



**Art. 19 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. – Obblighi di pubblicazione concernenti i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale.**

**Bando:** D.D. rep. 3837 del 18.09.2024, pubblicato nella G.U.R.I., 4<sup>a</sup> serie speciale “concorsi ed esami” n. 79 del 1.10.2024.

**Oggetto del bando:** Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità di personale dell'Area dei Funzionari, settore professionale tecnico-informatico, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato (durata 12 mesi) e orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze del CInAP - Centro per l'inclusione Attiva e Partecipata - Servizi per le Disabilità e i DSA dell'Università degli Studi di Catania.

**Commissione d'esami nominata con Decreto direttoriale n. 472 del 03.02.2025**

**Presidente:** Prof. Filippo Stanco

**Segretaria:** Dott.ssa Ragalmuto Mammino Maria Teresa

**Componente:** Dott.ssa Mariangela Messina

**Componente:** Dott.ssa Ing. Sonia Lombardo

**Criteri adottati dalla commissione per la valutazione dei titoli**

Inserire le griglie di valutazione dei titoli:

La **valutazione dei titoli** sarà conclusa dalla commissione, sulla base dei criteri di seguito esplicitati, entro i 30 giorni successivi all'espletamento delle prove orali e per i soli candidati che abbiano superato la prova orale.

**Titoli valutabili**

a) **Esperienza lavorativa**, maturata presso le pubbliche amministrazioni e attinente alle attività del posto messo a concorso, calcolata alla data di scadenza del bando, valutabile **0,7 punti** per ogni anno, per un massimo di **7 punti**, secondo i seguenti criteri:

- L'attinenza verrà valutata tenuto conto delle principali mansioni/attività lavorative dichiarate dal candidato o, in mancanza di una esplicita dichiarazione, dell'area funzionale di inquadramento o dell'attività prevista dal contratto intercorso con la pubblica amministrazione.
- La durata verrà valutata in riferimento ai mesi (o frazione di mese superiore ai 15 giorni) di attività svolta, in proporzione a 0,7 punti per anno e verranno presi esclusivamente in considerazione: i periodi svolti con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o a tempo indeterminato; i periodi di effettivo servizio militare di leva o richiamato, prestati presso le Forze armate, e il servizio civile sostitutivo; i periodi svolti sulla base di provvedimenti formali intercorsi con la pubblica amministrazione (es. con contratto di collaborazione esterna e/o professionale). Nella valutazione relativa al servizio prestato, le assenze per maternità, per allattamento e per paternità sono equiparate al servizio effettivamente prestato e non possono in alcun modo comportare la decurtazione dei relativi punteggi (art. 3, comma 5, del d.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.).



- b) **Titoli culturali** (diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master, titoli di studio diversi rispetto a quello richiesto dal bando), titoli professionali, titoli scientifici (pubblicazioni depositate secondo la normativa vigente) e altri titoli, attinenti alle attività del posto messo a concorso e non richiesti dal bando quale requisito di ammissione, valutabili per **un massimo di 8 punti** secondo i seguenti criteri:

- **Diploma di specializzazione:** se attinente punti 4
- **Dottorato di ricerca:** se attinente punti 3
- **Master universitari:**  
master di primo livello se attinente punti 2  
master di secondo livello se attinente punti 1
- **Titoli di studio diversi** da quello richiesto dal bando ai fini dell'ammissione alla selezione.

La Commissione stabilisce di valutare esclusivamente i titoli di studio *ulteriori e/o superiori rispetto a quello richiesto dal bando*:

- laurea triennale o diploma universitario:** se attinente punti 1
- laurea magistrale o specialistica:** se attinente punti 2
- laurea magistrale a ciclo unico o vecchio ordinamento:** se attinente punti 2.

- **Titoli professionali**
  - **abilitazione professionale** conseguita previo superamento di esame di Stato, per sostenere il quale è stato richiesto uno dei titoli di studio universitari richiesti dal bando per l'ammissione alla selezione: punti 3
  - **titoli di carriera e di servizio:** incarichi, che presuppongano una particolare competenza professionale, conferiti con provvedimenti formali, sia dall'amministrazione pubblica di appartenenza, sia da altri soggetti pubblici, su designazione dell'amministrazione pubblica di appartenenza, in relazione all'attinenza alle attività del posto messo a concorso: max punti 0,5 per ogni incarico annuale; La durata verrà valutata in riferimento ai mesi (o frazione di mese superiore ai 15 giorni) di attività svolta, in proporzione a 0,5 punti per ogni incarico annuale.
- **titoli scientifici** (pubblicazioni depositate secondo la normativa vigente): verranno assegnati punti 0,2 per ogni pubblicazione attinente fino ad un massimo di 1 punto.
- **Altri titoli** professionali non rientranti nelle tipologie sopra indicate e diverse dalle certificazioni informatiche nel seguito indicate: punti 0,1 per ogni titolo fino ad un massimo di 0,5.
- **Idoneità** conseguite negli **ultimi cinque anni** antecedenti alla data di scadenza del bando, in concorsi banditi da Pubbliche Amministrazioni per posizioni analoghe o superiori a quella messa a concorso (rif. D.P.C.M. 30.11.2023), valutabili per **un massimo di 1 punto**:
  - 0,3 punti per ogni idoneità per posizione analoga a quella messa a concorso;
  - 0,5 punti per ogni idoneità per posizione superiore a quella messa a concorso;



