



IL RETTORE

- VISTA la legge n. 168 del 09.05.1989, relativa all'istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica e successive modificazioni;
- VISTO lo statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 881 del 23.03.2015 e ss.mm.ii;
- VISTO il Regolamento d'Ateneo, emanato con D.R. n. 3387 del 08.10.2015 e ss.mm.ii;
- VISTO il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 251 del 25.01.2018 e ss.mm.ii, ed in particolare l'art. 32 che regola il riconoscimento di studi compiuti all'estero;
- VISTO il Regolamento per gli studi di dottorato di ricerca emanato con D.R. n. 2788 del 03/07/2013 e ss.mm.ii. - ultima modifica D.R. 53 del 09/01/2025;
- VISTO il Regolamento per la disciplina delle missioni, emanato con D.R. n. 2614 del 04.07.2023 e ss.mm.ii e le Linee guida per il rimborso delle spese di missione;
- VISTE le delibere del SA e del CdA rispettivamente del 23 e 26 giugno 2026 con le quali viene approvata la proposta di bando per l'assegnazione di un contributo spese per mobilità internazionale da destinare agli studenti di dottorato;
- PREMESSO che l'Ateneo si riserva la facoltà di adottare eventuali misure restrittive alla mobilità internazionale dei beneficiari del presente bando, nel caso ne venga ravvisata la necessità;

DECRETA

È emanato, per l'anno accademico 2026 - 2027, il bando per l'assegnazione di contributi per mobilità internazionale destinati agli studenti di dottorato che costituisce parte integrante del presente decreto. Il Bando disciplina la selezione per l'attribuzione di un contributo a rimborso spese per la realizzazione di un periodo di mobilità all'estero aggiuntivo al periodo minimo obbligatorio richiesto dal Regolamento per gli studi di dottorato di ricerca (art. 16 bis) ovvero dalle condizioni specifiche dettate dal bando di ammissione al ciclo di afferenza in relazione alla borsa assegnata.

Il presente provvedimento acquista efficacia dalla data della sua emanazione.

Catania, 04/08/2026

 UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
04/08/2026
Prot. 446390 Tit. V Cl. 5
Rep. Decreti 2753

Il Rettore
Prof. Enrico Foti



PROGRAMMA DI MOBILITÀ DI ATENEO
BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO SPESE PER MOBILITÀ INTERNAZIONALE
DESTINATO AGLI STUDENTI DI DOTTORATO
A.A. 2026 - 2027

PRESENTAZIONE CANDIDATURE	PUBBLICAZIONE GRADUATORIA	SVOLGIMENTO DELLE MOBILITÀ
60 giorni dalla data di pubblicazione del bando	Entro 30 giorni dalla scadenza per la presentazione delle candidature	Dal 16/11/2026 al 30/09/2027

DOCUMENTI DA PRODURRE AL MOMENTO DELLA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA
(direttamente sul [form online](#))

- ✓ [Lettera di accettazione](#) da parte dell'Ente/Università ospitante individuato, comprensiva di descrizione sintetica dell'attività prevista durante il periodo di mobilità.
- ✓ Autorizzazione a effettuare la mobilità da parte del Collegio dei docenti del dottorato e/o autorizzazione del Coordinatore del Corso di dottorato e successiva ratifica del Collegio dei docenti.

ADEMPIMENTI PRIMA DELLA PARTENZA

- ✓ Documentazione da produrre direttamente sul [form online](#) relativo al Programma di Mobilità di Ateneo:
 - [Activities Proposal](#), documento che riporta le attività da svolgere, concordate con l'Ente/Università ospitante (da redigere di concerto col tutor e il coordinatore del corso);
 - Qualora richiesto dall'Ente/Università Ospitante, [Hosting agreement](#) (accordo di ospitalità), documento a firma dell'Ente/Università ospitante e dell'Università di Catania.
- ✓ Autorizzazione alla missione tramite la piattaforma EASY missioni.

