UNIVERSITÀ degli STUDI di CATANIA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI CATANIA
Protocollo Generale

25/03/2026

Prot. .....143563..... Tit...V... Cl...2..

Rep. Decreti .....1116.....

IL RETTORE

- VISTA la legge n. 168 del 09.05.1989, relativa all'istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica e ss.mm.ii;
- VISTO lo statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 881 del 23.03.2015 e ss.mm.ii;
- VISTO il regolamento d'Ateneo, emanato con D.R. n. 3387 del 08.10.2015 e ss.mm.ii;
- VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 251 del 25.01.2018 e ss.mm.ii, ed in particolare l'art. 32 che regola il riconoscimento di studi compiuti all'estero;
- VISTO il REGOLAMENTO (UE) 2021/817 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 20.05.2021 che istituisce Erasmus+: il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- VISTO il rilascio, da parte dalla Commissione Europea, dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) Ref (Ares) 2021 1526568 — 27.02.2021 per il periodo 2021/2027;
- VISTA la Convenzione 2025-1-IT02-KA131-HED-000325739– CUP E69I25000380006 sottoscritta tra l'Università di Catania e l'Agenzia Nazionale Erasmus+/Indire;
- CONSIDERATO che nella seduta del 24.07.2025, il Consiglio di Amministrazione, ha approvato il piano finanziario Programma Erasmus+/KA131 – Call 2025;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20.02.2026 con la quale, previo parere favorevole del Senato Accademico, è stato approvato l'iniziativa relativa all'Azione Chiave 1 - Mobilità per Tirocinio verso Programme e Partner Countries (KA131) del Programma Erasmus+ progetto n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000325739– CUP E69I25000380006

DECRETA

È emanato, il bando per l'assegnazione di Mobilità Erasmus per tirocinio verso Programme e Partner Countries (KA131) progetto n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000325739– CUP E69I25000380006 che costituisce parte integrante del presente decreto. Il bando disciplina la selezione per l'attribuzione di borse di mobilità per tirocinio finanziate dal Programma Erasmus+ destinate a studenti di tutti i livelli che siano regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Catania.

Il presente provvedimento acquista efficacia dalla data della sua emanazione.

Catania, 25/03/2026

Il Rettore

Prof. Enrico Foti

Rettore
ENRICO FOTI
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI CATANIA
25.03.2026
10:18:22
GMT+01:00

GC/MP

UNIVERSITÀ degli STUDI di CATANIA

Erasmus+

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI MOBILITÀ ERASMUS PER TIROCINIO VERSO PROGRAMME E PARTNER COUNTRIES (KA131)

Progetto n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000325739– CUP E69I25000380006

Nell'ambito dell'Azione chiave 1 del programma Erasmus+ 2021/2027 normato dal Regolamento (UE) n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021 è previsto il finanziamento di mobilità ai fini di tirocinio ***(Student Mobility for Traineeship).***

PRESENTAZIONE CANDIDATURE	**PUBBLICAZIONE GRADUATORIE**	**ACCETTAZIONE SEDE**	**FINESTRE SVOLGIMENTO MOBILITA'**
H 12:00 p. m . del 40esimo giorno dalla data di pubblicazione del bando	entro 30 giorni dalla scadenza per la presentazione delle candidature	entro 7 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie	dal 01/06/2026 al 28/02/2027

CHECK-LIST

Domanda di candidatura

- Compilare il modulo della domanda su Smart Edu: https://studenti.smartedu.unict.it
- Allegare lettera di accettazione
- Allegare autocertificazione che attesti la conoscenza linguistica, le mobilità Erasmus pregresse, l'eventuale richiesta di contributo integrativo per minori opportunità e l'autorizzazione all'Ateneo all'importazione del valore ISEE Università 2026 dagli archivi informatizzati dell'INPS.
- Solo per i corsi di laurea di area medica: allegare nulla osta rilasciato dal Presidente del Corso di Laurea

Prima di iniziare la mobilità

- Accettazione mobilità portale Smart Edu: https://studenti.smartedu.unict.it
- Solo per dottorandi e specializzandi: autorizzazione alla mobilità da parte della Scuola di dottorato/Specializzazione
- Convenzione ad personam (da allegare nel portale Smart Edu in PDF)
- Online Learning Agreement for Traineeships -Before the Mobility section (LAT)
- Online Accordo istituto – studente
- Aggiornamento dati anagrafici e bancari tramite SMART_EDU
- Test linguistico registrandosi alla Piattaforma EU Accademy (OLS)

- Solo per chi richiede il contributo integrativo per minori opportunità: documentazione a supporto (via e-mail: erasmus.tirocinio@unict.it)

Durante la mobilità

- Entro 7 giorni dall'inizio della mobilità invio del Certificato di arrivo (via e-mail a erasmus.tirocinio@unict.it)
- Eventuale cambio del Learning Agreement for Traineeships

Dopo la mobilità

- Trasmissione documento "After the Mobility" entro i 7 giorni successivi al termine della mobilità da trasmettere all'Unità Didattica Internazionale (UDI) del proprio Dipartimento e all'U.O. Relazioni Internazionali
- Compilazione online del Report finale EU Survey

Sommario

Art. 1 | Informazioni generali 4
Art. 1.1 | Oggetto 4
Art.1.2 | Finalità, tipologia e durata della mobilità 4
Art. 1.3 | Paesi Partecipanti 5
Art.1.4 | Enti Ospitanti 6
Art. 2 | Requisiti di ammissione e presentazione della candidatura 7
Art 2.1 | Requisiti di ammissione al bando 7
Art. 2.2 | Domanda di candidatura 8
Art. 2.3| Commissione 9
Art. 2.4 | Criteri di valutazione e graduatoria 10
Art. 3 | Dopo la selezione 11
Art. 3.1 Adempimenti a cura dei beneficiari 11

Art. 3.2 | Finanziamento e modalità di erogazione dei fondi 11
Art. 3.3 | Attribuzione delle borse di mobilità 14
Art. 3.4 |Contributi Erasmus+ destinati a studenti e neo laureati con minori opportunità 14
Art. 3.5 | Integrazione della borsa di mobilità: contributo MUR 15
Art. 3.6 | Contributo per Viaggio Green 17
Art. 3.7 | Prolungamenti 18
Art. 3.8 | Premialità 18
Art. 3.9 | Erogazione del **c**ontributo 19
Art.4 | Altre Disposizioni 19
Art. 4.1 | Condizioni finanziarie per gli studenti con esigenze speciali 19
Art. 4.2 | Rinuncia, revoca, interruzione della mobilità 19
Art. 4.3 Documentazione di fine mobilità 20
Art. 4.4 | Riconoscimento delle attività svolte 20
Art. 4.5 | Copertura assicurativa 21
Art. 4.6 | Supporto linguistico online 21
Art.4.7 | Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali 21
Art. 4.8 | Pubblicità 22

Art. 1 | Informazioni generali

Art. 1.1 | Oggetto

Il presente bando disciplina la selezione per l'attribuzione di borse di **mobilità internazionale ai fini di tirocinio destinate a studenti[1] del primo, secondo e terzo ciclo** che siano regolarmente[2] iscritti presso l'Università di Catania (*UniCT*) per l'a.a. 2025/2026 alla data di scadenza della presentazione della candidatura. In particolare, gli studenti iscritti a corsi di laurea triennale (L) e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico (LM c.u.) dovranno dimostrare l'iscrizione al secondo anno. Gli studenti beneficiari devono mantenere lo status di "studente" per tutta la durata del tirocinio e non possono partecipare ad attività didattiche, accademiche ed istituzionali presso *UniCT* durante il periodo di mobilità all'estero, salvo specifiche deroghe concesse dall'Ateneo. Possono altresì partecipare al bando coloro che abbiano acquisito lo status di ***laureando***, così come definito ai sensi dell'art n 5.2 del **Manifesto degli studi e regolamento contribuzione studentesca 2025/2026.**

I candidati che intendono svolgere la mobilità nell' a.a. 2026/2027 dovranno essere regolarmente iscritti presso UniCT per lo stesso anno accademico prima dell'avvio della mobilità a meno che non intendano effettuare la mobilità con lo status di laureando o neotitolati.

