



LETTERA INVITO/DISCIPLINARE

Oggetto: Procedura negoziata senza bando ex art. 1, comma 2, lett. b) della L. n. 120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1) del D.L. 77/2021 convertito in L. n. 108/2021 con il criterio del minor prezzo, previa indagine di mercato effettuata tramite la pubblicazione sul sito dell'Ateneo di un avviso finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse, per l'affidamento, tramite accordo quadro della durata di 24 mesi a decorrere dalla stipula del contratto, con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo massimo di 24 mesi, disciplinato dall'art. 59, D.Lgs. n. 36/2023, della fornitura di "Servizi integrati funzionali allo svolgimento delle attività a sostegno della creazione e sviluppo di iniziative imprenditoriali di derivazione universitaria", per avviare Servizi a sostegno della creazione e sviluppo di imprese innovative collegate ad attività di studio e ricerca condotte all'interno dell'Università di Catania, con particolare riferimento alla realizzazione dell'iniziativa "StartUP Academy-Life Science", per una somma complessiva, presunta e non garantita, a base d'asta di € 215.000,00 (duecentoquindicimila/00), oltre IVA - CIG: B76846512C.

Si rende noto che con determina prot. n. 113650 del 17/06/2025, in esito della manifestazione di interesse, riguardante il servizio in oggetto, è stata indetta una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. b), del D.L. n. 76/2020 convertito in legge n. 120/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021 convertito in legge n. 108/2021, avente ad oggetto "Servizi integrati funzionali allo svolgimento delle attività a sostegno della creazione e sviluppo di iniziative imprenditoriali di derivazione universitaria", mediante ricorso ad accordo quadro della durata di 24 mesi rinnovabile per ulteriori 24 mesi, per la seconda edizione della "Startup Academy – Life science" nell'ambito del Progetto Life Science TTO Network (PNC-TT) PNC-E3-2022-23683268, finanziato dal Ministero della Salute nell'ambito del Piano Nazionale Complementare "Ecosistema Innovativo della Salute" CUP UNICT E63C22003800001, nonché i servizi necessari alla realizzazione delle ulteriori attività previste nel programma EUNICE4U – European University - CUP E61I23000870006, Grant Agreement - GAP-101124657_231018_104355, CPV: 79952000-2. Importo a base d'asta di € 215.000,00 (duecentoquindicimila/00), oltre IVA - CIG: B76846512C., da realizzare attraverso la piattaforma telematica Appalti & Contratti e -Procurement U-Buy, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo.

Pertanto

si invitano gli Operatori Economici che hanno manifestato interesse a partecipare alla presente procedura, a voler produrre offerta, secondo le modalità di seguito espletate.

1. Piattaforma telematica

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato *“Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti”*, disponibile nella sezione accesso area riservata della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione dell'offerta, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione dell'offerta per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.1 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato *“Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti”*, disponibile nella sezione accesso area riservata della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione

europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.2 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, dell'operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende

- a) Lettera invito/disciplinare;
- b) Capitolato Speciale d'Appalto (All.A);
- c) Domanda di partecipazione (All.B);
- d) Dichiarazioni PNRR (All.C);
- e) DGUE - documento di gara unico europeo (All.D);
- f) Annesso al Documento di gara unico europeo DGUE (solo per le imprese ausiliarie comprensivo di dichiarazione di avvalimento) (All.E);
- g) Patto di integrità (All.F);
- h) Codice etico e di comportamento (All.G);
- i) Modello di dichiarazione di offerta economica (All.H);
- j) Indicazione costi manodopera (All.I)
- k) Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari (All.L)
- l) Scheda DNSH n. 7(All.M)
- m) Comunicazione dei dati sulla titolarità effettiva per enti privati ex art. 22, par. 2, lett. d) reg. (UE) 2021/241 (All.N);



- n) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa reperibili al link: <https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> - Istruzioni e manuali.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <http://www.unict.it/content/bandi-di-gara-e-contratti> e sulla Piattaforma al seguente link: <https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa (<https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>).

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico tramite risposta al quesito all'interno della piattaforma.

almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale.

Si invitano il concorrente a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatore economico sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005.

3. Responsabile Unico del Progetto

Per la presente procedura è stata designato, quale Responsabile Unico del Progetto, la dott.ssa Agata basile, e-mail: agata.basile@unict.it.

4. Termine per la presentazione delle offerte

L'offerta dovrà essere presentata inderogabilmente attraverso la piattaforma, entro e non oltre il termine di 9 giorni naturali e consecutivi, a pena di inammissibilità, dalla data di pubblicazione della presente Lettera di invito.

