



UNIVERSITA' DEGLI STUDI CATANIA	REP. DECRETI N.1.644.....
TIT.VII.....	CL.I.....
AREA RISORSE UMANE	
PROT. 131515	20 APR 2023

IL RETTORE

- Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii;
- Visto il Regolamento di Ateneo emanato con D.R. n. 3387 dell'8 ottobre 2015 e ss.mm. e ii.;
- Visto lo Statuto dell'Università degli studi di Catania, emanato con D.R. n. 881 del 23 marzo 2015 e ss.mm. e ii.;
- Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di individuali ai sensi dell'art. 7 del decreto legislativo 165/2001, emanato con D.R. n. 399 del 12 febbraio 2020;
- Visto il Regolamento sul funzionamento del Comitato unico di garanzia, per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, emanato con D.R. n. 1339 del 9/5/2019;
- Visto il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Catania emanato con D.R. n. 1166 dell'8 aprile 2021, e in particolare gli artt. 53-56 (Sezione V, Capo II);
- Viste le Linee guida per la prevenzione e il contrasto delle discriminazioni e delle molestie nei luoghi di lavoro e di studio dell'università di Catania e il Vademecum sulle procedure di competenza del/la Consigliere/a di Fiducia, approvate il 22 febbraio 2023 dal Consiglio di amministrazione, previo parere del Senato accademico;
- Considerato che l'apporto professionale del/la Consigliere/a di fiducia richiede la trattazione di problematiche relazionali all'interno dell'ambiente lavorativo e di studio e ravvisata pertanto la necessità di dar corso ad una procedura per il conferimento di incarico esterno di natura professionale di Consigliere/a di fiducia per un periodo di due anni (con possibilità di conferma per un secondo biennio) mediante *contratto di lavoro autonomo* con compenso lordo annuo previsto per l'incarico, pari a € 7.000,00 (euro settemila/00) oltre gli oneri a carico dell'Amministrazione o cassa ed IVA;
- Visto il provvedimento, rep. n. 1519 del 12.4.2023, del Direttore Generale con il quale si dispone la copertura economico-finanziaria dell'incarico (per la durata di due anni), inclusi oneri a carico dell'Amministrazione o cassa ed IVA se dovute, pari ad € 18.532,00 sulle voci di costo c.r.f. 15088813, impegno n. 33622-2/23;

AVVISA

Articolo 1

Oggetto della procedura

È indetta una selezione per il conferimento di un incarico individuale con contratto di lavoro autonomo di tipo professionale, della durata di due anni ad esperto/a esterno/a, quale Consigliere/a di Fiducia, figura *super partes* deputata allo svolgimento di mansioni di alta qualificazione inerenti la prima assistenza e consulenza a sostegno di studenti, docenti e personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo in materia di molestie, *mobbing* o altre gravi forme di discriminazione, al fine di promuovere il benessere lavorativo della comunità universitaria.

Per lo svolgimento dell'incarico di Consigliere/a di Fiducia, secondo le procedure previste dal Codice Etico e di Comportamento dell'Università di Catania, l'esperto/a deve essere in possesso di competenze e professionalità certificate che lo/a rendano idoneo/a alle funzioni di ascolto qualificato, *counselling* e supporto specialistico in ambiti di interesse giuslavoristico, con particolare riferimento a questioni relative a comportamenti discriminatori, molestie, *mobbing*, nonché al benessere organizzativo (gestione del disagio lavorativo e dei conflitti socio-organizzativi, conciliazione tempi lavoro/famiglia; mediazione) e alla progettazione di interventi di sensibilizzazione nel contesto accademico.