DOCUMENTI DA PRODURRE AL RIENTRO DALLA MOBILITÀ
(da produrre al proprio dipartimento di afferenza)

- ✓ **Relazione scientifica finale**, redatta e firmata dal dottorando, allegata all'**attestazione del periodo di mobilità effettivamente svolto**, firmato dall'Ente/Università ospitante. Tale documento, dovrà essere inviato via email al Coordinatore del Dottorato e alla segreteria di Direzione del Dipartimento di afferenza del corso di dottorato.
- ✓ Documentazione attestante le spese sostenute per viaggio, vitto e alloggio, come meglio dettagliato ai sensi del [Regolamento per la disciplina delle missioni](#) e dalle [Linee guida per il rimborso delle spese di missione](#), unitamente all'attestazione del periodo di mobilità effettivamente svolto firmato dall'Ente/Università ospitante, da produrre tramite la piattaforma EASY missioni.



Sommario

ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI	3
ART. 1.1 OGGETTO.....	3
ART. 1.2 UNIVERSITÀ EUROPEE – ALLEANZA EUNICE	3
ART. 1.3 BENEFICIARI.....	3
ART. 1.4 FINALITÀ DELLA MOBILITÀ.....	3
ART. 1.5 DESTINAZIONI.....	4
ART. 1.6 DURATA E TIPOLOGIA DELLA MOBILITÀ	4
ART. 1.7 CONDIZIONI DI FRUIZIONE	5
ART. 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE CANDIDATURA	5
ART. 2.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	5
ART. 2.2 DOMANDA DI CANDIDATURA E SCADENZA	5
ART. 2.3 COMMISSIONE.....	6
ART. 2.4 CRITERI DI VALUTAZIONE.....	6
ART. 2.5 GRADUATORIA	7
ART. 3 DOPO LA SELEZIONE	7
ART. 3.1 CONTRIBUTO FINANZIARIO	7
ART.3.2 ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA MOBILITÀ	8
ART. 3.3 DOCUMENTAZIONE DI FINE MOBILITÀ E RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE.....	9
ART. 4 RINUNCIA, REVOCA, INTERRUZIONE DELLA MOBILITÀ	9
ART. 4.1 PERDITA DELLO STATUS DI OUTGOING VISITING STUDENT E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO.....	10
ART. 5 ACCERTAMENTI E SANZIONI	10
ART. 6 COPERTURA ASSICURATIVA E ASSISTENZA SANITARIA	10
ART. 7 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	11
ART. 8 PUBBLICITÀ	11



ART. 1 | INFORMAZIONI GENERALI

ART. 1.1 | OGGETTO

Nell'ambito della sfida di Transnazionalizzazione del piano strategico dell'Università di Catania - obiettivo Tr_Ric_2.1 Promozione della ricerca in ambito transnazionale, a seguito di Delibera del senato accademico del 23/06/2026 e del Consiglio di Amministrazione del 26/06/2026, il presente bando disciplina l'assegnazione di contributi a rimborso sulle spese effettuate per mobilità dai dottorandi.

ART. 1.2 | UNIVERSITÀ EUROPEE – ALLEANZA EUNICE

L'Università di Catania fa parte dell'Alleanza Europea "EUNICE", nata nell'ambito del programma Erasmus+, progetto "Università Europee" – azione Chiave 2 "Alleanze per la conoscenza".

L'alleanza Eunice è costituita da dieci università europee, oltre all'Università di Catania: Brandenburg University of Technology (Germania), Polytechnic University of Hauts-de-France (Francia), Poznan University of Technology (Polonia, coordinatore), University of Mons (Belgio), University of Cantabria (Spagna), University of Vaasa (Finlandia), Università del Peloponneso (Grecia), l'Istituto Politecnico di Viseu (Portogallo) e l'Università di Karlstad (Svezia).

L'obiettivo di Eunice è quello di mettere in atto azioni finalizzate alla creazione di un modello di università europea che sia in grado di affrontare le nuove sfide sociali ed economiche in un mondo in continua evoluzione. Si mira a un cambiamento di paradigma dall'istruzione tradizionale a quella personalizzata, flessibile, aperta, multiculturale, multicentrica, innovativa e coinvolgente, capace di soddisfare le esigenze degli individui, della società, del mercato del lavoro, del settore industriale e commerciale. Tutto ciò è reso possibile dalla costituzione di una solida rete che comprende istituzioni educative, partner industriali e commerciali, nonché altri attori sociali, culturali, artistici e sportivi.

Per maggiori informazioni sull'Alleanza EUNICE e su tutte le iniziative messe in atto è possibile consultare la pagina: <https://eunice-university.eu/>.

