



IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- visto lo Statuto dell'Università degli studi di Catania, emanato con D.R. n. 881 del 23 marzo 2015 e ss.mm. e ii.;
- vista la deliberazione assunta dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Biomediche e Biotecnologiche nella seduta del 10 dicembre 2024, relativa, tra l'altro, al conferimento di un incarico esterno, per lo svolgimento dell'attività di tutor d'aula, nell'ambito del Master di I livello in "Posturologia e Scienze dell'Esercizio Fisico", a.a. 2024/2025, mediante l'emanazione di avviso di selezione;
- vista la nota prot. n. 393212 del 19.12.2024, e l'allegata documentazione, della Direttrice del Dipartimento di Scienze Biomediche e Biotecnologiche;
- assicurata la copertura finanziaria sul fondo del Master di I livello in "Posturologia e Scienze dell'Esercizio Fisico" - UPB: 20950142009 – Cap 55084506 – impegno n. 33618-1/2024);
- visto il Regolamento per incarichi di attività di tutorato qualificato e seminariali emanato con D.R. n. 2273 del 13 giugno 2018 e modificato con D.R. n. 398 del 12 febbraio 2020;

AVVISA

che il Consiglio del Dipartimento di Scienze Biomediche e Biotecnologiche, con delibera del 10 dicembre 2024, e con successiva nota del Direttore del medesimo dipartimento, ha chiesto di provvedere, mediante avviso di selezione, al conferimento di un incarico esterno, per lo svolgimento dell'attività di tutor d'aula, nell'ambito del Master di I livello in "Posturologia e Scienze dell'Esercizio Fisico" a.a. 2024/2025, con l'indicazione dell'impegno orario e del compenso lordo previsto (oltre gli oneri a carico dell'amministrazione) e dei seguenti requisiti scientifici e professionali riportati nella seguente tabella:

<i>Attività</i>	<i>Requisiti</i>	<i>Titoli preferenziali</i>	<i>Numero incarichi</i>	<i>Periodo e durata in ore per singolo incarico</i>	<i>Importo orario oltre gli oneri a carico amministrazione in € per singolo incarico</i>	<i>Importo oltre gli oneri a carico amministrazione in € per singolo incarico</i>
Garantire la metodologia e la continuità didattica; gestire i rapporti con i docenti; garantire i supporti organizzativi e strumentali per lo svolgimento delle lezioni; gestire i registri di presenza; supportare il coordinamento nelle attività di monitoraggio dell'apprendimento e di soddisfazione del corso da parte degli studenti; mediatore tra docente, studente e coordinatore; svolgere un ruolo di raccordo tra coordinamento e i tutor di laboratorio; predisporre le relazioni periodiche e il report finale per le parti di competenza.	Laurea vecchio ordinamento in Farmacia o laurea specialistica in Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate o titoli equiparati o equipollenti.	- Certificazioni attestanti attività svolte come tutoraggio qualificato; - esperienza pregressa come tutor didattico e tutor d'aula nell'ambito del Master in "Posturologia e Scienze dell'Esercizio Fisico" o in altri Master.	1	12 mesi 536 ore	21,16	11.341,76

In caso di più domande, si procederà ad una valutazione comparativa degli aspiranti al conferimento dell'incarico da parte della struttura didattica proponente ovvero da parte di una commissione dalla stessa incaricata. La valutazione verrà effettuata tenendo conto dei titoli scientifici e professionali, del curriculum complessivo ed avendo riguardo all'esperienza documentata dal candidato, in modo da accertarne l'adeguata qualificazione in relazione all'oggetto dell'incarico ed alla tipologia specifica dell'impegno richiesto dal presente avviso; può essere richiesto ai candidati di sostenere un colloquio.

Quanti fossero interessati dovranno inviare esclusivamente tramite posta certificata (protocollo@pec.unict.it), apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A).

Nella domanda, debitamente firmata a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza, il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché di un curriculum vitae, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), datato e sottoscritto, a pena di esclusione, reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposto a pag. 1), dovrà essere riportato sulla domanda.

Le domande dovranno essere prodotte entro 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.


Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il suddetto termine perentorio. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande imputabili a caso fortuito o a forza maggiore.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio amministrativo e del personale del dipartimento di Scienze Biomediche e Biotecnologiche: (pacino@unict.it, faiello@unict.it).

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on-line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 09/01/2025

 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
09/01/2025
Prot. 2465..... Tit.VI.ICl.1..
Rep. Decreti 60.....

Il Direttore Generale
Dott. Rosario Corrado Spinella

RIF: avviso n.

Al direttore generale dell'Università degli Studi di CATANIA

Il/La sottoscritto/a nato/a a il residente in..... via..... n....., codice di identificazione (codice Fiscale)..... P. IVA chiede di partecipare alla selezione indetta con d.d. n. del per il conferimento di n. incaric.. .. di collaborazione esterna per le esigenze della struttura per attività di tutor d'aula.

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza
- 2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici richiesti per lo svolgimento della prestazione:
 - a) laurea (*specificare se vecchio ordinamento, specialistica, magistrale o laurea triennale*) in (classe di laurea), conseguita il presso l'Università di
- 3) di essere in possesso dei seguenti titoli accademici, scientifici e professionali:
 -
 -

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della selezione, in via n. ... c.a.p. telefono, indirizzo di posta elettronica@....., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
- 2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003 e del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogodata

Firma _____

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome]
Indirizzo	(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO <u>NON PERSONALI</u>)
Telefono	Solo lavoro/istituzionali
Fax	Solo lavoro/istituzionali
E-mail	Solo lavoro/istituzionali
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.] |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.] |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione<ul style="list-style-type: none">• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio• Qualifica conseguita• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto _____, nato il _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,
DICHARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data _____

Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016.

Data

firma_____