



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

AREA DELLA DIDATTICA
Ufficio Esami di Stato

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
05 APR. 2018
Prot. 44116 Tit. ✓ Cl. 9
Rep. Decreti n°. 1288

IL RETTORE

- VISTA la legge 8 dicembre 1956, n. 1378, recante “Esami di Stato di abilitazione all’esercizio delle professioni”;
- VISTO il decreto ministeriale 9 settembre 1957, e successive modificazioni, recante “Approvazione del regolamento sugli esami di Stato di abilitazione all’esercizio delle professioni”;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 ottobre 1982, n. 980, e successive modificazioni, recante “Approvazione del regolamento per gli esami di Stato di abilitazione all’esercizio della professione di biologo”;
- VISTO il decreto ministeriale 3 dicembre 1985 recante “Regolamento per gli esami di Stato di abilitazione all’esercizio della professione di odontoiatra”;
- VISTA la legge 10 febbraio 1992, n. 152, recante “Modifiche ed integrazioni alla legge 7 gennaio 1976, n. 3, e nuove norme concernenti l’ordinamento della professione di dottore agronomo e di dottore forestale”;
- VISTA la legge 17 febbraio 1992, n. 206, recante “Tirocinio professionale per i dottori commercialisti”;
- VISTA la legge 23 marzo 1993, n. 84, recante “Ordinamento della professione di assistente sociale e istituzione dell’albo professionale”;
- VISTA la legge 18 gennaio 1994, n. 59, recante “Ordinamento della professione di tecnologo alimentare”;
- VISTO il decreto ministeriale 10 marzo 1995, n. 327, concernente “Regolamento recante norme relative al tirocinio per l’ammissione all’esame per l’abilitazione all’esercizio della professione di dottore commercialista”;
- VISTO il decreto ministeriale 8 ottobre 1996, n. 622, recante “Regolamento per gli esami di Stato di abilitazione all’esercizio della professione di ragioniere e perito commerciale”;
- VISTO il decreto ministeriale 24 ottobre 1996, n. 654, concernente “Regolamento recante norme sull’esame di Stato di abilitazione all’esercizio della professione di dottore commercialista”;
- VISTO il decreto ministeriale 21 marzo 1997, n. 158, recante “Regolamento per gli esami di Stato per l’abilitazione all’esercizio della professione di dottore agronomo e dottore forestale”;
- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 18 novembre 1997, n. 470, concernente “Regolamento recante disciplina degli esami di Stato per l’abilitazione all’esercizio della professione di tecnologo alimentare”;
- VISTO il decreto ministeriale 30 marzo 1998, n. 155, concernente “Regolamento recante norme sull’esame di Stato per l’abilitazione all’esercizio della professione di assistente sociale”;
- VISTO il decreto ministeriale 3 novembre 1999, n. 509, e successive modificazioni e integrazioni, concernente “Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei”;
- VISTO il decreto ministeriale 4 agosto 2000 recante “Determinazione delle classi delle lauree universitarie”;
- VISTO il decreto ministeriale 28 novembre 2000 recante “Determinazione delle classi delle lauree specialistiche”;



- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n. 328, recante “Modifiche ed integrazioni della disciplina dei requisiti per l’ammissione all’esame di Stato e delle relative prove per l’esercizio di talune professioni, nonché della disciplina dei relativi ordinamenti”;
- VISTO il decreto-legge 10 giugno 2002, n. 107, convertito, con modificazioni, nella legge 1 agosto 2002, n. 173, recante “Disposizioni urgenti in materia di accesso alle professioni”;
- VISTO il decreto-legge 9 maggio 2003, n. 105, convertito, con modificazioni, nella legge 11 luglio 2003, n. 170, recante “Disposizioni urgenti per le università e gli enti di ricerca, nonché in materia di abilitazione all’esercizio di attività professionali”;
- VISTO il decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, concernente “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;
- VISTO il decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139 recante “Costituzione dell’Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili, a norma dell’articolo 2 della legge 24 febbraio 2005, n. 34”;
- VISTO il decreto ministeriale 16 marzo 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 6 luglio 2007 n. 155, recante “Determinazione delle classi delle lauree universitarie”;
- VISTO il decreto ministeriale 16 marzo 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 6 luglio 2007 n. 155, recante “Determinazione delle classi delle lauree magistrali”;
- VISTO il decreto ministeriale 7 agosto 2009 n. 143, recante “Regolamento del tirocinio professionale per l’ammissione all’esame di abilitazione all’esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile, ai sensi dell’articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139”;
- VISTO il decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, consolidato con il decreto legislativo 17 luglio 2016, n. 135, concernente “Attuazione della direttiva 2006/43/CE, relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati, che modifica le direttive 78/660/CEE e 83/349/CEE, e che abroga la direttiva 84/253/CEE”;
- VISTO il decreto ministeriale 5 novembre 2010, n. 53547, recante la disciplina per il tirocinio per l’ammissione all’esame di abilitazione all’esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile;
- VISTO il D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, in Legge 24 marzo 2012, n. 27, che stabilisce che la durata del tirocinio previsto per l’accesso alle professioni regolamentate non può essere superiore a diciotto mesi;
- VISTO l’art. 9, comma 6, del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, in Legge 24 marzo 2012, n. 27;
- VISTO il decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 20 giugno 2012, n. 145, recante “Regolamento in applicazione degli articoli 2, commi 2, 3, 4 e 7, comma 7, del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, recante attuazione della direttiva 2006/43/CE in materia di revisione legale dei conti annuali e dei conti consolidati”;
- VISTO il decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze 25 giugno 2012, n. 146, recante “Regolamento riguardante il tirocinio per l’esercizio dell’attività di revisione legale, in applicazione dell’articolo 3 del decreto legislativo 27 gennaio 2010 n. 39, recante attuazione della direttiva 2006/43/CE relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati”;