ART. 1.3 | BENEFICIARI

Il presente bando disciplina la selezione per l'attribuzione di contributi a rimborso per **mobilità internazionale destinati a dottorandi**¹ che siano regolarmente iscritti² presso l'Università di Catania.

ART. 1.4 | FINALITÀ DELLA MOBILITÀ

Presso l'Ente/Università estero ospitante, i dottorandi assegnatari di contributi per mobilità internazionale, in rigorosa conformità con quanto riportato nel documento di *Activities Proposal*,

¹ L'Ateneo s'impegna valorizzare la diversità di genere e a garantire pari opportunità tra uomini e donne, adottando adeguate misure e interventi di prevenzione delle discriminazioni anche attraverso il linguaggio. Promuove, in linea con gli indirizzi ministeriali sull'uso del genere nel linguaggio amministrativo, il ricorso a formule linguistiche rispettose delle differenze di genere. L'uso nel presente bando del maschile per indicare i soggetti, gli incarichi e gli stati giuridici risponde a mere esigenze di leggibilità e di efficacia comunicativa del testo.

² Lo studente è regolarmente iscritto se ha assolto a tutti gli adempimenti previsti dal Regolamento per gli studi di dottorato di ricerca incluso il pagamento delle tasse.



potranno effettuare attività di studio e di ricerca e svolgere eventuali periodi di pratica ad esse connesse.

Al termine della mobilità i dottorandi dovranno, entro 30 gg lavorativi, presentare una relazione scientifica finale, che riporti le date della mobilità e le attività effettivamente svolte, al Coordinatore del Dottorato e alla segreteria di Direzione del Dipartimento di afferenza del corso di dottorato.

ART. 1.5 | DESTINAZIONI

Il soggetto ospitante potrà essere individuato dal candidato, congiuntamente al tutor accademico e al coordinatore del corso.

L'Ente/Università individuato potrà essere:

- un Ente/Università con cui l'Università di Catania ha già sottoscritto, ed è in vigore, un Accordo quadro, una convenzione attuativa o un accordo di mobilità e scambio;
- un Ente/Università, con cui non è attivo alcun accordo sopracitato; in tal caso, qualora richiesto dall'Ente/Università Ospitante, il dottorando dovrà produrre l'Hosting agreement (accordo di ospitalità), a firma dell'Ente/Università ospitante e dell'Università di Catania (vd art. 3.2).

I beneficiari non potranno svolgere il periodo di mobilità presso un Ente/Università del proprio stato di residenza.

Nella della pianificazione della mobilità, gli studenti dovranno tener conto dei tempi necessari per il rilascio di eventuale documentazione necessaria per l'ingresso nel paese ospitante.

Informazioni sui visti e sui titoli di soggiorno, per soggiorni di breve e lunga durata sono disponibili al seguente link: <https://ec.europa.eu/immigration/>.

Prima di organizzare la partenza si consiglia agli assegnatari di consultare il sito del MAECI www.viaggiare Sicuri.it per acquisire eventuali informazioni e approfondimenti di carattere generale relativi alla destinazione estera presso la quale verrà effettuata la mobilità.

Qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse viaggi nella località di destinazione o qualora l'Università di Catania, sentite le parti coinvolte, considerasse non sicuro l'invio/la permanenza nel paese di destinazione, il periodo di mobilità potrà essere modificato, interrotto o annullato.

Gli studenti sono invitati a registrare i dati del proprio soggiorno sulla pagina web <http://www.dovesiamonelmundo.it/home.html>.

ART. 1.6 | DURATA E TIPOLOGIA DELLA MOBILITÀ

È prevista una **durata minima di un mese** e una **durata massima finanziabile di sei mesi**. Eventuali periodi eccedenti non saranno soggetti all'erogazione del contributo.



La mobilità deve svolgersi obbligatoriamente in presenza, senza alcuna eccezione; non è ammesso contributo per mobilità in modalità virtuale. La mobilità dovrà concludersi entro e non oltre il 30 settembre 2027.

