



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

AREA RISORSE UMANE
Settore selezione collaboratori esterni

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
08 GIU. 2022
Prot. 225199 Tr. VII Cl. 1
Decreto n° 1913

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Catania, emanato con D.R. n. 881 del 23 marzo 2015, pubblicato nella GURI n. 79 del 4 aprile 2015, e modificato con D.R. 2217 del 6 luglio 2015, pubblicato nella GURI n. 169 del 23 luglio 2015 e con D.R. n. 2976 del 25 luglio 2018, pubblicato nella GURI n. 187 del 13 agosto 2018;
- Vista la deliberazione assunta dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche nella seduta del 13 maggio 2022, relativa, tra l'altro, al conferimento di incarichi esterni, per lo svolgimento dell'attività di tutor formatore, nell'ambito del Progetto Erasmus Plus KA2 CODICIS "Consolidamento delle competenze relative alla conservazione del patrimonio documentale e bibliografico in America Latina" - CUP: E63D21000770006;
- Assicurata la copertura finanziaria sui Fondi CODICIS' capitolo di spesa 15020501 (Tutorato qualificato) – impegni n. 39524 e n. 39526 - UPB A8726222140;
- Vista la nota, prot n. 209498 del 26/05/2022, e l'allegata documentazione, del vice direttore del Dipartimento di Scienze Umanistiche;
- Visto il Regolamento per incarichi di attività di tutorato e seminari emanato con D.R. n. 398 del 12 febbraio 2020;

AVVISA

che il Consiglio del Dipartimento Scienze Umanistiche, con delibera del 13 maggio 2022, e con successiva nota del vice Direttore del medesimo dipartimento, ha chiesto di provvedere, mediante avviso di selezione, al conferimento di incarichi esterni per lo svolgimento dell'attività di tutor formatore, nell'ambito del Progetto CODICIS. "Consolidamento delle competenze relative alla conservazione del patrimonio documentale e bibliografico in America Latina" di cui in premessa, con l'indicazione dell'impegno orario e del compenso lordo previsto (oltre gli oneri a carico dell'amministrazione) e dei seguenti requisiti scientifici e professionali:

**Corso di conservazione dei materiali archivistici e librari - Progetto CODICIS.
"Consolidamento delle competenze relative alla conservazione del patrimonio documentale e bibliografico in America Latina"**

<i>Attività</i>	<i>Requisiti</i>	<i>Titoli preferenziali</i>	<i>Numero incarichi</i>	<i>Periodo e durata in ore per singolo incarico</i>	<i>Importo orario oltre gli oneri a carico amministrazione in € per singolo incarico</i>	<i>Importo oltre gli oneri a carico amministrazione in € per singolo incarico</i>
Supporto per il corso di conservazione dei materiali archivistici e librari rivolto al personale proveniente dagli archivi e dalle biblioteche della Bolivia, del Messico e del Perù e	Laurea Magistrale in Documentazione, Gestione e conservazione del patrimonio	- Certificazioni di Lingua inglese o titolo equivalente rilasciato da istituzioni	1	9 mesi 300 ore	30,00	9.000,00

MD

<p>in particolare:</p> <p>a) Elaborazione del materiale per l'insegnamento di Conservazione preventiva;</p> <p>b) Elaborazione del materiale per le esercitazioni di Conservazione preventiva e altri documenti necessari per il corso di formazione;</p> <p>c) Conduzione delle esercitazioni di Conservazione preventiva, on line e in presenza presso le Università, gli archivi e le biblioteche di La Paz (Bolivia), Puebla (Messico), Arequipa (Perù);</p> <p>d) Assistenza virtuale al docente di Conservazione preventiva (lezioni on line, tutorato on line degli studenti, valutazione);</p> <p>e) Assistenza in presenza al docente di <i>Conservazione preventiva</i> presso le Università, gli archivi e le biblioteche di La Paz (Bolivia), Puebla (Messico), Arequipa (Perù);</p> <p>f) Collaborazione alle attività di conservazione presso le istituzioni archivistiche e bibliotecarie dei paesi destinatari delle attività del progetto (Bolivia, Messico, Perù).</p>	<p>archivistico e librario (classe LM-5) o laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica equiparate alle predette classi di cui al D.M. 270/04 o titoli equipollenti o titolo universitario straniero adeguato alle funzioni da svolgere conseguito al termine di un corso legale di studi almeno quadriennale/quinquennale., Madrelingua spagnola.</p>	<p>universitarie, secondo i livelli del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>- Master o corsi di formazione specialistica nell'ambito della conservazione del patrimonio documentario.</p> <p>- Certificata esperienza didattica o di tutorato presso Università italiane e/o straniere nell'ambito della biblioteconomia e documentazione.</p> <p>- Esperienza didattica o di tutorato nell'ambito della biblioteconomia e documentazione nei paesi latino-americani.</p> <p>- Attestati di partecipazione a corsi di formazione specialistica nell'ambito della conservazione e del restauro del materiale documentario.</p> <p>- Esperienza almeno decennale nel restauro dei materiali archivistici e librari.</p>				
--	---	---	--	--	--	--

