



Allegato 1 verbale n. 5

Art. 19 del d. lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. - Obblighi di pubblicazione concernenti i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale.

Bando: d.d. n. 250 del 21.01.2025

Oggetto del bando: Selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di un/una tecnologo/a di secondo livello, con rapporto di lavoro subordinato a tempo *determinato* e orario di lavoro a tempo *determinato*, per un impegno pari a 36 ore medie settimanali nel trimestre, per attività di supporto tecnico e amministrativo nell'ambito del progetto PNRR ALMA - Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation, Missione 4 “Istruzione e ricerca” - Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido alle università” - Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”- Sub-Investimento 3) “Digital Education Hubs (DEH)”-

Commissione d'esami nominata con Decreto direttoriale n...1260 .del 20/03/2025

Presidente/essa: Prof.ssa Raffaella C. Strongoli

Segretario/a: Dott.ssa Nicoleta Teodora Pascu

Componente: Prof. Giuseppe C. Pillera

Componente: Dott. Giuseppe Caruso

A. Prova scritta: prevista non prevista

Elenco tracce prova scritta se prevista (da pubblicare al termine della procedura).

- 1.
- 2.
- 3.

B. Prova orale: prevista non prevista

Elenco tracce prova orale se prevista (da pubblicare al termine della procedura).

Quesiti estratti dalla candidata

SCHEDA 3

1. Le organizzazioni aziendali assicurano il successo attraverso la congruenza degli obiettivi. Cosa si intende con questo termine?
2. Partendo da un testo Word già editato, inserire e formattare un'immagine, aggiungere una nota a pie' di pagina e una tabella con 3 colonne e 4 righe



- 3.** Lettura e traduzione di: Chapter 1 , p. 3 *Fundamentals of Project Management*, 5th ed., Joseph Heagney
https://eur02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fbooks.google.com%2Fbooks%2Fabout%2FFundamentals_of_Project_Management.html%3Fhl%3Dit%26id%3DVy58DAAAQBAJ&data=05%7C02%7Cn.pascu%40unict.it%7Ccde4775cde85d486f6d6808dd817e59ed%7Cbaeefbc83c8b43829126e86bfef46ce6%7C0%7C0%7C638809101856635156%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOilwLjAuMDAwMCIsIlAiOijXaW4zMilsIkFOljoiTWFpbCIsIldUljoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C67C&sdata=yMeOzldKXaQ2seybwIOJeN%2FMEQaBiXbcWtIHwUkheo8%3D&reserved=0

Quesiti non estratti dalla candidata

SCHEDA 1

- 1.** Come gestisci le modifiche a un progetto?
- 2.** Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche: Creare un nuovo file excel, nominarlo con il proprio cognome e salvarlo sul desktop nella cartella "Prova". Scrivere "Importi" nella cella A1 e inserire cinque cifre in euro nelle cinque righe successive. Sommare gli importi utilizzando la funzione <SOMMA AUTOMATICA>.
- 3.** Lettura e traduzione di: Chapter 1 , p. 1 *Fundamentals of Project Management*, 5th ed., Joseph Heagney
https://eur02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fbooks.google.com%2Fbooks%2Fabout%2FFundamentals_of_Project_Management.html%3Fhl%3Dit%26id%3DVy58DAAAQBAJ&data=05%7C02%7Cn.pascu%40unict.it%7Ccde4775cde85d486f6d6808dd817e59ed%7Cbaeefbc83c8b43829126e86bfef46ce6%7C0%7C0%7C638809101856635156%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOilwLjAuMDAwMCIsIlAiOijXaW4zMilsIkFOljoiTWFpbCIsIldUljoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C67C&sdata=yMeOzldKXaQ2seybwIOJeN%2FMEQaBiXbcWtIHwUkheo8%3D&reserved=0

