



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
15 GIU. 2018
Prot. 21279 Tit. VU CI 4
Rep Decreti n° 2325

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la legge 09.05.1989, n. 168 e ss. mm. e ii.;
- Visto il decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 e ss. mm. e ii.;
- Vista la legge 30.12.2010, n. 240 e ss. mm. e ii.;
- Vista la legge 06.11.2012, n. 190 e ss. mm. e ii.;
- Visto il vigente Statuto di Ateneo;
- Visto il Regolamento d'Ateneo, emanato con D.R. n. 3387 del 08.10.2015;
- Visto il Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza, emanato con D.R. n. 9 del 04.01.2016;
- Vista la delibera del 01.02.2018, con la quale il Consiglio di amministrazione ha approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2018-2020;
- Viste le delibere del Consiglio di amministrazione del 21.12.2017 e del 01.02.2018, con le quali è stato approvato il processo di riorganizzazione dell'Amministrazione centrale;
- Visto il D.D. rep. n. 1952 del 25.05.2018, relativo al nuovo modello di organizzazione generale, con il quale, in particolare, sono state istituite le nuove Aree e ne sono state definite le macro-competenze;
- Considerate le necessità di attribuire gli incarichi dirigenziali correlati alle Aree di nuova istituzione e di individuare le relative sedi;
- Visti i vigenti CCNL Area VII della Dirigenza Università ed Enti di ricerca e sperimentazione;
- Sentiti gli interessati;
- Valutati i profili professionali e le competenze possedute dal personale dirigente;
- Valutato ogni opportuno elemento,

DECRETA

Art. 1

Il dott. Carlo Vicarelli, dirigente dell'Area della Progettazione, dello Sviluppo edilizio e della Manutenzione, assume l'incarico di dirigente ad interim dell'Area della Centrale Unica di Committenza.

All'avv. Vanessa Rapisarda, unità di personale appartenente alla categoria EP dell'area amministrativa-gestionale, è conferito l'incarico di coordinamento delle linee di attività relative all'approvvigionamento di servizi e forniture.

All'avv. Lidia Alfieri, unità di personale appartenente alla categoria EP dell'area amministrativa-gestionale, è conferito l'incarico di coordinamento delle linee di attività relative all'approvvigionamento di lavori.



Gli uffici dell'Area della Centrale Unica di Committenza saranno ubicati presso Palazzo Manganeli, sito in via A. di Sanguiliano, 257.

Art. 2

L'ing. Lucio Mannino, dirigente dell'Area della Ricerca, assume l'incarico di dirigente ad interim dell'Area per la Comunicazione e le Relazioni internazionali.

Alla dott.ssa Laura Vagnoni, unità di personale appartenente alla categoria EP dell'area amministrativa-gestionale, è conferito l'incarico di coordinamento delle linee di attività di informazione e comunicazione, comprese le relazioni pubbliche.

Gli uffici dell'Area per la Comunicazione e le Relazioni internazionali saranno ubicati presso Palazzo Gioieni, sito in via Fragalà, 10.

Art. 3

L'avv. Caneloro Bellantoni, direttore generale dell'Università, assume l'incarico di dirigente ad interim dell'Area dei Sistemi informativi.

Il dottor Enrico Commis, e l'Unità Reti, sono trasferite alla Area. Il dottor Commis svolgerà funzioni Vicarie.

Gli uffici dell'Area dei Sistemi informativi saranno ubicati presso Palazzo dell'Etna, sito in via S. Nullo, 5 I.

Art. 4

Il dott. Armando Conti assume l'incarico di dirigente dell'Area per la Gestione dei rapporti con il SSR e la formazione specialistica.

Gli uffici dell'Area per la Gestione dei rapporti con il SSR e la formazione specialistica saranno ubicati presso Palazzo dell'Etna, sito in via S. Nullo, 5 I.

Art. 5

Il dott. Armando Conti assume, altresì, l'incarico di dirigente ad interim dell'Area della Terza Missione.

Al dott. Gesualdo Missale, unità di personale appartenente alla categoria EP dell'area amministrativa-gestionale, è conferito il coordinamento della ripartizione dedicata alla gestione delle attività relative al trasferimento tecnologico; alla tutela e valorizzazione della proprietà intellettuale; alla organizzazione delle Business Plan Competition; alla promozione di imprese spin-off e start-up.

Al dott. Carmelo Pappalardo, unità di personale appartenente alla categoria EP dell'area amministrativa-gestionale, è conferito il coordinamento della ripartizione dedicata alla promozione e al monitoraggio del c.d. Public engagement, vale a dire del complesso di attività aventi rilevanza educativa, sociale e culturale destinate a tutta la collettività.



Gli uffici dell'Area della Terza Missione saranno ubicati presso Palazzo dell'Etna, sito in via S. Nullo, 5 I.

Art. 6

La dott.ssa Margherita Zappalà assume l'incarico di dirigente dell'Area Finanziaria, situata presso Palazzo San Giuliano, piazza Università, 16.

Art. 7

I dirigenti delle Aree disattivate, le cui linee di attività confluiscono in altre Aree, avranno cura di effettuare tempestivamente il dovuto passaggio di consegne ai dirigenti delle Aree interessate, affinché sia garantito l'efficiente svolgimento delle attività di competenza delle medesime.

Analogo passaggio di consegne sarà effettuato dai dirigenti delle Aree interessate dal trasferimento di talune linee di attività di competenza ad altre Aree.

L'Area dei Rapporti istituzionali e con il territorio continuerà a curare la gestione dei contratti e delle convenzioni per conto terzi sino all'assegnazione di ulteriori unità di personale all'Area alla quale sarà assegnata la competenza della materia.

Con successivo provvedimento sarà istituita l'apposita struttura incaricata per le verifiche e le liquidazioni degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché degli atti di chiusura contabile. Alla struttura verrà preposta una figura dirigenziale.

Le sedi delle aree indicate nel presente provvedimento, saranno attivate secondo i tempi richiesti dalla disponibilità degli spazi e la realizzazione dei necessari spostamenti.

Catania, 15 giugno 2018

Avv. Candeloro Bellantoni