



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

AREA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE
Ufficio Segreteria

- 6 FEB. 2018

Prot. _____ All.1

14583

Catania,

Al Dirigente A.Fi.
ac.afi@unict.it

e p.c.: Al Dirigente A.Pi.Co.G
ac.apicog@unict.it

Oggetto: nota istruttoria per acquisto timbri, tamponcini di ricambio e targhetta

Si rappresenta alla S.V. la necessità di acquistare, per le esigenze di quest'area, n.1 timbro autoinchiostante, n.5 tamponcini di ricambio e una targhetta segnanome in alluminio, come da preventivo allegato.

Si chiede, pertanto, alla S.V. di impegnare la spesa di € 73,00 che graverà sul budget assegnato a quest'area ed in particolare:

- sul codice numerico del centro di responsabilità 62603;
- sul codice di causale contabile B50 per l'importo della targhetta segnanome di € 5,00 e sul codice di causale contabile B06 per l'importo residuo;
- sul codice di riclassificazione finanziaria 15084503 – intervento “cancelleria ed altri beni di consumo”.

Distinti saluti

imp. 873 / 2 x € 68,00

imp. 2133 / 2 € 5,00

IL REGGENTE
(dott.ssa F. Licciardello)

MB