- VISTO il D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137, concernente “Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali, a norma dell’articolo 3, comma 5, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148”;
- VISTA la circolare MIUR 08/08/2013 prot. 17532;
- VISTA la convenzione quadro stipulata tra il MIUR e il Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili trasmessa dal superiore Ministero con posta certificata del 17/03/2015 ed assunta al protocollo generale di Ateneo in data 17/03/2015, con numero di registrazione 33509 in attuazione dell’art. 43, comma 2, del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139 e dell’art. 6 del decreto ministeriale 7 agosto 2009, n. 143;
- VISTA la Convenzione stipulata con l’Ordine dei Chimici della Provincia di Catania in data 20/03/2015;
- VISTA la convenzione tra l’Ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Catania e l’Università degli Studi di Catania, tramite il Dipartimento di Economia e Impresa, per lo svolgimento del tirocinio, in concomitanza con il percorso formativo e per l’esonero dalla prima prova scritta dell’esame di stato per l’esercizio della professione di dottore commercialista e di esperto contabile, firmata digitalmente dall’ultimo firmatario il 31 luglio 2015;
- VISTO il decreto del Ministero della Giustizia di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze del 19 gennaio 2016, n. 63, concernente “Regolamento recante attuazione della disciplina legislativa in materia di esame di idoneità professionale per l’abilitazione all’esercizio della revisione legale” e, in particolare, l’articolo 1, comma 3, e l’articolo 11, comma 1 e 2;
- VISTE le ordinanze ministeriali del 26 gennaio 2018, prot. n. 45, 46 e 47, con cui sono stati indetti gli esami di Stato di abilitazione all’esercizio delle professioni per l’anno 2018;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 marzo 2018 con la quale è stato approvato l’avviso di seguito allegato;

DECRETA

Art. 1

È emanato il bando di ammissione agli esami di Stato per l’abilitazione all’esercizio delle professioni - anno 2018 -, che deve intendersi a tutti gli effetti parte integrante del presente decreto.
Si dispone, pertanto, la pubblicazione all’albo *on-line* di Ateneo dell’avviso allegato relativo alla prima e seconda sessione di esami dell’anno 2018.

Catania,

05 APR. 2018

Prof. Francesco Basile

IL PROPLETTORE
Prof. Giancarlo Magnano San Lio



UNIVERSITÀ DI CATANIA

AREA DELLA DIDATTICA

UFFICIO ESAMI DI STATO

AVVISO ESAMI DI STATO PER L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLE PROFESSIONI ANNO 2018 1^a e 2^a Sessione

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), con ordinanze del 26 gennaio 2018, ha indetto la prima e la seconda sessione degli esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni per l'anno 2018 che hanno luogo rispettivamente nei mesi di giugno e novembre 2018.

- **Ordinanza Ministeriale 26 gennaio 2018 prot. n. 45**
Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista ed Esperto Contabile anno 2018.
- **Ordinanza Ministeriale 26 gennaio 2018 prot. n. 46**
Esami di Stato di abilitazione professionale anno 2018. Professioni regolamentate dal D.P.R. 328/2001.
- **Ordinanza Ministeriale 26 gennaio 2018 prot. n. 47**
Esami di Stato di abilitazione professionale anno 2018. Professioni non regolamentate dal D.P.R. 328/2001.