I candidati che presentano la domanda nel corso dell'ultimo anno di iscrizione prima del conseguimento del titolo potranno beneficiare delle borse di mobilità per tirocinio con lo status **di neo-laureati o neo-titolati.** Potranno effettuare e concludere il tirocinio dopo il conseguimento del titolo accademico entro e non oltre 12 mesi dal conseguimento, fermo restando la finestra temporale di svolgimento della mobilità indicata dal presente bando (pag. 1). Lo status di studente deve essere posseduto entro i termini di scadenza per la presentazione della candidatura online.

Le borse di mobilità per studio saranno distribuite sulla base di 4 graduatorie che terranno conto delle seguenti macro-aree tematiche: biomedica, economica-giuridica-sociale, umanistica; scientifica.

Art.1.2 | Finalità, tipologia e durata della mobilità

Per quanto riguarda **la finalità**, la mobilità per tirocinio può essere volta allo svolgimento di una delle seguenti attività:

- tirocini curriculari;
- tirocini formativi e di orientamento professionale;
- attività di ricerca;
- tesi professionalizzanti;

[1] L'Ateneo s'impegna a valorizzare la diversità di genere e a garantire pari opportunità tra uomini e donne, adottando adeguate misure e interventi di prevenzione delle discriminazioni anche attraverso il linguaggio. Promuove, in linea con gli indirizzi ministeriali sull'uso del genere nel linguaggio amministrativo, il ricorso a formule linguistiche rispettose delle differenze di genere. L'uso nel presente bando del maschile per indicare i soggetti, gli incarichi e gli stati giuridici risponde a mere esigenze di leggibilità e di efficacia comunicativa del testo.

[2] Lo studente è regolarmente iscritto se ha assolto a tutti gli adempimenti previsti dal Manifesto degli studi - Regolamento carriera e contribuzione studentesca dell'a.a. di riferimento disponibile sul https://www.unict.it/it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni incluso il pagamento delle tasse.

- tirocinio previsto negli Excellence Programme dell'Università di Catania nell'ambito dell'Alleanza EUNICE[3].

La mobilità va conclusa entro e non oltre il **28/02/2027**

Per quanto riguarda **la durata**, questa può variare a seconda della tipologia di mobilità:

- Mobilità fisica:
  a) long-term (***long-term physical mobility***): minima di 2 mesi (60 gg continuativi),
  b) short-term (***short-term physical mobility***) minima di 5 gg. e massima di 30 gg, solo per **studenti iscritti a corsi di dottorato di ricerca e scuole di specializzazione.**
- Mobilità mista (***blended mobility***):
  a) ***Long-term blended mobility,*** svolta combinando un periodo di attività in presenza fisica minima obbligatoria (60gg) interrotti e un periodo di tirocinio in modalità virtuale (zero grant).
  b) ***Short-term blended mobility*** svolta combinando un periodo di attività in presenza fisica minima obbligatoria (5 gg) interrotti e un periodo di tirocinio in modalità virtuale (zero grant). Questa modalità è riservata solo a **studenti iscritti a corsi di dottorato di ricerca e scuole di specializzazione**.

Si sottolinea che il periodo di mobilità Erasmus non può essere effettuato in modalità esclusivamente virtuale.

Art. 1.3 | Paesi Partecipanti

La Commissione Europea ha stabilito che la borsa di mobilità degli studenti e neolaureati ai fini di tirocinio sia modulata in base al Paese di destinazione, secondo i seguenti gruppi[4]:

1. **Stati membri dell'Unione Europea (*Programme Countries*)**
   Belgio, Bulgaria, Cechia, Danimarca, Germania, Estonia, Irlanda, Grecia, Spagna, Francia, Croazia, Cipro, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Ungheria, Malta, Paesi Bassi, Austria, Polonia, Portogallo, Romania, Slovenia, Slovacchia, Finlandia, Svezia
2. **Paesi terzi associati al programma (*Programme Countries*)**
   Macedonia del Nord, Serbia, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia
3. **Paesi terzi non associati al programma (*Partner Countries*)**
   Tutti gli altri paesi non elencati al punto 1 e 2.

[3] L'Alleanza EUNICE4U è nata nell'ambito del programma Erasmus+, progetto "Università Europee" – azione Chiave 2 "Alleanze per la conoscenza". L'alleanza Eunice è costituita da dieci università europee, oltre a UniCT: Brandenburg U University of Technology (Germania), Polytechnic University of Hauts-de-France (Francia), Poznan University of Technology (Polonia, coordinatore), University of Mons (Belgio), University of Cantabria (Spagna) e University of Vaasa (Finlandia), University of Peloponnese (Grecia), Polytechnic Institute of Viseu (Portogallo) e l'University of Karlstad (Svezia). L'obiettivo di Eunice è quello di mettere in atto azioni finalizzate alla creazione di un modello di università europea che sia in grado di affrontare le nuove sfide sociali ed economiche in un mondo in continua evoluzione

[4] https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/programme-guide/part-a/eligible-countries#footnote1_zw2sm6s

L'Università di Catania, come previsto dalle regole del programma Erasmus + dell'azione KA131, non potrà destinare più del 20% dei finanziamenti disponibili per mobilità verso partner countries (compresi i paesi delle regioni 13 e 14).

Nell'ipotesi di mancato rilascio di specifica documentazione di viaggio e di ingresso (per esempio visto) eventualmente prevista per effettuare la mobilità, l'Università di Catania non risponderà, anche dopo l'assegnazione della borsa. Gli studenti sono pertanto invitati a prendere preventivamente visione delle suddette procedure. Si segnala che per ottenere il visto, alcuni Paesi richiedono agli studenti di certificare la disponibilità di mezzi finanziari.

Art.1.4 | Enti Ospitanti

Per **organizzazione ospitante**, può intendersi:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù, della ricerca e dell'innovazione, tra cui: un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali); un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale; un'ambasciata o un ufficio consolare del paese di invio aderente al programma; una parte sociale o un altro rappresentante del mondo del lavoro, tra cui le camere di commercio, gli ordini di artigiani o professionisti e le associazioni sindacali; un istituto di ricerca; una fondazione; una scuola, un istituto o un centro d'istruzione (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella degli adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o un'organizzazione non governativa (ONG);
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione;
- un Istituto d'Istruzione Superiore di un paese aderente al programma titolare di una CEIS (Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore), oppure un Istituto d'Istruzione Superiore di un paese partner riconosciuto dalle autorità competenti che abbia sottoscritto accordi interistituzionali con i partner dei paesi aderenti al programma prima della mobilità.

Non sono ammissibili come organizzazioni ospitanti per i tirocini né le Istituzioni e gli altri Organi dell'UE, incluse le Agenzie specializzate, né le Organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali Erasmus +.

