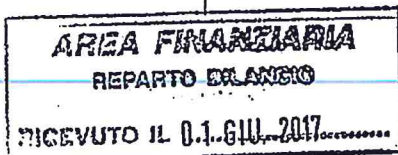




UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

AREA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE
Ufficio Segreteria

CONTABILITÀ



Catania, 30 MAG. 2017

Prot. All.1

58966



Al Dirigente A.Fi.
ac.afi@unict.it

e p.c.: Al Dirigente A.Pi.Co.G
ac.apicog@unict.it

Oggetto: nota istruttoria per acquisto tamponcini di ricambio per timbri

Si rappresenta alla S.V. la necessità di acquistare, per le esigenze di quest'area, n.16 tamponcini di ricambio per timbri autoinchiostranti, come da preventivo allegato.

Si chiede, pertanto, alla S.V. di impegnare la spesa di € 74,00 che graverà sul budget assegnato a quest'area ed in particolare:

- sul codice numerico del centro di responsabilità 62603;
- sul codice di causale contabile B06;
- sul codice di riclassificazione finanziaria 15084503 – intervento “cancelleria ed altri beni di consumo”.

Distinti saluti

“IMPEGNO PROVVISORIO”

N. ~~22.953/17~~ CAP. ~~15084503/17~~
Per il mantenimento dell'impegno a fine esercizio, la struttura interessata dovrà trasmettere, la relativa documentazione

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Federico Portoghese)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
IL DIRIGENTE
DEL'AREA FINANZIARIA
(Dott.ssa Margherita Zappalà)

MB