



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

Criteri di valutazione adottati dalla Commissione

Art. 19 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. – Obblighi di pubblicazione concernenti i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale.

Bando: rep. n. 3836 del 18.09.2024, prot. n. 311021

Oggetto del bando: selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di **tre** unità di personale dell'**Area dei Collaboratori**, settore professionale tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato (**durata 12 mesi**) e orario di lavoro a tempo pieno, per le esigenze dell'Area della Progettazione, dello Sviluppo edilizio e della Manutenzione dell'Università degli Studi di Catania di cui al **d.d. rep. n. 3836 del 18.09.2024, prot.n. 311021**.

Commissione d'esami nominata con Decreto direttoriale n. 471 del 03.02.2025, prot. n. 22281

Presidente/essa: **ing. Agatino Pappalardo**, dipendente dell'Area delle Elevate Professionalità, settore professionale tecnico-informatico - *Area della Progettazione, dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione* - Università degli Studi di Catania

Segretario/a: **dott.ssa Melina Zingale**, dipendente dell'Area dei Funzionari - settore professionale amministrativo - gestionale, - *Area della Progettazione, dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione* - Università degli Studi di Catania

Componente: **arch. Sebastiano Pulvirenti**, dipendente dell'Area dei Funzionari - settore professionale tecnico-informatico - *Area della Progettazione, dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione* - Università degli Studi di Catania

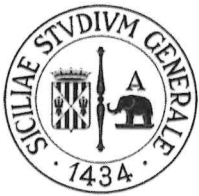
Componente: **ing. Francesca La Rocca** dipendente dell'Area dei Funzionari - settore professionale tecnico-informatico - *Area della Progettazione, dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione* - Università degli Studi di Catania

Criteri adottati dalla commissione per la valutazione dei titoli

Inserire le griglie di valutazione dei titoli:

a) **Esperienza lavorativa**, maturata presso le pubbliche amministrazioni e attinente alle attività del posto messo a concorso, calcolata alla data di scadenza del bando, valutabile **0,7 punti** per ogni anno, per un massimo di **7 punti**, secondo i seguenti criteri:

- L'attinenza verrà valutata tenuto conto delle principali mansioni/attività lavorative dichiarate dal candidato o, in mancanza di una esplicita dichiarazione, dell'area funzionale di inquadramento o dell'attività prevista dal contratto intercorso con la pubblica amministrazione;



- La durata verrà valutata attribuendo il punteggio parametrato alla durata in mesi e verranno presi esclusivamente in considerazione i periodi svolti con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o a tempo indeterminato; i periodi di effettivo servizio militare di leva o richiamato, prestati presso le Forze armate, e il servizio civile sostitutivo; i periodi svolti sulla base di provvedimenti formali intercorsi con la pubblica amministrazione (es. con contratto di collaborazione esterna e/o professionale). Nella valutazione relativa al servizio prestato, le assenze per maternità, per allattamento e per paternità sono equiparate al servizio effettivamente prestato e non possono in alcun modo comportare la decurtazione dei relativi punteggi (art. 3, comma 5, del d.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.).
- b) **Titoli culturali** (diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master, titoli di studio diversi rispetto a quello richiesto dal bando), titoli professionali, titoli scientifici (pubblicazioni depositate secondo la normativa vigente) e altri titoli, attinenti alle attività del posto messo a concorso valutabili per **un massimo di 8 punti** secondo i seguenti criteri:
 - **Diploma di specializzazione**: se attinente **punti 1**
 - **Dottorato di ricerca**: se attinente **punti 1,5**
 - **Master** rilasciato da università:
 - master di primo livello: se attinente **punti 1**
 - master di secondo livello: se attinente **punti 1,5**
- **Titoli di studio diversi** da quello richiesto dal bando ai fini dell'ammissione alla selezione.
La commissione giudicatrice stabilisce di valutare esclusivamente i titoli di studio ulteriori e/o superiori rispetto a quello richiesto dal bando come di seguito:
 - **diploma di istruzione secondaria di secondo grado**, rilasciato da scuole o istituti statali, parificati o legalmente riconosciuti: se attinente **punti 1**
 - **laurea triennale o diploma universitario**: se attinente **punti 2**
 - **laurea magistrale o specialistica**: se attinente **punti 2**
 - **laurea magistrale a ciclo unico o vecchio ordinamento**: se attinente **punti 4**
- **Titoli professionali**:
 - **abilitazione professionale**: conseguita previo superamento di esame di Stato, purchè attinente alle attività del posto messo a concorso: **punti 2**
 - **abilitazione all'insegnamento**: nelle scuole statali per classi attinenti alle attività del posto messo a concorso: **punti 1**
 - **titoli di carriera e di servizio**: incarichi, che presuppongano una particolare competenza professionale, conferiti con provvedimenti formali, sia dall'amministrazione pubblica di appartenenza, sia da altri soggetti pubblici, su designazione dell'amministrazione pubblica di appartenenza, in relazione all'attinenza alle attività del posto messo a concorso: **max punti 0,25 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 2**
- **Titoli scientifici** (pubblicazioni depositate secondo la normativa vigente): **punti 0,25 per ogni pubblicazione** attinente alle attività del posto messo a concorso **fino ad un massimo di punti 2**