L'Università degli Studi di Catania è sede degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle seguenti professioni:

Professioni regolamentate dal D.P.R. 328/2001

- ARCHITETTO, PIANIFICATORE, PAESAGGISTA E CONSERVATORE
 - Settore architettura
 - Settore pianificazione territoriale
 - Settore paesaggistica
 - Settore conservazione dei beni architettonici ed ambientali
- ARCHITETTO IUNIOR, PIANIFICATORE IUNIOR
 - Settore architettura
 - Settore pianificazione
- ASSISTENTE SOCIALE SPECIALISTA
- ASSISTENTE SOCIALE
- BIOLOGO
- BIOLOGO IUNIOR
- CHIMICO
- CHIMICO IUNIOR
- DOTTORE AGRONOMO E DOTTORE FORESTALE
- AGRONOMO E FORESTALE IUNIOR, BIOTECNOLOGO AGRARIO
 - Settore agronomo e forestale
 - Settore biotecnologico agrario

- INGEGNERE
 - Settore civile e ambientale
 - Settore industriale
 - Settore dell'informazione
- INGEGNERE IUNIOR
 - Settore civile e ambientale
 - Settore industriale
 - Settore dell'informazione

Professioni non regolamentate dal D.P.R. 328/2001

- FARMACISTA
- ODONTOIATRA
- TECNOLOGO ALIMENTARE

Professioni regolamentate dal D.M. 24 ottobre 1996 n. 654 e dal D.Lgs. 28 giugno 2005, n. 139

- DOTTORE COMMERCIALISTA
- ESPERTO CONTABILE

Prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali, di cui all'art. 11, comma 1, del D.M. 19 gennaio 2016 n. 63

- REVISORE LEGALE

I titoli di accesso all'esame di Stato di ogni singola professione sono indicati nelle rispettive normative di riferimento: D.M. 9 settembre 1957 e successive modificazioni; D.P.R. 5 giugno 2001, n. 328; D.Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39 e D.M. 20 giugno 2012 n. 145, L. 8 dicembre 1956 n. 1378, D.M. 3 dicembre 1985, L. 18 gennaio 1994 n. 59 e D.P.R. 18 novembre 1997 n. 470, D.M. 24 ottobre 1996 n. 654 e D.Lgs. n. 139/2005.

I candidati possono presentare domanda di ammissione agli esami di abilitazione professionale in una sola sede universitaria e per una sola professione.

Modalità e termini di presentazione della domanda:

La domanda di ammissione deve essere presentata:

per la prima sessione dal **11 aprile al 23 maggio 2018;**

per la seconda sessione dal **6 settembre al 18 ottobre 2018.**

La domanda di ammissione dovrà essere effettuata **esclusivamente on line** collegandosi al sito d'Ateneo: <http://www.unict.it>.

Non verranno accettate domande spedite o presentate a questa Amministrazione in forma diversa da quella di seguito indicata.

Dalla home-page il candidato dovrà cliccare su "*Studenti - Portale Studenti*" (<http://portalestudente.unict.it/portalestudente/mapServlet>) ed effettuare, **pena l'esclusione**, i seguenti passaggi a cui l'iscrizione all'esame è subordinata:

- eseguire la procedura di registrazione al sito (per i candidati che non hanno mai effettuato la registrazione nel Portale Studenti dell'Università degli Studi di Catania);
- effettuare il login per entrare nella home page personale;
- cliccare sulla voce "*Esami di Stato*";
- eseguire la procedura di generazione versamenti per la prova di interesse;
- stampare il modulo per il versamento della tassa di partecipazione per effettuare il pagamento attraverso il sistema pagoPA®. **Trascorsa un'ora dall'emissione del promemoria di versamento, ottenuto tramite il Portale Studenti (<http://portalestudente.unict.it>), è possibile effettuare il pagamento con le seguenti modalità:**
 1. utilizzando il "**Portale dei Pagamenti pagoPA® dell'Università di Catania**" al seguente link: www.unict.it/portalepagamenti, inserendo il **Codice Fiscale** e il **Codice**

IUV (Identificativo Univoco Versamento, presente nel promemoria di versamento) e seguire le istruzioni presenti per proseguire con:

- il **pagamento on-line** (botone "Paga"): scegliendo tra gli strumenti di pagamento disponibili: carta di credito o debito o prepagata sui principali circuiti (Visa, MasterCard, VPay, Maestro, CartaSi, etc.) oppure il bonifico bancario, nel caso si disponga di un conto corrente presso una qualunque delle banche presenti nell'elenco visualizzato;
- oppure, procedere alla **stampa dell'Avviso di Pagamento** (botone "Stampa Bollettino") e pagare presso i prestatori di servizio di pagamento aderenti al sistema PagoPA tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: tabaccherie con circuito Banca ITB, Sisal e Lottomatica ATM, APP da smartphone, presso gli istituti di credito che hanno abilitato lo sportello fisico, ecc.). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA® è disponibile alla pagina www.unict.it/elencopsp.

Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il **Numero Avviso di Pagamento** oppure il **QR Code** o i **Codici a Barre**, presenti sulla stampa dell'avviso di pagamento.