Ai fini **dell'individuazione** dell'ente ospitante, il candidato potrà fare riferimento:

1. all'elenco di enti che hanno collaborato con l'Università di Catania;
2. agli accordi bilaterali Erasmus 2025/2026;
3. all'Eunice Internships and Research portal (EIR): piattaforma finalizzata alla ricerca di un Ente/Università partner nell'ambito dell'Alleanza europea **EUNICE4U.**

Si precisa che i suddetti elenchi non sono vincolanti e i candidati possono individuare autonomamente la struttura ospitante a condizione che rispetti le caratteristiche sopra indicate.

Art. 2 | Requisiti di ammissione e presentazione della candidatura

Art 2.1 | Requisiti di ammissione al bando

Il candidato, per poter essere ammesso al bando, dovrà essere in possesso dei **seguenti requisiti** alla data di scadenza della presentazione della candidatura:

1. essere **regolarmente iscritto**[5] per l'a. a 2025/26 a corsi di laurea di durata triennale (L) e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico (LM c.u.) a partire dal secondo anno di iscrizione, a corsi di laurea magistrale di durata biennale (LM), a corsi di master di durata biennale, a corsi di dottorato di ricerca e a scuole di specializzazione a partire dal primo anno di iscrizione presso l'Università di Catania. Per gli studenti iscritti a scuole di specializzazione sarà presa in considerazione l'iscrizione all'a.a. 2024/2025. Non potranno candidarsi al bando gli studenti iscritti a corsi singoli. I candidati che presentano la domanda nel corso dell'ultimo anno di iscrizione, prima del conseguimento del titolo, alle condizioni previste dal **Manifesto degli studi - Regolamento carriera e contribuzione studentesca 2025/2026** ed entro i termini di scadenza per la presentazione della candidatura specificati nella tabella pag.1 del presente Bando, potranno altresì beneficiare della mobilità per tirocinio con lo status di neo-laureati o neo-titolati e potranno effettuare e concludere il tirocinio entro e non oltre i 12 mesi dopo il conseguimento del titolo accademico, purché il periodo di mobilità si concluda **entro la data ultima del 28 Febbraio 2027**. Questi ultimi, inoltre, non dovranno essere iscritti ad altri corsi di studio durante la mobilità. Gli studenti che non dovessero conseguire il titolo entro i termini previsti dal **Manifesto degli studi - Regolamento carriera e contribuzione studentesca 2025/2026** dovranno rinnovare l'iscrizione all'a.a. 2026/2076 prima dell'avvio della mobilità;

2. avere acquisito un'adeguata **conoscenza della lingua** del Paese in cui si intende effettuare il tirocinio e/o la/e lingua/e veicolare/i richiesta/e dall'organismo ospitante, come specificato nella *lettera di accettazione.* La conoscenza linguistica può essere rappresentata dal superamento di un esame universitario, dal certificate of attendance rilasciato dai corsi di lingua on line erogati dall'Alleanza delle Università Europee "EUNICE4U", dal conseguimento di un'attestazione ufficiale rilasciata da enti pubblici/privati sia italiani che esteri, dall'ottenimento di un'attestazione ufficiale rilasciata dal Centro Linguistico di Ateneo (CLA) per i bandi Erasmus+ studio e tirocinio anche nei precedenti anni accademici, dall'ottenimento dell'attestazione finale dell'Online Linguistic Support (OLS) Erasmus+. Saranno, inoltre, riconosciuti i percorsi scolastici linguistici come ad es. ESABAC (francese), IGCSE (inglese) e similari per le altre lingue straniere. Infine, sarà ritenuta valida anche l'iscrizione ai corsi di laurea la cui offerta formativa è erogata in lingua inglese;

[5] In caso di iscrizione contemporanea a due corsi di studio dell'Università di Catania, si potrà presentare candidatura solamente per una delle due carriere attive. In fase di candidatura gli studenti dovranno scegliere una delle due carriere su cui presentare domanda. La carriera prescelta sarà quella a cui la candidatura, la valutazione e l'eventuale successiva mobilità, con relativo riconoscimento, sarà collegata.

3. **avere a disposizione il numero minimo di mesi di mobilità consentito dal Programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studio**. Possono presentare domanda di partecipazione gli studenti che abbiano già beneficiato di borse Erasmus+ (studio, tirocinio) nello stesso ciclo di studi al quale risultino iscritti al momento della pubblicazione del presente bando. Il candidato che abbia già effettuato una mobilità nell'ambito del Erasmus+ per studio o tirocinio[6] dovrà assicurarsi che la somma dei mesi della mobilità di cui ha già usufruito e di quelli per cui si candida non superi i **12 mesi complessivi all'interno del ciclo di studi** nel quale sarà realizzata. Per i corsi di **laurea magistrale a ciclo unico il limite massimo è di 24 mesi**, fermo restando il limite massimo di 12 mesi per anno accademico. La medesima regola si applica anche a chi sia stato già selezionato per una mobilità nell'ambito di Erasmus+ studio o tirocinio, pur non avendola ancora effettuata. Rientrano nel conteggio anche i mesi già svolti in mobilità fisica senza finanziamenti. I periodi di mobilità pregressi o in corso dovranno essere dichiarati nel modulo di domanda di candidatura;

4. **non risiedere nel Paese in cui si intende svolgere il tirocinio**.

I requisiti di accesso autocertificati dagli studenti nella domanda di candidatura, secondo le modalità sopra elencate, **saranno oggetto di apposita verifica a campione. Gli studenti sorteggiati potranno essere chiamati a produrre la documentazione autocertificata**.

Si ricorda che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove in sede di controllo delle dichiarazioni rese, ne risulti la non veridicità, ne conseguirà la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (D.P.R. 445/00).

UniCT potrà adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.

Art. 2.2 | Domanda di candidatura

La domanda dovrà essere presentata **esclusivamente sul portale Studenti '*Smart_edu*'**: https://studenti.smartedu.unict.it

I candidati, dopo aver avviato individualmente i contatti con l'ente ospitante, dovranno allegare:

- ✓ ***lettera di accettazione*** rilasciata dall'ente e debitamente firmata (**all.1**). Nella lettera devono essere specificati la tipologia e la modalità in cui si svolgerà la mobilità (*long-term physical, short-term physical mobility, blended mobility*), la lingua di lavoro e il livello di conoscenza linguistica richiesto dall'ente secondo gli standard del QCER (in assenza di specifiche indicazioni da parte dell'ente ospitante, si riterrà richiesto un livello minimo di conoscenze pari al B1);
- ✓ ***autocertificazione*** (**all. 2**) attestante:
  - la conoscenza linguistica dichiarata nella domanda, anche nel caso in cui si tratti di esame curriculare conseguito nel corso della propria carriera universitaria. In tale documento, ai fini della verifica di quanto dichiarato, il candidato deve indicare tutte le informazioni necessarie per l'identificazione della lingua, del

[6] Le esperienze precedenti nell'ambito del programma Erasmus+ e/o come titolare di una borsa di studio Erasmus Mundus o di tirocinio con consorzi con cui UNICT è partner (SEND, EU4EU, ERASMUS MOBILITY NETWORK…) sono computate nel numero complessivo di mesi di mobilità già effettuati per ciclo di studi.

tipo di certificazione o di esame, la data di conseguimento, il livello secondo il QCER, il voto e l'ente che l'ha rilasciato;
- gli esami sostenuti e la media ponderata sulla base dei crediti acquisita (solo per gli studenti iscritti a corsi di master di durata biennale e dottorandi di ricerca che abbiano concluso l'ultimo ciclo di studi presso un altro ateneo);
- il numero di giorni eventualmente già svolti in mobilità Erasmus;
- l'eventuale categoria per la quale si richiede il contributo integrativo per minori opportunità di cui all'art.3.4 del presente bando;
- l'autorizzazione all'Ateneo all'importazione del valore ISEE Università 2026 dagli archivi informatizzati dell'INPS.

