



## IL DIRETTORE GENERALE

|   |                 |
|---|-----------------|
| Università di Catania<br>Area Risorse Umane | Rep DECRETI 400 |
| TIT VII CL 1                                |                 |
| Prot. 94378                                 | 04.02.2026      |

- Visto il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di individuali ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 165/2001, emanato con D.R. n. 399 del 12 febbraio 2020;
- visto il **decreto autorizzatorio della spesa repertorio n. 345 del 2.2.2026**, relativo alla richiesta, da parte dell'Area dei Servizi Generali, per le esigenze del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi (S.P.P.R.), per il conferimento di incarico individuale con contratto di lavoro autonomo, ad esperto esterno, quale Medico iscritto nell'elenco nominativo dei Medici Autorizzati;
- considerata, pertanto, la necessità di avvalersi di un esperto esterno per l'espletamento dell'attività di cui sopra;
- considerato che la spesa complessiva, inclusi oneri a carico dell'Amministrazione o cassa ed IVA, se dovute è pari ad € 10.400,00, e che la relativa copertura finanziaria grava sul capitolo **15088813, impegno n. 5647-2/2026**;

## AVVISA

E' indetta una selezione per il conferimento di **un incarico individuale**, con contratto di lavoro autonomo, ad esperto esterno, per le esigenze del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi (S.P.P.R.), dell'Area dei Servizi Generali, quale Medico Autorizzato. L'incarico ha l'obiettivo di assicurare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori e degli studenti esposti a radiazioni ionizzanti, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 101/2020 e ss.mm.ii., garantendo la tutela della salute e la sicurezza negli ambienti universitari. Il professionista, in collaborazione con l'Esperto di Radioprotezione e con il Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi, svolgerà attività di valutazione e gestione del rischio radiologico, visite mediche preventive e periodiche, tenuta e aggiornamento delle cartelle sanitarie e dei registri degli esposti, nonché supporto alla formazione e informazione dei soggetti esposti. L'incarico si inserisce nelle strategie di prevenzione e promozione della salute dell'Ateneo, in coerenza con gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030.

In particolare le **attività** oggetto dell'incarico sono le seguenti:

- Sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti a radiazioni ionizzanti, con visite preventive, periodiche e su richiesta, e formulazione dei giudizi di idoneità;
- collaborazione con l'Esperto di Radioprotezione e con il Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi alla valutazione e gestione del rischio da radiazioni ionizzanti;
- partecipazione alla predisposizione, attuazione e aggiornamento dei Documenti di Valutazione dei Rischi per le attività che comportano esposizione a radiazioni ionizzanti;
- tenuta e aggiornamento delle cartelle sanitarie e di rischio dei lavoratori esposti, nel rispetto delle norme sulla privacy e sulla tutela dei dati personali;
- predisposizione e aggiornamento della documentazione sanitaria e dei registri degli esposti, con comunicazione alle autorità competenti secondo la normativa vigente (D.Lgs. 101/2020 e ss.mm.ii.);
- collaborazione alla definizione dei programmi di formazione e informazione dei lavoratori e degli studenti esposti a radiazioni ionizzanti;
- partecipazione alle riunioni periodiche di sicurezza e presentazione di relazioni aggregate relative alla sorveglianza sanitaria dei lavoratori esposti;

- supporto alle strutture universitarie nell'attuazione di misure di prevenzione, protezione e promozione della salute connesse all'uso di radiazioni ionizzanti;
- partecipazione a programmi e campagne di promozione della salute nei luoghi di lavoro, in coerenza con le strategie dell'Ateneo e con gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030.

La figura professionale del Medico Autorizzato svolge i compiti affidati nel rispetto dei principi deontologici ed in piena autonomia professionale.

I requisiti culturali e professionali richiesti, per lo svolgimento della prestazione sono i seguenti:

1. Laurea vecchio ordinamento in Medicina e Chirurgia o titoli equiparati o equipollenti;
2. abilitazione all'esercizio della professione medica;
3. specializzazione in Medicina del Lavoro;
4. iscrizione all'Ordine dei Medici;
5. iscrizione nell'elenco nominativo dei Medici Autorizzati istituito presso il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali;
6. esperienza professionale di almeno dieci (10) anni in materia di sorveglianza sanitaria di lavoratori esposti a radiazioni ionizzanti, maturata presso Università e/o Enti pubblici di ricerca e/o strutture ospedaliere o sanitarie del Servizio Sanitario Nazionale, nonché Aziende o Amministrazioni pubbliche che impiegano sorgenti radiogene.