2. **utilizzando la propria Home Banking** (una volta verificato che l'istituto di pagamento aderisce a pagoPA) seguendo la seguente procedura:

- accedere alla sezione pagamenti con il circuito CBILL o pagoPA;
- selezionare l'Università di Catania nell'elenco delle Aziende;
- inserire il **Numero Avviso** e l'importo e procedere con il pagamento.

A pagamento avvenuto, accedendo (con Codice fiscale e IUV) al "**Portale dei Pagamenti pagoPA® dell'Università di Catania**" (www.unict.it/portalepagamenti) sarà possibile ottenere la quietanza del pagamento effettuato.

I servizi erogati dall'Università degli Studi di Catania sono disponibili 24 ore su 24, 7 giorni su 7, sia per i pagamenti attivati presso l'amministrazione, sia per i pagamenti attivati presso i PSP.

PagoPA® è un sistema pubblico - fatto di regole, standard e strumenti definiti dall'Agenzia per l'Italia Digitale e accettati dalla Pubblica Amministrazione e dai PSP aderenti all'iniziativa - che garantisce a privati e aziende di effettuare pagamenti elettronici alla PA in modo sicuro e affidabile, semplice e in totale trasparenza nei costi di commissione. Si tratta di un'iniziativa promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri alla quale tutte le PA sono obbligate ad aderire.

- cliccare sul "**botone**" relativo alla **tassa pagata/prenotata** per accedere alla procedura di compilazione della domanda di ammissione "**on-line**" e inserire tutti i dati richiesti;
- verificare la **correttezza** dei dati inseriti e delle scelte effettuate;
- inviare la domanda.

Il solo pagamento delle tasse senza avere effettuato tutte le procedure di compilazione della richiesta di ammissione sopra indicate fino alla chiusura della domanda, che equivale alla presentazione della stessa, non costituisce iscrizione all'esame.

Il candidato nella domanda di ammissione dovrà dichiarare:

- il cognome e nome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, l'eventuale recapito telefonico e di posta elettronica, l'indirizzo cui inviare eventuali comunicazioni;
- di essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'accesso all'esame di Stato. In particolare deve dichiarare il possesso del titolo di studio richiesto ai fini dell'ammissione e della corrispondente classe di laurea;
- di avere effettuato il versamento della **tassa erariale di ammissione agli esami di Stato di € 49,58**, sul conto corrente postale n. 205906 intestato all'Agenzia delle Entrate – Tasse scolastiche Regione Sicilia (prestampato disponibile presso tutti gli uffici postali), **avendo cura di riportare la data e il codice frazionario dell'ufficio postale in cui è stato effettuato il versamento;**
- di avere effettuato il versamento a favore dell'Università degli Studi di Catania del/dei contributo/i per la partecipazione agli esami di Stato, di:

- 1) € 266,00, per le professioni regolamentate e non regolamentate dal D.P.R. 05/06/2001 n. 328 e per le professioni regolamentate dal D.M. 24 ottobre 1996 n. 654 e dal D.Lgs. 28 giugno 2005 n. 139;
- 2) € 100,00, per l'espletamento delle prove integrative ai fini dell'iscrizione al registro dei revisori legali, di cui all'art. 11, comma 1 e 2, del decreto 19 gennaio 2016 n. 63.

Si raccomanda di riportare, al momento della compilazione della domanda, il numero identificativo che si rileva sulla prenotazione e/o sulla ricevuta di pagamento;

- il compimento del tirocinio previsto per le professioni di: Farmacista (solo laureati in C.T.F. vecchio ordinamento), Dottore Commercialista, Esperto Contabile e Revisore Legale;
- il possesso dei requisiti di esenzione dalle prove di esame (dove ne ricorrano i presupposti);
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione agli esami, conseguito entro la data di scadenza di presentazione della domanda (23 maggio 2018 per la prima sessione e 18 ottobre 2018 per la seconda sessione).

Fermo restando il termine di presentazione della domanda del 23 maggio 2018 per la prima sessione e del 18 ottobre 2018 per la seconda sessione stabilito dalle ordinanze ministeriali, può presentare la domanda di ammissione agli esami di stato – **esclusivamente entro i suddetti termini** - anche il candidato (laureando) che conseguirà il titolo di ammissione richiesto entro e non oltre la data del **31 maggio 2018** per la prima sessione e del **31 ottobre 2018** per la seconda sessione.

In tal caso il candidato dovrà dichiarare nella domanda - ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 - che conseguirà la laurea entro il termine del 31 maggio 2018 (per la prima sessione) e del 31 ottobre 2018 (per la seconda sessione).

I candidati che al momento della presentazione della domanda non abbiano completato il tirocinio previsto ma che comunque lo completeranno entro la data di inizio degli esami, dovranno dichiarare nella domanda che produrranno all'Ufficio opportuna autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il compimento del tirocinio prima dell'inizio dello svolgimento degli esami.

