



Catania,

Al Direttore generale

Oggetto: nota istruttoria – Corso di formazione sulle “novità del D.Lgs 165/2001 e del D.Lgs. 150/2009” organizzato da Publika s.r.l.

Egregio Direttore,

con la presente Le sottopongo un’interessante iniziativa formativa organizzata dalla società “Publika” dal titolo “novità del D.Lgs 165/2001 e del D.Lgs. 150/2009”. L’attività formativa si terrà a Milano giorno 27 giugno 2017 e sarà realizzata dal dott. Bertagna noto esperto a livello nazionale sulle problematiche trattate.

La finalità del Corso di formazione è offrire un primo approfondimento sulle importanti novità legislative contenute nei D.Lgs. 74 e 75 del 25.05.2017 che innovano profondamente sui capisaldi della disciplina del pubblico impiego contenuta nel D.Lgs. 165/01 e nel D.Lgs. 150/2009.

Vista l’importanza e l’attinenza con le attività svolte dall’Unità Operativa personale tecnico-amministrativo e dirigenti, si richiede l’autorizzazione a partecipare, all’evento formativo sopra descritto.

La quota individuale di partecipazione è pari a complessivi € 180,00, per iscrizioni entro il prossimo 24/06, a cui vanno aggiunte le spese di viaggio, vitto e alloggio stimate in €. 400,00.

Si allegano, pertanto, il programma dettagliato del corso, la scheda di iscrizione e la richiesta di autorizzazione a compiere la missione.

Distinti saluti

U.P.O.

<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.S.E.Ma.	A.R.I.T.	Rettore	X
C	A.Lo.Sa.V.	A.G.A.P.	Direttore	C
O	A.P.S.	A.R.S.Sa.N.	Org. Collegiali	O
M	A.P.Pa.M.	U.L.A.	Segret. Rett.	N
P	A.L.P.I.	A.Se.G.	Pres. Qualità	O
E	Economato	A.Di.	Nucleo di Val.	S
T	S.S.C.	A.Fo.	Revisori	C
E	U.C.S.P.M.	A.Ri.	C.O.F.	E
N	A.Pi.Co.G.	CAPITT	C.B.A.	N
Z	A.S.I.	C.L.M.A.	C.B.D.	Z
A	A.F.I.	Tipografia Uni	C In 1.P.	A

Il Responsabile dell’U.O. personale
tecnico amministrativo e dirigenti
(dott. Lorenzo Piscione)

VISTO:
SI AUTORIZZA
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. F. Portoghesi)