- **Altri titoli** :verranno valutati, **fino ad un massimo di 2 punti**, i seguenti titoli attinenti:
 - corsi di formazione e/o corsi di aggiornamento professionale: **punti 0,1** per ogni titolo per corsi di durata inferiore a 40 ore ma superiore o uguale ad 8 ore e **punti 0,2** per ogni titolo per corsi di durata pari o superiore a 40 ore;
 - titoli professionali abilitanti non rientranti nelle tipologie specificate al punto precedente (es. coordinatore della sicurezza, etc..): **punti 0,2** per ogni titolo;
 - docenza presso enti pubblici della durata minima di 6 ore su argomenti attinenti alle attività del posto messo a concorso: **punti 0,01** per ogni ora di incarico;
 - documentati periodi di tirocinio e/o stage svolti presso enti pubblici della durata minima di 150 ore: **punti 0,05** ogni 10 ore di tirocinio e/o stage.

Non saranno valutati i titoli che non contengono tutti gli elementi necessari alla loro valutazione.

- c) **Idoneità** conseguite negli **ultimi cinque anni** antecedenti alla data di scadenza del bando, in concorsi banditi da Pubbliche Amministrazioni per posizioni analoghe o superiori a quella messa a concorso (rif. D.P.C.M. 30.11.2023), valutabili per **un massimo di 1 punto**:

- **0,5 punti** per ogni idoneità per posizione analoga a quella messa a concorso
- **1 punto** per ogni idoneità per posizione superiore a quella messa a concorso

- d) **Certificazioni di lingua straniera e certificazioni informatiche**, valutabili per **un massimo di 4 punti (il punteggio è attribuito in base al livello di certificazione conseguito)**, secondo i seguenti criteri:

- **Certificazioni di lingua straniera: (fino a un massimo di 2 punti)**. Si precisa che per ciascuna lingua straniera verrà attribuito il punteggio alla certificazione di maggiore livello; nel caso di certificazioni linguistiche del medesimo livello, verrà attribuito il punteggio alla certificazione più recente. Inoltre, verranno valutate esclusivamente le certificazioni linguistiche rilasciate da enti certificatori accreditati riconducibili ai livelli del Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue (QCER) o equivalenti:

- ✓ livello di certificazione C2: **punti 2**
- ✓ livello di certificazione C1: **punti 1,5**
- ✓ livello di certificazione B2: **punti 1**
- ✓ livello di certificazione B1: **punti 0,5**

Certificazioni informatiche (fino a un massimo di 2 punti)

- ✓ ECDL/ICDL : **punti 1** (verrà attribuito il punteggio complessivo e non ai singoli moduli)

Altre certificazioni professionali attinenti alle attività del posto messo a concorso rilasciate da enti/organismi accreditati: **punti 1** per ogni certificazione.



Criteri di valutazione adottati dalla commissione per la prova d'esame

Prova scritta: non prevista prevista numero prove scritte previste: 1

Se prevista riportare i criteri adottati per la prova scritta:

La prova verterà sulle **conoscenze, competenze e capacità**, di cui all'art. 1 del presente bando, richieste per lo svolgimento delle attività/procedure nello stesso descritte a seguire riepilogate:

- conoscenza di base della normativa nell'ambito della sicurezza dei cantieri;
- conoscenza di base della normativa e della legislazione tecnica che disciplina gli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi;
- conoscenza dei principali strumenti informatici e dei più diffusi software applicativi per la progettazione, la preventivazione e la contabilizzazione di appalti pubblici;
- conoscenza di base della normativa tecnica in materia di edilizia, energia e impianti;
- conoscenza di base della normativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali, trasparenza e anticorruzione;
- elementi di legislazione universitaria nazionale;
- conoscenza della normativa statutaria e regolamentare dell'Università degli Studi di Catania;
- conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- competenze nell'esecuzione di procedure complesse anche finalizzate all'applicazione delle modifiche normative;
- capacità di operare nel contesto di appalti di servizi di gestione e manutenzione del patrimonio edilizio e impiantistico di Ateneo;
- capacità di operare nel contesto dell'attività di progettazione e di direzioni lavori e della relativa attività cantieristica di appalti pubblici;
- capacità di operare secondo schemi e criteri di indirizzo impartiti;
- capacità di rapido adattamento alla variazione delle linee decisionali di intervento, ai cambiamenti di modalità operative e alle situazioni emergenziali;
- capacità di problem solving adeguata al profilo;
- capacità relazionali e orientamento all'utenza sia interna che esterna, predisposizione al lavoro in team; buone capacità di apprendimento di nuove conoscenze/competenze e flessibilità;
- affidabilità operativa: saper assicurare il rispetto delle scadenze negli adempimenti assegnati, adattando le proprie azioni in funzione delle esigenze dell'Amministrazione.