I candidati che intendono sostenere gli esami integrativi ai fini dell'iscrizione al registro dei **Revisori Legali**, ai sensi del D.M. n. 63 del 19/01/2016, dovranno trasmettere all'indirizzo email dell'Ufficio Esami di Stato (esamistato@unict.it) – **prima dell'inizio delle prove** – l'attestato di compiuto tirocinio rilasciato dal MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze, RGS - Ispettorato Generale di Finanza, Ufficio XVI - Via XX Settembre, 97 - 00187 Roma, centr. tel.: 0647611). **Non sarà pertanto prevista l'ammissione alle prove con riserva di presentazione della certificazione di compiuto tirocinio.**

Tutti i candidati sono ammessi alle prove di esame con riserva. L'Amministrazione provvederà ad escludere i candidati che, a seguito di successiva verifica, non siano risultati in possesso dei requisiti di ammissione previsti o che abbiano dichiarato impropriamente di essere in possesso dei requisiti che danno diritto all'esenzione di una o più prove. Nel caso in cui il candidato abbia inserito o allegato alla domanda di ammissione dichiarazioni false o mendaci, ai fini dell'ammissione all'esame o ai fini dell'ottenimento dell'esenzione di una o più prove d'esame, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, verrà escluso automaticamente d'ufficio dal diritto alla partecipazione agli esami di Stato, e nel caso in cui le prove siano state già espletate, le medesime verranno annullate, senza alcun rimborso delle tasse già pagate.

Alla domanda non occorre allegare documentazione diversa da quella espressamente richiesta per i casi particolari. Detta documentazione, con particolare riferimento alle ricevute delle tasse di ammissione, dovrà tuttavia essere esibita nel caso l'Università ne faccia richiesta o nel caso di verifiche effettuate a campione.

Il mancato pagamento anche di una sola delle tasse previste, comporta automaticamente l'esclusione del candidato dall'esame di Stato.

Non saranno accolte domande tardive o incomplete.

Prove d'esame

In riferimento alle professioni regolamentate dal D.P.R. 5 giugno 2001 n. 328, si precisa che l'ordinanza ministeriale del 30 marzo 2017 n. 195, all'art. 7 dispone che "*i possessori dei titoli conseguiti secondo l'ordinamento previgente alla riforma di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509, e ai relativi decreti attuativi, svolgono le prove degli esami di Stato secondo le disposizioni di cui all'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 5 giugno 2001, n. 328*".

Gli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni avranno inizio secondo il seguente calendario:

Sessione	Sezione	Inizio esami
I	A	14 giugno 2018
I	B	21 giugno 2018
II	A	15 novembre 2018
II	B	22 novembre 2018

Le prove successive si svolgeranno secondo l'ordine stabilito dai Presidenti delle Commissioni esaminatrici, che sarà reso noto mediante avviso pubblicato nella pagina dedicata agli esami di Stato del sito internet dell'Università e all'Albo Ufficiale di Ateneo: <http://ws1.unict.it/albo/>.

Gli esiti delle prove intermedie e gli esiti finali saranno resi noti mediante pubblicazione in rete alle pagine web di cui sopra. La pubblicazione in rete degli esiti intermedi costituisce avviso di convocazione alle prove successive e rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della prova.

Non saranno inviate comunicazioni personali ai candidati.

Candidati assenti

I candidati che avendo chiesto di partecipare alla seconda sessione dell'anno 2017 siano risultati assenti alle prove, potranno presentarsi alla prima sessione dell'anno 2018 producendo, a tal fine, nuova domanda entro la data di scadenza prevista, facendo riferimento alla documentazione già allegata alla precedente istanza e utilizzando il solo pagamento del contributo previsto a favore dell'Università (€ 266,00). Sarà, pertanto, necessario effettuare nuovamente il pagamento della tassa erariale di ammissione agli esami di Stato di € 49,58, secondo le modalità indicate nel bando. Per i candidati, invece, che avendo fatto richiesta di partecipare alla prima sessione dell'anno 2018 dovessero risultare assenti alle prove, fermo restando l'obbligo di presentare nuova domanda entro i termini indicati, potranno presentarsi alla seconda sessione facendo riferimento alla documentazione già allegata alla precedente istanza, ivi compresi tutti i versamenti effettuati.

Candidati che non hanno superato le prove

I candidati che, essendosi presentati anche ad una sola prova, non superassero l'esame potranno partecipare alle successive sessioni d'esame, ripresentando una nuova domanda di partecipazione, ivi compresi i versamenti richiesti, e dovranno ripetere tutte le prove, anche quelle eventualmente precedentemente superate.

