



**Art. 19 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. – Obblighi di pubblicazione concernenti i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale.**

**Bando: (estremi bando) d.d. rep. n. 3834 del 18/09/2024 - pubblicato, per avviso, nella G.U.R.I., 4<sup>a</sup> serie speciale "concorsi ed esami" n. 79 del 01/10/2024**

**Oggetto del bando:**

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di n.2 unità di personale dell'Area dei Collaboratori, settore professionale tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato (durata 12 mesi), ed orario di lavoro a tempo pieno**

**Commissione d'esami nominata con Decreto direttoriale n. 2899 del 08/07/2025 parzialmente modificata con Decreto direttoriale n. 3416 del 03/09/2025**

**Presidente: Prof. Gianpietro GIUSSO DEL GALDO**

**Segretario: Dott. Angelo SARRA FIORE**

**Componente: Dott. Fabio Maria BRANCA**

**Componente: Dott. Salvatore COSTANZO**

**Criteri adottati dalla commissione per la valutazione dei titoli**

Inserire le griglie di valutazione dei titoli:

a) **Esperienza lavorativa**, maturata presso le pubbliche amministrazioni e attinente alle attività del posto messo a concorso, calcolata alla data di scadenza del bando, valutabile **0,7 punti** per ogni anno, per un massimo di **7 punti**, secondo i seguenti criteri:

- L'attinenza verrà valutata tenuto conto delle principali mansioni/attività lavorative dichiarate dal candidato o, in mancanza di una esplicita dichiarazione, dell'area funzionale di inquadramento o dell'attività prevista dal contratto intercorso con la pubblica amministrazione.
- La durata verrà valutata in semestri (punti 0,35 per ciascun semestre compiuto) e verranno presi esclusivamente in considerazione i periodi, anche non continuativi, svolti con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o a tempo indeterminato; i periodi di effettivo servizio militare di leva o richiamato, prestati presso le Forze armate, e il servizio civile sostitutivo; i periodi svolti sulla base di provvedimenti formali intercorsi con la pubblica amministrazione (es. con contratto di collaborazione esterna e/o professionale). Nella valutazione relativa al servizio prestato, le assenze per maternità, per allattamento e per paternità sono equiparate al servizio effettivamente prestato e non possono in alcun modo comportare la decurtazione dei relativi punteggi (art. 3, comma 5, del d.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.).

b) **Titoli culturali** (diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master, titoli di studio diversi rispetto a quello richiesto dal bando), titoli professionali, titoli scientifici (pubblicazioni depositate



secondo la normativa vigente) e altri titoli, attinenti alle attività del posto messo a concorso e non richiesti dal bando quale requisito di ammissione valutabili per **un massimo di 8 punti** secondo i seguenti criteri:

- **Diploma di specializzazione:** se attinente punti 1;
- **Dottorato di ricerca:** se attinente punti 2;
- **Master:**  
master universitario di primo livello: se attinente punti 1;  
master universitario di secondo livello: se attinente punti 2;

I master universitari che non riportano l'indicazione del livello verranno riconosciuti come master di primo livello, attribuendo un punteggio pari a 1 (uno).

- **Titoli di studio diversi** da quello richiesto dal bando ai fini dell'ammissione alla selezione.

La Commissione stabilisce di valutare esclusivamente i titoli di studio *ulteriori e/o superiori rispetto a quello richiesto dal bando:*

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado, rilasciato da scuole o istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti:** punti 0.5;
- laurea triennale o diploma universitario:** se attinente punti 1;
- laurea magistrale o specialistica:** se attinente punti 1;
- laurea magistrale a ciclo unico o vecchio ordinamento:** se attinente punti 2.

- **Titoli professionali**

- **abilitazione professionale** conseguita previo superamento di esame di Stato, per il quale è richiesto diploma di istruzione secondaria di secondo grado, purché attinente alle attività del posto messo a concorso: punti 0,5;
- **abilitazione professionale** conseguita previo superamento di esame di Stato, per il quale è richiesto un titolo di studio universitario, purché attinente alle attività del posto messo a concorso: punti 1;
- **abilitazione all'insegnamento** nelle scuole statali, per classi attinenti alle attività del posto messo a concorso: punti 1;
- **titoli di carriera e di servizio:** incarichi, che presuppongano una particolare competenza professionale, conferiti con provvedimenti formali, sia dall'amministrazione pubblica di appartenenza, sia da altri soggetti pubblici, su designazione dell'amministrazione pubblica di appartenenza, in relazione all'attinenza alle attività del posto messo a concorso: punti 0,10 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 1.