In particolare:

- Il/la Consigliere/a di Fiducia ha come referente ultimo il Magnifico Rettore, agisce in piena autonomia e nella massima riservatezza nell'adempimento delle proprie funzioni. Favorisce interventi di prevenzione, mediazione e risoluzione nel rispetto della riservatezza di tutte le persone che lavorano e studiano nell'Ateneo; nell'ambito delle procedure previste dal Codice Etico e di Comportamento, può accedere agli atti e ai documenti dell'Amministrazione e può avvalersi, previa autorizzazione, di consulenti e della collaborazione di esperti;
- Il/la Consigliere/a di Fiducia presenta ogni anno una relazione sulla propria attività al Rettore e al Comitato Unico di Garanzia (CUG);
- Nel caso di gravi inadempienze, omissioni, ritardi o violazioni agli obblighi di imparzialità, correttezza e riservatezza nello svolgimento delle proprie funzioni, l'incarico di Consigliere/a di Fiducia può essere revocato, con decreto motivato del Rettore.

Articolo 2 Requisiti di partecipazione

Tutti i/le candidati/e dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti ai fini dello svolgimento delle prestazioni richieste:

- Titolo di studio: Laurea Magistrale/Specialistica o Laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza o titolo equipollente conseguito all'estero e riconosciuto in Italia;
- Comprovata esperienza di almeno cinque anni in attività professionali di assistenza e/o di consulenza in organizzazioni complesse nelle materie oggetto dell'Avviso (Art. 1), desumibili dal *curriculum vitae* che dovrà essere allegato, pena l'esclusione, alla domanda di partecipazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente Avviso.

I/le candidati/e devono godere dei diritti civili e politici; non devono aver riportato condanne penali; non devono essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di provvedimenti civili e amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; non devono avere in corso altri procedimenti e/o misure pendenti che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche amministrazioni.

Non sono ammessi alla presente selezione i/le dipendenti dell'Ateneo e tutti coloro che lo siano stati negli ultimi cinque anni. I soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza potranno partecipare alla presente selezione nei termini consentiti dalla normativa vigente con riferimento al conferimento di incarichi a titolo gratuito.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che ricoprono cariche di componente degli organi di Governo di Ateneo, cariche politiche o assimilate o di rappresentanza sindacale ovvero coloro che si trovano in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse ai sensi del Codice Etico e di Comportamento UniCt.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, del Senato accademico o del CUG.



Articolo 3

Valutazione comparativa

Apposita Commissione costituita da tre esperti/e è nominata dal rettore assicurando, ove possibile, una equilibrata rappresentanza di genere. La Commissione accerta la sussistenza dei requisiti di partecipazione e provvede ad effettuare la comparazione dei curricula dei/lle candidati ammissibili alla selezione valutando gli elementi curriculari, sulla base di:

- a) Esame dei titoli;
- b) Qualità e durata delle comprovate esperienze in attività di professionali di assistenza e/o di consulenza in organizzazioni complesse inerenti agli ambiti di intervento oggetto dell'Avviso (Art. 1).

L'esame comparativo sarà integrato da un colloquio, che potrà svolgersi anche in modalità telematica, volto all'approfondimento degli elementi curriculari e delle esperienze lavorative maturate dal/lla candidato/a e, in particolare, le conoscenze in materia di pari opportunità, prevenzione e contrasto delle discriminazioni, questioni inerenti rapporti di lavoro e disagio lavorativo.

Costituiranno titoli valutabili e preferenziali:

- esperienza certificata nelle funzioni di Consigliere/a di Fiducia presso istituzioni universitarie;
- partecipazione a corsi di perfezionamento e aggiornamento per Consigliere/Consulente di Fiducia;
- titoli *post lauream* negli ambiti attinenti all'incarico;
- iscrizione all'Ordine degli Avvocati;
- esperienze professionali, sia nel settore pubblico che nel settore privato, maturate nell'ambito del contrasto a ogni forma di discriminazione e della promozione delle pari opportunità negli ambienti di studio e di lavoro;
- partecipazione certificata a percorsi formativi in tema di violenza di genere e contrasto delle discriminazioni (e.g. *mobbing*, molestie; tecniche di ascolto, dinamiche relazionali, salute occupazionale, gestione dello stress lavorativo, metodologie del *counseling* e della mediazione);
- pubblicazioni nei settori di riferimento delle attività oggetto della selezione.