✓ solo per gli studenti dei corsi di laurea di area medica, ***nulla osta rilasciato*** dal Presidente del Corso di Laurea;

Altre informazioni utili:

Il **modello di autocertificazione** è disponibile come allegato al bando.

Considerato che il sistema di candidatura rileva la carriera dello studente sino al momento della presentazione della domanda, sarà cura dei candidati segnalare eventuali anomalie al settore carriera studenti di afferenza: https://www.unict.it/it/ateneo/settori-carriere-studenti affinché si provveda a risolvere prima dell'invio della candidatura.

Ogni studente potrà presentare una sola candidatura. Una volta conclusa la procedura di compilazione telematica della domanda, lo studente, entro i termini di scadenza, potrà presentarne una nuova soltanto dopo aver annullato quella precedente.

Ogni candidato dovrà salvare la propria domanda e conservarla come ricevuta dell'avvenuta iscrizione. In mancanza di tale documento, l'U.O.R.I. non potrà dar seguito a eventuali contestazioni.

Eventuali problemi tecnici che dovessero presentarsi per l'invio della candidatura dovranno essere segnalati tempestivamente e comunque entro e non oltre la data di scadenza del bando inviando un'email all'indirizzo di posta elettronica: erasmus.tirocinio@unict.it. Sarà necessario scrivere la seguente dicitura nell'oggetto dell'email:" **Erasmus tirocinio call 2025 – bando Marzo 2026"** e allegare eventuale **screenshot del problema rilevato**.

A fronte di disponibilità residua di fondi, i termini per la presentazione delle candidature potranno essere riaperti.

Art. 2.3| Commissione

Ai fini della selezione delle candidature sarà istituita un'apposita Commissione nominata dal Rettore e composta da due docenti esperti del programma di mobilità Erasmus+ e da un funzionario dell'U.O.R.I. o Unità Didattica Internazionale di Dipartimento. L'unità di personale referente per il bando in oggetto presso l'U.O.R.I. svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante.

Art. 2.4 | Criteri di valutazione e graduatoria

Per quanto riguarda i **criteri** di formulazione delle graduatorie degli ammessi al programma di mobilità Erasmus tirocinio formulate per ciascuna delle quattro macro-aree, si terrà conto:

- della **media dei voti ponderata** sulla base dei crediti, rilevata dal sistema di candidatura al momento della presentazione della domanda;
- nel caso di pari merito sarà data priorità al candidato che ha conseguito il maggior numero di CFU rispetto al totale previsto nel ciclo di studi preso in considerazione per la rilevazione della media ponderata;
- in caso di ulteriore parità, sarà data priorità al candidato che non abbia già beneficiato di **mobilità Erasmus +** con o senza contributi;
- sarà data infine priorità al candidato di **età anagrafica** minore (L. 16/06/98 n. 191, art. 2).

Con riferimento alla media dei voti ponderata si precisa che:

- gli studenti iscritti a corsi di **dottorato di ricerca** e a corsi di **master di durata biennale,** per il cui ciclo di studi non è prevista media ponderata, verrà presa in considerazione la media ponderata del ciclo di studi precedente a quello di attuale iscrizione;
- gli studenti iscritti al **primo anno di corsi di laurea magistrale** (LM) e /o **scuole di specializzazione** che, alla data di presentazione della candidatura, non dispongano di media ponderata saranno collocati in coda alla graduatoria della macro-area di riferimento. In caso di più studenti candidati a partecipare al bando in tale condizione, sarà data priorità al candidato che ha conseguito la maggiore percentuale di CFU rispetto al totale previsto nel ciclo di studi di attuale iscrizione; in caso di parità, sarà data priorità al candidato che non abbia già beneficiato di mobilità Erasmus+ con o senza contributi e, infine, al candidato di età anagrafica minore (L. 16/06/98 n. 191, art. 2).

Per quanto riguarda **le graduatorie**, il decreto rettorale di emanazione delle stesse sarà pubblicato nell'albo *on line* del portale di Ateneo, nella sezione riservata ai bandi alla pagina: https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio e pubblicizzato mediante avviso disponibile nel sito web di Ateneo entro 30 giorni dalle scadenze del presente bando. Tale pubblicazione ha valore di notifica e non è previsto l'invio di ulteriori comunicazioni ai candidati.

Entro 7 giorni dalla pubblicazione gli studenti assegnatari dovranno confermare l'accettazione della sede nel portale studenti: https://studenti.smartedu.unict.it.

L'accettazione formale è tuttavia rimessa alla valutazione discrezionale dell'Ente/Università ospitante.

Gli assegnatari, che hanno richiesto i contributi per minori opportunità come riportato all'art 3.4 del presente bando, ai punti 2), 3), 4), 5), 6), 7) e 8), dovranno produrre, **durante la fase di accettazione**, la documentazione a supporto della condizione dichiarata e inviarla via mail all'indirizzo: erasmus.tirocinio@unict.it

Al termine di tale scadenza, gli studenti assegnatari che non avranno accettato la mobilità saranno automaticamente considerati rinunciatari e saranno **eliminati dalle graduatorie.**

Ogni comunicazione relativa al bando è diffusa esclusivamente mediante pubblicazione *on line* nella pagina dedicata alla gestione della procedura https://www.unict.it/bandi/mobilita-

internazionale/borse-per-tirocinio che i candidati devono aver cura di monitorare con regolarità in tutte le fasi della selezione.

Art. 3 | Dopo la selezione

Art. 3.1 Adempimenti a cura dei beneficiari

L'avvio della mobilità è subordinato alla presentazione della documentazione in elenco:

1. convenzione ad personam (portale studenti)
2. learning agreement for traineeship (portale studenti)
3. accordo istituto-studente portale studenti (portale studenti)
4. solo per dottorandi e specializzandi, autorizzazione da parte del Collegio della Scuola/Dottorato a effettuare la mobilità, da inviare via email all'indirizzo: erasmus.tirocinio@unict.it.

I documenti dovranno essere compilati prima della partenza seguendo le linee guida che saranno pubblicate nel seguente link: https://www.unict.it/it/internazionale/erasmus-tirocinio-progetto-di-ateneo.

Eventuali modifiche del periodo della mobilità all'estero devono essere concordate con l'ente ospitante e con l'U.O.R.I.

Prima della partenza gli assegnatari saranno tenuti a informarsi circa la situazione politico internazionale del paese ospitante. Si consiglia di prendere visione sul sito del MAECI www.viaggiaresicuri.it per eventuali informazioni e approfondimenti di carattere generale relativi alla destinazione estera. Gli studenti sono invitati inoltre a registrare i dati del proprio soggiorno sulla pagina web https://www.dovesiamonelmondo.it/home.html.

L'Università può adottare, anche successivamente alla selezione, provvedimenti di esclusione nei confronti di studenti che, a seguito di controlli, risultino privi dei requisiti di ammissione, o la cui posizione risulti incompatibile con l'assegnazione dei benefici previsti dal presente bando.

