



Catania 22-06-2018

Prot.n. 84322

Accl.vale

Spett.le Impresa
L.S.V. Costruzioni s.r.l.
Via Mauro, 64
95035 Maletto
PEC: lsvcostruzioni@pec.impresecatania.it

E, p.c.

Al RUP
Giovanni Luca Iacona

All'A.P.Se.Ma.

Al Direttore Generale

Oggetto: Lavori per la realizzazione di un fabbricato adibito ad aule per i Dip.ti di Ingegneria nel C.U. di Santa Sofia.

Lavori supplementari per la realizzazione di un tetto verde. Importo dei lavori € 125.004,62 oltre IVA. CIG: 75403941FA - CUP: E68E1800006005

Si comunica che il Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo con delibera dell'11.05.2018 ha approvato l'iniziativa in oggetto e il relativo affidamento dei lavori supplementari per l'importo di € 125.004,62 oltre IVA.

Per il perfezionamento dell'atto aggiuntivo relativo ai predetti lavori supplementari, codesta impresa è invitata a far pervenire, entro e non oltre 7 gg. dalla ricezione della presente, la seguente documentazione:

- Garanzia definitiva di importo pari ad € 43.780,87 da effettuarsi secondo le modalità previste dall'art.103 del decreto leg.vo n. 50/2016;
Alla superiore garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii..
- Polizza, ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che copra i danni subiti dalla stazione appaltante, di importo pari a quello del contratto da stipulare e che assicuri, inoltre, la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori.
La predetta polizza dovrà contenere **l'espressa indicazione dei lavori oggetto della presente.**

Le garanzie sopradescritte devono essere conformi agli schemi tipo di cui al Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19.01.2018.

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (All.A) corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di riconoscimento in corso di validità.



APPROVVIGIONAMENTO LAVORI

- Copia del PASSOE rilasciato dall'ANAC.

Comunicazione estremi identificativi di conto corrente dedicato, redatta secondo l'allegato modello (All.B), corredata da un valido documento di identità.

- Patto di integrità (All.C), da restituire debitamente sottoscritto con allegato doc. di riconoscimento, in corso di validità.

Si fa presente che all'atto aggiuntivo inerente i lavori indicati in oggetto saranno apposte le clausole di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. relative alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'affidamento dei lavori in oggetto rimane, comunque, subordinato alla positiva verifica dei requisiti generali.

Al RUP che legge la presente per conoscenza si rammenta che il CIG dovrà essere perfezionato allo scopo di consentire all'Impresa di generare il PASSOE.

Distinti saluti

Il Dirigente
dott. Carlo Vicarelli

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscrittoCodice Fiscale.....
nato a il
residente in.....via.....
in qualità di.....
dell'impresa.....
con sede legale,
cap.....via.....
tel.....fax.....e-mail.....
con partita IVA impresa.....relativamente all'affidamento dei: **Lavori per la realizzazione di un fabbricato adibito ad aule per i Dip.ti di Ingegneria nel C.U. di Santa Sofia. Lavori supplementari per la realizzazione di un tetto verde. Importo dei lavori € 125.004,62 oltre IVA. CIG: 75403941FA - CUP: E68E1800006005**, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di per le seguenti attività

.....
.....
e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, art. 45 del D.lgs 50/2016, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- durata della ditta/data termine
- forma giuridica
- codice fiscale..... Partita IVA.....
- codice attività:
- categoria:
 - micro impresa;**
 - piccola impresa;**
 - media impresa;**
 - grande impresa**

- che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ai fini della richiesta del DURC:
codice ditta INAIL:;
posizioni assicurative territoriali (P.A.T.):;
matricola azienda INPS:;
sede competente INPS:;
sede competente CASSA EDILE;
Codice Impresa;
numero dipendenti:;
contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato;
PEC dell'impresa;
e di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso i predetti Enti

DICHIARA ANCORA

- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, di essersi recato sul posto dove devono eseguirsi i servizi;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonchè degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove devono essere eseguiti i servizi;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel capitolato speciale d'Appalto;
- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale con riferimento all'art.80, comma 5, lett.m) D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- che non è stata pronunciata sentenza di condanna per responsabilità amministrativa, a carico dell'operatore economico, comportante il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. Lgs. 231/2001, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la stessa, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nell'intera documentazione della procedura relativa al servizio in oggetto;
- di assumere, in caso di aggiudicazione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 136/10 e ss.mm.ii.;
- di adibire all'esecuzione del servizio solo lavoratori regolarmente assunti e di tenere conto nell'esecuzione dei servizi medesimi degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
- di non avere conferito incarichi di lavoro subordinato o autonomo o occasionale a ex dipendenti dell'Ateneo, cessati da meno di tre anni, che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato

