

## Linee guida per la presentazione di proposte di collaborazione al Centro Universitario Teatrale (CUT)

Le proposte di collaborazione con il CUT sono sottoposte alla valutazione del Comitato di Gestione del Centro Universitario Teatrale (CUT) presieduto dal Rettore e nominato con suo decreto.

Le proposte possono essere avanzate da:

- **Componenti della comunità accademica:** docenti, personale tecnico-amministrativo e studenti. Per studenti/studentesse (singoli, gruppi informali o associazioni iscritte all'Albo di Ateneo), è richiesto il preventivo parere – non vincolante – della Consulta degli Studenti e la presentazione tramite il rappresentante degli studenti all'interno del Comitato di gestione del CUT.
- **Strutture UNICT:** dipartimenti, centri, scuole, ecc.
- **Soggetti esterni:** enti e associazioni pubblici e privati, o professionisti esterni all'Ateneo (per progetti culturali e produzioni artistiche), purché in linea con gli obiettivi del CUT.

Tutte le attività proposte, comunque formulate, devono avere una chiara ricaduta sulla formazione culturale degli studenti/delle studentesse dell'Università di Catania ed un valore educativo, artistico o di intrattenimento in linea con gli obiettivi strategici dell'Ateneo e del regolamento CUT.

I contenuti delle proposte devono essere riconducibili a due macro-settori relativi alle principali attività del CUT:

- attività di laboratorio;
- eventi culturali e performativi.

### Le proposte dovranno contenere:

- una previsione analitica della spesa, con il dettaglio delle singole voci di costo;
- una descrizione accurata delle scenografie e degli allestimenti nel caso di spettacoli teatrali o concerti.

#### 1. Attività di laboratorio

I laboratori del CUT sono rivolti agli studenti e alle studentesse UNICT che accedono alle attività a titolo gratuito rispondendo alle manifestazioni di interesse pubblicate nel corso dell'anno accademico sul sito web di Ateneo.

Le attività di laboratorio hanno l'obiettivo di integrare la didattica curriculare, potenziare le *soft skills*, acquisire conoscenze e competenze spendibili nel mondo del lavoro, rafforzare le capacità relazionali e dare spazio alla creatività.

I laboratori possono avere una durata compresa tra le 10 e le 60 ore e prevedere un saggio, un'esibizione, una mostra, un allestimento o uno spettacolo finale aperti al pubblico. Di norma, i laboratori si svolgono durante il primo periodo didattico (ottobre – gennaio) o il secondo periodo didattico (marzo – luglio), prevedono un numero massimo di partecipanti iscritti ai corsi di studio dell'Università di Catania nell'anno accademico in corso e richiedono una frequenza settimanale. In occasione di masterclass, stage o workshop tenuti da docenti o artisti non residenti a Catania, è possibile proporre un calendario compatto delle attività laboratoriali al fine di rendere economicamente più sostenibile l'iniziativa. Per la preparazione dell'evento di chiusura potranno essere riservati la sala e il foyer del CUT anche in giorni e orari non previsti nel calendario delle attività laboratoriali allo scopo di favorire la realizzazione delle prove, il debutto e le eventuali repliche.

La presenza degli studenti/delle studentesse ai laboratori viene registrata e poi certificata al termine delle attività anche al fine di eventuale riconoscimento di crediti formativi universitari (CFU) da parte dei corsi di studio

È possibile ospitare anche laboratori di orientamento attivo rivolti a studenti e studentesse delle scuole secondarie superiori finalizzati alla scelta universitaria e laboratori interamente progettati e realizzati dagli studenti/dalle studentesse e rivolti ai colleghi universitari.

## **2. Eventi culturali e performativi**

Il CUT può ospitare eventi culturali come spettacoli teatrali, proiezioni cinematografiche, concerti, mostre, reading, contest, festival, incontri tematici, rassegne ed eventi di divulgazione scientifica aperti sia agli studenti/alle studentesse sia a tutta la comunità accademica e alla città. Le proposte devono essere compatibili con le finalità del Centro, con la capienza massima del teatro (99 posti) e lo spazio scenico e presentare caratteristiche di sostenibilità economica e organizzativa.