Art. 3.2 | Finanziamento e modalità di erogazione dei fondi

Gli assegnatari potranno usufruire di un contributo finanziario assegnato sulla base dei fondi disponibili che non è inteso a coprire l'intero costo della mobilità, ma è destinato a compensare, le spese del soggiorno all'estero.

I beneficiari del contributo Erasmus+ non potranno usufruire di altri finanziamenti erogati dall'Unione Europea per la stessa finalità. I dottorandi, a titolo esemplificativo anche se non esaustivo, non possono usufruire di borse di studio comprensive di maggiorazione estera 50% a valere su fondi PON, POC Sicilia, PNRR.

Per gli studenti delle scuole di specializzazione, l'erogazione del contributo Erasmus+ è subordinata alla verifica della compatibilità del contratto di specializzazione ed eventuali ulteriori vincoli previsti dallo stesso con le borse Erasmus+. L'eventuale incompatibilità consentirà comunque la partecipazione al Programma Erasmus+, ma la mobilità dovrà essere effettuata senza contributo.

La borsa Erasmus+ può essere compatibile con contributi provenienti da altri finanziamenti. I beneficiari della mobilità sono tenuti a verificarne la compatibilità con l'U.O.R.I. e con gli enti erogatori di tali contributi.

L'importo mensile del contributo UE è stabilito annualmente dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE ed è modulato in base al Paese di destinazione.

Di seguito gli importi mensili previsti dalle disposizioni Nazionali allegate alla Guida del Programma:

Mobilità a lungo termine

Mobilità verso i paesi del GRUPPO 1 CONTRIBUTO INDIVIDUALE: € 400,00/mese INTEGRAZIONE TRAINEESHIP: € 150,00/mese TOTALE € 550,00/mese	*Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Norvegia, Svezia.* ***Paesi terzi non associati al Programma della Regione 13**: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano* ***Paesi terzi non associati al Programma della Regione 14**: Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera*
Mobilità verso i paesi del GRUPPO 2 e del GRUPPO 3 CONTRIBUTO INDIVIDUALE: € 350,00/mese INTEGRAZIONE TRAINEESHIP: € 150,00/mese TOTALE € 500,00/mese	*Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna.* *Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria.*
Mobilità verso Partner Countries -€ 700,00/mese	*Tutti i partner countries (a eccezione dei paesi compresi nelle Regioni 13 e 14 vd. sopra)*

Mobilità breve termine

Durata della mobilità fisica	**Importo (tutti gli Stati membri dell'UE e i paesi terzi associati al programma o paesi terzi non associati al programma)**

Fino al 14° giorno di attività	€ 79 al giorno
Dal 15° al 30° giorno di attività	€ 56 al giorno

Contributi di viaggio

Il contributo unitario alle spese di viaggio è determinato in base alla distanza per fascia chilometrica. Per "fascia chilometrica" si intende la distanza tra il luogo di origine e quello di destinazione, mentre l'"importo" viene inteso a copertura delle spese di viaggio sia verso che dal luogo di destinazione. Il luogo di origine è la sede inviante mentre il luogo di destinazione è la sede ospitante alla quale lo studente è stato assegnato. Le distanze sono calcolate tramite lo strumento della CE, distance calculator: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator.

Il programma Erasmus+ 2021/2027 si propone di incentivare il trasporto green, ossia modalità di viaggio con l'utilizzo di mezzi di trasporto a basso livello di emissioni Co2 per raggiungere la propria destinazione (per esempio treno, autobus, nave, car pooling). Al di sotto dei 500 km, di norma i partecipanti viaggiano con mezzi di trasporto a basse emissioni. Gli studenti che vorranno usufruire di tale contributo dovranno comunicarlo prima dell'avvio della mobilità inviando un'email all'indirizzo: erasmus.tirocinio@unict.it, allegando il documento che prova del viaggio green. Si riporta di seguito la tabella con le tariffe pubblicate nella Guida al Programma Erasmus Plus – 2025.

Distanze di viaggio	**Viaggio ecologico**	**Viaggio non ecologico**
10 – 99 km	56 EUR	28 EUR
100 – 499 km	285 EUR	211 EUR
500 – 1 999 km	417 EUR	309 EUR
2 000 – 2 999 km	535 EUR	395 EUR
3 000 – 3 999 km	785 EUR	580 EUR
4 000 – 7 999 km	1 188 EUR	1 188 EUR
8 000 km o più	1 735 EUR	1 735 EUR

L'assegnazione del contributo finanziario sarà effettuata secondo il *Piano finanziario Erasmus+* 2025 approvato dagli Organi di Governo. Il finanziamento disponibile, a valere su fondi *UE* e *UniCT*, sarà distribuito tra le quattro macro-aree in rapporto al numero complessivo di candidati assegnatari di destinazione per ciascuna macro-area.

Art. 3.3 | Attribuzione delle borse di mobilità

Ai fini dell'**attribuzione** della borsa Erasmus+ si procederà nel seguente modo.

Le borse di mobilità Erasmus + saranno assegnate agli studenti in base alla posizione nelle quattro graduatorie di cui all'art 2.4 del presente bando, sulla base della durata della mobilità determinata dalle date di tirocinio indicate nella lettera di accettazione, fino a esaurimento dei fondi disponibili. I candidati non assegnatari di contributo potranno comunque effettuare la mobilità in modalità *"zero grant"*, vale a dire senza contributo, continuando a mantenere lo *status* di studente *Erasmus+*. In caso di residui anche a seguito di rinunce, l'U.O.R.I. procederà all'assegnazione del contributo agli studenti "*zero grant"* eventualmente presenti nelle graduatorie.

La borsa definitiva verrà calcolata in base all'effettiva durata riportata nel certificato finale, per un minimo di 2 mesi (*long mobility*) o 5 gg (*short mobility*) e per un importo non superiore a quello assegnato. I contributi sono previsti per la sola mobilità fisica e non per quella virtuale.

Art. 3.4 |Contributi Erasmus+ destinati a studenti e neo laureati con minori opportunità

Una volta assegnate le borse base Erasmus+ di cui agli articoli 3.2 e 3.3 a tutti i candidati assegnatari di destinazione sulla base della disponibilità di fondi, gli studenti e i neo laureati con minori opportunità e beneficiari di borsa Erasmus+ potranno usufruire di un contributo aggiuntivo (Top up).

Nello specifico, tale contributo sarà assegnato agli studenti e ai neolaureati che rientrano in una delle seguenti categorie previste dalle Disposizioni Nazionali allegate alla Guida al Programma:

1) Studenti con svantaggio economico sancito con ISEE;
2) Studenti con problemi fisici, mentali e di salute certificati;
3) Studenti titolari di protezione internazionale (status di rifugiato, protezione sussidiaria e protezione umanitaria) e protezione temporanea;
4) Studenti con figli minori;
5) Studenti iscritti con lo status di lavoratori (vedi regolamento D.R. n. 1598 del 2/5/2018);
6) Studenti iscritti con lo status di atleti professionisti (vedi regolamento D.R. n. 1598 del 2/5/2018);
7) Studenti orfani di almeno un genitore;
8) Studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Per usufruire dell'eventuale contributo integrativo previsto al punto 1) svantaggio economico sancito con ISEE, il candidato dovrà essere in possesso dell'attestazione ISEE Università 2026 entro e non oltre **il 30/06/2026** e nell'allegato 2 al bando, autorizzare l'Ateneo all'importazione del valore ISEE dagli archivi informatizzati dell'INPS. Tale procedura è esclusivamente finalizzata all'eventuale beneficio dei contributi integrativi del presente bando e non si sostituisce agli adempimenti che lo studente è comunque tenuto a compiere per poter usufruire di eventuali esenzioni e/o agevolazioni collegate al diritto allo studio. Gli studenti che non autorizzano tale importazione nell'allegato 2 e non sono in possesso dell'ISEE Università 2026 entro **il 30/06/2026** non potranno usufruire del top up svantaggio economico sancito con ISEE.