ART. 1.7 | CONDIZIONI DI FRUIZIONE

Il dottorando dovrà avere cura di scegliere una sede che preveda lo status di *visiting student*³ in ingresso e a verificare l'eventuale previsione di pagamento di tasse e/o oneri secondo le norme disciplinanti l'organizzazione dell'Ente/Università ospitante, che resteranno esclusivamente a suo carico. Il dottorando è inoltre tenuto a verificare:

- la possibilità di frequentare corsi, seminari, laboratori e altre attività formative e/o a svolgere attività inerenti la preparazione della tesi;
- la fruizione dei servizi forniti dall'Ente/Università ospitante alle stesse condizioni degli studenti locali;

ART. 2 | REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE CANDIDATURA

ART. 2.1 | REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'Università di Catania, garantendo la parità di genere, ammette la partecipazione al bando di tutti i dottorandi, che alla data di invio della candidatura ed entro la scadenza del bando:

- 1) **risultino regolarmente iscritti** a corsi di dottorato di ricerca presso l'Università di Catania a partire dall'A.A. 2025 - 2026,
- 2) abbiano già effettuato il periodo di mobilità obbligatoria richiesto dal Regolamento per gli studi di dottorato di ricerca (art. 16 bis) ovvero dalle condizioni specifiche dettate dal bando di ammissione al ciclo di afferenza in relazione alla borsa assegnata
o, in alternativa,
se non hanno ancora effettuato il periodo di mobilità obbligatoria come definito al precedente punto, effettuino una mobilità la cui durata sia maggiore del periodo obbligatorio complessivamente svolto all'estero. In tal caso il contributo verrà erogato unicamente per il periodo eccedente la durata obbligatoria (almeno 30 gg).

ART. 2.2 | DOMANDA DI CANDIDATURA E SCADENZA

La **domanda** di partecipazione al presente bando potrà essere presentata esclusivamente per via telematica, tramite apposito modulo elettronico disponibile online, nella sezione dedicata ai Bandi del sito dell'Università di Catania, al seguente [form online](#) **entro e non oltre 60 giorni dalla data di pubblicazione del bando**, pena l'esclusione dal processo selettivo. Ogni dottorando potrà presentare una sola candidatura. In caso di più domande, sarà tenuta in considerazione soltanto l'ultima in ordine cronologico trasmissione.

³ “Le qualifiche di *visiting student* saranno attribuite esclusivamente dalle università straniere ospitanti.”



Allegati alla domanda:

- **lettera di accettazione dell'Ente/Università ospitante** (es. [All.1](#)), in formato pdf, su carta intestata dell' Ente/Università ospitante e firmata dal rappresentante legale o da suo delegato, con indicazione delle date di inizio e fine mobilità (esclusi i giorni di viaggio), il nome/ragione sociale della struttura universitaria/azienda o del partner di profilo adeguato o dell'Ente di ricerca internazionale presso cui verrà svolta la mobilità, la **descrizione delle attività da svolgere** e la tipologia (tirocinio, ricerca tesi o entrambi), la lingua di lavoro e il livello di conoscenza linguistica eventualmente richiesto dall'ente secondo gli standard QCER;
- **autorizzazione da parte del Collegio dei docenti/coordinatore del dottorato a effettuare la mobilità**. Prima di presentare la domanda dovranno concordare il percorso formativo all'estero con il Coordinatore del dottorato di ricerca, il tutor didattico e il tutor aziendale, nel caso di percorsi di dottorato di ricerca che comportino la partecipazione di imprese private;

Adempimenti successivi alla presentazione della domanda:

Ogni candidato dovrà stampare la propria domanda di candidatura, conservarla a titolo di ricevuta dell'avvenuta iscrizione e memorizzare il codice identificativo che il sistema informatico assegnerà automaticamente all'invio della domanda on line. In assenza di tale documento, ove richiesto, non sarà possibile dar seguito ad eventuali istanze.

ART. 2.3 | COMMISSIONE

Ai fini della selezione delle candidature è istituita apposita Commissione nominata dal Magnifico Rettore e composta da due docenti e da un funzionario amministrativo. L'unità di personale referente per il bando in oggetto presso l'U.O.R.I. svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante.

ART. 2.4 | CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione, nella formulazione della graduatoria, terrà conto dei seguenti criteri:

Criteri	Punteggio totale massimo: 18 punti
Mensilità di mobilità eccedenti il periodo obbligatorio	Fino a 6 punti
- 1 mese	- 1 punto
- 2 mesi	- 2 punti
- 3 mesi	- 3 punti
- 4 mesi	- 4 punti
- 5 mesi	- 5 punti
- 6 mesi	- 6 punti
Mobilità effettuata durante il terzo anno	- 3 punti
Destinazione della mobilità	Fino a 6 punti
- Paesi UE	- 2 punti



- Paesi Extra-UE	- 4 punti
- Destinazioni Alleanza EUNICE	- 6 punti
Coerenza delle attività da svolgere con i temi della tesi di ricerca	Fino a 3 punti

In caso di parità, sarà data priorità al candidato di **età anagrafica inferiore** (L.191/98, art. 2).

