

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
31 MAG. 2022
Prot. 217929 Fil. VII Cl. 1
Rep. Decret. n°. 1828



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

AREA RISORSE UMANE  
Settore selezione collaboratori esterni

## IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Catania, emanato con D.R. n. 881 del 23 marzo 2015, pubblicato nella GURI n. 79 del 4 aprile 2015, e modificato con D.R. 2217 del 6 luglio 2015, pubblicato nella GURI n. 169 del 23 luglio 2015 e con D.R. n. 2976 del 25 luglio 2018, pubblicato nella GURI n. 187 del 13 agosto 2018;
- Visto il D.M. n. 752 del 30 giugno 2021 "*Finanziamento straordinario agli Atenei e alle Istituzioni AFAM per azioni di orientamento tutorato, nonché azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento*" e in particolare l'art 3 – Ripartizione tra le istituzioni universitarie statali e Tabella 1;
- Viste le deliberazioni assunte dal Senato accademico e dal Consiglio di amministrazione rispettivamente nelle sedute del 29.3.2022 e del 31.3.2022, relative alla ripartizione ai Dipartimenti delle risorse di cui al D.M. n. 752 del 30 giugno 2021, " al fine di potenziare le attività di tutorato rivolte agli studenti iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale a ciclo unico, nei quali sono stati rilevati insegnamenti i cui esami sono stati superati da un esiguo numero di studenti in regola ed è stata inoltre riscontrata una maggiore criticità nel conseguimento dei 40 CFU tra il I e il II anno. Tali attività hanno anche l'obiettivo di potenziare la presenza di tutor per gli insegnamenti dei corsi di studio con un elevato numero di iscritti";
- Vista la deliberazione assunta dal Consiglio del dipartimento di Giurisprudenza nella seduta del 16 maggio 2022, relativa, tra l'altro, alla richiesta per il conferimento di n. 10 incarichi esterni per attività di tutorato qualificato (tutor senior), per l'a.a. 2022/2023, nell'ambito del corso di laurea magistrale in Giurisprudenza, mediante l'emanazione di avviso di selezione;
- Vista la nota, prot. 195539 del 17.5.2022, e l'allegata documentazione, del direttore del dipartimento di Giurisprudenza;
- Assicurata la copertura finanziaria sul codice di riclassificazione finanziaria 15020501 "Tutorato qualificato" UPB F0820991006 intervento 29967/2-2022 – Co.An. Q93; giusta nota dell'Area Finanziaria del 13.4.2022, prot. 155071;
- Visto il Regolamento per incarichi di attività di tutorato e seminari emanato con D.R. n. 398 del 12 febbraio 2020;
- Considerato che, ai sensi del comma 1 dell'art. 2 (Tipologie di tutorato) del suddetto *Regolamento per incarichi di attività di tutorato e seminari* il tutor qualificato può svolgere le seguenti attività:
  - a) attività didattiche integrative a supporto dei corsi di studio quali, a titolo esemplificativo, l'orientamento degli studenti del corso di studio anche attraverso attività propedeutiche alla verifica delle conoscenze all'ingresso e di eventuale recupero del debito formativo, o supporto individuale o in piccolo gruppo alla metodologia di studio, da concordare con i referenti del corso;
  - b) attività didattiche integrative a supporto dei processi di apprendimento degli allievi e di collaborazione con i docenti e gli esperti nella conduzione delle attività

didattiche anche di laboratorio o di esercitazione, secondo l'indicazione del docente referente;

- c) supporto e accompagnamento al processo formativo e di apprendimento degli allievi impegnati nei singoli stage, secondo le indicazioni e sotto la vigilanza del docente referente dell'attività di stage;

## AVVISA

che, per l'anno accademico 2022/2023, il Consiglio del dipartimento di Giurisprudenza, con delibera del 16 maggio 2022 e con successiva nota del direttore del dipartimento medesimo, ha chiesto di provvedere, mediante avviso di selezione, al conferimento di incarichi esterni per attività di tutorato qualificato (tutor senior), di cui alla lett. a) indicata in premessa, per gli insegnamenti del seguente corso di laurea magistrale con l'indicazione dell'impegno orario e del compenso lordo previsto per ogni incarico, sulla base di un compenso orario di € 18,62 oltre gli oneri a carico dell'amministrazione, e dei requisiti scientifici e professionali negli specifici ambiti di conoscenze di cui al presente avviso:

### Corso di laurea magistrale in GIURISPRUDENZA

<i>Insegnamento</i>	<i>Attività</i>	<i>Requisiti</i>	<i>Titoli preferenziali</i>	<i>Numero incarichi</i>	<i>Periodo e durata in ore per singolo incarico</i>	<i>Importo oltre gli oneri a carico amministrazione in € per singolo incarico</i>
Istituzioni di Diritto Privato I e II	a)	Laurea magistrale in Giurisprudenza o titoli equiparati o equipollenti.	=====	2	12 mesi 131	2.439,22
Istituzioni di Diritto Romano	a)	Laurea magistrale in Giurisprudenza o titoli equiparati o equipollenti.	=====	2	12 mesi 131	2.439,22
Diritto Costituzionale	a)	Laurea magistrale in Giurisprudenza o titoli equiparati o equipollenti.	=====	2	12 mesi 131	2.439,22
Diritto Commerciale	a)	Laurea magistrale in Giurisprudenza o titoli equiparati o equipollenti.	=====	2	12 mesi 131	2.439,22
Diritto Penale I e II	a)	Laurea magistrale in Giurisprudenza o titoli equiparati o equipollenti.	=====	2	12 mesi 131	2.439,22

In caso di più domande, si procederà ad una valutazione comparativa degli aspiranti al conferimento dell'incarico da parte della struttura didattica proponente ovvero da parte di una commissione dalla stessa incaricata. La valutazione verrà effettuata tenendo conto dei titoli scientifici e professionali, del curriculum complessivo ed avendo riguardo all'esperienza documentata dal candidato, in modo da accertarne l'adeguata qualificazione in relazione all'oggetto dell'incarico ed alla tipologia specifica dell'impegno richiesto dal presente avviso; può essere richiesto ai candidati di sostenere un colloquio.



Quanti fossero interessati dovranno inviare esclusivamente tramite posta certificata (protocollo@pec.unict.it), apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato A).

Nella domanda, debitamente firmata a pena di esclusione, il candidato dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza, il possesso dei requisiti richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Tali domande dovranno essere corredate di fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità, nonché di un curriculum vitae, redatto secondo il modello di cui all'allegato B), datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

**Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposto a pag. 1), il corso di laurea e l'insegnamento per cui si concorre dovranno essere riportati sulla domanda e nell'oggetto della mail (PEC) di trasmissione.**

Le domande dovranno essere prodotte entro 7 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on-line dell'Ateneo, a pena di esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il suddetto termine perentorio. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande imputabili a caso fortuito o a forza maggiore.

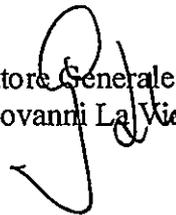
Per eventuali ulteriori informazioni rivolgersi all'ufficio amministrativo e del personale del Dipartimento di Giurisprudenza -Dott.ssa Lo Iacono tel. 095/230490.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on-line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 31/05/2022

Il Direttore Generale  
Prof. Giovanni La Via



RIF: avviso n. 1828 .....

Corso di laurea .....

Insegnamento .....

**Al Direttore Generale dell'Università degli Studi di CATANIA**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ..... residente in..... via..... n....., codice di identificazione (codice Fiscale)..... P. IVA ..... chiede di partecipare alla selezione indetta con d.d. n. .... del ..... per il conferimento di n. .... rapport .. di collaborazione esterna per le esigenze della struttura ..... per attività di tutorato qualificato

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza .....
- 2) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici richiesti per lo svolgimento della prestazione:
  - a) laurea (*specificare se vecchio ordinamento, specialistica, magistrale o laurea triennale*) in ..... (classe di laurea .....), conseguita il ..... con votazione ..... presso l'Università di .....
  - b) .....
- 3) di essere in possesso dei seguenti titoli accademici, scientifici e professionali indicati nel bando quali titoli preferenziali:
  - .....
  - .....

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della selezione, in .....via ..... n. ... c.a.p. .... telefono ....., indirizzo di posta elettronica .....@....., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli, delle esperienze di lavoro maturate inerenti alle attività oggetto dell'incarico e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa;
- 2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) .....

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003, e del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogo .....data .....

Firma \_\_\_\_\_

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome]

Indirizzo

(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO NON PERSONALI)

Telefono

Solo lavoro/istituzionali

Fax

Solo lavoro/istituzionali

E-mail

Solo lavoro/istituzionali

Nazionalità

Data di nascita

[ Giorno, mese, anno ]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la madrelingua ]

ALTRE LINGUA

[ Indicare la lingua ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI** [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,  
DICHARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016.*

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_