



14 DIC. 2018

Catania

Prot. n.

176073

Al Personale di categoria
B - area servizi generali e tecnici,
C - area tecnica, tecnico-scientifica ed
elaborazione dati,
B e C in servizio quale operaio agricolo presso
l'Azienda Agraria Sperimentale
dell'Università degli studi di Catania

e, p.c. Ai Dirigenti
Ai Direttori di Dipartimento
Al Presidente della Scuola "Facoltà di Medicina"
Ai Presidenti delle Strutture Didattiche Speciali
di Siracusa e Ragusa
Al Presidente della Scuola Superiore di Catania
Ai Presidenti e ai Direttori dei Centri di Servizio
Al Responsabile del Nucleo di Valutazione
Ai Direttori dei Centri di Ricerca
Al Responsabile dell'UPCT
Al Presidente e al Direttore dell'Azienda Agraria
Sperimentale
Alla R.S.U. d'Ateneo ed alle OO.SS.

Al Prorettore
Al Magnifico Rettore

OGGETTO: AVVISO rivolto al personale tecnico-amministrativo dell'Università degli studi di Catania di categoria B – area *servizi generali e tecnici* e C – area *tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati*, compreso il personale di categoria B e C in servizio quale operaio agricolo presso l'Azienda Agraria Sperimentale, per le esigenze della suddetta Azienda.

È indetta una procedura riservata ai dipendenti dell'Università degli Studi di Catania di **categoria B - area servizi generali e tecnici e C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, compreso il personale di categoria B e C in servizio quale operaio agricolo presso l'Azienda Agraria Sperimentale**, per lo svolgimento del servizio di portierato, sorveglianza e custodia presso l'Azienda Agraria Sperimentale dell'Ateneo (AAS), ubicata in contrada Reitana-Primosole a Catania.

- Può partecipare alla procedura il personale tecnico-amministrativo di categoria B – area servizi generali e tecnici e C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, **compreso il personale di categoria B e C in servizio quale operaio agricolo presso l'Azienda Agraria Sperimentale**, che abbia sufficiente esperienza in materia di impianti antincendio, idrici, antifurto, elettrici e di trattamento acque, nonché una conoscenza base di pratiche di campagna, purché non abbia in corso procedimenti disciplinari e non sia incorso negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto.



- Il dipendente da individuare per l'espletamento delle attività in oggetto dovrà necessariamente garantire la presenza presso l'Azienda Agraria; ai fini dello svolgimento del servizio, l'amministrazione concederà in **uso gratuito l'alloggio di servizio** di proprietà dell'ateneo, dotato di tutti i servizi e le utenze necessarie, per assicurare una forma di presidio dell'area ricompresa nei confini dell'Azienda attraverso il servizio di portierato, sorveglianza e custodia in particolare nelle ore pomeridiane per eventuali recapiti di materiali e/o accessi fuori orario del personale tecnico-amministrativo, docente e ricercatore e delle imprese fornitrici e manutentrici degli impianti presenti in azienda.
- L'uso dell'alloggio sarà limitato ai soli componenti del nucleo familiare del dipendente che sarà individuato con il presente avviso, nominativamente indicati nella dichiarazione sostitutiva della composizione dello stato di famiglia, con esclusione di persone ad esso estranee.
L'uso gratuito dell'alloggio di servizio, concesso a fronte dello svolgimento del servizio in oggetto, sarà disciplinato **nell'atto di concessione** da formalizzare all'esito dell'avviso.
Il dipendente individuato è tenuto a svolgere, nell'ambito delle 36 ore settimanali di lavoro ordinario, o nei limiti dell'attività ordinaria secondo le previsioni del contratto individuale di lavoro per il caso degli operai agricoli, in base alle esigenze della struttura e secondo le modalità concordate con il Direttore dell'Azienda Agraria, il servizio di portierato, sorveglianza e custodia e le mansioni meglio specificate nel disciplinare individuale.
A fronte della concessione in uso gratuito dell'alloggio di servizio, il dipendente è tenuto al di fuori delle 36 ore settimanali di lavoro ordinario, ovvero, al di fuori dell'attività ordinaria secondo le previsioni del contratto individuale di lavoro per il caso degli operai agricoli, a svolgere le mansioni specificate nel disciplinare sopra richiamato.
- Il servizio va attestato con apposite timbrature mediante il sistema di rilevazione delle presenze e sarà corrisposta una indennità per disagiate condizioni di lavoro, oltre agli eventuali compensi per lavoro straordinario.
- L'istanza, redatta secondo lo schema allegato, debitamente sottoscritta e corredata di curriculum e di fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà essere trasmessa, in formato PDF, al Direttore generale dell'Università degli studi di Catania, entro il termine del 21/12/2018, utilizzando esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica ac.agap@unict.it.
- Le istanze saranno valutate da un collegio nominato dal Direttore generale, di cui faranno parte il Presidente e il Direttore dell'Azienda Agraria Sperimentale e un dirigente da individuare, tenendo conto del curriculum dei dipendenti interessati, anche in relazione all'esperienza ed alle conoscenze richieste, e dell'attività svolta dal personale nella sede di servizio attuale.
Inoltre, si terrà conto della composizione del nucleo familiare (coniuge convivente, convivente di fatto, figli conviventi, altri conviventi), dell'anzianità di servizio in Ateneo e in altre pubbliche amministrazioni, dell'indicatore ISEE relativo all'anno 2017.
- L'amministrazione si riserva la facoltà di integrare la valutazione mediante colloquio volto ad accertare le funzioni svolte in Ateneo, l'esperienza acquisita, le motivazioni professionali e personali.