Candidati con disabilità e/o DSA

I candidati con disabilità e/o DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) per i quali la vigente normativa prevede misure compensative idonee (ausili, servizi ad hoc, eventuali tempi aggiuntivi per sostenere le prove scritte) per garantire condizioni di pari opportunità nello svolgimento delle prove di esame, dovranno dichiarare il proprio status nella domanda di ammissione agli esami e presentare esplicita richiesta, accompagnata da idonea documentazione, con le seguenti modalità:

- invio modulo di "richiesta misure compensative" (nella pagina dedicata agli esami di Stato del sito internet dell'Università, cliccare la voce "Modulistica") **entro e non oltre le ore 12.30 del 25 maggio 2018** per la prima sessione ed **entro e non oltre le ore 12.30 del 24 ottobre 2018** per la seconda sessione, al CInAP (Centro per l'Integrazione Attiva e Partecipa – www.cinap.unict.it – email: cs.cinap@unict.it, via A. di Sangiuliano n. 259 – piano terra, tel. 0957307181/188) corredata da:

1. certificazione medica in originale – rilasciata da un medico specialista del Servizio Sanitario Nazionale da non più di tre anni - attestante le misure compensative necessarie al candidato in occasione delle prove d'esame (verranno escluse certificazioni a firma del medico curante);
2. Copia verbale invalidità civile;
3. Copia verbale Legge n. 104/92 e ss.mm.ii.;
4. Copia diagnosi DSA ai sensi della Legge n. 170/2010 (in alternativa rispetto ai punti 2. e 3.).

Ai candidati con DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) certificati ai sensi della Legge n. 170/2010, se richiesto tramite apposito modulo fornito dal CInAP, è concesso un tempo aggiuntivo rispetto a quello definito per ciascuna prova; altre eventuali misure, dovranno essere indicate da specialisti (come previsto ai punti 2., 3. e 4.).

I candidati con disabilità e/o DSA che non produrranno quanto richiesto nei tempi indicati non potranno avere garanzia circa l'erogazione delle misure compensative necessarie.

Richiesta di esenzione prove d'esame

La richiesta di esenzione dalle prove di esame deve essere formulata dai candidati aventi diritto, unitamente alla domanda di ammissione agli esami, e contestuale dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attestante il possesso dei requisiti di esonero richiesti.

Possono richiedere l'esenzione dalle prove:

Professione di Architetto, Pianificatore, Paesaggista e Conservatore

- Gli iscritti nella sezione B ammessi a sostenere l'esame di Stato per l'ammissione alla sezione A (esenzione dalla prova scritta che abbia ad oggetto materie per le quali già sia stata verificata l'idoneità del candidato nell'accesso al settore di provenienza).

Professione di Biologo

- Gli iscritti nella sezione B ammessi a sostenere l'esame di Stato per l'ammissione alla sezione A (esenzione dalla seconda prova scritta e dalla prova pratica).

Professione di Chimico

- (Esenzione dalla seconda prova scritta) I candidati che siano in possesso dei requisiti indicati nella convenzione tra l'Università degli Studi di Catania e l'Ordine dei Chimici della Provincia di Catania, disponibile nella pagina dedicata agli esami di Stato del sito internet dell'Università, alla voce "Convenzioni").

I candidati sono tenuti ad accertare il possesso dei requisiti di esenzione rivolgendosi ai Servizi didattici e/o alla Segreteria studenti dell'Università degli Studi di Catania.

L'eventuale possesso dei requisiti di esenzione dovrà essere dichiarato sotto la personale responsabilità del candidato interessato. Nelle more della conferma dei requisiti di esenzione dichiarati da parte delle suddette strutture o da parte dell'Ordine professionale, il candidato potrà essere ammesso con riserva all'esenzione dalla prova. La mancata conferma o la mancata risposta alla data in cui la commissione esaminatrice provvederà alla redazione dell'elenco dei candidati ammessi agli esami orali, comporterà il mancato superamento dell'esame di abilitazione nella sua interezza e, conseguentemente, la bocciatura e l'esclusione del candidato dall'esame orale.

Professione di Ingegnere

- Gli iscritti nella sezione B ammessi a sostenere l'esame di Stato per l'ammissione alla sezione A (esenzione dalla seconda prova scritta, purché il settore di provenienza coincida con quello per il quale è richiesta l'iscrizione).
- Per gli iscritti ad un settore che richiedono l'iscrizione ad altro settore della stessa sezione l'esame di Stato è articolato nelle seguenti prove:
 - a) una prova scritta nelle materie caratterizzanti il settore per il quale è richiesta l'iscrizione;
 - b) una prova pratica di progettazione nelle materie caratterizzanti il settore per il quale è richiesta l'iscrizione.