Per richiedere i contributi di cui ai punti 2 - 8, i candidati dovranno specificare nella dichiarazione sostitutiva allegata alla candidatura (all.2) la condizione per la quale chiedono il contributo per minori opportunità di cui ai punti sopra specificati. Gli assegnatari, ai sensi dell'art. 3.2 del presente Bando dovranno produrre, durante la fase di accettazione, la

documentazione a supporto della condizione dichiarata. Il criterio generale di ammissione degli studenti ai benefici del contributo finanziario integrativo è quello della verificabilità della condizione da parte dell'istituzione.

Sarà possibile assegnare il contributo per una sola delle categorie sopra specificate agli studenti aventi diritto in ordine di graduatoria e fino a esaurimento dei fondi disponibili. L'ordine di elencazione delle categorie è casuale e non vi è prevalenza di una categoria rispetto ad un'altra.

Il top up assegnato per la categoria 1 (svantaggio economico sancito con ISEE) non è cumulabile con l'eventuale integrazione pagata sui fondi del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) come riportato all'art. 3.5. Agli aventi diritto sarà erogata l'integrazione più vantaggiosa. Sarà possibile, invece, cumulare il top up spettante per le categorie da 2 a 8 con l'eventuale contributo MUR.

Alle mobilità a *zero grant* o finanziate con risorse diverse da quelle UE non è possibile attribuire il contributo aggiuntivo per le minori opportunità. Nel caso di mobilità parzialmente a *zero grant*, sarà possibile attribuire il suddetto contributo aggiuntivo per le minori opportunità per i giorni di mobilità fisica finanziate con contributo UE.

Contributi minori opportunità:

	BREVE DURATA	LUNGA DURATA
Mobilità per Traineeship nei <u>Programme e Partner Countries</u> compresi Paesi Partner Regioni 13 e 14	Soggiorni fino 14 giorni: € 100,00 Soggiorni da 15 a 30 giorni: € 150,00	€ 250,00 per mese

Art. 3.5 | Integrazione della borsa di mobilità: contributo MUR

Gli studenti assegnatari di destinazione e beneficiari di borsa Erasmus, che non siano assegnatari del top-up per svantaggio economico sancito con ISEE ai sensi dell'art. 3.4 del presente bando, potranno ricevere un contributo integrativo finanziato con fondi MUR. Tale integrazione potrà essere distribuita **<u>sino a esaurimento dei fondi disponibili</u>**.

L'ammontare del contributo è calcolato in ragione del valore ISEE Università 2026. Pertanto, lo studente che intende usufruire dell'eventuale contributo MUR dovrà nell'allegato 2 al bando, autorizzare l'Ateneo all'importazione del valore ISEE accedendo agli archivi informatizzati dell'INPS ed essere in possesso dell'attestazione ISEE Università 2026 entro e non oltre il **30/06/2026.** Tale procedura è esclusivamente finalizzata all'eventuale beneficio dei contributi integrativi bando Erasmus tirocinio e non si sostituisce agli adempimenti che lo studente è comunque tenuto a compiere per poter usufruire di eventuali esenzioni e/o agevolazioni collegate al diritto allo studio.

Gli studenti che non autorizzano tale importazione e non sono in possesso dell'ISEE entro il **30/06/2026** non potranno usufruire del contributo integrativo MUR. L'ISEE Università viene rilasciato a tutti gli studenti da un ente autorizzato (Centri di assistenza fiscale/CAF, Comuni,

INPS) compilando la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU). Il rilascio non avviene immediatamente, bensì dopo alcuni giorni (mediamente dai 7 ai 10 giorni), dalla presentazione della domanda. Le modalità di ritiro dell'attestazione ISEE Università dovranno essere concordate con i predetti enti. Pertanto, è opportuno attivarsi quanto prima, evitando di richiederlo a ridosso della scadenza.

Il contributo MUR potrà essere erogato a condizione che gli studenti soddisfino i requisiti di seguito esplicitati:

Per gli studenti di I e II livello:

- risultino regolarmente iscritti prima dell'avvio della mobilità e nel rispetto delle scadenze specificate dal Manifesto degli studi - Regolamento carriera e contribuzione studentesca all'anno accademico di riferimento a corsi di laurea (L), corsi di laurea magistrale a ciclo unico (LM c.u.), corsi di laurea magistrale (LM), entro la durata normale del corso aumentata di un anno;
- siano in possesso dell'attestazione ISEE Università 2026 entro e non oltre il **30/06/2026** e, abbiano autorizzato nell'all. 2 al bando, l'Ateneo all'importazione della dichiarazione accedendo agli archivi informatizzati dell'INPS;
- ottengano, al termine della mobilità, il riconoscimento dei CFU (almeno 1 CFU) finalizzati al conseguimento del titolo (CFU curriculare).

Per gli studenti di III livello:

- risultino regolarmente iscritti prima dell'avvio della mobilità e nel rispetto delle scadenze specificate dal Manifesto degli studi - Regolamento carriera e contribuzione studentesca all'anno accademico di riferimento a corsi di dottorato;
- siano in possesso dell'attestazione ISEE Università 2026 entro e non oltre il **30/06/2026** e, all'atto della presentazione della candidatura, abbiano autorizzato l'Ateneo all'importazione della dichiarazione dagli archivi informatizzati dell'INPS;
- attestino il riconoscimento delle attività realizzate durante il periodo di mobilità da parte del Collegio dei docenti del dottorato o del Consiglio di scuola o il riconoscimento di almeno 1 CFU, ove previsto, al termine della mobilità.

Saranno esclusi dall'attribuzione dell'integrazione ministeriale di cui al presente articolo gli studenti che:

- non siano in possesso dell'attestazione dell'ISEE Università 2026 entro il **30/06/2026** e non abbiano autorizzato, all'atto della presentazione della candidatura, l'Ateneo ad acquisire il valore ISEE Università 2026 dagli archivi informatizzati dell'INPS;
- non siano regolarmente iscritti prima dell'avvio della mobilità e/o non abbiano rispettato le scadenze previste dal Manifesto degli studi - Regolamento carriera e contribuzione studentesca all'accademico di riferimento;
- appartengano ad un nucleo familiare con redditi/patrimoni esteri e non abbiano perfezionato la procedura di acquisizione/comunicazione dell'attestazione ISEE Università 2026 tramite le modalità sopra indicate entro il termine del **30/06/2026;**

• siano iscritti fuori corso a partire dal secondo anno indipendentemente dalla propria situazione economica;

• abbiano deciso in fase di candidatura di effettuare la mobilità con lo status di neo – laureati o neo dottorati anche laddove decidessero successivamente di partire con lo status di studente.