ART. 2.5 | GRADUATORIA

La **graduatoria** sarà pubblicata, **entro 30 giorni dalla scadenza del presente bando**, nella pagina del sito di Ateneo <https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio>.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica e non è previsto l'invio di ulteriori comunicazioni ai candidati.

ART. 3 | DOPO LA SELEZIONE

ART. 3.1 | CONTRIBUTO FINANZIARIO

Il contributo ha finalità incentivante e addizionale e non preclude la fruizione della quota di maggiorazione per il periodo di soggiorno all'estero, ove spettante, né l'utilizzo del budget per l'attività di ricerca in Italia e all'estero nella disponibilità del dottorando.

Il contributo spese sarà assegnato per i periodi di mobilità che, sommati ad eventuali periodi di soggiorno precedentemente effettuati, superino il minimo richiesto dal Regolamento per gli studi di dottorato di ricerca (art. 16 bis) ovvero dalle condizioni specifiche dettate dal bando di ammissione al ciclo di afferenza in relazione alla borsa assegnata.

Per la determinazione del valore massimo del contributo spese a sostegno della mobilità si farà riferimento alle quote attribuite alla mobilità ai fini di tirocinio previste dal programma Erasmus + call 2025.

Gli importi del contributo di mobilità sono specificati nella Guida al Programma 2025 - Settore Istruzione Superiore e nelle Disposizioni nazionali rilasciate dall'Agenzia Nazionale anno 2025.

Mobilità verso i paesi del GRUPPO 1 CONTRIBUTO SPESE TOTALE: € 550,00/mese	<i>Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Norvegia, Svezia.</i> <i>Paesi terzi non associati al Programma della</i> Regione 13: <i>Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano</i> <i>Paesi terzi non associati al Programma della</i> Regione 14: <i>Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera</i>
Mobilità verso i paesi del GRUPPO 2 e del GRUPPO 3 CONTRIBUTO SPESE TOTALE: € 500,00/mese	<i>Cechia, Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna</i>



Mobilità verso Partner Countries CONTRIBUTO SPESE TOTALE: € 700,00/mese	Tutti i partner countries (a eccezione dei paesi compresi nelle Regioni 13 e 14 a cui appartengono anche il Regno Unito e la Confederazione Svizzera che rientrano nel gruppo 1 e 2).
--	---

Il contributo totale, calcolato utilizzando le tabelle di cui sopra, in relazione alla destinazione e alla durata del soggiorno, rappresenta esclusivamente **il costo massimo rimborsabile e verrà erogato al partecipante in regime di missione come rimborso delle spese documentate effettivamente sostenute e ammissibili ai sensi del vigente Regolamento per la disciplina delle missioni dell'Università di Catania (rimborso a piè di lista), e potrà non coprire la totalità dei costi di mobilità all'estero.** Nell'ipotesi in cui le spese documentate risultino inferiori alla misura massima del contributo di mobilità come sopra determinato, il finanziamento viene ridotto e vengono rimborsate unicamente le spese sostenute e documentate; qualora le spese sostenute e documentate eccedano la misura massima del contributo assegnato, la parte eccedente del costo di missione sarà a carico del singolo partecipante. I contributi assegnati dipenderanno dalla destinazione, dalla durata delle mobilità richieste e fino ad esaurimento dei fondi.

Il contributo andrà ad incrementare il fondo spese missione del dottorando beneficiario in rapporto al numero di giorni di mobilità indicati in domanda ed approvati in graduatoria. I contributi verranno trasferiti ai dipartimenti di afferenza del corso di dottorato che gestiranno il rimborso della missione previa presentazione delle spese usando il sistema online EASY missioni.

Le mobilità saranno finanziate sulla base della posizione in graduatoria formulata secondo i criteri di cui all'art.8, tenuto conto della durata assegnata e sulla base della tabella sopra specificata, fino a esaurimento del budget a disposizione.