5. Oggetto, durata e importo dell'appalto

L'appalto ha ad oggetto "Servizi integrati funzionali allo svolgimento delle attività a sostegno della creazione e sviluppo di iniziative imprenditoriali di derivazione universitaria", mediante ricorso ad accordo quadro della durata di 24 mesi rinnovabile per ulteriori 24 mesi, per la seconda edizione della "Startup Academy – Life science" nell'ambito del Progetto Life Science TTO Network (PNC-TT) PNC-E3-2022-23683268, finanziato dal Ministero della Salute nell'ambito del Piano Nazionale Complementare "Ecosistema Innovativo della Salute" CUP UNICT



E63C22003800001, nonché i servizi necessari alla realizzazione delle ulteriori attività previste nel programma EUNICE4U – European University - CUP E61I23000870006, Grant Agreement - GAP-101124657_231018_104355, CPV: 79952000-2. Importo a base d'asta di € 215.000,00 (*duecentoquindicimila/00*), oltre IVA - CIG: B76846512C.

Per la descrizione dettagliata delle attività si rimanda al documento denominato “Capitolato Speciale d'Appalto” (all.A).

L'affidamento potrà riguardare varie tipologie di servizi eseguiti in maniera cumulativa ovvero singolarmente, come dettagliato nell'allegato A che è parte integrante del CSA del servizio.

La tempistica di esecuzione dei servizi, di cui al suddetto allegato A, potrà variare in relazione alle necessità della Stazione Appaltante e sarà specificata nei contratti applicativi in relazione alle esigenze dell'Amministrazione.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze.

Le sedi di espletamento dei servizi in argomento saranno individuate di volta in volta nell'ambito dei singoli contratti applicativi. Le attività di cui trattasi potranno, dunque, svolgersi su tutto il territorio regionale, presso strutture dell'Ateneo, ovvero, quelle a cui afferiscono le Aree dell'Amministrazione centrale e tutte le strutture dipartimentali, ma anche presso strutture ulteriori, non appartenenti all'Università di Catania, che meglio si prestano alla specifica finalità richiesta.

Si rappresenta, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 36/2023, che il CCNL di riferimento è il “CCNL Settore terziario Commercio”.

Si rappresenta, altresì, che l'apporto della manodopera per l'esecuzione della fornitura è trascurabile rapportata al valore delle singole strumentazioni.

Come indicato all'art.6 dell'allegato A “Capitolato Speciale d'Appalto” l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è stato valutato pari a € 0,00 e i costi della manodopera sono stimati globalmente pari al 40%.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio dell'Università degli Studi di Catania nell'ambito del Progetto Progetto Life Science TTO Network (PNC-TT) PNC-E3-2022-23683268, finanziato dal Ministero della Salute nell'ambito del Piano Nazionale Complementare “Ecosistema Innovativo della Salute” CUP UNICT E63C22003800001, nonché del programma EUNICE4U – European University - CUP E61I23000870006, Grant Agreement - GAP-101124657_231018_104355.

6. Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione

Il concorrente deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self cleaning

L'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

È escluso l'operatore economico che abbia affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

È escluso dalla procedura di gara l'operatore economico che occupa oltre cinquanta dipendenti, che non consegna, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

È esclusi dalla procedura di gara l'operatore economico che occupa un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

7. Requisiti di ordine speciale e mezzi di prova

Il concorrente deve possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

L'operatore economico dovrà possedere un fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti la data di pubblicazione della manifestazione almeno pari al 50% del valore complessivo posto a base d'asta, come da documento denominato "capitolato speciale d'appalto".

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore economico dovrà essere in possesso dei requisiti di capacità tecniche e professionali di cui al documento denominato "capitolato speciale d'appalto" e precisamente deve dimostrare l'avvenuta esecuzione nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, di forniture di tipologia analoga a quella oggetto della presente procedura di gara, per un importo minimo pari al 50% del valore complessivo posto a base d'asta, dovranno soddisfare i seguenti requisiti minimi:

- Organizzazione/realizzazione di percorsi formativi sul tema dell'autoimprenditoria in almeno 10 atenei italiani;
- Servizi di matching tecnologico per un minimo di 10 uffici di trasferimento tecnologico universitari italiani;
- Servizi di matching tecnologico per un minimo di 20 spin-off accademici;
- Servizi di matching tecnologico per un minimo di 10 enti con progetti di ricerca e sviluppo finanziati dal PNRR, Missione 4 Istruzione e Ricerca, e/o dal PNC.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui agli artt. 99 e 100 del Codice e mediante:

- Certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

8. Avvalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 5, l'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliario deve:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt.94 e 95 del Codice nonché dei requisiti di ordine speciale all'art.100 del Codice oggetto di Avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario non oltre dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.



Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

9. Subappalto

Per l'esecuzione delle attività di cui all'Accordo Quadro e dei relativi contratti applicativi, l'Affidatario potrà avvalersi del subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., nel rispetto delle condizioni e dei limiti ivi stabiliti, previa autorizzazione della Stazione Appaltante. L'eventuale subappalto delle attività che rientrano nel servizio in oggetto non inficia la capacità dell'Impresa affidataria di garantire il corretto e coordinato adempimento unitario del servizio oggetto dell'appalto. Si rappresenta, altresì, che tutte le prestazioni facenti parte del servizio di cui trattasi sono subappaltabili. Tuttavia, il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti e/o le attività che intende subappaltare, in conformità all'art.119 del Codice degli Appalti; in mancanza di tali specifiche indicazioni il subappalto è vietato.

10. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a € 2.150,00 [1% dell'importo a base d'asta] senza applicazione di alcuna riduzione.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione secondo le modalità dell'art. 53, comma 4, D.Lgs. 36/2023.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto corrente intestato a Università degli Studi di Catania, IBAN IT 86 W 06230 16903 000015598402 - e con indicazione nella causale del CIG: B76846512C.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme, una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 18,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20.12.2022.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

12. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non è considerata valida l'offerta presentata attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente Lettera di invito/disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro 9 giorni dalla data di pubblicazione della presente Lettera di invito, a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13. Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

14. Domanda di partecipazione e documentazione amministrativa

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare o allegare la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione;
2. Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari;
3. Annesso al Documento di gara unico europeo DGUE (solo per le imprese ausiliarie comprensivo di dichiarazione di avvalimento), da compilare secondo il modello di cui all'allegato D;
4. eventuale procura: copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
5. Garanzia provvisoria;
6. Dichiarazioni PNRR allegate alla presente Lettera di invito/disciplinare;
7. Patto di integrità;
8. Ricevuta di pagamento del contributo in favore dell'ANAC;
9. Comunicazione dei dati sulla titolarità effettiva per enti privati ex art. 22, par. 2, lett. d) reg. (UE) 2021/241;

10. Scheda DNSH n. 7;
11. Modello dichiarazione offerta economica;
12. Indicazione costi manodopera
13. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari
14. eventuale, se l'operatore economico occupa oltre cinquanta dipendenti, **a pena di esclusione**: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 47 co. 2 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

14.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1 alla presente Lettera di invito/disciplinare.

- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.
- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.
- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal d.lgs. 36/2023;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- di garantire, in caso di aggiudicazione, secondo quanto indicato all'articolo 9, la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- di garantire, in caso di aggiudicazione, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto secondo quanto definito dalle "Condizioni esecutive della fornitura" (all.A).

dichiara, altresì:

- il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2021;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice etico e di comportamento, emanato con D.R. 1166/2021 (ultima modifica D.R. 5710/2024) – accessibile al link <https://www.unict.it/content/codice-di-comportamento> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il "Patto di integrità" adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Catania con delibera n. 11 del 30.11.2017 e ss.mm.ii., allegato al disciplinare di gara ed accessibile al seguente link: https://www.unict.it/sites/default/files/documenti_sito/patto_integrita_unict_format_pubb_23.pdf, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi a rispettarne le prescrizioni anche nel corso della presente procedura di gara, nonché a sottoscriverlo e allegarlo in sede di partecipazione alla presente procedura di gara;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 27 della presente Lettera di invito/disciplinare.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

15. Offerta economica

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma secondo le modalità previste a tale scopo. L'offerta economica deve essere firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 12 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) valore economico in euro, espresso di due cifre decimali, sull'importo posto a base di gara, IVA esclusa.
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro.

È inammissibile l'offerta economica che superi l'importo a base d'asta.

Sia in caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso globale percentuale, sia in caso di discordanza tra importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale l'importo più conveniente per l'Amministrazione.

16. Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del Codice.

17. Svolgimento delle operazioni di gara

17.1 Sedgio di gara – verifica della documentazione amministrativa

Allo scadere del termine di presentazione dell'offerta, la stessa è acquisita definitivamente dalla piattaforma e, oltre ad essere non più modificabile, è conservata sulla piattaforma medesima in modo segreto.

