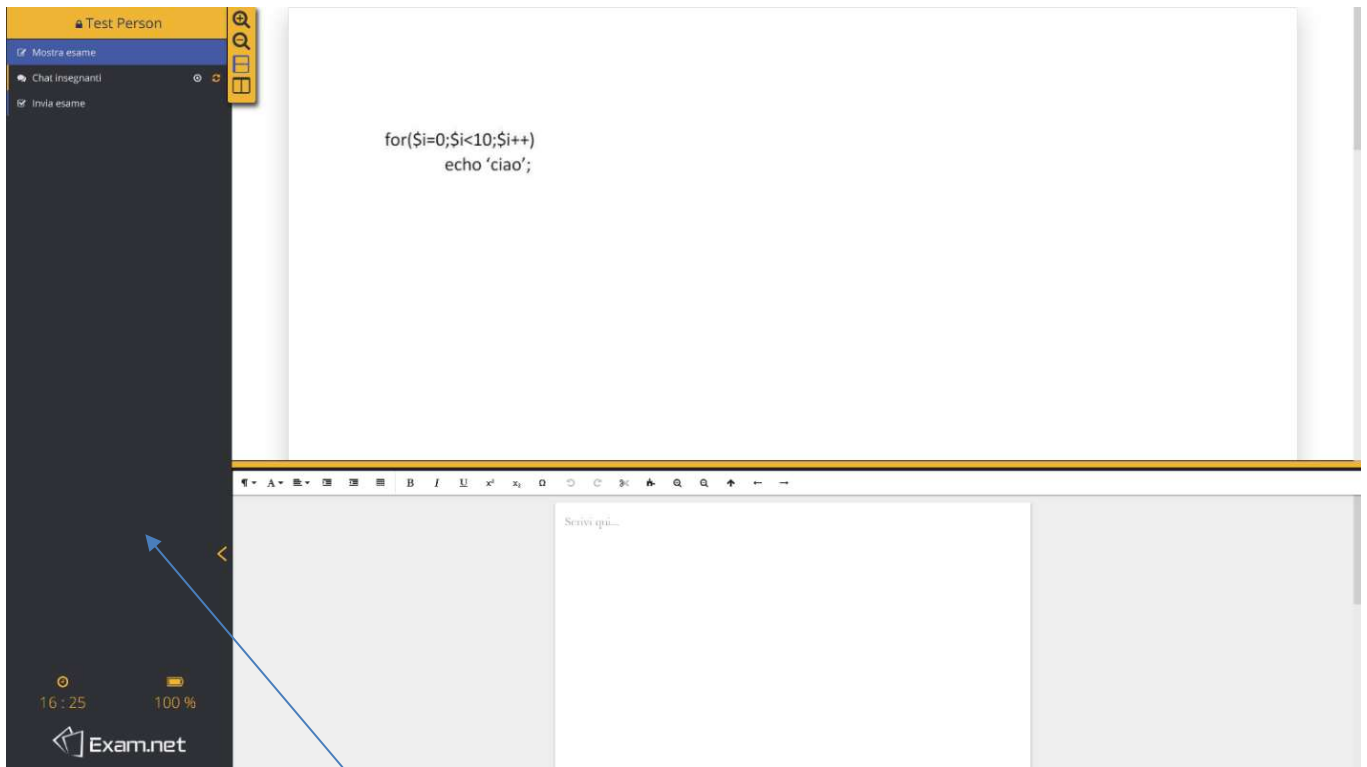
- **eliminare, archiviare, duplicare l'esame.**
- **generare una nuova exam key.**
- **dare l'accesso all'esame ad un altro insegnante per la gestione e le modifiche dello stesso.**
- **Spostare l'esame in uno dei gruppi precedentemente creati.**





## ANTEPRIMA DELL'ESAME

**Prima di passare alla scheda 'Monitoraggio / Risultati' è utile, vedere altresì l'anteprima dell'esame attraverso il seguente pulsante  .**



**Il docente avrà modo di vedere quello che vedrebbe lo studente: avrà modo di visionare le domande dell'esame e potrà rispondere attraverso l'area di testo presente in corrispondenza del segnaposto 'Scrivi qui...'.**

**A sinistra sarà invece disponibile un menu di navigazione per impostare lo zoom sul foglio delle domande, cambiare l'orientamento dei riquadri domande-risposte (verticale, orizzontale), chattare con gli insegnanti e infine inviare l'esame; in questo caso è importante indicare che il docente potrà ricevere i messaggi in chat degli studenti solo se, il medesimo sta visualizzando la pagina "Monitoraggio /risultati".**

**Terminerà l'esame cliccando su 'Invia esame'.**



## GESTIONE DELL'ESAME (Monitoraggio / Risultati)

The screenshot shows the 'Monitoraggio / Risultati' (Monitoring / Results) interface for 'Programmazione I (fxuxto)'. The top navigation bar includes 'Nuovo esame', 'Lista esami', 'Monitoraggio / Risultati' (highlighted), 'La mia scuola', 'Profilo', 'Esci', and 'Assistenza'. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar contains a search bar 'Ricerca nome' and a list of students, currently showing 'Test Person'. The main panel has a title 'Programmazione I' and a notification bell. Below the title are tabs for 'Stato e azioni' (selected) and 'Impostazioni individuali'. The 'Stato e azioni' section includes 'Exam key' (fxuxto), a toggle for 'Apri per nuovi studenti' (disabled), and a note: 'Gli studenti che entrano all'esame raggiungeranno una lobby fino a quando non aprirai l'esame.' Below this are three large zero-count cards: 'Hanno iniziato l'esame', 'Hanno inviato l'esame', and 'In corso'. A grid of action buttons follows: 'Forza invio per gli studenti' (highlighted with a red border), 'Imposta un timer per gli studenti', 'Exam key individuali per riprendere l'esame', 'Identità anonime', 'Stampa', 'Scarica file Word', 'Scarica PDF', 'Archiviazione', 'Google Drive', 'OneDrive', 'Analisi URKUND', and 'Mostra registro esame'.