A seguito di monitoraggio, eventuali fondi residui saranno distribuiti, in ordine di graduatoria, agli idonei non assegnatari di contributo.

ART.3.2 | ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA MOBILITÀ

Sarà cura del dottorando:

- ✓ contattare l'Ente/Università ospitante per la definizione degli aspetti amministrativi, logistici e per la ricerca dell'alloggio;
- ✓ reperire, compilare e trasmettere la modulistica richiesta dall'Ente/Università ospitante nei tempi e con le modalità da essi richieste;
- ✓ essere autorizzati a compiere la missione inserita nella piattaforma EASY missioni.
- ✓ compilare il [form online](#) relativo al Programma di Mobilità di Ateneo inserendo l'activities proposal;

Nello specifico, per **documentazione preliminare alla partenza**, si intende:

- ***l'Activities Proposal⁴*** ([All.2](#)), è il progetto formativo contenente le date di inizio e fine mobilità e le attività che saranno svolte da concordare con l'Ente/Università ospitante. Tale

⁴ Non è obbligatorio compilare il campo "CFU HOSTING INSTITUTION".



documento dovrà essere approvato dal Collegio dei docenti del dottorato e debitamente firmato dal Tutor e controfirmato dall'Ente/Università Ospitante;

- ✓ qualora richiesto dall'Ente/Università ospitante, Hosting agreement (accordo di ospitalità), documento a firma dell'Ente/Università ospitante e dell'Università di Catania. Tale documento compilato in ogni sua parte, dovrà essere trasmesso dal Dipartimento di afferenza del corso di Dottorato all'ufficio Dottorato – Area della Ricerca ([All.3](#)).

ART. 3.3 | DOCUMENTAZIONE DI FINE MOBILITÀ E RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

Al rientro dalla mobilità e comunque **entro e non oltre 30 giorni dal termine della stessa**, pena la revoca dell'intero contributo, il dottorando dovrà presentare, al Coordinatore del Dottorato e alla segreteria di Direzione del Dipartimento di afferenza del corso di dottorato, la Relazione scientifica finale, redatta e firmata dal dottorando allegata all'attestazione del periodo di mobilità effettivamente svolto, rilasciata dall'Ente/Università ospitante, che certifichi:

- le date di inizio e fine mobilità;
- la descrizione dell'attività svolta durante la mobilità;
- l'eventuale rilascio di CFU o la quantificazione in ore dell'attività di tirocinio/ricerca tesi.

Il periodo di mobilità all'estero costituisce parte integrante del percorso didattico di ogni studente e gode del pieno riconoscimento accademico, sulla base di quanto concordato preventivamente con il corso di dottorato di appartenenza e con l'Ente/Università ospitante tramite l'*Activities Proposal*.

Al termine della mobilità e della procedura di riconoscimento nella carriera dello studente dell'attività formativa sostenuta all'estero, l'Università di Catania verificherà l'effettiva durata della permanenza e provvederà a ricalcolare l'importo spettante.

La mancata presentazione della documentazione finale, nei termini sopra indicati, determinerà il mancato riconoscimento della mobilità e l'obbligo di restituzione integrale del contributo eventualmente oggetto di anticipazione o il mancato rimborso delle spese sostenute.

ART. 4 | RINUNCIA, REVOCA, INTERRUZIONE DELLA MOBILITÀ

In caso di **rinuncia o di interruzione del soggiorno all'estero**, il contributo sarà rimodulato in base ai giorni di effettiva permanenza presso l'Ente/Università ospitante. In caso di concessione del contributo in regime di anticipo missione l'assegnatario sarà tenuto alla restituzione di parte o totalità del contributo percepito.

L'erogazione del contributo può essere **revocata**, in qualsiasi momento, dall'Università di Catania per seri motivi o per grave inadempienza da parte del dottorando.



ART. 4.1 | PERDITA DELLO STATUS DI OUTGOING VISITING STUDENT E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO

Il beneficiario sarà soggetto alla revoca del contributo o alla rimodulazione del contributo erogato, qualora si verifichi una delle seguenti situazioni:

- **rinuncia al periodo di mobilità**, il beneficiario sarà soggetto alla revoca del contributo;
- **mobilità di durata inferiore al periodo minimo obbligatorio indicato nell'art. 1.6 del presente bando**, il beneficiario sarà soggetto alla revoca del contributo;
- **riduzione della durata della mobilità rispetto a quanto previsto nell'activities proposal**, il contributo sarà rimodulato in base ai giorni di effettiva permanenza presso l'Ente/Università ospitante;
- **mancata consegna della documentazione di fine mobilità** (relazione finale ed attestato, nonché documentazione attestante le spese sostenute per viaggio, vitto e alloggio), il beneficiario sarà soggetto alla revoca del contributo.