poteri negoziali per conto dell'Ateneo medesimo nei propri confronti e si impegna, con riferimento alle prestazioni oggetto della presente, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 (ai sensi dell'art.2, comma 3) pubblicato nella G.U.R.I. n.129 del 04.06.2013, dal codice di comportamento dell'Università degli Studi di Catania emanato con D.R. n.2352 del 05.06.2014 e dal Codice etico dell'Università degli Studi di Catania, emanato con D.R.n.2637 del 06.08.2015 e pubblicato sul sito dell'Università degli Studi di Catania, nonché di essere consapevole che la violazione degli obblighi di cui ai richiamati codici, può costituire causa di risoluzione del contratto;

- di essere consapevole che l'Università degli Studi di Catania, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D. Leg.vo n.33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito Web, in una apposita sezione denominata "BANDI" liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti di cui al D.leg.vo 50/2016 e ss.mm.ii..
- che il domicilio eletto, l'indirizzo e-mail e il numero di cellulare, ai quali inviare comunicazioni inerenti la procedura di che trattasi, sono i seguenti:

Via/Piazzan.cittàcap..... ,
email.....Tel.Cell

e che autorizza l'Amministrazione all'utilizzo, a sua insindacabile scelta, di uno di tali mezzi per qualsiasi comunicazione, impegnandosi a comunicare altro indirizzo o altro numero di fax, in caso di impossibilità d'uso di quello dichiarato;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione. Inoltre codesta ditta dovrà comunicare o confermare gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A. dedicati anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, incluso il presente affidamento, su cui dovranno essere effettuati i relativi pagamenti, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Data _____

**TIMBRO e FIRMA
(leggibile e per esteso)**

Al sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta:

- dal legale rappresentante della SOCIETA' in caso di concorrente singolo;
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, dal legale rappresentante di ciascuna SOCIETA' che costituisce o costituirà il R.T.I.;
- in caso di richiesta sottoscritta da un procuratore della SOCIETA', deve essere allegata, in originale o in copia autentica, la relativa procura.

IMPRESA/AZIENDA

All'Università di Catania
 Area Centrale Unica di Committenza
 Approvvigionamento Lavori
 Via Santa Maria del Rosario n° 9
 95131 Catania

Oggetto: Comunicazione estremi identificativi di conto corrente dedicato ad appalti/ commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 – atto aggiuntivo relativo a: Lavori per la realizzazione di un fabbricato adibito ad aule per i Dip.ti di Ingegneria nel C.U. di Santa Sofia. Lavori supplementari per la realizzazione di un tetto verde. Importo dei lavori € 125.004,62 oltre IVA. CIG: 75403941FA - CUP: E68E1800006005

al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'appalto

si comunicano

(ai sensi del comma 7 dello stesso art. 3) gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto / agli appalti / commesse pubbliche a far data dal _____, presso la Banca _____ / Poste Italiane S.p.a.
 _____;

oppure

l'esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto / agli appalti / commesse pubbliche a far data dal _____, presso la Banca _____ / Poste Italiane S.p.a. _____

i seguenti dati identificativi del conto corrente:

Banca _____ (Denominazione completa _____)

Agenzia / Filiale (denominazione e indirizzo)

IBAN:

Codici di riscontro: ABI _____ CAB _____ CIN _____

Eventuali elementi specificativi comunicati alla Banca in ordine alla relazione tra conto corrente e appalto: _____

Intestatario del conto (ragione sociale completa dell'azienda, sede legale e dell'unità produttiva che gestisce l'appalto, il codice fiscale):

Dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'impresa saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

a) sig. _____ nato a _____, residente a _____, cod. fisc. _____; operante in qualità di _____ (specificare ruolo e poteri);

b) sig. _____ nato a _____, residente a _____, cod. fisc. _____

operante in qualità di _____ (specificare ruolo e poteri);

Data, _____

**Il Legale Rappresentante
(ovvero soggetto munito di procura)**



Università degli Studi di Catania

PATTO DI INTEGRITÀ

Per affidamento relativo a: Lavori per la realizzazione di un fabbricato adibito ad aule per i Dip.ti di Ingegneria nel C.U. di Santa Sofia. Lavori supplementari per la realizzazione di un tetto verde. Importo dei lavori € 125.004,62 oltre IVA. CIG: 75403941FA - CUP: E68E1800006005

TRA

Università degli Studi di Catania (*di seguito denominata Amministrazione*), con sede legale in Catania (cap.95131) - P.zza Università, 2 - c.f. 02772010878

E

L'Operatore economico..... (*di seguito denominata Impresa*)
 con sede legale in..... cap..... via..... n.....c.f./P.Iva.....
 rappresentata da (*cognome e nome*)..... nato a..... il.....
 c.f.....in qualità di.....