- c) **Certificazioni di lingua straniera e certificazioni informatiche**, valutabili per un massimo di 4 punti (il punteggio è attribuito in base al livello di certificazione conseguito), secondo i seguenti criteri:

**Certificazioni di lingua straniera** fino ad un massimo di 1 punto. Per ciascuna lingua straniera verrà attribuito il punteggio alla certificazione di maggiore livello; nel caso di certificazioni linguistiche del medesimo livello verrà attribuito il punteggio alla certificazione più recente. Inoltre, verranno valutate esclusivamente le certificazioni linguistiche rilasciate da enti certificatori accreditati riconducibili ai livelli del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER) o equivalenti.

- Livello di certificazione C1 o C2 o equivalente: punti 1;
- Livello di certificazione B2 o equivalente: punti 0,7;
- Livello di certificazione B1 o equivalente: punti 0,5.

**Certificazioni informatiche** fino ad un massimo di 3 punti.

ECDL/ICDL: (punteggio complessivo e non ai singoli moduli): punti 0,1;

Certificazioni informatiche specifiche conseguite da non più di 5 anni inerenti il profilo richiesto dal bando: Cisco, Mikrotik, VMware, Oracle, Redhat, Microsoft Learn, Amazon AWS, Google GPC, Juniper Network Certification o certificazioni analoghe:

- Certificazioni di livello base: 0,5;
- Certificazioni di livello intermedio: 1;
- Certificazione di livello avanzato: 2.



### Criteri di valutazione adottati dalla commissione per la prova d'esame

**Prova scritta: non prevista  prevista  numero prove scritte previste: 1**

Se prevista riportare i criteri adottati per la prova scritta

La prova verterà sulle conoscenze, competenze e capacità richieste per lo svolgimento delle attività/procedure descritte nel bando.

- conoscenza dei principali sistemi operativi con particolare riguardo a MS Windows;
- conoscenza di ambienti integrati di supporto alla didattica (ad esempio MS365);
- conoscenza dei modelli di gestione del workflow documentale in particolare all'interno di piattaforme integrate;
- conoscenza dei principali modelli di didattica integrata;
- conoscenza dei principali meccanismi di cloud management;
- conoscenza della normativa e/o delle Linee guida in tema di disabilità e DSA, con particolare riguardo a: Fonti normative disabilità: - convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità; - legge 9 gennaio 2004, n. 4 "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici"; legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"; - legge 28 gennaio 1999, n. 17 "Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"; - legge 21 maggio 1998, n. 162 "Modifiche alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, concernenti misure di sostegno in favore di persone con handicap grave"; - legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"; Fonti normative DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento): - legge 8 ottobre 2010, n. 170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico"; - linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento; Salute e disabilità: - La nuova cultura della salute e della disabilità: il modello bio-psicosociale; - ICF: la Classificazione Internazionale del Funzionamento, della Disabilità e della Salute.
- conoscenza della normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali, trasparenza e anticorruzione;
- elementi di legislazione universitaria nazionale;
- conoscenza della normativa statutaria e regolamentare dell'Università degli Studi di Catania;
- conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- competenze nell'esecuzione di procedure complesse anche finalizzate all'applicazione delle modifiche normative;
- capacità di operare secondo schemi e criteri di indirizzo impartiti;
- capacità di rapido adattamento alla variazione delle linee decisionali di intervento, ai cambiamenti di modalità operative e alle situazioni emergenziali;
- capacità di problem solving adeguata al profilo;
- capacità relazionali e orientamento all'utenza sia interna che esterna, predisposizione al lavoro in team;
- buone capacità di apprendimento di nuove conoscenze/competenze e flessibilità;
- affidabilità operativa: saper assicurare il rispetto delle scadenze negli adempimenti assegnati, adattando le proprie azioni in funzione delle esigenze dell'Amministrazione

La commissione, immediatamente prima dell'inizio della prova scritta, preparerà tre tracce da sottoporre al sorteggio da parte dei candidati.



