



## AVVISO

### PROCEDURA DI AMMISSIONE AI CORSI DI STUDIO UNIVERSITARI AD ACCESSO LIBERO DI I LIVELLO

#### RISERVATI AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

A.A. 2023-2024

### Art.1

L'accesso ai corsi di studio elencati nella tabella di seguito riportata sono ad accesso libero, pertanto gli studenti possono immatricolarsi entro il **28 settembre 2023**.

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali Corsi di I livello	L-16 – Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
	L-36 – Storia, politica e relazioni internazionali
	L-40 – Sociologia

Per immatricolarsi ad uno dei suddetti corsi di laurea non è prevista alcuna prova di accesso.

### Art. 2

#### Requisiti per l'ammissione

Per essere ammessi ai corsi di studio di I livello di cui all'art. 1 è necessario essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. L'ammissione è consentita anche a chi possiede diplomi rilasciati da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale presso i quali non era attivo l'anno integrativo. In questo caso anche in deroga alla disciplina vigente di Ateneo.

In deroga ai bandi di ammissione per l'a.a. 2023-2024 gli studenti dipendenti pubblici sono esonerati dal sostenimento dei test di ingresso e di altri test eventualmente previsti.



### Art. 3

#### Procedura per l'immatricolazione

Lo studente dipendente pubblico che intende immatricolarsi ad uno dei corsi in elenco, deve compilare la domanda di partecipazione esclusivamente online attraverso la registrazione al Portale Studenti Smart\_Edu <https://studenti.smartedu.unict.it/>. Eseguita la procedura di registrazione accedere alla pagina personale del Portale studenti, cliccare alla voce "Prove di ammissione", successivamente selezionare "Avviso di Ammissione Dipendenti Pubblici I livello" scegliere un corso di laurea fra quelli di cui all'art. 1, verificare la correttezza dei dati inseriti e confermare. Non saranno prese in considerazione domande presentate con modalità diverse. La domanda di partecipazione può essere effettuata entro il 24 settembre 2023. **Entro il 26 settembre 2023, alle ore 12:00, sarà pubblicato sul sito [www.unict.it](http://www.unict.it) l'elenco recante l'ID di coloro che hanno fatto domanda di ammissione e possono immatricolarsi entro il 28 settembre 2023 al corso di laurea prescelto.**

### Art. 4

#### Contribuzione studentesca

In deroga al Regolamento di Ateneo, l'importo del contributo onnicomprensivo a carico dello studente dipendente pubblico è fisso ed è pari a Euro 500,00, indipendentemente dal valore ISSE. Il pagamento del contributo fisso onnicomprensivo di 500,00 euro si effettua in un'unica soluzione entro **il 15 dicembre 2023**. Per i pagamenti in ritardo è prevista una sovrattassa di Euro 100,00 che raddoppia in caso di ritardo superiore a 60 giorni naturali e consecutivi.

Oltre al contributo è dovuta la tassa regionale, per il diritto allo studio, di 140,00 euro e l'imposta di bollo di 16,00 euro.

I dipendenti pubblici iscritti ai corsi di studio di cui al precedente art. 1 che beneficiano del contributo unico onnicomprensivo di importo fisso, di cui al presente articolo, non possono richiedere né il rimborso dei contributi di iscrizione a seguito dell'eventuale ottenimento di borse di studio, né il beneficio della riduzione in base al proprio Isee 2023 per il diritto allo studio universitario.

I dipendenti pubblici iscritti ai sopra elencati corsi di studio beneficeranno del contributo unico onnicomprensivo di importo fisso di cui al presente articolo per l'iscrizione agli anni successivi se conseguono



almeno la metà dei CFU previsti per ciascun anno di corso e per un numero massimo di anni pari alla durata legale del corso più due. In caso contrario perderanno il beneficio e saranno tenuti al pagamento delle tasse come previsto dalla Guida dello studente alla voce tasse e contributi.