Ai fini dell'attribuzione e dell'erogazione del contributo MUR si procederà con le stesse modalità previste per la borsa Erasmus+ ed esplicitate agli artt. 3.3 e 3.9 del presente bando. L'importo mensile del contributo integrativo sarà attribuito ai beneficiari sulla base del Valore ISEE Università 2026, nel rispetto delle condizioni sopra specificate e sulla base della tabella deliberata dagli Organi di governo di Ateneo[7] e riportata di seguito:

VALORE ISEE	IMPORTO MENSILE DELLA BORSA INTEGRATIVA
ISEE ≤ 13.000	**€ 400**
13.000 < ISEE ≤ 21.000	**€ 350**
21.000 < ISEE ≤ 26.000	**€ 300**
26.000 < ISEE ≤ 30.000	**€ 250**
30.000 < ISEE ≤ 40.000	**€ 200**
40.000 < ISEE ≤ 50.000	**€ 150**
ISEE>50.000	**€ 100**

I decreti rettorali di attribuzione dei fondi saranno pubblicati nella pagina del portale di Ateneo: https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio. Le pubblicazioni delle graduatorie hanno valore di notifica e non è previsto l'invio di ulteriori comunicazioni ai candidati.

Art. 3.6 | Contributo per Viaggio Green

Gli studenti assegnatari di borse di mobilità Erasmus+ finanziati con fondi UE potranno richiedere un ulteriore contributo di € 50 per viaggio green realizzato con mezzi di trasporto sostenibili (per esempio treno, autobus, etc). Il contributo potrà essere erogato previa verifica di disponibilità di fondi e nel rispetto di quanto previsto dalle Disposizioni nazionali allegate alla Guida al Programma. Gli studenti che vorranno usufruire di tale contributo dovranno comunicarlo prima dell'avvio della mobilità inviando una email all'indirizzo erasmus.tirocinio@unict.it allegando la documentazione a supporto.

[7] *Seduta del Senato Accademico del 22 giugno 2021 e seduta del Consiglio di Amministrazione del 25 Giugno 2021*

Art. 3.7 | Prolungamenti

Le richieste di prolungamento preventivamente autorizzate saranno inizialmente accordate a *zero grant* e potranno gravare su eventuali fondi residui, da assegnare ai beneficiari collocati nelle quattro graduatorie in ordine di posizione.

Art. 3.8 | Premialità

Al fine di incoraggiare la mobilità internazionale degli studenti più meritevoli, eventuali ulteriori fondi d'Ateneo residui in fase di rendicontazione finale del Progetto, saranno corrisposti ai beneficiari secondo una *graduatoria unica di merito* degli aventi diritto, ordinata in base al numero di CFU conseguiti durante la mobilità e riconosciuti dall'Ateneo in rapporto alla durata effettiva della mobilità autorizzata misurata in giorni.

Considerato che la graduatoria per l'assegnazione delle premialità sarà emanata tenendo conto dei **CFU registrati nel pannello riconoscimenti esteri, sarà cura dello studente verificare entro e non oltre il 31 Maggio 2027** la corretta registrazione degli stessi nella propria carriera e segnalare all'UDI del proprio Dipartimento eventuali anomalie, affinché si provveda a risolverle prima della pubblicazione della graduatoria.

Si precisa che i dottorandi con borsa di dottorato e i neo-titolati non possono accedere alla premialità. I dottorandi senza borsa di dottorato che hanno realizzato un periodo di mobilità long - term saranno collocati in coda alla graduatoria che sarà formulata sulla base della durata della mobilità calcolata in giorni. In quest'ultimo caso, la premialità sarà attribuita tenendo conto esclusivamente di documentata attività all'estero di preparazione della tesi o formazione.

L'incentivo premiale sarà attribuito sotto forma di contributo unico il cui importo sarà conforme al seguente schema:

CFU riconosciuti in carriera per attività di studio, studio/tirocinio, e/o di ricerca per tesi svolte all'estero	**Contributo economico integrativo**
da 6 a 9 cfu	350,00 €
da 10 cfu in poi	700,00 €
Documentata attività all'estero di preparazione della tesi o formazione nell'ambito del dottorato di ricerca per i dottorandi senza borsa di dottorato che hanno realizzato una mobilità long - term	350,00 €

Il decreto rettorale di attribuzione delle premialità sarà pubblicato nell'albo *on line* del portale di Ateneo, nella sezione riservata ai bandi alla pagina: https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio e pubblicizzato mediante avviso disponibile nel sito web di Ateneo. Tale pubblicazione ha valore di notifica e non è previsto l'invio di ulteriori comunicazioni ai candidati.

Art. 3.9 | Erogazione del contributo

I fondi *UE* e *UniCT* saranno erogati ai beneficiari, nei limiti della disponibilità di cassa assegnata all'*U.O.R.I.* Ai fini dell'**erogazione** della borsa *Erasmus+* si procederà nel seguente modo. Il contributo Erasmus+ sarà erogato in due rate. La prima rata corrisponderà al 90% della borsa totale assegnata. Le modalità di calcolo dell'ammontare finale del contributo sono disciplinate dalla Convenzione stipulata da *UniCT* con l'*Agenzia Nazionale E + Indire*. Il contributo verrà corrisposto allo studente beneficiario previa stipula dell'accordo istituto-studente, e in rapporto al numero di giorni di mobilità ivi indicati, su carta prepagata identificata da codice IBAN o su conto corrente intestato o cointestato.

Al termine della mobilità e della procedura di riconoscimento dell'attività formativa sostenuta all'estero, *UniCT* verificherà l'effettiva durata della permanenza e provvederà a ricalcolare l'importo spettante. La borsa definitiva verrà calcolata in base all'effettiva durata riportata nel certificato finale, per un minimo di due mesi (*long-term mobility*) o di cinque giorni (*short-term mobility*) e per un importo non superiore a quello assegnato. I contributi sono previsti per la sola mobilità fisica. I contributi ricevuti sono soggetti all'**obbligo di restituzione** totale o parziale in caso di:

- rinuncia al periodo di mobilità (restituzione dell'intero importo);
- soggiorno inferiore al periodo minimo obbligatorio di 2 mesi/60 giorni (*long-term mobility*) o di 5 giorni (*short-term mobility*, restituzione dell'intero importo);
- riduzione della durata della mobilità rispetto a quanto previsto da accordo istituto-studente (restituzione di un importo corrispondente al numero di giorni non effettuati all'estero);
- mancata consegna all'Unità Didattica Internazionale (UDI) del *Traineeship Certificate* (restituzione dell'intero importo).

La carriera dello studente che non adempirà all'obbligo di restituzione di cui sopra resterà bloccata fino a quando lo stesso non avrà sanato la propria situazione amministrativa.

Art.4 | Altre Disposizioni

Art. 4.1 | Condizioni finanziarie per gli studenti con esigenze speciali

In accordo con quanto stabilito dalla Decisione istitutiva del *Programma Erasmus+*, saranno previste particolari condizioni finanziarie per gli studenti con esigenze speciali assegnatari di borsa. Le richieste di cui al presente articolo devono essere relative a costi aggiuntivi direttamente connessi alla mobilità che non possono essere coperti con l'importo integrativo per il sostegno individuale dei partecipanti con minori opportunità di cui all'art. 3.4 del presente bando.

Avvisi, criteri di assegnazione e relativa documentazione comunicati dall'Agenzia Nazionale E+ Indire, sono pubblicati alla pagina: https://www.unict.it/it/internazionale/erasmus-tirocinio-progetto-di-ateneo.

