



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA



PRESIDIO
della QUALITÀ
di ATENEIO

Linee Guida per la compilazione del Report Annuale di AQ (RAAQ-CdS) dei Corsi di Studio

Aggiornamento gennaio 2023

Sommario

Lista degli acronimi	3
1. Introduzione.....	3
2. La struttura del report	3
2.1 Sezione I: Analisi degli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti (OPIS), delle osservazioni del Nucleo di Valutazione e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.....	4
2.2 Sezione II: Monitoraggio delle azioni programmate nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) e Report di AQ del Corso di Studi (RAAQ-CdS)	4
2.3 Sezione III: Indicazione delle eventuali azioni di miglioramento/correzione da adottare	4

Lista degli acronimi

Acronimo/Sigla	Legenda
ANVUR	Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca
AVA	Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento
AQ	Assicurazione della Qualità
CdS	Corso di Studio
CPDS	Commissione Paritetica Docenti-Studenti
LG AVA 2.0	Linee Guida ANVUR per l'Accreditamento delle Sedi Universitarie e dei Corsi di Studio, versione 10/08/2017 e relativi allegati
LG AVA 3.0	Linee Guida ANVUR per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei, versione 12/10/2022
NdV	Nucleo di Valutazione
OPIS	Rilevazione delle Opinioni degli Studenti
PQA	Presidio della Qualità di Ateneo
RRC	Rapporto di Riesame Ciclico

1. Introduzione

Il Report Annuale di AQ del CdS (RAAQ-CdS) è stato previsto dal [Sistema di Assicurazione della Qualità dell'Università di Catania](#), nella sua ultima versione ed è indicato fra i documenti che i Corsi di Studio sono chiamati a redigere per il monitoraggio delle proprie attività di Assicurazione della Qualità. È un documento generale indirizzato non solo al CdS, ma anche alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti ed alle commissioni di esperti della valutazione ANVUR per la registrazione delle attività di AQ del CdS stesso.

I CdS devono redigere il report entro il mese di febbraio di ciascun anno, inserendo i contenuti richiesti nell'apposita [piattaforma online](#) cui è possibile accedere attraverso la pagina web del PQA. Il Report Annuale di AQ dei CdS va approvato dal Consiglio di CdS e successivamente dal Consiglio di Dipartimento di riferimento del CdS. Il documento approvato dovrà essere trasmesso anche al Presidio della Qualità di Ateneo all'indirizzo qualita@unict.it.

Il RAAQ-CdS non si dovrà compilare nell'anno di redazione del Rapporto di Riesame Ciclico del CdS.

2. La struttura del report

Il documento è costituito dalle seguenti tre sezioni, presenti nella piattaforma online dedicata:

- I. Analisi degli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti (OPIS), delle osservazioni del Nucleo di Valutazione e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti;
- II. Monitoraggio delle azioni programmate nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) e Report di AQ del Corso di Studi (RAAQ-CdS);
- III. Indicazione delle eventuali azioni di miglioramento/correzione da adottare.

Per le modalità di funzionamento della piattaforma online, si rimanda all'apposito manuale operativo presente all'interno dell'app e disponibile nella sezione "Documenti e Linee guida" della pagina web del PQA.

2.1 Sezione I: Analisi degli esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti (OPIS), delle osservazioni del Nucleo di Valutazione e della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

La Sezione I richiede di:

- i) recepire e analizzare le opinioni sulla didattica degli studenti, individuando punti di forza e criticità emerse in confronto con l'anno precedente;
- ii) recepire la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS), analizzandone indicazioni, suggerimenti e segnalazioni;
- iii) confermare o eventualmente controdedurre le criticità individuate dal NdV sul CdS.

Numero caratteri (spazi inclusi) massimo consentito: 4000

2.2 Sezione II: Monitoraggio delle azioni programmate nell'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) e Report di AQ del Corso di Studi (RAAQ-CdS)

La Sezione II richiede di:

- i) monitorare le azioni programmate nei quadri "C" del RRC ed attuate dal CdS, analizzando la situazione sulla base dei dati e individuando punti di forza e aspetti critici;
- ii) analizzare e commentare eventuali modifiche intervenute nell'ultimo RAAQ-CdS che possano produrre variazioni rispetto alle azioni previste dall'ultimo Rapporto di Riesame Ciclico disponibile. Se non sono presenti variazioni significative, inserire la frase "Non si segnalano variazioni."

Numero caratteri (spazi inclusi) massimo consentito: 4000

2.3 Sezione III: Indicazione delle eventuali azioni di miglioramento/correzione da adottare

Ai fini dell'AQ dell'attività didattica del CdS, sulla base delle analisi delle due sezioni precedenti, la sezione III richiede di:

- i) delineare le azioni correttive e di miglioramento che il CdS decide di adottare, tenendo in opportuna considerazione le indicazioni del Comitato di Indirizzo, ove presente, al fine di trasformarle in ulteriori azioni correttive conseguenti.

Numero caratteri (spazi inclusi) massimo consentito: 4000

Nota 1: si raccomanda infine di riportare tali azioni correttive e di miglioramento negli appositi riquadri del successivo RRC.

Nota 2: a conclusione di ciascuna scheda compilata, sarà richiesto di selezionare da una a tre keywords tra quelle presenti (o aggiungerne una “libera” se non presente), connotando l’argomento prescelto come “punto di forza” o “criticità” attraverso la selezione dei segni “+” e “-”.

Le keywords inserite costituiranno un utile strumento di analisi per la Governance di Ateneo.