PREMESSO

- che l'art.1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) dispone «Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara»;
- che con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- che con decreto Rettoriale n. 2352 del 05/06/2014 è stato emanato il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Catania pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo <http://www.unict.it/content/codice-di-comportamento>;
- che con delibera n.440 del 10/10/2017 il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catania ha adottato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2017-2019, pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo <https://www.unict.it/it/content/piano-di-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza>;
- che con delibera n.11 del 30/11/2017 e n.46 del 01/02/2018, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Catania ha adottato lo schema del Patto di integrità dell'Ateneo di Catania pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo http://www.unict.it/sites/default/files/documenti_sito/format_patto_dintegrita.pdf;

Tutto ciò premesso l'Amministrazione e l'Impresa stipulano e convengono quanto segue

Articolo 1 - Ambito di applicazione e finalità

1. Il presente Patto di integrità rappresenta una misura di prevenzione nei confronti di pratiche corruttive, concussive o comunque tendenti ad inficiare il corretto svolgimento dell'azione amministrativa nell'ambito dei pubblici appalti banditi dall'Amministrazione.
2. Il Patto disciplina e regola i comportamenti degli operatori economici che prendono parte alle



Università degli Studi di Catania

procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture, nonché del personale appartenente all'Amministrazione.

3. Nel Patto sono stabilite reciproche e formali obbligazioni tra l'Amministrazione e l'Impresa partecipante alla procedura di gara ed eventualmente aggiudicataria della gara medesima, affinché i propri comportamenti siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.
4. Il Patto, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa e dall'eventuale Direttore/i Tecnico/i, è presentato dall'Impresa medesima allegato alla documentazione relativa alla procedura di gara oppure, nel caso di affidamenti con gara informale, unitamente alla propria offerta, per formarne, in entrambi i casi, parte integrante e sostanziale.
5. Nel caso di Consorzi o Raggruppamenti Temporanei di Imprese, il Patto va sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio nonché di ciascuna delle Imprese consorziate o raggruppate e dall'eventuale loro Direttore/i Tecnico/i.
6. Nel caso di ricorso all'avvalimento, il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante dell'Impresa e/o Imprese ausiliarie/e e dall'eventuale/i Direttore/i Tecnico/i.
7. Nel caso di subappalto – laddove consentito – il Patto va sottoscritto anche dal legale rappresentante del soggetto affidatario del subappalto medesimo, e dall'eventuale/i Direttore/i Tecnico/i.
8. In caso di aggiudicazione della gara il presente Patto verrà allegato al contratto, da cui sarà espressamente richiamato, così da formarne parte integrante e sostanziale.
9. La presentazione del Patto, sottoscritto per accettazione incondizionata delle relative prescrizioni, costituisce per l'Impresa concorrente condizione essenziale per l'ammissione alla procedura di gara sopra indicata, pena l'esclusione dalla medesima. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso debitamente sottoscritto dal concorrente, sono regolarizzabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9, del D.lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii.

Articolo 2 - Obblighi dell' Impresa

1. Con l'accettazione e la sottoscrizione del presente Patto di integrità, l'Impresa:
 - si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'aggiudicazione della gara o di distorcerne il corretto svolgimento;
 - si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale dell'Amministrazione, ovvero a terzi, ai fini dell'assegnazione del contratto o di distorcerne la corretta e regolare esecuzione;
 - si impegna, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, a segnalare tempestivamente al Responsabile della Prevenzione della corruzione e per la trasparenza dell'Amministrazione, qualsiasi fatto o circostanza di cui sia a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento del procedimento di gara;
 - si impegna ad informare prontamente e puntualmente tutto il personale di cui si avvale,



Università degli Studi di Catania

circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza;

