UNIVERSITÀ degli STUDI di CATANIA

AREA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE
Settore selezione collaboratori esterni

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
Protocollo Generale
24 GEN. 2020
Prot. 27564 Tit. VII Cl. 1
Rep. Decreti n°. 218

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Catania, emanato con D.R. n. 881 del 23 marzo 2015, pubblicato nella GURI n. 79 del 4 aprile 2015, e modificato con D.R. 2217 del 6 luglio 2015, pubblicato nella GURI n. 169 del 23 luglio 2015 e con D.R. n. 2976 del 25 luglio 2018, pubblicato nella GURI n. 187 del 13 agosto 2018;
- Viste le deliberazioni assunte dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione rispettivamente nelle sedute del 3.5.2019 e del 6.5.2019 relative alla ripartizione, alle strutture didattiche dell'Ateneo, delle risorse disponibili derivanti dal fondo di "Programmazione strategica" triennale 2016-2018 con riferimento alle attività di supporto alla didattica (tutorato e orientamento in itinere: iniziative di tutorato senior, e di didattica integrativa, rivolte a studenti del I anno e degli anni successivi, di tutti i corsi di studio) da assicurare attraverso l'attribuzione di incarichi esterni per l'anno accademico 2019/2020;
- Vista la deliberazione assunta dal Consiglio del dipartimento di Scienze Umanistiche nella seduta del 23.10.2019 relativa, tra l'altro, alle procedure per il conferimento di incarichi esterni per attività di tutorato qualificato (tutor senior) a.a. 2019/2020 (su fondo budget del dipartimento), mediante l'emanazione di avviso di selezione;
- Vista la nota, prot. 21239 del 20.1.2020, e la relativa documentazione allegata, del direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche;
- Assicurata la copertura finanziaria su fondo dipartimentale (impegno di spesa n. 7316/2020 – capitolo 15020501;
- Visto il Regolamento per incarichi di attività di tutorato qualificato e seminariali emanato con D.R. n. 2273 del 13 giugno 2018;
- Vista la nota del 16.5.2019, prot. 128395;
- Considerato che, ai sensi del comma 1 dell'art. 2 (Tipologie di tutorato) del suddetto *Regolamento per incarichi di attività di tutorato qualificato e seminariali* il tutorato qualificato può essere riferito a:
    a) attività didattiche integrative a supporto dei corsi di studio quali, a titolo esemplificativo, l'orientamento degli studenti del corso di studio anche attraverso attività propedeutiche alla verifica delle conoscenze all'ingresso e di eventuale recupero del debito formativo, o supporto individuale o in piccolo gruppo alla metodologia di studio, da concordare con i referenti del corso;
    b) attività didattiche integrative a supporto dei processi di apprendimento degli allievi e di collaborazione con i docenti e gli esperti nella conduzione delle attività didattiche anche di laboratorio o di esercitazione, secondo l'indicazione del docente referente;
    c) supporto e accompagnamento al processo formativo e di apprendimento degli allievi impegnati nei singoli stage, secondo le indicazioni e sotto la vigilanza del docente referente dell'attività di stage;

AVVISA

che, per **l'anno accademico 2019/2020,** il Consiglio del dipartimento di Scienze Umanistiche, nell'adunanza del 23.10.2019, e con successiva nota del direttore del dipartimento medesimo, ha chiesto di provvedere, mediante avviso di selezione, al conferimento di incarichi esterni per attività

MD M

di tutorato qualificato (tutor senior), di cui alla lett. a indicata in premessa, per gli insegnamenti dei seguenti corsi di laurea, con l'indicazione dell'impegno orario e del compenso lordo previsto per ogni incarico, sulla base di un compenso orario di € 24,62 inclusi gli oneri a carico dell'amministrazione, e dei requisiti scientifici e professionali negli specifici ambiti di conoscenze di cui al presente avviso:

corso di laurea triennale in BENI CULTURALI (classe L-1)

Insegnamento	*Attività*	*Requisiti*	*Titoli preferenziali*	*Numero incarichi*	*Periodo e durata in ore per singolo incarico*	*Importo comprensivo di oneri a carico amministrazione in € per singolo incarico*
Tutti gli insegnamenti previsti nel percorso didattico	a)	Laurea magistrale in Storia dell'arte e beni culturali (classe LM-89) o in Archeologia (classe LM-2) o in Filologia moderna (classe LM-14) o in Filologia classica (classe LM-15) o Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica equiparate alle predette classi dell'ordinamento 270/04 o titoli equipollenti.	Dottorato di ricerca nell'ambito storico-artistico. Esperienza didattica o di tutorato.	1	8 mesi 100	2.462,00

corso di laurea triennale in FILOSOFIA (classe L-5)

