



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA



PRESIDIO  
della QUALITÀ  
di ATENEIO

## **Verbale dell'adunanza n. 4 del giorno 16 dicembre 2021**

Il giorno 16 del mese di dicembre 2021 alle ore 15:30 presso la sala riunioni del Rettorato al Palazzo Centrale dell'Università – primo piano, si riunisce il Presidio della Qualità di Ateneo per discutere il seguente

O.D.G.:

1. Comunicazioni
2. Programmazione attività per l'A.A. 2021/2022
3. Analisi iniziale delle raccomandazioni riportate nel Rapporto di accreditamento e nella relazione annuale del NdV 2021
4. Procedure OPIS: aggiornamenti

Sono presenti, il Presidente prof. Giovanni Cascone e i componenti proff. Adriana Garozzo, Gianluca Giustolisi, Angela Roberta Lo Piero, Attilio Scuderi, Stefania Panebianco, Antonino Gulino e il sig. Andrea Giulla. Sono altresì presenti il dott. Pietro Scarlata, coordinatore dell'U.O. Sistema di AQ e Accreditamento, con funzioni di segretario verbalizzante, i dott. Ignazio Picerno e Teresa Rizzo, componenti dell'U.O. e la dott.ssa Ione Zuccarello coordinatrice della Ripartizione Programmazione, Valutazione e Qualità.

### **1) Comunicazioni**

Aprire la seduta il prof. Cascone, nuovo Presidente designato del PQA, che porge i saluti ai presenti accogliendo i componenti proff. Stefania Panebianco e Antonino Gulino che subentrano alla prof.ssa Patrizia Daniele e alla Prof.ssa Venera Tomaselli e il sig. Andrea Giulla in qualità di rappresentante degli studenti al posto del sig. Francesco Laneri. Nel corso del rituale giro di presentazioni, è intervenuto il Magnifico rettore a porgere il suo personale augurio di buon lavoro al consesso. Al termine delle attività di insediamento, nella quali il prof. Cascone e ciascun componente hanno illustrato



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA



PRESIDIO  
della QUALITÀ  
di ATENEO

brevemente ai presenti le rispettive competenze maturate, il Presidente passa alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

## **2) Programmazione attività per l'A.A. 2021/2022**

Il Presidente sottopone all'attenzione dei componenti il prospetto preparato dall'ufficio, in cui schematicamente sono state riportate le raccomandazioni che la CEV ha formulato nel rapporto di Accreditamento Periodico della Sede e dei CdS, con le relative tempistiche. La scadenza più imminente è relativa alla conclusione del corrente anno solare e riguarda il CdS LM 56 – “Economia e Management del Territorio” e la Sede.

Il Presidente, pertanto, propone di avviare le attività di monitoraggio chiedendo alle strutture interessate un primo riscontro sulle azioni compiute in recepimento delle raccomandazioni CEV di più prossima scadenza. Nello specifico si dispone di contattare il Presidente del CdS LM-56 “Economia e Management del Territorio” per monitorare le azioni sin qui programmate o adottate dal CdS relativamente alla raccomandazione sul requisito R3.B1 “Orientamento e tutorato”.

Parimenti, anche per la Sede occorrerà riscontrare le azioni programmate o adottate in recepimento della raccomandazione sul requisito R1.C.2 “Strutture e servizi di supporto alla didattica e alla ricerca”; il PQA delibera unanimemente di dare mandato agli uffici amministrativi di provvedere in tal senso.

In seguito, il Presidente, sottolineando l'importanza di proseguire l'interlocuzione con i CdS valutati dalla CEV e di supportarli nella pianificazione e nell'organizzazione delle attività previste per intervenire sulle criticità segnalate, propone di programmare una prossima riunione nel mese di gennaio per definire i termini delle attività di accompagnamento ai CdS per il corretto recepimento delle raccomandazioni ricevute in sede di AP. Inoltre il PQA ritiene opportuno definire un calendario di audit con le CPDS per confrontarsi sulle criticità emerse dalle rispettive Relazioni annuali. Dopo un ampio dibattito sull'argomento, il Presidente e i componenti del PQA decidono di effettuare un controllo formale dei contenuti delle relazioni CPDS seguendo le indicazioni presenti nelle relative linee guida. Il PQA all'unanimità approva.