Ciascuna traccia consisterà in cinque quesiti a risposta aperta.

Per lo svolgimento della prova scritta la commissione assegna un tempo massimo di 3 ore.

La valutazione della prova scritta sarà effettuata secondo i seguenti criteri e parametri:

**Prova scritta:**

- correttezza espositiva con riferimento al buon uso della lingua italiana e all'impostazione logica e concettuale dei temi proposti;
- proprietà di linguaggio;
- conoscenza e approfondimento degli argomenti proposti;
- padronanza dei temi e capacità di sintesi e argomentazione;

*La prova suddetta sarà così valutata:*

- a) fino a 20/30 punti, per esito insufficiente;
- b) punti da 21/30 a 24/30, per esito complessivamente sufficiente;
- c) punti da 25/30 a 27/30, per esito complessivamente buono;
- d) punti da 28/30 a 30/30, per esito complessivamente ottimo.

La commissione esprimerà un giudizio complessivo in forma numerica accompagnato da una sintetica motivazione.

Nel caso in cui fossero presenti candidati con **disturbi specifici dell'apprendimento o con disabilità**, che abbiano richiesto ausili per l'espletamento della prova scritta, la commissione stabilisce di dare, sulla scorta della documentazione presentata, per quanto riguarda i candidati con DSA la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale (in caso di grave e documentata disgrafia/disortografia) o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della prova scritta. Possono essere ammessi a titolo compensativo a fronte delle difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo i seguenti strumenti: programmi di video scrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale, nei casi di disgrafia e disortografia; programmi di lettura vocale, nei casi di dislessia; la calcolatrice, nei casi di discalculia; ogni altro ausilio giudicato idoneo dalla commissione giudicatrice; per i candidati con disabilità la Commissione prenderà in esame le richieste specifiche del candidato; per tutti i candidati che abbiano richiesto tempi aggiuntivi il tempo aggiuntivo concesso sarà pari al 50% del tempo assegnato per la prova.

Secondo quanto stabilito dal bando di selezione, per lo svolgimento della prova scritta i candidati non potranno portare con sé carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie; potranno soltanto consultare i **testi di legge** non commentati e autorizzati dalla commissione e i **dizionari**.

Con riguardo a tale disposizione, la commissione stabilisce di **non autorizzare** la consultazione di alcun testo di legge o dizionario.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno ottenuto nella prova scritta un punteggio non inferiore a **21/30**.

**Prova orale: non prevista  prevista X**

Se prevista riportare i criteri adottati per la prova orale:



La prova verterà sulle conoscenze, competenze e capacità già su descritte e potrà comprendere anche la discussione di casi pratici.

La commissione, immediatamente prima dell'inizio della prova orale, determinerà i quesiti da porre ai candidati. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato, previa estrazione a sorte.

La conoscenza della lingua inglese verrà accertata mediante lettura e traduzione di un brano in lingua inglese, mentre la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sarà verificata anche mediante l'ausilio di un personal computer disponibile presso la sede di esame.

La valutazione della prova orale sarà effettuata secondo i seguenti criteri e parametri:

- *conoscenza dell'argomento e coerenza con la recente normativa;*
- *chiarezza e correttezza degli argomenti trattati con riferimento al buon uso della lingua italiana e alla proprietà di linguaggio;*
- *capacità di impostazione e risoluzione dei problemi;*
- *capacità di approfondimento e di argomentazione;*
- *capacità relazionali, comunicative e di ascolto;*

I criteri di valutazione per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese sono:

1. capacità di lettura e comprensione del testo;
2. correttezza e speditezza nella traduzione.

I criteri di valutazione per la prova informatica sono:

conoscenza degli applicativi informatici previsti dall'art.1 del bando e abilità nell'uso degli stessi

*La prova orale sarà così valutata:*

- a) *fino a punti 20/30, per esito insufficiente;*
- b) *punti da 21/30 a 24/30, per esito complessivamente sufficiente;*
- c) *punti da 25/30 a 27/30, per esito complessivamente buono;*
- d) *punti da 28/30 a 30/30, per esito complessivamente ottimo.*

La commissione esprimerà un giudizio complessivo in forma numerica accompagnato da una sintetica motivazione.

Al termine di ogni sessione giornaliera di esame, la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascuno. Tale elenco sarà affisso all'albo della sede d'esame a cura della commissione.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà conseguito un punteggio di almeno **21/30**

**Il presente documento è parte integrante del verbale n. 1 del 03.03.2025**