SCHEDA 2

- 1.** Come si realizza l'attività di monitoraggio/rendicontazione dei costi di progetto?
- 2.** Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche: Creare un nuovo file excel nominarlo con il proprio cognome e salvarlo sul desktop nella cartella "Prova tecnica". Scrivere in una colonna del file excel cinque cognomi a caso e ordinarli alfabeticamente in modo crescente utilizzando l'apposita funzione
- 3.** Lettura e traduzione di: Chapter 1 , p. 2 *Fundamentals of Project Management*, 5th ed., Joseph Heagney
https://eur02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fbooks.google.com%2Fbooks%2Fabout%2FFundamentals_of_Project_Management.html%3Fhl%3Dit%26id%3DVy58DAAAQBAJ&data=05%7C02%7Cn.pascu%40unict.it%7Ccde4775cde85d486f6d6808dd817e59ed%7Cbaeefbc83c8b43829126e86bfef46ce6%7C0%7C0%7C638809101856635156%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOilwLjAuMDAwMCIsIlAiOijXaW4zMilsIkFOljoiTWFpbCIsIldUljoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C67C&sdata=yMeOzldKXaQ2seybwIOJeN%2FMEQaBiXbcWtIHwUkheo8%3D&reserved=0

SCHEDA 4

- 1.** Condividi il progetto più redditizio e di successo su cui hai mai lavorato
- 2.** Partendo da un testo Word già editato, inserire i logotipi nell'intestazione e personalizzare i margini laterali tutti a 3 cm. Inserire interlinea 1,5.
- 3.** Lettura e traduzione di :Chapter 1 , p. 4 *Fundamentals of Project Management*, 5th ed., Joseph Heagney
https://eur02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fbooks.google.com%2Fbooks%2Fabout%2FFundamentals_of_Project_Management.html%3Fhl%3Dit%26id%3DVy58DAAAQBAJ&data=05%7C02%7Cn.pascu%40unict.it%7Ccde4775cde85d486f6d6808dd817e59ed%7Cbaeefbc83c8b43829126e86bfef46ce6%7C0%7C0%7C638809101856635156%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIlYiOilwLjAuMDAwMCIsIlAiOijXaW4zMilsIkFOljoiTWFpbCIsIldUljoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C67C&sdata=yMeOzldKXaQ2seybwIOJeN%2FMEQaBiXbcWtIHwUkheo8%3D&reserved=0



OiwLjAuMDAwMCIsIIAiOijXaW4zMilsIkFOljoiTWFpbCIsIldUljoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=yMeOzIdKXaQ2seybwIOJeN%2FMEQaBiXbcWtIHwUkheo8%3D&reserved=0

SCHEDA 5

1. Parlami di una sfida che hai affrontato nella gestione di un progetto
2. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e dell'applicazioni informatiche: creare un file excel inserendo una colonna di dieci righe con dei numeri reali e calcolare la media dei valori indicati.
3. Lettura e traduzione di: Chapter 1 , p. 5 *Fundamentals of Project Management*, 5th ed., Joseph Heagney https://eur02.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fbooks.google.com%2Fbooks%2Fabout%2FFundamentals_of_Project_Management.html%3Fhl%3Dit%26id%3DVy58DAAAQBAJ&data=05%7C02%7Cn.pascu%40unict.it%7Ccce4775cde85d486f6d6808dd817e59ed%7Cbaeefbc83c8b43829126e86bfef46ce6%7C0%7C0%7C638809101856635156%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWUsIYiOiwLjAuMDAwMCIsIIAiOijXaW4zMilsIkFOljoiTWFpbCIsIldUljoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=yMeOzIdKXaQ2seybwIOJeN%2FMEQaBiXbcWtIHwUkheo8%3D&reserved=0

C. Altre prove: prevista non prevista X

Tipo di prova:

Elenco tracce altre prove (da pubblicare al termine della procedura).

- 1.
- 2.
- 3.

Il presente documento è parte integrante del verbale n. 5 del 23 aprile 2025

Il presidente della Commissione



Raffaella
Carmen
Strongoli
23.04.2025
12:45:37
GMT+02:00