



Prot. n. 10549-14/5 All. 2

Catania 01/02/2017

Al Direttore Generale SEDE

NOTA ISTRUTTORIA

Oggetto: Fornitura e installazione di materiale per la sicurezza ed informativo per l'edificio "Polo Tecnologico".

In considerazione dell'avvio delle attività didattiche presso la struttura "Polo Tecnologico" e delle prescrizioni indicate dal Responsabile del S.P.P.R. nella Nota a sua firma Prot. n.152900 del 23.12.2016, sono stati definiti dal personale tecnico dell'U.O.P.S., le necessarie forniture per garantire il rispetto delle norme di legge e le relative condizioni di sicurezza.

In tal senso si propone la fornitura e l'installazione di cartellonistica per la sicurezza ed informativa, nonché cornici per i Piani di Evacuazione da collocare lungo le vie di esodo e bacheche per la raccolta delle chiavi dei locali da rendere disponibili per la squadra di emergenza.

Le forniture proposte hanno evidente carattere di estrema urgenza e indifferibilità, pertanto si propone la fornitura per come dettagliato nel computo metrico per la quale è stata stimata una spesa complessiva di €. 5.000,00 oltre I.V.A. al 22 %.

Fatte salve diverse disposizioni che la S.V. dovesse reputare opportune, si chiede pertanto che sia autorizzata la spesa di € 6.100,00 IVA inclusa che trova copertura economica sul punto 60 del P.T. 2016 - 2018 "Interventi di manutenzione straordinaria ai fini della sicurezza su edifici dell'Ateneo".

I tempi di consegna previsti per la suddetta fornitura sono previsti in n. 10 giorni lavorativi.

Infine, per quanto concerne le funzioni di RUP per la fornitura in oggetto si propone la nomina dell'Ing. P. Ricci.

Si allega:

- Computo metrico;
- Dettaglio cartellonistica informativa.

X-SPPR

Ufferta

<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.S.E.Ma.	A.R.I.T.	Rettore	X
<input checked="" type="checkbox"/>	A.Lo.Sa.V.	A.G.A.P.	Direttore	C
<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.S.	A.R.S.Sa.N.	Org. Collegiali	O
<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.Pa.M.	U.L.A.	Segret. Rett.	N
<input checked="" type="checkbox"/>	A.L.P.I.	A.Se.G.	Pres. Qualità	O
<input checked="" type="checkbox"/>	Economato	A.DI.	Nucleo di Val.	S
<input checked="" type="checkbox"/>	B.S.C.	A.Fo.	Revisori	C
<input checked="" type="checkbox"/>	U.C.S.P.M.	A.RI.	C.O.F.	E
<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.I.Co.G.	CAPITT	C.E.A.	N
<input checked="" type="checkbox"/>	A.B.I.	C.L.M.A.	C.B.D.	Z
<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.I.	Tipografia Uni.	C.in.A.P.	A

Distinti saluti

Il RUP (Ing. P. Ricci)

IL COORDINATORE DEL P.T. 2016-2018 (D.ssa L. Alfieri)

OK STORIALE

Il Dirigente (dot. C. Vicarelli)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

DECRETO DI AUTORIZZAZIONE A NEGOZIARE

IL DIRETTORE GENERALE

vista la legge n. 168 del 9.5.1989 e ss.mm.ii.;

visto il decreto legislativo n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii.;

vista la circolare direttoriale "Disposizioni in materia di spese economali" del 16.02.2016, prot. n. 17032;

vista la circolare dell'Area finanziaria di Ateneo, di pari oggetto, del 11.03.2016, prot. n.28490;

vista la circolare direttoriale del 14.07.2016, prot. n.28490;

visto il decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016;

vista la nota istruttoria prot. n. 10549 del 02/02/2017 con la quale il Dirigente dell'A.P.S.E.Ma ha rilevato la necessità di procedere Fornitura e installazione di materiale per la sicurezza ed informativo per l'edificio "Polo Tecnologico" per un importo di €. 6.100,00 IVA inclusa, che trova copertura economica sul punto 60 del P.T. 2016 - 2018 "Interventi di manutenzione straordinaria ai fini della sicurezza su edifici dell'Ateneo"

previa verifica della disponibilità di bilancio e relativa successiva assunzione dell'impegno di spesa;

DECRETA

È approvata la spesa proposta dal DIRIGENTE DELL' A.P.S.E.MA. con nota istruttoria prot. n. 10549 del 02/02/2017.

Si dà mandato all'Economo a curare gli atti conseguenziali.

L'Economo si raccorderà con il Dirigente dell'Area Finanziaria per la preventiva verifica della disponibilità di bilancio e per la successiva assunzione dell'impegno di spesa.

Catania,

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
- 6 FEB. 2017
Prot <u>12071</u> Tit <u>IX</u> Ci <u>2</u>
Rep Decreti n° <u>396</u>

Il Direttore Generale
(Dott. Federico Portoghese)