- si impegna a segnalare eventuali situazioni di conflitto di interesse, di cui sia a conoscenza, rispetto al personale dell'Amministrazione.
- dichiara:
 - di non avere in alcun modo influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando di gara e della documentazione tecnica e normativa ad esso allegata, al fine di condizionare la determinazione del prezzo posto a base d'asta ed i criteri di scelta del contraente, ivi compresi i requisiti di ordine generale, tecnici, professionali, finanziari richiesti per la partecipazione ed i requisiti tecnici del bene, servizio o opera oggetto dell'appalto;
 - di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare la libera concorrenza e, comunque, di non trovarsi in altre situazioni ritenute incompatibili con la partecipazione alle gare dal D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dal Codice Civile ovvero dalle altre disposizioni normative vigenti;
 - di non aver conferito incarichi ai soggetti di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 così come integrato dall'art. 21 del D.lgs. 8.4.2013, n.39, o di non aver stipulato contratti con i medesimi soggetti;
 - di essere consapevole che, qualora venga accertata la violazione del suddetto divieto di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 così come integrato dall'art.21 del D.lgs. 8.4.2013, n.39 verrà disposta l'immediata esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alla procedura d'affidamento;
 - di impegnarsi a rendere noti, su richiesta dell'Amministrazione, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente aggiudicatole a seguito della procedura di affidamento.

2. Gli obblighi di cui al precedente comma 1, nelle fasi di esecuzione del contratto, si intendono riferiti all'Impresa aggiudicataria della gara con la quale l'Amministrazione ha stipulato il contratto, la quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche da tutti i propri eventuali subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di integrità sarà inserita anche nei contratti stipulati dall'Impresa con i propri subcontraenti.

Articolo 3 - Obblighi dell'Amministrazione

1. L'Amministrazione conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
2. L'Amministrazione si obbliga a:

- informare il proprio personale e tutti i soggetti in essa operanti, a qualsiasi titolo coinvolti nella procedura di gara sopra indicata e nelle fasi di vigilanza, controllo e gestione dell'esecuzione del relativo contratto qualora assegnato, circa il presente Patto di integrità e gli obblighi in esso contenuti, vigilando sulla loro osservanza.
- trattare gli offerenti in maniera imparziale e, pertanto, a fornire le stesse informazioni a tutte le Imprese partecipanti e a non divulgare ad alcuna di esse informazioni riservate che le avvantaggerebbero durante la procedura di gara o durante l'esecuzione del contratto.
- attivare i procedimenti di legge nei confronti del proprio personale – a vario titolo



Università degli Studi di Catania

intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto – in caso di violazione dei principi richiamati al comma primo, ed alle disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62, ovvero nel Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Catania, richiamato in premessa;

- aprire procedimento istruttorio per la verifica di ogni eventuale segnalazione ricevuta in merito a condotte anomale, poste in essere dal proprio personale in relazione al procedimento di gara ed alle fasi di esecuzione del contratto.
- formalizzare l'accertamento delle violazioni del presente Patto di integrità, nel rispetto del principio del contraddittorio.
- rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la procedura secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

Articolo 4 – Violazione degli obblighi e sanzioni

1. L'Impresa prende atto ed accetta che, nel caso di mancata corrispondenza delle dichiarazioni rese con il presente Patto di integrità e/o di mancato rispetto degli impegni e obblighi con lo stesso assunti e comunque accertati dall'Amministrazione, all'esito di un procedimento di verifica nel corso del quale dovrà essere garantito adeguato contraddittorio, potranno essere applicati, nei suoi confronti, una o più delle seguenti sanzioni, tenuto conto della fase del procedimento o del rapporto, nonchè delle circostanze del caso concreto e della gravità della condotta:
 - esclusione dalla procedura di affidamento ed escussione della garanzia provvisoria a tutela della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase precedente all'aggiudicazione dell'appalto;
 - revoca dell'aggiudicazione ed escussione della garanzia provvisoria se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma precedente alla stipula del contratto;
 - risoluzione del contratto ed escussione della garanzia definitiva a tutela dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici sottesi al contratto. Sono fatti salvi, in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali.
 - responsabilità per danno arrecato all'Amministrazione nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
 - responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
 - segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e alle Autorità competenti.
2. In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità costituisce legittima causa di esclusione dell'Impresa dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori, forniture e servizi bandite dall'Amministrazione per i successivi tre anni.

Articolo 5 - Controversie

La risoluzione di ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione ed alla esecuzione del presente Patto di Integrità è di competenza del Foro di Catania.



Università degli Studi di Catania

Articolo 6 -Efficacia

Gli effetti del presente Patto di integrità e le relative sanzioni ivi previste si applicano a decorrere dalla dall'inizio della procedura volta all'affidamento e fino alla regolare ed integrale esecuzione del contratto stipulato a seguito della procedura medesima.

Data,

PER L'AMMINISTRAZIONE

Il Responsabile della prevenzione
della corruzione e per la trasparenza
F.to Dott. Armando Conti

L'IMPRESA