Il Presidente, conclusa la trattazione del punto, propone le date delle prossime riunioni del PQA:

**31 gennaio - 28 febbraio - 28 marzo**



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA



PRESIDIO  
della QUALITÀ  
di ATENEIO

### **3) Analisi iniziale delle raccomandazioni riportate nel Rapporto di accreditamento e nella relazione annuale del NdV 2021**

Per la trattazione del presente punto, il Presidente invita il dott. Scarlata a riferire preliminarmente circa le raccomandazioni presenti nella Relazione annuale 2021 del NdV che coinvolgano il Presidio della Qualità. Le principali possono essere schematicamente riassunte nei suggerimenti di:

- Migliorare la circolarità e tempestività delle informazioni;
- Verificare il funzionamento del sistema dal punto di vista sostanziale oltreché adempimentale;
- Ampliare la diffusione della cultura della qualità a tutti i soggetti operanti in Ateneo, anche riprendendo le attività di formazione e informazione del personale;
- Sollecitare un continuo miglioramento della qualità dei documenti relativi alla programmazione e al monitoraggio da parte dei Corsi di studio;
- Proseguire la promozione di un modello uniforme per l'architettura delle pagine web delle strutture dell'Ateneo;
- Monitorare le funzionalità dell'Agenda di AQ, aggiornando tempestivamente i documenti disponibili;
- Proseguire il monitoraggio delle procedure OPIS;
- Continuare a promuovere la disseminazione e la condivisione delle buone prassi.

Conclusa la relazione, il prof. Cascone ringrazia il dott. Scarlata e riprende la parola aprendo il dibattito, dal quale emerge che la più parte dei suggerimenti presenti nella Relazione del NdV attiene ad attività già svolte o programmate dal PQA, mentre per altre il Presidio terrà in debita considerazione le segnalazioni nella programmazione delle prossime attività.

### **4) Procedure OPIS: aggiornamenti**

Per la trattazione del punto, il Presidente dà la parola al dott. Picerno che interviene illustrando il lavoro di monitoraggio e di rilevazione delle criticità svolto dagli uffici di supporto al PQA e relativo sia ad aspetti tecnici (raccolta ed elaborazione dei risultati delle opinioni degli studenti), che di assistenza all'utenza. Tale lavoro è stato già ampiamente documentato nei verbali delle sedute e presentato regolarmente alla Governance di Ateneo.



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA



PRESIDIO  
della QUALITÀ  
di ATENEIO

Conclusa la relazione, il Presidente ringrazia il dott. Picerno ed apre una discussione sul punto, nel corso della quale emergono alcune riflessioni e suggerimenti da parte dei componenti per migliorare il sistema (tra cui l'opportunità che i dati del trimestre ottobre-dicembre vengano imputati all'anno solare in corso o la necessità di un attento monitoraggio della compilazione delle schede nei corsi erogati in lingua inglese che, parrebbe, presentano alcune difficoltà ulteriori). Bisognerà inoltre proseguire l'attività di sensibilizzazione all'interno dei dipartimenti per incoraggiare gli studenti a compilare le schede OPIS nelle finestre temporali previste anziché (come accade nella maggior parte dei casi) subito prima dell'esame di profitto.

In merito il Presidente coinvolge il dott. Scarlata che interviene ricordando che a breve è prevista una revisione delle linee guida OPIS e in tale sede si potrebbero inserire le migliorie suggerite, una volta ottenuta la conferma di fattibilità tecnica da parte dei soggetti preposti.

Esauriti tutti i punti all'O.D.G. trattati, approvati all'unanimità dal collegio, il Presidente dichiara chiusi i lavori alle ore 17:30 ringraziando i presenti e aggiornando i lavori alla prossima seduta del 31 gennaio 2022.

Il Presidente  
Prof. G. Cascone

Il Segretario  
Dott. P. Scarlata