



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

DIREZIONE  
GENERALE

Catania, 27/01/2026

Prot. n. 82911

Ai Direttori di Dipartimento  
Al Presidente della Struttura didattica  
Speciale di Ragusa  
Al Presidente della Struttura didattica  
Speciale di Siracusa in Architettura e  
Patrimonio Culturale  
Al Presidente della Scuola Superiore  
di Catania  
Al Presidente della Scuola di Medicina  
Ai Dirigenti  
Ai Direttori dei Centri di servizio  
Al Direttore dell'Azienda agraria  
sperimentale  
Al personale di Ateneo

e p.c. Alla Prorettrice  
Al Magnifico Rettore

Oggetto: Chiusura generale dei locali dell'Ateneo – anno 2026.

Per favorire un'efficace programmazione delle attività degli uffici, si comunica che tutti i locali dell'Ateneo, nell'anno 2026, rimarranno chiusi nei seguenti giorni:

venerdì 6 febbraio;

lunedì 1 giugno;

venerdì 14, lunedì 17, martedì 18, mercoledì 19, giovedì 20, venerdì 21 agosto;

lunedì 7 dicembre;

giovedì 24 dicembre;

giovedì 31 dicembre.

I locali resteranno chiusi, altresì, lunedì 4 e martedì 5 gennaio 2027.



Le sopraindicate giornate di chiusura dell'anno 2026 saranno considerate ferie (e festività soppresse) relative al medesimo anno. Le stesse potranno essere imputate ai residui dell'anno 2025 (nel rispetto di quanto previsto dall'art. 95 comma 12 C.C.N.L. 2019-2021), qualora il dipendente ne faccia richiesta, attraverso l'applicativo Startweb, nel termine di 30 giorni dalla data della presente.

Per quanto concerne il giorno di ferie relativo al 6 febbraio 2026, lo stesso, su richiesta del dipendente, potrà essere imputato attraverso l'applicativo Startweb alle ferie residue dell'anno 2024, le quali dovranno essere fruite entro e non oltre il 30 giugno 2026.

Si informa inoltre che, nel predetto periodo di chiusura dei locali, l'Ufficio Protocollo generale sarà aperto dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

L'Area dei Servizi generali vorrà porre in essere quanto di competenza per garantire il servizio di pulizia straordinaria.

Si ricorda, infine, che il credito orario (art. 12 del Regolamento orario di lavoro e di servizio del personale tecnico-amministrativo) maturato nell'anno 2025, e computato nel conto ore individuale di cui all'art. 11 del predetto Regolamento, dovrà essere fruito, tenuto conto delle esigenze di servizio della struttura di afferenza, in forma di permessi orari, riposi compensativi o per eventuali recuperi di debito orario, entro e non oltre la data del 31 marzo 2026.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti

Il Direttore generale

Dott. Rosario Corrado Spinella