Art. 4.2 | Rinuncia, revoca, interruzione della mobilità

Ciascuno studente può rinunciare alla mobilità per tirocinio dopo la definitiva accettazione della stessa o interromperla in itinere solo per gravi motivi, da dichiarare sotto la propria responsabilità nell'apposito modulo. Si precisa che l'interruzione della mobilità entro i primi

60 giorni (long-term mobility) o entro i primi 5 giorni (short-term mobility) comporterà la restituzione dell'intera borsa. La mancata e tempestiva dichiarazione di rinuncia o interruzione, adeguatamente motivata, comporterà altresì la decadenza dal diritto di ricandidarsi per l'annualità successiva.

In caso di rinuncia o di interruzione del soggiorno senza giusta motivazione, l'assegnatario sarà tenuto alla restituzione del contributo alla mobilità per tirocinio eventualmente percepito. Tale restituzione costituisce condizione per la partecipazione ad ulteriori bandi finanziati dal Programma Erasmus+.

L'erogazione della borsa può essere revocata dall'Università di Catania per gravi motivi o per inadempienza dello studente rispetto agli impegni assunti per lo svolgimento della mobilità per tirocinio.

Avviato il periodo di mobilità, non sono ammesse sospensioni nei primi 2 (due) mesi di tirocinio per la modalità *long term.* Dopo i primi 2 mesi, eventuali periodi di sospensione delle attività o di chiusura temporanea dovranno essere puntualmente concordati e autorizzati dall'ente ospitante e comunicati dallo studente tramite email a erasmus.tirocinio@unict.it specificando nell'oggetto: **"Erasmus tirocinio call 2025 – bando Marzo 2026"**.

I giorni di sospensione delle attività o di chiusura temporanea non concorreranno ai fini del conteggio della borsa.

Per le mobilità *short term* non sono ammessi periodi di interruzione.

Art. 4.3 Documentazione di fine mobilità

Entro e non oltre **7 gg dal completamento della mobilità,** pena la revoca dell'intera borsa, lo studente dovrà presentare alle unità didattiche di riferimento e all'U.O.R.I. la documentazione finale richiesta dal programma *"After the mobility"*, disponibile al sito www.unict.it/it/internazionale/erasmus-tirocinio-progetto-di-ateneo. Lo studente dovrà altresì compilare, nei termini previsti dall'accordo per la mobilità di tirocinio, il questionario on-line rapporto narrativo di fine mobilità (EU Survey) predisposto dalla Commissione europea e che sarà inviato tramite email.

La mancata presentazione della documentazione finale, nei termini sopra indicati, determinerà il mancato riconoscimento della mobilità per tirocinio e l'obbligo di restituzione integrale della borsa percepita.

Art. 4.4 | Riconoscimento delle attività svolte

In conformità a quanto disposto dalle Linee Guida del programma Erasmus+, secondo cui l'università di appartenenza deve assicurare che il periodo di mobilità effettuato all'estero sia riconosciuto e considerato come un analogo periodo di attività didattico-pratica effettuato nella propria università, possono essere autorizzate *solo* mobilità per tirocinio che comportino il pieno riconoscimento nella carriera studentesca dei CFU maturati. In tale quadro, a ogni studente potrà essere riconosciuto 1 CFU per 25 ore di attività svolte nei limiti previsti dal regolamento di Ateneo e dai regolamenti didattici dei Dipartimenti di afferenza. Gli studenti iscritti a corsi di dottorato o a scuole di specializzazione che non prevedono il riconoscimento di CFU dovranno attestare il riconoscimento dell'attività da parte del Collegio dei docenti del dottorato o del Consiglio della Scuola.

Art. 4.5 | Copertura assicurativa

Per il periodo di permanenza all'estero, UniCT garantisce gratuitamente agli studenti la copertura assicurativa contro infortuni e per la responsabilità civile. Per consultare il testo delle polizze si rimanda alla pagina https://www.unict.it/it/ateneo/area-della-centrale-unica-di-committenza-acuc.

Gli specializzandi di area sanitaria e non e i dottorandi devono verificare con l'ente ospitante la sussistenza di adeguata copertura assicurativa durante il periodo di mobilità all'estero; se l'ente ospitante non la prevede, dovranno attivarne una in modo autonomo.

Inoltre, ogni beneficiario dovrà provvedere personalmente alla copertura assicurativa sanitaria per tutta la durata della mobilità. Per il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea e nei tre paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein e Norvegia), ogni beneficiario dovrà portare con sé la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (T.E.A.M.), al fine di potere usufruire dell'assistenza sanitaria nel paese ospitante alle condizioni stabilite dal sistema sanitario dello stesso. Tuttavia, tale copertura può non essere sufficiente in alcuni casi, pertanto potrebbe essere necessaria un'assicurazione sanitaria privata integrativa. Per i Paesi al di fuori dell'Unione Europea (per es. Turchia) è necessario sottoscrivere un'assicurazione privata. Prima della partenza è comunque consigliabile richiedere informazioni all'ASP di appartenenza. Gli studenti cittadini extracomunitari iscritti al Servizio Sanitario Nazionale (SSN) sono invitati a contattare la propria Azienda Sanitaria Locale (ASL) per verificare la copertura dell'assicurazione sanitaria nei paesi di destinazione. Gli studenti cittadini extracomunitari non iscritti al SSN devono munirsi di un'adeguata copertura sanitaria. Si consiglia di stipulare una polizza viaggio prima della partenza.

Art. 4.6 | Supporto linguistico online

La nuova piattaforma EU Academy offre un *assessment test* iniziale e materiali di studio organizzati per argomento e livello. Tutti i partecipanti in mobilità Erasmus KA 131 in mobilità di lunga durata (maggiore di 14 giorni) possono effettuare il test di valutazione del livello linguistico. I partecipanti in mobilità dovranno registrarsi su EU Academy.

Art.4.7 | Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, responsabile del procedimento selettivo di cui al presente bando è la dott.ssa Margherita Paci.

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati — GDPR (UE) 679/2016, la raccolta e il trattamento dei dati personali sono effettuati esclusivamente per fini istituzionali connessi al presente Bando e sono improntati ai principi di cui all'art. 5 del GDPR (liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza e responsabilizzazione), a tutela dei diritti dell'interessato. Il titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Catania contattabile all'indirizzo e-mail rettorato@unict.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo e-mail rpd@unict.it). I dati personali, sono trattati, anche con strumenti informatizzati, per l'esclusiva finalità di gestione della procedura. L'informativa per il

trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito www.unict.it, all'indirizzo https://www.unict.it/ateneo/informative-e-esercizio-dei-diritti.

Art. 4.8 | Pubblicità

Il presente bando è pubblicato nel portale di Ateneo nelle seguenti sezioni:

- ✓ albo on-line: http://albo.unict.it;
- ✓ internazionale: https://www.unict.it/it/internazionale/erasmus-tirocinio-progetto-di-ateneo;
- ✓ Mobilità Internazionale: https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio;
- ✓ Portale studenti Smart edu: https://studenti.smartedu.unict.it;

Pertanto gli studenti dovranno avere cura di monitorare le pagine con regolarità in tutte le fasi della selezione. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica e non è previsto l'invio di ulteriori comunicazioni ai candidati.

Catania,

Il Direttore Generale
Dott. Rosario Corrado Spinella

Rosario Corrado Spinella
Università di Catania
Direttore generale
25.03.2026 08:09:26
GMT+01:00

Il Rettore
Prof. Enrico Foti

Rettore
ENRICO FOTI
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI CATANIA
25.03.2026
10:18:55
GMT+01:00

GC/MP