La valutazione prevede l'attribuzione di massimo 60 punti al *curriculum* e ai titoli e massimo 40 al colloquio. Saranno ammessi al colloquio i/le candidati/e che otterranno almeno un punteggio minimo di 40 punti nella valutazione dei *curricula vitae* e dei titoli. Il colloquio orale si intende superato con il conseguimento di un punteggio minimo di 20 punti. Il punteggio sarà espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei e ammessi in graduatoria.

Al termine della procedura di selezione, la Commissione redige la graduatoria finale di merito ottenuta dalla somma del punteggio conseguito da ciascun/a candidato/a nella valutazione di titoli e colloquio. La graduatoria finale è pubblicata nel sito web di ateneo con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei/lle candidati/e.

Articolo 4

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le candidature dovranno essere inviate esclusivamente tramite posta certificata all'indirizzo (protocollo@pec.unict.it), mediante apposita domanda, in autocertificazione, redatta secondo il modello di cui all'**Allegato A**).



Nella domanda, debitamente firmata a pena di esclusione, il/la candidato/a dovrà dichiarare i propri dati anagrafici, la cittadinanza posseduta, il possesso dei requisiti specialistici e di onorabilità richiesti per lo svolgimento della prestazione e il recapito per le comunicazioni inerenti alla presente selezione. Le domande dovranno essere corredate di fotocopia di un valido documento di riconoscimento, nonché di un curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa.

Le domande dovranno essere prodotte entro 30 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'albo on line dell'Ateneo, a pena di esclusione.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse oltre il suddetto termine perentorio. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande imputabili a caso fortuito o a forza maggiore.

Il numero di riferimento del presente avviso (vedi numero Rep. Decreti indicato nel timbro apposto a pag. 1), dovrà essere riportato sulla domanda.

Articolo 5 **Conferimento dell'incarico**

L'Amministrazione provvede al conferimento dell'incarico di collaborazione professionale e alla successiva stipula con il/la candidato/a vincitore/trice della selezione di un contratto di lavoro autonomo.

Nello stesso saranno precisate le modalità con cui la/il Consigliere/a di fiducia espletterà le proprie funzioni, le modalità di erogazione del compenso e sarà definito il regime previdenziale e fiscale cui assoggettare i relativi emolumenti. L'incarico non dà luogo a diritti in ordine all'accesso al pubblico impiego.

Nel caso in cui risultasse vincitore/trice un/a dipendente della Pubblica Amministrazione la sottoscrizione del contratto è subordinata alla presentazione del *nulla osta* da parte dell'Amministrazione di appartenenza prima della stipula del contratto.

La/Il Consigliere/a di fiducia percepisce un compenso annuo lordo pari a € 7.000,00 (settemila/00) oltre oneri a carico dell'amministrazione o cassa e IVA se dovute.

L'attività è prestata personalmente e in piena autonomia dalla persona incaricata, senza vincoli di subordinazione. La persona incaricato/a è obbligato/a allo svolgimento delle attività previste dal contratto in attuazione del Codice etico e di Comportamento dell'Università di Catania e risponde di eventuali errori o negligenze connesse alla propria attività.

Il regolare svolgimento della prestazione sarà monitorato dal Comitato Unico di Garanzia (CUG).

La/Il Consigliere/a di fiducia può avvalersi per lo svolgimento delle proprie mansioni dei servizi dell'Ateneo ed è tenuta/o ad uniformarsi ai Regolamenti e alle norme di sicurezza in vigore presso l'Ateneo.

La copertura assicurativa contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi è assicurata dall'Ateneo.

Per quanto non previsto nel presente Avviso, si applicano le disposizioni legislative e regolamentari in materia di conferimento di incarichi professionali.



