



Università di Catania Area Risorse Umane	Rep DECRETI 2108
TIT VII	cl 1
Prot. 94667	16.05.2025

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- visto lo Statuto dell'Università degli studi di Catania, emanato con D.R. n. 881 del 23 marzo 2015 e ss.mm.e ii.;
- visto il DR n. 4200 del 6 novembre 2023 di istituzione del Centro "Alta Scuola per la Formazione degli Insegnanti" con il quale è stato emanato il relativo ordinamento;
- visto il Bando n. 1667 del 15.4.2025 relativo alla redazione di una graduatoria da cui attingere per il conferimento, al massimo, di 12 incarichi esterni, di tutor d'aula didattico/informatico, a supporto delle aule virtuali destinate agli insegnamenti di area trasversale, previste nell'ambito dei percorsi di formazione e abilitazione per docenti su posto comune, a.a. 2024/2025;
- vista la nota prot. 85629 del 30.4.2025, con la quale la Coordinatrice del Centro "Alta Scuola per la Formazione degli Insegnanti", considerato che alla scadenza del richiamato bando n. 1667, tutti i candidati che hanno presentato domanda non erano in possesso dei requisiti previsti dal medesimo bando, richiede la pubblicazione, tra l'altro, di un nuovo bando per la redazione di una graduatoria da cui attingere per il conferimento, al massimo, di 6 incarichi esterni, di tutor d'aula informatico, a supporto delle aule virtuali destinate agli insegnamenti di area trasversale, previste nell'ambito dei percorsi di formazione e abilitazione per docenti su posto comune, a.a. 2024/2025, specificando che la stessa richiesta sarà portata a ratifica alla prima riunione utile della Giunta del Centro;
- Considerata, pertanto, la necessità di emanare un avviso di selezione per la redazione di una graduatoria per l'individuazione di collaboratori esterni, quali tutor d'aula informatico nell'ambito dei percorsi di formazione e abilitazione per docenti su posto comune, a.a. 2024/2025, dalla quale attingere secondo le necessità del Centro; tale graduatoria sarà redatta secondo la valutazione comparativa delle istanze ricevute ed avrà una durata di nove mesi dalla data di pubblicazione sul sito internet d'Ateneo alla voce bandi, gara e concorsi - tutor;
- assicurata la copertura finanziaria sul cap. 15020501, impegno di spesa n. 34689/2 – coan. q93, giusta annotazione al protocollo n. 60058 del 28.3.2025 dell'Area finanziaria;
- visto il vigente Regolamento per incarichi di attività di tutorato e seminari;

AVVISA

che la Coordinatrice del Centro "Alta Scuola per la Formazione degli Insegnanti", con nota prot. 85629 del 30.4.2025, ha chiesto di provvedere, mediante avviso di selezione, alla redazione di una graduatoria della durata di nove mesi da cui attingere per il conferimento di un massimo di 6 incarichi esterni, quali tutor d'aula informatico, a supporto delle aule virtuali destinate agli insegnamenti di area trasversale, previste nell'ambito dei percorsi di formazione e abilitazione per docenti su posto comune, a.a. 2024/2025" con l'indicazione dell'impegno orario e del compenso lordo previsto (oltre gli oneri a carico dell'amministrazione) e dei seguenti requisiti scientifici e professionali riportati nella seguente tabella:

<i>Attività oggetto dell'incarico</i>	<i>Requisiti</i>	<i>Titoli preferenziali</i>	<i>Numero massimo di incarichi</i>	<i>durata in ore per singolo incarico</i>	<i>Importo orario oltre gli oneri a carico dell'amm.ne in € per singolo incarico</i>	<i>Importo oltre gli oneri a carico dell'amm.ne in € per singolo incarico</i>
creazione delle aule virtuali su Teams e prestare la necessaria assistenza informatica ai docenti e discenti dei percorsi, curando, altresì, l'acquisizione e la trasmissione degli elenchi dei presenti ai docenti al termine di ogni lezione.	Laurea magistrale o titoli equiparati o equipollenti E possesso di una certificazione delle competenze informatiche (ECDL o equivalente). – OPPURE – Laurea magistrale in Informatica o in Ingegneria informatica o titoli equiparati o equipollenti;	Documentata attività di tutorato in ambito universitario.	6	100 ore	18,77	1.877,00

Si specifica che le attività saranno svolte secondo il calendario didattico e avranno inizio con l'avvio delle attività formative dell'area trasversale dei percorsi.

In caso di più domande, si procederà ad una valutazione comparativa degli aspiranti al conferimento dell'incarico da parte di una commissione nominata dal Direttore Generale su proposta della Coordinatrice della struttura richiedente. La valutazione verrà effettuata tenendo conto dei titoli scientifici e professionali, del curriculum complessivo ed avendo riguardo all'esperienza documentata dal candidato, in modo da accertarne l'adeguata qualificazione in relazione all'oggetto dell'incarico; può essere richiesto ai candidati di sostenere un colloquio.

Quanti fossero interessati dovranno inviare esclusivamente tramite posta certificata (protocollo@pec.unict.it), apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A).

Nella domanda, debitamente firmata a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza, il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché di un curriculum vitae, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), datato e sottoscritto, a pena di esclusione, reso quale dichiarazione sostitutiva, di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposto a pag. 1), dovrà essere riportato sulla domanda.

Le domande dovranno essere prodotte entro 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il suddetto termine perentorio.
L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande imputabili a caso fortuito o a forza maggiore.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi al Settore selezione collaboratori esterni 095/7307747 o 095/7307141.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on-line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 16.05.2025

Il Direttore Generale
Dott. Rosario Corrado Spinella

RIF: avviso n.²¹⁰⁸.....

Al direttore generale dell'Università degli Studi di CATANIA

Il/La sottoscritto/a nato/a a il residente in..... via..... n....., codice di identificazione (codice Fiscale)..... P. IVA chiede di partecipare alla selezione indetta con d.d. n. del per la redazione di una graduatoria per il conferimento di un massimo di 12 incarichi di collaborazione esterna per le esigenze della struttura per attività di tutor d'aula informatico.

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza
- 2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici richiesti per lo svolgimento della prestazione:
 - a) laurea (*specificare se vecchio ordinamento, specialistica, magistrale o laurea triennale*) in (classe di laurea), conseguita il presso l'Università di
- 3) di essere in possesso dei seguenti titoli accademici, scientifici e professionali:
 -
 -

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della selezione, invia n. ... c.a.p. telefono, indirizzo di posta elettronica@....., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
- 2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003 e del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogodata

Firma _____

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome]
Indirizzo	(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO <u>NON PERSONALI</u>)
Telefono	Solo lavoro/istituzionali
Fax	Solo lavoro/istituzionali
E-mail	Solo lavoro/istituzionali
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto _____, nato il _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data _____

Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016.

Data

firma_____