ART. 5 | ACCERTAMENTI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 71 comma 1, del DPR 445/2000, l'Università di Catania eseguirà controlli, anche a campione e in tutti i casi in cui vi siano dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione e/o dichiarazione sostitutiva. Ove risultassero dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, i dichiaranti incorreranno nelle previste sanzioni penali.

ART. 6 | COPERTURA ASSICURATIVA E ASSISTENZA SANITARIA

L'Università di Catania garantisce gratuitamente agli studenti per il periodo di permanenza all'estero la copertura assicurativa contro infortuni e per la responsabilità civile. Per consultare il testo delle polizze si rimanda alla pagina del portale di Ateneo dedicata (<https://www.unict.it/it/ateneo/assicurazioni>).

I dottorandi devono verificare con l'ente ospitante la sussistenza di ogni ulteriore copertura assicurativa richiesta durante il periodo di mobilità all'estero, anche in relazione alla tipologia di attività da svolgere.

Inoltre, ogni beneficiario dovrà provvedere personalmente alla copertura assicurativa sanitaria per tutta la durata della mobilità.

Per il soggiorno all'estero in Paesi dell'Unione Europea e nei tre paesi dello Spazio Economico Europeo (Islanda, Liechtenstein e Norvegia), ogni beneficiario dovrà portare con sé la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (T.E.A.M.), al fine di potere usufruire dell'assistenza sanitaria nel paese ospitante alle condizioni stabilite dal sistema sanitario dello stesso. Tuttavia, tale copertura può non essere sufficiente in alcuni casi, pertanto potrebbe essere necessaria un'assicurazione sanitaria privata integrativa. Per i Paesi al di fuori dell'Unione Europea (per es. Turchia) è necessario sottoscrivere un'assicurazione privata. Prima della partenza è comunque consigliabile richiedere informazioni all'ASP di appartenenza.



Gli studenti cittadini extracomunitari iscritti al Servizio Sanitario Nazionale (SSN) sono invitati a contattare la propria Azienda Sanitaria Locale (ASL) per verificare la copertura dell'assicurazione sanitaria nei paesi di destinazione. Gli studenti cittadini extracomunitari non iscritti al SSN devono munirsi di un'adeguata copertura sanitaria. Si consiglia di stipulare una polizza viaggio prima della partenza.

ART. 7 | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, responsabile del procedimento selettivo di cui al presente bando è l'ing. Rosario Pavone.

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati — GDPR (UE) 679/2016, la raccolta e il trattamento dei dati personali è effettuato esclusivamente per fini istituzionali connessi al presente bando ed è improntato ai principi di cui all'art. 5 del GDPR (liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza e responsabilizzazione), a tutela dei diritti dell'interessato. Il titolare del trattamento dei dati è l'Università di Catania contattabile all'indirizzo e-mail rettorato@unict.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo e-mail rpd@unict.it). I dati personali, sono trattati, anche con strumenti informatizzati, per l'esclusiva finalità di gestione della procedura. L'informativa per il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito www.unict.it, all'indirizzo <https://www.unict.it/ateneo/informative-e-esercizio-dei-diritti>.

ART. 8 | PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato nell'albo *on-line* e sul sito di Ateneo, nella relativa sezione riservata ai “Bandi e Concorsi” <https://www.unict.it/bandi/mobilita-internazionale/borse-per-tirocinio>. Ogni comunicazione relativa al bando sarà diffusa esclusivamente mediante pubblicazione on line nella pagina dedicata al bando. Sarà cura dei partecipanti monitorare tale pagina in tutte le fasi di selezione e di assegnazione del contributo.

La pubblicazione della **graduatoria** ha valore di notifica e non è previsto l'invio di ulteriori comunicazioni ai candidati.

Catania,

Il Rettore
(Prof. Enrico Foti)

Il Direttore Generale
(Dott. Rosario Corrado Spinella)