I titoli di studio conseguiti all'estero (diploma di laurea, dottorato di ricerca o titolo equivalente, diploma di scuola di specializzazione, ecc.) dovranno essere, di norma preventivamente riconosciuti in Italia secondo la procedura prevista dalla normativa vigente (art.38 del D. Lgs. 165/2001). In mancanza del riconoscimento ministeriale del titolo, dovrà essere prodotta, in formato pdf, la Dichiarazione di Valore rilasciata dalle autorità diplomatiche italiane competenti per territorio. In mancanza di tale documentazione, i titoli potranno essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445; l'attestazione deve essere accompagnata da una traduzione in italiano legalizzata.

Tipo di rapporto: **contratto di lavoro autonomo**

Durata della collaborazione: **1 anno**

Il compenso lordo previsto per l'incarico è pari ad **€ 10.000,00**, oltre cassa ed IVA, se dovute.

Si avverte che l'Amministrazione ha facoltà di recedere dal contratto per mancata copertura finanziaria, per completamento della prestazione prima della scadenza del contratto e negli altri casi previsti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione, avvalendosi della collaborazione di tre esperti, procederà alla selezione valutando, in termini comparativi, gli elementi curriculari, sulla base di:

- a) Esame dei titoli di studio e professionali;
- b) esperienze di lavoro inerenti alle attività oggetto dell'incarico precedentemente maturate;
- c) colloquio volto all'approfondimento degli elementi curriculari e delle esperienze lavorative maturate dal candidato.

Quanti fossero interessati dovranno inviare esclusivamente tramite posta certificata all'indirizzo (protocollo@pec.unict.it), apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A).

Nella **domanda**, debitamente **firmata a pena di esclusione**, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza posseduta, il possesso dei requisiti accademici, culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia di un valido documento di riconoscimento, nonché di un **curriculum vitae**, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), datato e **sottoscritto, a pena di esclusione**, reso quale dichiarazione sostitutiva di

certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

Le domande dovranno essere prodotte **entro 15 giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il suddetto termine perentorio. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande imputabili a caso fortuito o a forza maggiore.

**Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposto a pag. 1), dovrà essere riportato sulla domanda.**

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi allo 095/7307747 o 095/7307141 o al Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi (S.P.P.R.) e-mail: [vincenzo.zimmitti@unict.it](mailto:vincenzo.zimmitti@unict.it)

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 04 . 02 . 2026

Il Direttore generale  
dott. Rosario Corrado Spinella

MD/LI

**RIF: bando n. 400.....**

**Al direttore generale dell'Università degli Studi di CATANIA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ..... residente in..... via..... n...., codice di identificazione (codice Fiscale)..... P. IVA ..... chiede di partecipare alla selezione indetta con d.d. n. .... del ..... per il conferimento di n. .... incarico/i individuale, con contratto di lavoro autonomo, per le esigenze della struttura .....

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza .....
- 2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici, culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:
  - a) Titolo di studio....., conseguito in data ..... presso .....
  - b) Iscrizione a ..... (*indicare i dati identificativi dell'iscrizione*)
  - c) ..... (*attestare il possesso degli eventuali ulteriori requisiti culturali e/o professionali richiesti dal bando di selezione*)

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto su affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della presente selezione, in ..... via ..... n. ... c.a.p. ..... telefono ....., indirizzo di posta elettronica .....@....., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
- 2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) .....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003 e del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogo .....data .....

Firma

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **[COGNOME, Nome]**  
Indirizzo (RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO NON PERSONALI)  
Telefono Solo lavoro/istituzionali  
Fax Solo lavoro/istituzionali  
E-mail Solo lavoro/istituzionali

Nazionalità  
Data di nascita [ Giorno, mese, anno ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare la madrelingua ]

[ Indicare la lingua ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,  
DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.*

Data \_\_\_\_\_

firma\_\_\_\_\_