

# Contenuto minimo della delibera di Dipartimento

## ***Programma e bando***

Indicare il programma e il bando

## ***Titolo del progetto***

Indicare titolo e acronimo del progetto e descrivere brevemente le attività progettuali previste

## ***Responsabile scientifico***

Indicare nome e cognome del responsabile/coordinatore dell'attività nell'ambito del Dipartimento proponente

## ***Responsabile amministrativo e/o finanziario***

Indicare nome e cognome del responsabile amministrativo e/o finanziario per il progetto in Dipartimento.

## ***Durata del progetto:***

Indicare la data iniziale e conclusiva delle attività progettuali previste.

## ***Costo complessivo***

Indicare il costo complessivo del progetto e il finanziamento richiesto all'ente promotore del bando.

## ***Cofinanziamento***

Se il bando prevede una quota di co-finanziamento da parte dell'Ateneo proponente, indicare su quali fondi questo dovrà gravare e/o elencare e quantificare le diverse forme di co-finanziamento previste dal Bando (es. personale, quote di ammortamento, ecc.) e/o impegni di co-finanziamento assunti da terzi finanziatori (è necessaria la presenza di atti formali di impegno).

## ***Risorse umane impegnate nelle attività di progetto***

Le risorse umane inserite nel formulario del progetto e che realizzeranno le attività previste per l'Università di Catania hanno con essa un legame professionale (contratto di lavoro, etc.) che rimarrà valido per tutta la durata dell'iniziativa.