**Attraverso il 'Monitoraggio / Risultati' è possibile gestire l'esame.**

**A sinistra troviamo l'elenco degli studenti che hanno iniziato l'esame e al centro una serie di informazioni tra cui l'Exam key e il numero di studenti che hanno iniziato o inviato l'esame.**

**In tempo reale sarà possibile monitorare il quadro generale di quanti studenti hanno iniziato l'esame, di quanti lo hanno inviato e quanti sono ancora in corso di svolgimento.**



Exam key

fxuxto

Apri per nuovi studenti:



1

Hanno iniziato l'esame

0

Hanno inviato l'esame

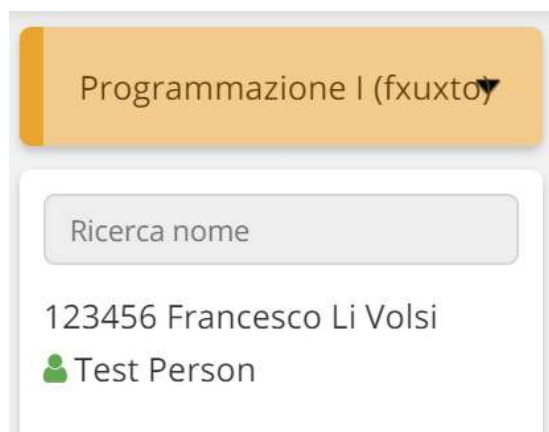
1

In corso

### Tra le principali azioni è possibile:

- 1. Forzare invio esame per gli studenti (forzano gli studenti a inviare l'esame con le risposte date fino a quel momento; forzare l'invio dell'esame per tutti equivale a chiudere l'esame. È possibile, comunque, aggiungere delle eccezioni specificando gli studenti che possono continuare l'esame).**
- 2. Impostare un timer per gli studenti (il tempo verrà presentato come informazione per gli studenti e l'esame non terminerà automaticamente quando il tempo scadrà).**
- 3. Stampare e salvare i risultati ( in formato testo, PDF o Word; è possibile salvare i risultati su Google Drive o OneDrive).**
- 4. Mostrare registro esame (il registro conterrà tutte le azioni eseguite durante l'esame creando una sorta di LOG con data e ora di ogni azione; è possibile effettuare la stampa del registro).**

**A seguito dell'apertura dell'esame da parte del docente, nella barra sinistra, è possibile consultare gli studenti che hanno effettuato l'accesso, con le informazioni per l'identificazione.**



**Gli studenti che hanno inviato l'esame sono contraddistinti dal segno di spunta prima della matricola e del nominativo.**

**Cliccando in corrispondenza del nominativo dello studente verrà visualizzata una finestra contenente tutte le informazioni relative all'esame dello studente attraverso il Tab 'Stato e azioni':**

123456 Francesco Li Volsi

Stato e azioni Risposta studente Impostazioni

Lo studente sta scrivendo e ha connessione all'esame

2020-05-27 16:44:44  
L'esame è stato caricato

2020-05-27 16:43:19  
In attesa dell'apertura dell'esame

**fxuxto#32983**  
Exam key individuale per riprendere l'esame

151.54.185.212  
Indirizzo IP

Windows  
Tipo di dispositivo

Stampa il testo

Scarica file Word

Scarica PDF

Google Drive

OneDrive

Scarica file HTML

Forza invio

Elimina lo studente

- **Visualizzare l'exam key individuale, da fornire allo studente per riprendere l'esame.**
- **Stampare il contenuto delle attuali risposte (in testo, Word o PDF).**
- **Salvare il contenuto delle risposte sul cloud (Google Drive, OneDrive o in HTML).**
- **Forzare l'invio dell'esame senza attendere che lo faccia lo studente.**
- **Eliminare lo studente dall'esame.**

**Dal Tab 'Risposta studente' è possibile consultare, in tempo reale, le risposte dello studente.**

Programmazione I (fxuxto) ▾

Ricerca nome

👤 Test Person

123456 Francesco Li Volsi

123456 Francesco Li Volsi

Stato e azioni Risposta studente Impostazioni

ciao  
ciao  
ciao  
ciao  
ciao  
ciao  
ciao  
ciao  
ciao  
ciao  
ciao

10 parole  
Più recente

Recupera cronologia

**N.B.:**

**Nel caso in cui gli esami saranno ripartiti in più giornate, Exam.NET offre la possibilità di fornire Exam key individuali per riprendere un esame.**

**Ogni studente riceverà quindi dal docente un *exam key individuale* per ogni sessione di esame.**

Lo studente sta scrivendo e ha connessione all'esame

**cyeaK9#81357**

*Exam key individuale per riprendere l'esame*