

UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA



Guida base all'utilizzo di Microsoft Teams per video lezioni (per il personale degli uffici della didattica)

Il nostro Ateneo, grazie ad un accordo con Microsoft, mette a disposizione dei propri studenti e personale, Office 365; software che tra le altre cose include Microsoft Teams, piattaforma di collaborazione e condivisione per la didattica a distanza.

La piattaforma consente di seguire lezioni interattive in videoconferenza con la condivisione del desktop, di file, di audio e video.

Creazione delle classi da parte del personale degli uffici didattici dipartimentali

AVVERTENZE

- Per avere un quadro unitario di tutti gli insegnamenti erogati dal dipartimento è necessario creare le classi da un unico account.
- Le lezioni possono essere seguite in diretta streaming secondo quanto previsto dall'orario delle lezioni pubblicato sul sito di ogni singolo corso di studi.
- La dotazione hardware minima per condurre una lezione in videoconferenza con Teams è costituita da un personal computer corredato di microfono, webcam e di diffusori audio.
- Ad ogni docente verranno fornite le credenziali di accesso ad Office 365
- Per eventuale supporto tecnico contattare esclusivamente via mail l'indirizzo assistenza.teams@unict.it

 <https://teams.microsoft.com>

1

Collegarsi al seguente indirizzo internet:
<https://teams.microsoft.com>

 Microsoft

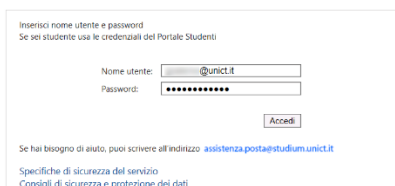
Accedi

Posta elettronica, telefono o Skype

Se non si ha un account, [fare clic qui per crearne uno](#)

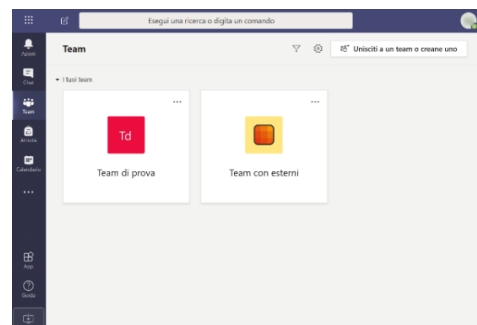
Problemi

Opzioni



2

Inserire le credenziali ricevute per l'accesso ad Office 365



Unisciti a un team o creane uno



Creazione team

Gli insegnanti sono i proprietari dei team di classe e gli studenti sono i membri. Ogni team di classe consente di creare attività e test, registrare i feedback degli studenti e offrire loro uno spazio privato per le note nel Blocco appunti per la classe.

Nome

ANALISI MATEMATICA I

Descrizione (facoltativa)

Corso di ANALISI MATEMATICA I
Anno accademico 2019/2020 - 1° anno
MODULO 1

Crea un team utilizzando un team esistente come modello

Annulla

Avanti

Aggiungi persone a

Studenti Insegnanti

Cerca insegnanti

Aggiungi

Inizia a digitare un nome per scegliere un gruppo, un elenco di distribuzione o una persona della scuola.

Aggiungi persone a

Studenti Insegnanti

Cerca insegnanti

Aggiungi

Inizia a digitare un nome per scegliere un gruppo, un elenco di distribuzione o una persona della scuola.

AB

Chiudi

3

Per ciascun insegnamento è necessario creare un team\classe dedicato.

Per crearne uno, cliccare sul pulsante presente in alto a destra: "Unisciti a un team o creane uno".

4

Cliccare su "Crea un team" e quindi su "Classe"

5

Dare un nome ed una descrizione all'insegnamento (v. punto 11 della presente guida) e cliccare su "Avanti".

ATTENZIONE:

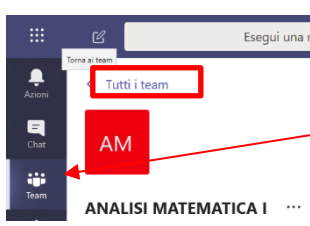
Il Nome deve contenere il nome dell'insegnamento come da piano degli studi (compreso l'eventuale nome del modulo), il canale (es. A-L, M-Z) e il nome e cognome del docente.

La Descrizione deve contenere anno accademico, nome del corso di studio, e anno di corso.