Di tali sedute il concorrente potrà avere conoscenza collegandosi da remoto alla piattaforma tramite propria infrastruttura informatica.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- dell'offerta economica.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La prima sessione di gara sarà aperta il giorno __.__.2025 con inizio alle ore 10.00, da un sedgio di gara, appositamente nominato, che procederà attraverso la Piattaforma, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a. la verifica della ricezione dell'offerta tempestivamente presentata ed il controllo della completezza della documentazione presentata;
- b. successivamente procederà attraverso la piattaforma all'apertura dell'offerta presentata e, quindi, ad accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" relativa all'offerta presentata, mentre, l'offerta economica resterà segreta, chiusa/bloccata a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'Ufficio, né al Sedgio di gara, né all'Università degli Studi di Catania, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa e l'Ufficio deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti;
- c. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente Lettera invito/disciplinare;
- d. ed eventualmente attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere all'offerente, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

17.2 Seggio di gara – Apertura e valutazione delle offerte economiche

Effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà all'apertura dell'offerta economica con apposita seduta la cui data sarà preventivamente comunicata tramite la piattaforma.

L'offerta è esclusa in caso di:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerta inammissibili in quanto il seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Resta in facoltà del Seggio di gara di procedere direttamente, con proprie comunicazioni, a rendere nota l'esclusione del concorrente.

18. Verifica di anomalia dell'offerta

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta che appare anormalmente bassa.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica del RUP un'offerta che, in base anche ad altri elementi, appaia anormalmente bassa.

Il RUP richiede all'operatore economico la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabile.

19. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti, tramite controllo sull'FVOE, prescritti dalla documentazione di gara ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 53 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

20. Garanzia definitiva

Per la sottoscrizione del contratto l'operatore economico costituisce una garanzia, denominata "garanzia definitiva" secondo le modalità del combinato disposto degli art. 53, comma 4, D.Lgs. 36/2023, pari al 5% dell'importo contrattuale, per come previsto in riferimento alla stipula di un A.Q. La garanzia definitiva sull'accordo quadro dovrà essere richiesta da chi lo sottoscrive. Le modalità di riduzione o aumento della garanzia definitiva previste per gli appalti sopra soglia non si applicano al contratto sotto soglia di cui trattasi.

A tal fine dovrà essere presentata la quietanza del deposito cauzionale pari al 5% dell'importo contrattuale, prestata ai sensi dell'art.53 del D.Lgs 36/2023 e da costituirsi in una delle seguenti modalità:

- a) con versamento presso l'Istituto Cassiere dell'Università – Credit Agricole Italia S.p.A. – sul conto corrente intestato a Università degli Studi di Catania, IBAN IT 86 W 06230 16903 0000 15598402 e con indicazione nella causale del numero di CIG attribuito alla presente procedura di gara;
- b) fideiussione bancaria e assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di cui all'art.93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art.103 comma 9 del Codice. La garanzia prestata mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs 01.09.1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, C.C., nonché all'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante (art.106, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023).

La garanzia definitiva dovrà riportare quale causale la dicitura relativa all'oggetto contrattuale con l'indicazione del CIG.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere, altresì, verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AGID con il provvedimento di cui all'art. 26, comma 1 D. Lgs. N. 36/2023.

21. Assolvimento imposta di bollo e obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto sarà assoggettato all'imposta di bollo secondo quanto stabilito dall'art. 18, comma 10 e dall'allegato I.4 – Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto, del D.Lgs. n. 36/2023. Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;

- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

22. Pagamenti

In riferimento ai pagamenti si rimanda all'art.10 della "capitolato speciale d'appalto".

23. Codice di comportamento

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO, consultabile al seguente link: <https://www.unict.it/it/content/piano-della-performance>.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, accessibili al link <https://www.unict.it/it/ateneo/regolamenti-di-interesse-generale>.

24. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

25. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Catania.

26. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo



30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Il trattamento dei dati personali è svolto dall’Università degli Studi di Catania, in qualità di Titolare, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 (*General Data Protection Regulation o GDPR*) che costituisce la normativa di riforma della legislazione europea in materia di protezione dei dati.

In sede di presentazione delle offerte, gli operatori economici trasmettono alla stazione appaltante e agli enti concedenti il consenso al trattamento dei dati tramite fascicolo virtuale per la verifica da parte della stazione appaltante e dell’ente concedente del possesso dei requisiti e per le altre finalità previste dal codice.

L’Appaltatore avrà l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione del contratto.

L’Appaltatore si impegna a far sì che nel trattare dati, informazioni e conoscenze dell’Amministrazione di cui venga eventualmente in possesso, vengano adottate le necessarie e idonee misure di sicurezza e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno.

L’Appaltatore sarà responsabile per l’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti degli obblighi di riservatezza anzidetti.

Le parti dovranno impegnarsi, altresì, a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il Dirigente
Dott. Rosario Corrado Spinella