Insegnamento	*Attività*	*Requisiti*	*Titoli preferenziali*	*Numero incarichi*	*Periodo e durata in ore per singolo incarico*	*Importo comprensivo di oneri a carico amministrazione in € per singolo incarico*
Tutti gli insegnamenti previsti nel percorso didattico	a)	Laurea magistrale in Scienze Filosofiche (LM-78) o Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica equiparate alle predette classi dell'ordinamento 270/04 o titoli equipollenti.	Dottorato di ricerca in discipline filosofiche. Esperienza didattica o di tutorato.	1	8 mesi 100	2.462,00

In caso di più domande, si procederà ad una valutazione comparativa degli aspiranti al conferimento dell'incarico da parte della struttura didattica proponente ovvero da parte di una commissione dalla stessa incaricata. La valutazione verrà effettuata tenendo conto dei titoli scientifici e professionali, del curriculum complessivo ed avendo riguardo all'esperienza documentata dal candidato, in modo da accertarne l'adeguata qualificazione in relazione all'oggetto dell'incarico ed alla tipologia specifica dell'impegno richiesto dal presente avviso.

Si specifica che, i tutor senior ai quali verranno affidati gli incarichi saranno tenuti alla frequenza delle attività formative per un totale di 5 ore.

MD

Quanti fossero interessati dovranno inviare, a mezzo di raccomandata a.r. o tramite posta certificata (protocollo@pec.unict.it), apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A), indirizzata al dipartimento di Scienze Umanistiche c/o l'ufficio amministrativo e del personale dello stesso dipartimento – Piazza Dante, 32 Cap. 95124 Catania. Nel caso di presentazione diretta, la domanda andrà consegnata presso l'ufficio amministrativo e del personale della medesima struttura, nei seguenti giorni e orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle 12 presso la segreteria di Direzione, vano 206 II piano.

Nella domanda, debitamente firmata a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza, il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché di un curriculum vitae, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposto a pag. 1), il corso di laurea e l'insegnamento per cui si concorre dovranno essere riportati sulla domanda, nonché sulla busta in caso di invio per raccomandata a.r.

Le domande dovranno essere prodotte entro 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.
Per le domande inviate a mezzo di raccomandata farà fede la data a timbro dell'ufficio postale accettante. Non saranno prese in considerazione le domande presentate direttamente o spedite oltre il suddetto termine perentorio. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande affidate al servizio postale o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio amministrativo e del personale del dipartimento, di Scienze Umanistiche tel. 095/7102702.
Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on-line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.
Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 24 GEN. 2020

Il Direttore generale
Prof. Giovanni La Via

MD

Allegato A)

RIF: avviso n. ..218.....

Corso di laurea .....

Insegnamento .....

Al direttore generale dell'Università degli Studi di CATANIA

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ..... residente in..... via..... n....., codice di identificazione (codice Fiscale)..... P. IVA ..... chiede di partecipare alla selezione indetta con d.d. n. ..... del ..... per il conferimento di n. .... rapport .. di collaborazione esterna per le esigenze della struttura ..... per attività di tutorato qualificato

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

1) di essere in possesso della cittadinanza .....;
2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici richiesti per lo svolgimento della prestazione:
   a) laurea (*specificare se vecchio ordinamento, specialistica, magistrale o laurea triennale*) in ..... (classe di laurea .....), conseguita il ..... presso l'Università di .....
3) di essere in possesso dei seguenti titoli accademici, scientifici e professionali:
   - .....
   - .....

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della selezione, in .....via ..... n. ... c.a.p. ..... telefono ....., indirizzo di posta elettronica .....@....., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3) .....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogo .....data .....

Firma _____

Allegato B)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome]
Indirizzo	(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO NON PERSONALI)
Telefono	Solo lavoro/istituzionali
Fax	Solo lavoro/istituzionali
E-mail	Solo lavoro/istituzionali
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA [Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
- Capacità di espressione orale [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto _____, nato il _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data _____ Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003".

Data firma_____