La commissione, immediatamente prima dell'inizio della prova scritta, preparerà tre tracce, da sottoporre al sorteggio da parte dei candidati.

Ciascuna traccia consisterà in n. 3 (tre) quesiti a risposta aperta a contenuto teorico-pratico.

Per lo svolgimento della prova scritta la commissione assegna un tempo massimo di n. 3 (tre) ore.

Alla trattazione della prova scritta nel complesso dei suoi n. 3 (tre) quesiti, la commissione giudicatrice attribuirà un punteggio nel limite massimo di 30 punti secondo i seguenti criteri e parametri:

- *correttezza espositiva con riferimento al buon uso della lingua italiana e all'impostazione logica e concettuale dei temi proposti: max punti 8*
- *proprietà di linguaggio: max punti 8*
- *conoscenza e approfondimento degli argomenti proposti: max punti 8*
- *padronanza dei temi e capacità di sintesi e argomentazione: max punti 6*



Nel caso in cui fossero presenti candidati con **disturbi specifici dell'apprendimento o con disabilità**, che abbiano richiesto ausili per l'espletamento della prova scritta, la commissione stabilisce di dare, sulla scorta della documentazione presentata, per quanto riguarda i candidati con DSA la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale (in caso di grave documentata disgrafia/disortografia) o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, quali programmi di video scrittura con correttore ortografico o dettatore vocale nei casi di disgrafia e disortografia; programmi di lettura vocale nei casi di dislessia; calcolatrice nei casi di discalculia; ogni altro ausilio tecnologico giudicato idoneo dalla commissione giudicatrice. Per i candidati con disabilità la commissione prenderà in esame le richieste specifiche del candidato; per tutti i candidati che abbiano richiesto tempi aggiuntivi, il tempo aggiuntivo concesso consisterà in un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della prova scritta nella misura del 50% (pari a 270 minuti complessivi).

Secondo quanto stabilito dal bando di selezione, per lo svolgimento della prova scritta i candidati non potranno portare con sé carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie; potranno soltanto consultare i testi di legge non commentati e autorizzati dalla commissione e i dizionari.

Con riguardo a tale disposizione, la commissione stabilisce di **non autorizzare** la consultazione dei suddetti testi di legge non commentati e di dizionari.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno ottenuto nella prova scritta un punteggio non inferiore a **21/30**.

Prova orale: non prevista prevista

Se prevista riportare i criteri adottati per la prova orale:

La prova verterà sulle **conoscenze, competenze e capacità**, di cui all'art. 1 del presente bando, richieste per lo svolgimento delle attività/procedure nello stesso descritte, come da riepilogo sopra dettagliato in ordine alla prova scritta e potrà comprendere anche la discussione di casi pratici.

La commissione, immediatamente prima dell'inizio della prova orale, determinerà i quesiti da porre ai candidati. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato, previa estrazione a sorte.

La prova consisterà in n. 3 (tre) quesiti e nell'accertamento delle conoscenze informatiche e linguistiche.

La conoscenza della lingua inglese verrà accertata mediante lettura e traduzione di un brano in lingua inglese, mentre la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sarà verificata mediante prova pratica applicativa con l'ausilio di un personal computer disponibile presso la sede di esame.

La valutazione della prova orale sarà effettuata secondo i seguenti criteri e parametri:

- *conoscenza della materia e coerenza con la recente normativa*
- *chiarezza e correttezza degli argomenti trattati con riferimento al buon uso della lingua italiana e alla proprietà di linguaggio*
- *capacità di impostazione e risoluzione dei problemi*
- *capacità di approfondimento e di argomentazione*
- *capacità relazionali, comunicative e di ascolto*



I criteri di valutazione per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese sono:

- *capacità di lettura, corretta pronuncia e comprensione del testo*
- *correttezza e speditezza nella traduzione*

I criteri di valutazione per la prova informatica sono:

- *conoscenza dei principali applicativi informatici e abilità nell'uso degli stessi.*

La prova orale sarà così valutata:

- a) *fino a punti 20/30, per esito complessivamente insufficiente*
- b) *punti da 21/30 a 24/30, per esito complessivamente sufficiente*
- c) *punti da 25/30 a 27/30, per esito complessivamente buono*
- d) *punti da 28/30 a 30/30, per esito complessivamente ottimo*

Al termine di ogni sessione giornaliera di esame, la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascuno. Tale elenco sarà affisso all'albo della sede d'esame a cura della commissione.

La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà conseguito un punteggio di almeno **21/30**.

Altra prova prevista: non prevista x prevista

Il presente documento è parte integrante del verbale n. 1 del 13.02.2025