Articolo 6
Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento amministrativo è la sig.ra Lorenza M. B. Indelicato – tel. 095/7307747, e-mail: l.indelicato@unict.it

Articolo 7
Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali e i dati che necessitano un trattamento particolare, obbligatoriamente conferiti, saranno trattati dall'Università di Catania con procedure prevalentemente informatizzate esclusivamente per l'espletamento delle attività concorsuali. I suddetti dati, inoltre, potranno essere comunicati a terzi per finalità di gestione delle attività concorsuali. I/le candidati/e possono esercitare i diritti di cui alla sezione 2, 3 e 4 del capo III del Regolamento UE n. 679/2016 (es. diritti di informazione e accesso, di rettifica e cancellazione, di limitazione e di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati personali).

Articolo 8
Pubblicità della procedura

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on line dell'Ateneo e su apposita sezione del sito internet dell'Ateneo.

Sul sito internet dell'Ateneo sarà, altresì, pubblicato l'esito della selezione.

Catania, 20.4.2023

F.to
Il Rettore
Prof. Francesco Priolo

RIF: bando n.¹⁶⁶⁴...

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di CATANIA

Il/La sottoscritto/a nato/a a il residente in..... via..... n....., codice di identificazione (codice Fiscale)..... P. IVA chiede di partecipare alla selezione indetta con d.r. n. del per il conferimento di n. incarico/i individuale, con contratto di lavoro autonomo quale Consigljere di fiducia.

A tal fine, il sottoscritto dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) di godere dei diritti civili e politici;
- 2) di non aver riportato condanne penali;
- 3) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di provvedimenti civili e amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) di non avere in corso altri procedimenti e/o misure pendenti che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
- 5) di essere in possesso della cittadinanza
- 6) di non essere dipendente dell'Università degli Studi di Catania e di non esserlo stato nell'ultimo quinquennio;
- 7) di non ricoprire cariche di componente degli organi di Governo di Ateneo, cariche politiche o assimilate o di rappresentanza sindacale
- 8) di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse ai sensi del Codice Etico e di Comportamento UniCt;
- 9) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale, un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, del Senato accademico o del CUG;
- 10) di essere in possesso dei seguenti requisiti accademici, culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:
 - a) laurea (*specificare se vecchio ordinamento, specialistica o magistrale*) in (classe di laurea), conseguita il presso l'Università di (**campo obbligatorio da compilare vedi bando**)
 - b) Comprovata esperienza (**campo obbligatorio da compilare vedi bando**)
 - c) (*attestare il possesso degli eventuali ulteriori requisiti culturali e/o professionali richiesti dal bando di selezione quali titoli valutabili e preferenziali* **campo obbligatorio da compilare vedi bando**)

Il/La sottoscritto/a, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia **dichiara** che quanto su affermato corrisponde a verità.

Il sottoscritto elegge domicilio, agli effetti della presente selezione, in via n. ... c.a.p. telefono, indirizzo di posta elettronica@....., riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- 1) curriculum vitae, datato e sottoscritto, reso quale dichiarazione sostitutiva reso quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, comprensivo dei titoli e di ogni altra informazione utile ai fini della valutazione comparativa (da allegare alla presente a pena di esclusione);
- 2) copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/2003 e del GDPR 679/2016, per gli adempimenti connessi alla presente selezione pubblica.

Luogodata

Firma _____

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	[COGNOME, Nome]
Indirizzo	(RECAPITI SOLO ISTITUZIONALI/DI LAVORO <u>NON PERSONALI</u>)
Telefono	Solo lavoro/istituzionali
Fax	Solo lavoro/istituzionali
E-mail	Solo lavoro/istituzionali
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Il sottoscritto _____, nato il _____, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,
DICHARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, che tutti i dati e le informazioni contenuti nel presente curriculum vitae corrispondono a verità.

Data _____

Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016.

Data

firma_____