Modulo "Formazione docenti" - Progetto CODICIS "Consolidamento delle competenze relative alla conservazione del patrimonio documentale e bibliografico in America Latina"

<i>Attività</i>	<i>Requisiti</i>	<i>Titoli preferenziali</i>	<i>Numero incarichi</i>	<i>Periodo e durata in ore per singolo incarico</i>	<i>Importo orario oltre gli oneri a carico amministrazione in € per singolo incarico</i>	<i>Importo oltre gli oneri a carico amministrazione in € per singolo incarico</i>
<p>Supporto alle attività di organizzazione e gestione del modulo "Formazione docenti" di cui è responsabile l'unità catanese e in particolare assistenza alle attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - conduzione del modulo WP3 "Formazione docenti"; - elaborazione dei materiali per la formazione dei partecipanti al corso; - valutazione dei partecipanti al corso; - condivisione dei risultati del modulo "Formazione docenti" con i membri del progetto; - elaborazione di una memoria del modulo. 	<ul style="list-style-type: none"> - Laurea Magistrale in Archivistica e biblioteconomia (classe LM-5) o laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica equiparate alle predette classi di cui al D.M. 270/04 o titoli equipollenti; - Dottorato di ricerca in tematiche attinenti agli ambiti di ricerca del settore scientifico-disciplinare M-STO/08. 	<ul style="list-style-type: none"> - Certificazioni di Lingua inglese o titolo equivalente rilasciato da istituzioni universitarie, secondo i livelli del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue (QCER). - Certificazioni di Lingua spagnola o titolo equivalente rilasciato da istituzioni universitarie, secondo i livelli del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue (QCER). - Master e corsi di formazione specialistica nell'ambito della conservazione e valorizzazione del patrimonio archivistico e librario. - Certificata esperienza didattica o di tutorato presso Università italiane e/o straniere nell'ambito della conservazione e valorizzazione del patrimonio archivistico e librario. - Partecipazione a progetti di ricerca nazionali e internazionali. 	1	5 mesi 56 ore	30,00	1.680,00



In caso di più domande, si procederà ad una valutazione comparativa degli aspiranti al conferimento dell'incarico da parte della struttura didattica proponente ovvero da parte di una commissione dalla stessa incaricata. La valutazione verrà effettuata tenendo conto dei titoli scientifici e professionali, del curriculum complessivo ed avendo riguardo all'esperienza documentata dal candidato, in modo da accertarne l'adeguata qualificazione in relazione all'oggetto dell'incarico ed alla tipologia specifica dell'impegno richiesto dal presente avviso; può essere richiesto ai candidati di sostenere un colloquio.

Quanti fossero interessati dovranno inviare, esclusivamente, tramite posta certificata all'indirizzo (protocollo@pec.unict.it), apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A). Nell'oggetto della e-mail di trasmissione il candidato dovrà indicare, il proprio nome e cognome, il numero del bando e la struttura di riferimento (Dipartimento di Scienze Umanistiche – Progetto CODICIS).

Nella domanda, debitamente firmata a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza, il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché di un curriculum vitae, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposto a pag. 1), il corso o modulo a cui si intende partecipare dovrà essere riportato sulla domanda.

Le domande dovranno essere prodotte entro 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il suddetto termine perentorio. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande imputabili a caso fortuito o a forza maggiore.

Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio amministrativo e del personale del dipartimento di Scienze Umanistiche, e-mail: disum.gest-pers@unict.it; r.fiamingo@unict.it.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on-line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 08-06-2022

Il Direttore Generale
Prof. Giovanni La Via

MD

RIF: avviso n. 1913.....

Corso/Modulo

Al Direttore Generale dell'Università degli Studi di CATANIA

Il/La sottoscritto/a nato/a a il residente in..... via..... n....., codice di identificazione (codice Fiscale)..... P. IVA chiede di partecipare alla selezione indetta con d.d. n. del per il conferimento di n. rapport .. di collaborazione esterna per le esigenze della struttura per attività di tutorato qualificato

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza
- 2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici richiesti per lo svolgimento della prestazione:
 - a) laurea (*specificare se vecchio ordinamento, specialistica, magistrale o laurea triennale*) in (classe di laurea), conseguita il con votazione presso l'Università di
 - b)
- 3) di essere in possesso dei seguenti titoli accademici, scientifici e professionali indicati nel bando quali titoli preferenziali:
 -
 -

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della selezione, invia n. ... c.a.p. telefono, indirizzo di posta elettronica@....., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
- 2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003, e del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogodata

Firma _____

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome]

Indirizzo

(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO NON PERSONALI)

Telefono

Solo lavoro/istituzionali

Fax

Solo lavoro/istituzionali

E-mail

Solo lavoro/istituzionali

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto _____, nato il _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,
DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data _____ Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016.

Data _____ firma_____