Non vengono prese in considerazione proposte di collaborazione relative alla mera ospitalità di conferenze, seminari, lezioni o convegni da parte di soggetti privati esterni (singoli o associati), salvo che siano riconducibili ai laboratori o agli eventi culturali già approvati dal Comitato di gestione del CUT o che siano proposti da enti, associazioni o istituzioni convenzionate con l'Ateneo. Non saranno altresì prese in considerazione attività che abbiano il fine di promuovere iniziative private di natura commerciale, di enti o associazioni a scopo di lucro e la presentazione di libri.

Gli eventi esterni possono essere proposti da enti o associazioni formalmente costituiti con i quali UNICT può stipulare un accordo di collaborazione approvato dagli Organi di ateneo.

Può essere previsto uno sbigliettamento a cura del partner esterno. In tali casi, tuttavia, nella proposta vanno previste agevolazioni per gli studenti/le studentesse con un costo del biglietto compreso tra €1 e €5, ferma restando la possibilità di offrire loro l'accesso gratuito agli eventi.

### **Presentazione della proposta**

Le proposte di laboratorio/evento devono essere presentate in forma scritta alla segreteria del CUT ([centro.teatrale@unict.it](mailto:centro.teatrale@unict.it)) nelle seguenti finestre temporali corrispondenti ai periodi di effettiva operatività del CUT:

- dal 1° ottobre al 10 novembre, per la programmazione delle attività del periodo gennaio-giugno;
- dal 1° aprile al 10 maggio, per la programmazione delle attività del periodo settembre-dicembre.

Le proposte pervenute saranno esaminate dal Comitato al fine di definire il calendario delle iniziative e garantirne un'adeguata pianificazione. Resta ferma la possibilità di inserire, ove ritenuto opportuno, iniziative nel mese di luglio e di organizzare eventi speciali al di fuori della programmazione ordinaria.

Si richiede una descrizione dettagliata del laboratorio/evento che possa evidenziarne il contenuto culturale e la sua rilevanza educativa e formativa per gli studenti e le studentesse dell'Università di Catania e/o per la comunità. Si richiede il piano didattico, il calendario delle attività proposte, il numero di maestranze impiegate e di possibili spettatori/beneficiari coinvolti, una dettagliata scheda tecnica [VEDI SOTTO], la bozza della eventuale sceneggiatura e un abstract con il contenuto scientifico della proposta.

**Scheda tecnica**

Le proposte devono essere corredate da una scheda tecnica che indichi lo spazio scenico richiesto, eventuali altri locali CUT interessati (foyer, ridotto...) e le attrezzature necessarie per la realizzazione dello spettacolo. Questa scheda deve comprendere informazioni dettagliate riguardanti luci, audio, allestimenti e ogni altro elemento necessario per la messa in scena del laboratorio/evento.

**Tempi di montaggio, smontaggio e prove**

È necessario specificare nella proposta le tempistiche necessarie per il montaggio, lo smontaggio e per eventuali prove dello spettacolo. Questo consentirà al CUT di valutare la fattibilità logistica della proposta e di verificare, all'interno del calendario di programmazione, la disponibilità degli spazi e del personale interno.

**Rimborsi spese**

Qualora sia richiesto un contributo economico per la realizzazione del laboratorio/evento è necessario che i costi siano dettagliati nella proposta suddivisi per singola tipologia di spesa (attrezzature, costumi, personale, missioni...).

L'Ateneo potrà stipulare con il soggetto richiedente, per il tramite del CUT, un accordo di collaborazione che preveda il parziale rimborso delle spese sostenute, ovvero potrà provvedere direttamente all'acquisizione dei beni o servizi richiesti.