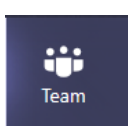
6

Associare il docente al proprio insegnamento cliccando sulla voce "Insegnanti": cercare il nome del docente, selezionarlo, quindi cliccare su "Aggiungi" ed infine su "Chiudi"

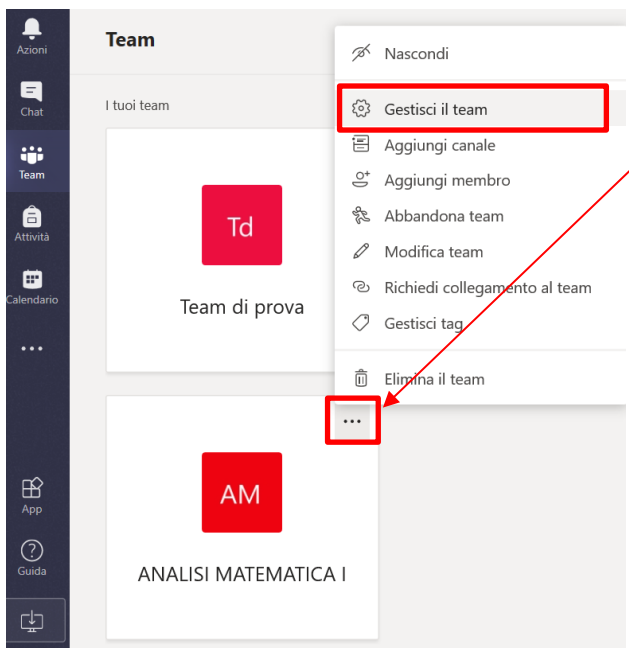
7



Cliccare sull'icona "Team" presente sulla barra di sinistra o sulla scritta "Tutti i team" per tornare all'elenco di tutte le classi create.

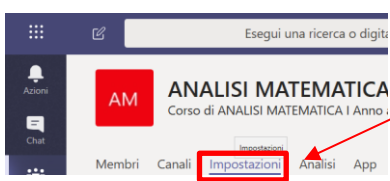


8



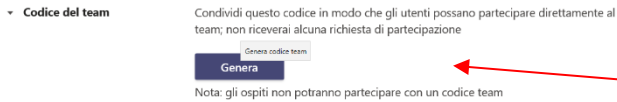
Cliccare sui tre puntini presenti in alto a destra del riquadro relativo al nuovo team/insegnamento creato e scegliere la voce "Gestisci team" dal menu contestuale.

9



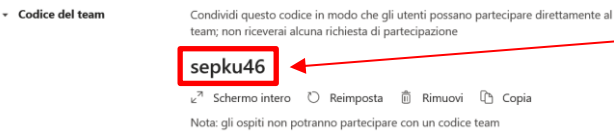
Selezionare la voce di menu "Impostazioni"

10



Generazione codice - Tra le varie opzioni di configurazione andare alla voce "Codice del team" e cliccare sul pulsante "Genera"

Verrà generato un codice alfanumerico che deve essere inserito sul syllabus in corrispondenza di ciascun insegnamento (v. punto 11 della presente guida)



11

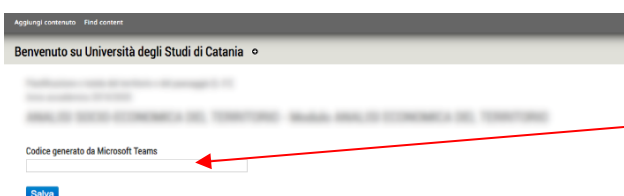
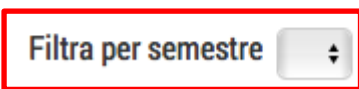
Su syllabus (syllabus.unict.it) sono state inserite nuove funzioni per l'inserimento del codice alfanumerico generato da Teams (v. punto 10).

Nello specifico consentono:

- di selezionare unicamente i corsi del 2° semestre o annuali (Filtra per semestre in alto a sinistra)
- di copiare negli appunti la denominazione dell'insegnamento e il nominativo del docente per incollarlo nel Nome del team (v. punto 5)
- di copiare negli appunti l'anno accademico, il nome del corso di studio, e l'anno di corso per incollarlo nella Descrizione del team (v. punto 5)
- di associare il codice alfanumerico generato da Teams all'insegnamento, cliccando sulla scritta "inserisci" presente nella colonna "MS TEAMS" accanto a ciascun insegnamento e compilando l'apposita casella di testo.

ELENCO INSEGNAMENTI

A.A. 2019/2020 Corso di laurea



Di seguito viene mostrato un esempio di come viene visualizzato l'elenco dei codici Teams da parte degli studenti sui siti dei corsi di studio.

Insegnamento	Docenti	Codice
1° anno		
TECNICHE DEL CALCOLO E AUTOMAZIONE DELLA PROVA	A. BIANCHI	XZLR45T
ITALIA	L. ROSSI	RET4JUT
INFORMATICA GENERALE	M. DI PIERO	RTGFR4E
LABORATORIO DI INFORMATICA A. 1	M. DI PIERO	IKJVF56
LABORATORIO DI INFORMATICA A. 2	F. BIANCHI	23EFDR4
LABORATORIO DI INFORMATICA	G. BIANCHI	JUY65FR
2° anno		
LABORATORIO DI INFORMATICA	G. BIANCHI	RTF5DC4