#### **Art. 5**

### **Frequenza dei corsi di studio**

La frequenza delle lezioni dei corsi di studio di cui al precedente art. 1 non è obbligatoria.

La didattica è erogata in presenza.

Le verifiche di profitto sono svolte esclusivamente in presenza.

Non sono applicate le eventuali propedeuticità tra esami di profitto indicate nei Regolamenti didattici dei corsi di studio

#### **Art. 6**

### **Abbreviazione di corso e tempo parziale**

È possibile ottenere una abbreviazione di corso all'atto dell'immatricolazione, per chi risulti già in possesso di un titolo di studio italiano o estero, o una carriera accademica interrotta.

È consentita la possibilità di concordare, all'atto dell'immatricolazione o durante gli anni successivi di iscrizione, un percorso formativo con un numero di crediti variabile fra 18 e 45 crediti invece dei 60 crediti/anno previsti (c.d. tempo parziale), onde evitare di andare fuori corso.

Chi ottiene l'autorizzazione al regime di tempo parziale ha diritto alla riduzione dei contributi di iscrizione, nella misura indicata nello schema di seguito riportato: • Primo anno e secondo anno part-time: 90% dei contributi di iscrizione dovuti; • Terzo anno di part-time: 80% dei contributi di iscrizione dovuti; • Anni successivi di part-time: 60% dei contributi di iscrizione dovuti.

#### **Art. 7**

### **Supporto agli studenti con disabilità o DSA**



All'atto dell'immatricolazione le persone con disabilità e/o con DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) nel rispetto della vigente normativa, dovranno allegare all'interno del Portale Studente la seguente documentazione:

- ✓ Per gli studenti con disabilità:
  - verbale di invalidità civile;
  - verbale legge 104/92.
  
- ✓ Per gli studenti con DSA:
  - diagnosi DSA ai sensi della legge 170/10 redatta da specialisti del SSN o da Enti privati convenzionati con il SSN.

Per ulteriori informazioni e per eventuali specifiche esigenze, contattare il Centro per l'Inclusione Attiva e Partecipata - Servizi per le disabilità e i DSA (CInAP) dell'Università degli Studi di Catania ([www.cinap.unict.it](http://www.cinap.unict.it) - [cs.cinap@unict.it](mailto:cs.cinap@unict.it) - tel. 095.7307181-82-83-87-89).

### **Responsabile del procedimento**

Responsabile amministrativo del procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge n. 241/90, è la dott.ssa Antonina Caudullo, Area della didattica – piazza Università n. 16 – Catania, tel. 0957307246 - email: [a.caudullo@unict.it](mailto:a.caudullo@unict.it)

### **Trattamento dei dati personali**

1. I dati sopra riportati vengono utilizzati nell'osservanza delle disposizioni del Regolamento europeo n. 679/2016. I dati vengono raccolti e trattati unicamente per le finalità istituzionali dell'Università di Catania, che ha sede in piazza Università n. 2, 95131 Catania.
2. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali e informatici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura di ammissione, pena l'esclusione.



3. L'informativa per il trattamento dei dati personali è disponibile sul sito [www.unict.it](http://www.unict.it), alla sezione "Ateneo » Protezione dei dati personali » [Informative e esercizio dei diritti](#)

### **Pubblicità**

1. La presente procedura è pubblicata sul sito di Ateneo [www.unict.it](http://www.unict.it) nella sezione "Bandi e concorsi» Studenti e post laurea» [Ammissioni ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale - Numero non programmato](#)» nonché nell'Albo online di Ateneo.
2. Per le rettifiche di errori materiali e per eventuali errata corrige della presente procedura e dei relativi allegati, si procede mediante avviso pubblicato sul sito di Ateneo [www.unict.it](http://www.unict.it).

### **Disposizioni finali**

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Avviso valgono le disposizioni di legge vigenti.

Catania

Il Dirigente dell'Area della Didattica  
Dott. Giuseppe Caruso

Il Rettore  
Prof. Francesco Priolo

AC