- **titoli scientifici** (pubblicazioni depositate secondo la normativa vigente): punti 0.2 per ogni pubblicazione indicizzata WOS o SCOPUS attinente alle attività del posto messo a concorso, fino a un massimo di punti 1.
- **Non verranno valutati altri titoli.**

- c) **Idoneità** conseguite negli ***ultimi cinque anni*** antecedenti alla data di scadenza del bando, in concorsi banditi da Pubbliche Amministrazioni per posizioni analoghe o superiori a quella messa a concorso (rif. D.P.C.M. 30.11.2023), valutabili per **un massimo di 1 punto:**
- 0.25 punti per ogni idoneità per posizione analoga a quella messa a concorso;



- 0.5 punti per ogni idoneità per posizione superiore a quella messa a concorso;

Ai fini della valutazione della posizione in relazione alla quale è stata conseguita l'idoneità, si terrà conto delle tabelle di equiparazione fra livelli di inquadramento previsti dai diversi contratti collettivi di cui al D.P.C.M. 30.11.2023.

- d) **Certificazioni di lingua straniera e certificazioni informatiche**, valutabili per **un massimo di 4 punti (il punteggio è attribuito in base al livello di certificazione conseguito)**, secondo i seguenti criteri:

**Certificazioni di lingua straniera:** fino a un massimo di 3 punti. Si precisa che per ciascuna lingua straniera verrà attribuito il punteggio alla certificazione di maggiore livello; nel caso di certificazioni linguistiche del medesimo livello, verrà attribuito il punteggio alla certificazione più recente. Inoltre, verranno valutate esclusivamente le certificazioni linguistiche rilasciate da enti certificatori accreditati riconducibili ai livelli del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER) o equivalenti:

- livello di certificazione C2: punti 3;
- livello di certificazione C1: punti 2;
- livello di certificazione B2: punti 1,5;
- livello di certificazione B1: punti 1.

**Certificazioni informatiche:** fino a un massimo di 1 punto:

- certificazioni informatiche rilasciate da enti/organismi accreditati: punti 0,5 per ogni certificazione.



### Criteri di valutazione adottati dalla commissione per la prova d'esame

**Prova scritta: non prevista  prevista X numero prove scritte previste: 1**

criteri adottati per la prova scritta:

La prova verterà sulle conoscenze, competenze e capacità di cui all'art. 1 del bando in questione, richieste per lo svolgimento delle attività/procedure nel medesimo descritte, ovvero:

- conoscenza della normativa sulle aree naturali protette;
- conoscenza della normativa in materia di vigilanza e controlli ambientali;
- conoscenza di base della normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali, trasparenza e anticorruzione;
- elementi di legislazione universitaria nazionale;
- conoscenza della normativa statutaria e regolamentare dell'Università degli Studi di Catania;
- conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- competenze nell'esecuzione di procedure complesse anche finalizzate all'applicazione delle modifiche normative;
- capacità di operare secondo schemi e criteri di indirizzo impartiti;
- capacità di rapido adattamento alla variazione delle linee decisionali di intervento, ai cambiamenti di modalità operative e alle situazioni emergenziali;
- capacità di problem solving adeguata al profilo;
- capacità relazionali e orientamento all'utenza sia interna che esterna, predisposizione al lavoro in team;
- buone capacità di apprendimento di nuove conoscenze/competenze e flessibilità;
- affidabilità operativa: saper assicurare il rispetto delle scadenze negli adempimenti assegnati, adattando le proprie azioni in funzione delle esigenze dell'Amministrazione.

La commissione, immediatamente prima dell'inizio della prova scritta, preparerà tre tracce da sottoporre al sorteggio da parte dei candidati.

Ciascuna traccia consisterà in n.3 (tre) quesiti a contenuto teorico-pratico a risposta aperta.

Per lo svolgimento della prova scritta la commissione assegna un tempo massimo di n.2 (due) ore.