Professioni di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile - Esenzione dalla prima prova scritta:

- I candidati che provengono dalla Sezione B dell'Albo.
- Sono, inoltre, esentati dalla prima prova scritta dell'esame di Stato sia per l'accesso alla sezione A che alla sezione B dell'Albo, **esclusivamente** coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'esito di uno dei corsi di laurea attivati sulla base di apposite convenzioni tra ordini territoriali e università, e che siano effettivamente in possesso dei requisiti di esenzione previsti in dette convenzioni.

I candidati sono tenuti ad accertare il possesso dei requisiti di esenzione rivolgendosi ai Servizi didattici e/o alle Segreterie studenti delle Università dove hanno conseguito il titolo di ammissione all'esame di abilitazione.

L'eventuale possesso dei requisiti di esenzione dovrà essere dichiarato sotto la personale responsabilità del candidato interessato. Nelle more della conferma da parte delle Università di provenienza dei requisiti di esenzione dichiarati, il candidato potrà essere ammesso con riserva all'esenzione dalla prova. La mancata conferma o la mancata risposta da parte dell'università alla data in cui la commissione esaminatrice provvederà alla redazione dell'elenco dei candidati ammessi agli esami orali, comporterà il mancato superamento dell'esame di abilitazione nella sua interezza e, conseguentemente, la bocciatura e l'esclusione del candidato dall'esame orale.

L'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Catania e l'Ordine dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili di Catania, è consultabile nella pagina dedicata agli esami di Stato del sito internet dell'Università, alla voce "Convenzioni".

Professione di Revisore Legale – Art. 11, comma 1, del D.M. 19 gennaio 2016, n. 63

- Sono esonerati dalle prove scritte previste dall'articolo 5, comma 1, lettera a) e b) del D.M. 19 gennaio 2016 n. 63 nonché dalle corrispondenti materie della prova orale, coloro che hanno superato l'esame di Stato di cui agli articoli 46 e 47 del decreto legislativo 28 giugno 2005, n. 139.

I candidati che intendono abilitarsi all'esercizio delle professioni di dottore commercialista ed esperto contabile ed espletare, nell'ambito della stessa sessione di esami, le prove integrative per conseguire anche l'abilitazione all'esercizio della professione di revisore legale, potranno accedere agli esami per la professione di revisore legale solo dopo aver superato l'esame di Stato di dottore commercialista ed esperto contabile.

Tassa post-abilitazione e rilascio certificazioni

Dopo l'esame di Stato è dovuto il pagamento della tassa regionale di abilitazione - il cui importo è stabilito dalle singole Regioni - cui sono soggetti tutti coloro che conseguono l'abilitazione all'esercizio della professione (art. 190 del R.D. 31/08/1933 n. 1592).

Per i laureati a Catania l'importo di detta tassa è di € 52,00, da corrispondere a favore dell'Ente Regionale per il diritto allo Studio Universitario - Catania, mediante versamento in contanti, presso qualsiasi Agenzia UNICREDIT o a mezzo bonifico bancario specificando il codice ENTE n. 9053820 - IBAN: IT85C0200816917000102338237 sottoconto n. 1006 - causale: Tassa di rilascio diploma di abilitazione professionale.

I laureati in altra sede dovranno contattare la propria Università e chiedere l'importo e le modalità di pagamento di detta tassa.

In entrambi i casi la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento dovrà essere prodotta alla Segreteria degli esami di Stato unitamente alla domanda di rilascio diploma in bollo. In mancanza della consegna della ricevuta comprovante il pagamento di detta tassa di abilitazione il procedimento relativo all'abilitazione del candidato non si intende concluso e l'Università non potrà rilasciare alcuna certificazione.

Il certificato di abilitazione potrà essere ritirato negli orari di apertura al pubblico, dall'interessato o da qualsiasi persona munita di delega firmata, della ricevuta del versamento e della fotocopia di un documento del delegante.

In caso di impossibilità a recarsi presso l'Ufficio Esami di Stato, la suddetta istanza di rilascio diploma e la contestuale richiesta di certificazione, potrà essere inviata anche tramite servizio postale, assicurando comunque l'assolvimento dell'obbligo di bollo previsto dalla vigente normativa. Alla domanda dovrà essere allegata la ricevuta dell'avvenuto versamento della suddetta tassa regionale e copia di un documento d'identità nonché una busta affrancata per la spedizione del certificato, se richiesto, con su scritto l'indirizzo postale presso il quale dovrà essere spedito.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Esami di Stato dell'Università degli Studi di Catania e trattati, anche mediante sistemi informatizzati, per le finalità di gestione delle procedure, in conformità alle norme legislative e ai regolamenti vigenti.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione agli esami di Stato, pena l'esclusione dalla procedura.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di accesso ai propri dati, nonché alcuni diritti complementari, tra i quali il diritto alla rettifica, all'aggiornamento, all'integrazione, alla trasformazione in forma anonima, alla cancellazione o al blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento (art. 7 del citato decreto). Gli interessati potranno esercitare i suddetti diritti inoltrando richiesta scritta al titolare dei dati personali: Università degli Studi di Catania, Piazza Università n. 2 – 95131 – Catania.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile amministrativo della regolarità dello svolgimento degli esami per ciascuna abilitazione è individuato ai sensi dell'art. 5, comma 1, della L. 241/90 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del procedimento, individuato qui di seguito per le sessioni 2018, dovrà collaborare con l'Ufficio Esami di Stato ai fini della ricostruzione delle carriere studenti:

Esami di Stato di abilitazione all'esercizio professionale	Cognome e Nome	Struttura di appartenenza
Architetto, Pianificatore, Paesaggista, Conservatore; Architetto iunior, Pianificatore iunior	CUPANI Rosa Rita (1 ^a e 2 ^a sessione 2018)	Ufficio Servizi Didattici Struttura Didattica Speciale di Siracusa - rosarita.cupani@unict.it
Assistente Sociale Specialista Assistente Sociale	PUTRINO Maria Graciela (1 ^a e 2 ^a sessione 2018)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli Studenti – Dipartimento di Scienze politiche e sociali - Via Vittorio Emanuele II, 49 – Catania - gputrino@unict.it
Biologo Biologo iunior	FAGONE BUSCIMESE Antonio (1 ^a e 2 ^a sessione 2018)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli Studenti – Dipartimento di Scienze Biologiche, Geologiche e Ambientali (Sez. Biologia Vegetale), Via Empedocle n. 58 - Catania - antonio.fagone@unict.it
Chimico Chimico iunior	MARINO Giuseppina (1 ^a e 2 ^a sessione 2018)	Ufficio della Didattica – Dipartimento di Scienze Chimiche, Viale Andrea Doria n. 6 - Catania - gmarino@unict.it
Dottore Agronomo e Dottore Forestale; Agronomo e Forestale iunior Biotecnologo Agrario	MARLETTA Giovanna (1 ^a e 2 ^a sessione 2018)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli studenti – Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente - Via Valdisavoia, 5 - Catania - gmarle@unict.it
Dottore Commercialista Esperto Contabile Revisore Legale	SAMMARTANO Carlo (1 ^a e 2 ^a sessione 2018)	Ufficio Della Didattica e Dei Servizi Agli Studenti - Corso Italia, 55 – Catania - csammart@unict.it

Farmacista	AMENDOLIA Annamaria (1ª e 2ª sessione 2018)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli Studenti – Viale Andrea Doria, 6 - Catania - Dipartimento di Scienze del Farmaco - mendol@unict.it
Ingegnere Ingegnere iunior	ABATE Marco (1ª sessione 2018)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli Studenti – Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura - Via A. Doria, 6 – Catania - marco.abate@presidenza.ing.unict.it
Ingegnere Ingegnere iunior	LORIA Gaetano (2ª sessione 2018)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli Studenti – Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica - Via A. Doria, 6 – Catania - gaetano.loria@presidenza.ing.unict.it
Odontoiatra	GRASSO Carmelo (1ª sessione 2018)	Area della Didattica - Piazza V. Bellini, 19 - Catania - cagrasso@unict.it
Odontoiatra	SCANDURRA Grazia (2ª sessione 2018)	Area della Didattica - Piazza V. Bellini, 19 - Catania - g.scandurra@unict.it
Tecnologo Alimentare	MARLETTA Giovanna (1ª e 2ª sessione 2018)	Ufficio della Didattica e dei Servizi agli studenti – Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente - Via Valdisavoia, 5 - Catania - gmarle@unict.it

Il responsabile del coordinamento amministrativo del presente avviso, è il dott. Giulio Fortini, responsabile dell'Ufficio Esami di Stato.

Accesso agli atti

I candidati potranno esercitare il diritto di accesso agli atti secondo le modalità previste dalla Legge n. 241 del 07/08/1990 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 184 del 12/04/2006 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi).

Per quanto non specificato nel presente avviso si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed alle disposizioni in vigore presso l'Università degli Studi di Catania.

Ulteriori informazioni

Ulteriori informazioni e la modulistica sono disponibili nella pagina dedicata agli esami di Stato del sito internet dell'Università degli Studi di Catania.

Inoltre, il candidato potrà rivolgersi all'Area della Didattica – Ufficio Esami di Stato – Piazza V. Bellini n. 19 – 95131 – Catania - tel. 095-7307216/7275/7280/7264 - e-mail: esamistato@unict.it.

L'ufficio è aperto dal lunedì al venerdì (mercoledì escluso), dalle ore 10.00 alle ore 12.30; il martedì e il giovedì anche il pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

Catania, 05 APR, 2018

IL RETTORE
prof. Francesco Basile

IL PRORETTORE
Prof. Giancarlo ...