- Lo svolgimento delle mansioni in oggetto è incompatibile con il contestuale svolgimento di qualsiasi altra funzione all'interno dell'Ateneo; eventuali situazioni peculiari potranno essere valutate dal Direttore generale e dal Direttore dell'Azienda Agraria Sperimentale.
- Il candidato che sarà individuato ai fini dello svolgimento del servizio di cui al presente avviso sarà invitato a sottoscrivere un **disciplinare** in cui saranno riportati gli estremi dell'alloggio di servizio concesso in uso gratuito e le specifiche attività e servizi richiesti dall'Amministrazione a fronte di tale concessione e dovrà impegnarsi a svolgere responsabilmente e con la diligenza dell'uomo medio i compiti attribuiti e le relative attività.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo, accessibile sul sito internet <http://www.unict.it>, ed è, altresì, disponibile sullo stesso sito alla sezione "Bandi, Gare e Concorsi".

Il Direttore generale
(Avv. Candeloro Bellantoni)

Al Direttore Generale
dell'Università degli Studi di Catania
Piazza dell'Università n. 3
95131 CATANIA

Il/la sottoscritto/a

NOME _____

COGNOME _____

MATRICOLA _____

NATO A _____

RESIDENTE IN _____

VIA _____

RECAPITO TELEFONICO _____

INDIRIZZO MAIL _____

chiede di essere ammesso alla procedura di selezione interna per lo svolgimento del servizio di portierato, sorveglianza e custodia presso l'Azienda Agraria Sperimentale dell'Ateneo (AAS), ubicata in contrada Reitana-Primosole a Catania.

A tal fine, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni falsi o mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere dipendente dell'Università degli Studi di Catania;
- di appartenere alla categoria¹ _____ - area _____
- di prestare attualmente servizio presso:

¹ Possono partecipare alla selezione i dipendenti appartenenti alla **categoria B - area dei servizi generali e tecnici** e **C - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati**, compreso il personale di categoria B e C in servizio quale operaio agricolo presso l'Azienda Agraria Sperimentale.

- di non essere incorso negli ultimi due anni in sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto;
- di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- che il proprio nucleo familiare risulta così composto:

- coniuge convivente ovvero convivente di fatto registrato nello stato di famiglia²:

NO

SI³

- figli conviventi di età uguale o inferiore ai ventisei anni:

NO

SI⁴

Primo figlio:

nome e cognome _____; età _____

Secondo figlio:

nome e cognome _____; età _____

Terzo figlio:

nome e cognome _____; età _____

Quarto figlio:

nome e cognome _____; età _____

- altri conviventi⁵:

NO

SI⁶

Primo convivente:

nome e cognome _____

grado di parentela o affinità _____

Secondo convivente:

nome e cognome _____

² Il convivente di fatto deve avere la stessa residenza anagrafica del dichiarante.

³ In caso di coniuge ovvero di convivenza di fatto, indicare il nome ed il cognome del coniuge o del convivente.

⁴ Per ogni figlio convivente di età uguale o inferiore ai ventisei anni indicare il nome, il cognome e l'età.

⁵ Rientrano nella categoria "altri conviventi" anche i figli conviventi di età superiore ai ventisei anni.

⁶ Per ognuno indicare il nome, il cognome ed il grado di parentela o di affinità con il dichiarante.

grado di parentela o affinità _____

Terzo convivente:

nome e cognome _____

grado di parentela o affinità _____

Quarto convivente:

nome e cognome _____

grado di parentela o affinità _____

- **di aver prestato i seguenti servizi, diversi da quello attualmente prestato, presso l'Università degli Studi di Catania⁷:**

Esperienza come

_____ dal _____ al _____ ;

Esperienza come

_____ dal _____ al _____ ;

Esperienza come

_____ dal _____ al _____ ;

Esperienza come

_____ dal _____ al _____ ;

- **di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni diverse dall'Università degli Studi di Catania⁸:**

Esperienza come

_____ dal _____ al _____ ;

Esperienza come

_____ dal _____ al _____ ;

Esperienza come

_____ dal _____ al _____ ;

Esperienza come

_____ dal _____ al _____ ;

- **che l'indicatore della situazione economica equivalente (modello ISEE) del proprio nucleo familiare è pari a:**

⁷ Per ciascun servizio prestato indicare la mansione svolta ed il periodo temporale.

⁸ Per ciascun servizio prestato indicare la mansione svolta, la denominazione della Pubblica Amministrazione ed il periodo temporale.

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che qualora l'eventuale controllo sulla veridicità dei dati autocertificati dovesse evidenziare difformità rispetto a quanto dichiarato dal candidato, l'Amministrazione provvederà ad escludere, senza alcuna possibilità di regolarizzazione, il candidato stesso dalla procedura di selezione interna per lo svolgimento del servizio di portierato, sorveglianza e custodia presso l'Azienda Agraria Sperimentale dell'Ateneo (AAS), ubicata in contrada Reitana-Primosole a Catania.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma _____

Recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni (da indicare solo se diverso dall'indirizzo di residenza):