La valutazione della prova scritta sarà effettuata secondo i seguenti criteri e parametri:

- correttezza espositiva con riferimento al buon uso della lingua italiana e all'impostazione logica e concettuale dei temi proposti;
- proprietà di linguaggio;
- conoscenza e approfondimento degli argomenti proposti;
- padronanza dei temi e capacità di sintesi e argomentazione.

La prova suddetta sarà così valutata:

- a) fino a 20/30 punti, per esito insufficiente;
- b) punti da 21/30 a 24/30, per esito complessivamente sufficiente;
- c) punti da 25/30 a 27/30, per esito complessivamente buono;
- d) punti da 28/30 a 30/30, per esito complessivamente ottimo.



Nel caso in cui fossero presenti candidati con **disturbi specifici dell'apprendimento o con disabilità**, che abbiano richiesto ausili per l'espletamento della prova scritta, la commissione stabilisce di dare, sulla scorta della documentazione presentata, per quanto riguarda i candidati con DSA la possibilità di sostituire

la prova scritta con un colloquio orale (in caso di grave e documentata disgrafia/disortografia) o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo; possono essere ammessi a titolo compensativo, a fronte della difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, i seguenti strumenti:

- programmi di videoscrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale, nei casi di disgrafia o disortografia;
- programmi di lettura vocale nei casi di dislessia;
- calcolatrice nei casi di discalculia;
- ogni ulteriore ausilio tecnologico giudicato idoneo dalla commissione giudicatrice.

Per i candidati con disabilità la Commissione prenderà in esame le richieste specifiche del candidato; per tutti i candidati che abbiano richiesto tempi aggiuntivi il tempo aggiuntivo concesso sarà pari al 50% del tempo assegnato per la prova e cioè per complessive tre ore (max 50%).

Secondo quanto stabilito dal bando di selezione, per lo svolgimento della prova scritta i candidati non potranno portare con sé carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie; potranno soltanto consultare i **testi di legge** non commentati e autorizzati dalla commissione e i **dizionari**.

Con riguardo a tale disposizione, la commissione stabilisce di **non autorizzare** la consultazione di alcun testo di legge e/o dizionario.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno ottenuto nella prova scritta un punteggio non inferiore a **21/30**.

### Prova orale: **non prevista** **prevista**

criteri adottati per la prova orale:

La prova orale verterà sulle conoscenze, competenze e capacità di cui all'art. 1 del bando in questione e potrà comprendere anche la discussione di casi pratici.

La prova consistrà in n. 3 (tre) quesiti relativi alle conoscenze, competenze e capacità di cui all'art.1 del bando in questione e nell'accertamento delle conoscenze informatiche e delle conoscenze linguistiche e potrà comprendere anche la discussione di casi pratici.

La commissione, immediatamente prima dell'inizio della prova orale, determinerà i quesiti da porre ai candidati. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato, previa estrazione a sorte.

La conoscenza della lingua inglese verrà accertata mediante lettura e traduzione di un brano in lingua inglese, mentre la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sarà verificata mediante l'ausilio di un personal computer disponibile presso la sede di esame.

La valutazione della prova orale sarà effettuata secondo i seguenti criteri e parametri:

- conoscenza dell'argomento e coerenza con la recente normativa;
- chiarezza e correttezza degli argomenti trattati con riferimento al buon uso della lingua italiana e alla proprietà di linguaggio;
- capacità di impostazione e risoluzione dei problemi;
- capacità di approfondimento e di argomentazione;
- capacità relazionali, comunicative e di ascolto;

I criteri di valutazione per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese sono:

1. capacità di lettura e comprensione del testo;
2. correttezza e speditezza nella traduzione.



I criteri di valutazione per la prova informatica sono:  
conoscenza dei principali applicativi informatici e abilità nell'uso degli stessi

La prova orale sarà così valutata:

- a) fino a punti 20/30, per esito insufficiente;
- b) punti da 21/30 a 24/30, per esito complessivamente sufficiente;
- c) punti da 25/30 a 27/30, per esito complessivamente buono;
- d) punti da 28/30 a 30/30, per esito complessivamente ottimo.

Al termine di ogni sessione giornaliera di esame, la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascuno. Tale elenco sarà affisso all'albo della sede d'esame a cura della commissione.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà conseguito un punteggio di almeno **21/30**.

Altra prova prevista: non prevista

**Il presente documento è parte integrante del verbale n. 1 del 29/09/2025.**