



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

Servizio Prevenzione e Protezione dai Rischi

Il Responsabile

|   |             |                 |                 |
|---|-------------|-----------------|-----------------|
| U | A.P.S.E.Ma  | A.R.I.T         | Rettore         |
| C | A.Lo.Sa.V.  | A.G.A.P.        | Direttore       |
| O | A.P.S.      | A.R.S.Sa.N      | Org. Collegiali |
| M | A.P.Pa.M.   | U.L.A           | Segret. Rett.   |
| P | A.L.P.I.    | A.Sa.G          | Pres. Qualità   |
| E | Economato   | A.Di.           | Nucleo di Val.  |
| T | S.S.C.      | A.Fe.           | Revisori        |
| E | U.C.S.P.M.  | A.Ri.           | C.D.F.          |
| N | A.P.I.Ch.G. | CAPIT           | C.E.A.          |
| Z | A.S.I.      | B.L.M.A         | C.B.P.A.I.D.I.  |
| A | A.F.I.      | Tipografia Uni. | C.In.A.P.       |

Prot. n. 73351-x/4 All. /

Catania 03/07/2017

 Direttore Generale

x SPRR

SEDE

Oggetto: Fornitura cancelleria e carta per il SPPR. Nota istruttoria.

Per le esigenze del SPPR, si propone l'acquisto del seguente materiale di cancelleria e di carta:

| Descrizione   | q.tà |
|---|------|
| Scatola 2000 p.ti rapid 21/4 zincati                            | 10   |
| Carta fotocopie bianca A4 80 gr                                 | 25   |
| Registratore Oxford blu dorso 8 cm                              | 6    |
| Scatola progetto 8 blu Starline                                 | 10   |
| Raccoglitore Stelvio bianco 22x30 cm                            | 3    |
| Nastro adesivo 66m x 50 mm Starline                             | 6    |
| Nastro adesivo telato 19 mm x 2,7 m                             | 5    |
| Buste forate conf. 50 liscio medium                             | 3    |
| Cucitrice alti spessori e braccio lungo Leone 130               | 1    |
| Carta copy tinta A4 bianco Fabriano 160 gr/250 fogli            | 2    |
| Copertine conf. 100 hi-clear, trap. Neutro                      | 3    |
| Carta risma luce 240 gr, 100 fogli Bianca Favini                | 1    |
| Carta inkjet plotter opaca 610 mm X50 m, 80 gr CAD 80 ECO BURGO | 4    |
| etichetta adesiva bianca 35x23,5 mm, 100 fogli A4               | 1    |
| Elastico fettuccia verde Φ120, 1 kg                             | 1    |
| elastico gomma busta 100 gr. Assortiti                          | 1    |
| Cartelline conf. 50 finestra azzurro 115 gr Blasetti            | 3    |
| Blocco note Derby 210 X 297 mm, 60 gr                           | 10   |
| etichetta adesiva bianca 105 X36 mm, 100 fogli A4               | 1    |
| evidenziatore rosa  | 12   |
| evidenziatore azzurro   | 12   |
| pennarello Stabilo fine nero                                    | 5    |
| marcatore permanente blu punta fine                             | 1    |
| marcatore permanente nero punta fine                            | 1    |
| marcatore permanente rosso punta fine                           | 1    |
| matite scatola 12 - HB  | 3    |
| matita bicolore rossoblu  | 12   |
| torre 8 rotoli nastro adesivo 19 mm X 33 m trasparente          | 1    |
| penna a sfera super B K77 nero Pentel 0,7 mm                    | 24   |
| scatola archivio box 1 grigio 37,5 X 29,5 X 9 cm                | 5    |
| poggiapolsi mouse   | 1    |
| Roller Pilot nero V5  | 1    |

Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi

Via A. di Sangiuliano, 257 - 95131 Catania - tel. 095 7307887 - fax 095 7307868 - e-mail: [rspp@unict.it](mailto:rspp@unict.it)

Al fine di determinare l'importo dell'intervento è stata effettuata un'indagine di mercato nel settore in argomento e si evince che, per la fornitura di cui sopra, si necessita di un importo stimato pari a € 650,00 IVA inclusa.

Pertanto, fatte salve diverse disposizioni che la S.V. dovesse reputare opportune, si chiede che venga autorizzata la spesa di € 650,00 IVA inclusa, che potrà gravare su C.R. 62512, causa contabile B06, riclassificazione finanziaria 15084503, intervento "SPPR: cancelleria ed altri beni di consumo".

Distinti saluti

Il R.S.P.P.  
(Dott. Ing. A. Gulisano)



CZ



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

DECRETO DI AUTORIZZAZIONE A NEGOZIARE  
IL DIRETTORE GENERALE

|  |
|--|
| UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI<br>CATANIA<br>Protocollo Generale |
| 05 LUG. 2017   |
| Prot. 74548 Tit. VIII Cl. 2                                  |
| Rep. Decreti n°. 2453  |

vista la legge 168/89;

visto il decreto legislativo n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche e integrazioni;

visto il regolamento d'Ateneo per l'amministrazione, la contabilità e la finanza, emanato con D.R. n. 9 del 4/01/2016 e successive modifiche, ed in particolare gli artt. 52 e seguenti;

vista la nota istruttoria prot. n. 73351-x/4 del 03/07/2017 con la quale l'RSPP dell'Ateneo ha manifestato la necessità di procedere a "Fornitura cancelleria e carta.", per un importo totale di € 650,00 IVA inclusa;

previa verifica della disponibilità di bilancio e relativa successiva assunzione dell'impegno di spesa;

## DECRETA

È approvata la spesa proposta dall'RSPP dell'Ateneo con nota istruttoria prot. n. 73351-x/4 del 03/07/2017

Si dà mandato all'Economo dell'Università a provvedere agli atti consequenziali, raccordandosi con il Dirigente dell'Area Finanziaria per la preventiva verifica della disponibilità di bilancio e per la successiva assunzione dell'impegno di spesa.

Catania, 03/07/2017

Il Direttore Generale  
(Dott. Candeloro Bellantoni)

## **Segreteria Direzione Generale**

---

**Da:** Silvana Marchese <silvana.marchese@unict.it>  
**Inviato:** lunedì 3 luglio 2017 13:29  
**A:** Segreteria Direzione Generale  
**Oggetto:** SPPR: fornitura cancelleria e carta per l'SPPR - nota istruttoria  
**Allegati:** 170703-73351-NI-fornitura cancelleria.pdf

41  
PM

Si trasmette la nota prot. n. 73351.  
Cordiali saluti,

Sig.ra Silvana Marchese  
Università degli Studi di Catania  
Area della Progettazione, dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione  
Unità Operativa Prevenzione e Sicurezza  
Telefono: 095/7307815 - 7865