



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

Area della Progettazione dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione

Unità Operativa Prevenzione e Sicurezza

Prot. n. 109839 All. 1

Catania 03/10/2017

Al Direttore Generale
SEDE

NOTA ISTRUTTORIA

Oggetto: Fornitura e collocazione di cartellonistica informativa per l'Ed.13 del Corpo Aule e Biblioteca del P.O. "G. Rodolico".

A seguito dei lavori di messa in sicurezza dell'edificio 13 del Corpo Aule e Biblioteca del P.O. "G. Rodolico", richiesti dal Magnifico Rettore e dal Presidente della Scuola Facoltà di Medicina Prof. Sessa, considerato che gli stessi si sono conclusi in data 30 settembre c.a., si evidenzia la necessità di poter procedere alla fornitura e posa in opera della cartellonistica informativa da collocare nel prospetto principale, considerato che la preesistente risultava notevolmente deteriorata e non più utilizzabile.

Al fine di velocizzare i tempi di consegna e trattandosi di intervento specializzato, per l'esecuzione di tale servizio, la scrivente U.O. ha chiesto un preventivo alla ditta DI FINI ADV, specializzata nel settore ed esecutrice già di analoghe attività in strutture dell'Ateneo, di €. 4.960,00 oltre I.V.A., ritenuto congruo.

In relazione alle superiori premesse, con la presente si richiede alla S.V. di autorizzare la spesa di €. 6.051,20 I.V.A. inclusa che trova copertura economica sul Budget APSEMA 2017 C.R. 62617, riclassificazione finanziaria 15084503, Intervento: "ALTRI MATERIALI E BENI DI CONSUMO, cartellonistica, ecc" co.an. B.50 - Codice U.P.B. 632321001.

I tempi di consegna sono previsti in 5 giorni lavorativi.

Infine, si comunica che per tale attività svolge le funzioni di RUP l'Ing. Piergiorgio Ricci.

Si allega:

- Preventivo ditta DI FINI.

Distinti saluti

Il R.U.P.
Dott. Ing. P. Ricci

<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.E.Ma.	A.R.I.T.	Rettore	X
<input checked="" type="checkbox"/>	A.Lo.Ss.V.	A.G.A.P.	Direttore	X
<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.B.	A.R.S.Sa.N.	Org. Collegiali	
<input checked="" type="checkbox"/>	A.P.Pe.M.	U.L.A.	Segret. Rett.	
<input checked="" type="checkbox"/>	A.L.P.I.	A.Sa.G.	Pres. Qualità	
<input checked="" type="checkbox"/>	Economato	A.Di.	Nucleo di Val.	
<input checked="" type="checkbox"/>	S.S.C.	A.Fo.	Revisori	
<input checked="" type="checkbox"/>	U.C.S.P.M.	A.Ri.	C.O.F.	
<input checked="" type="checkbox"/>	A.Pi.Co.D.	CAPIT.	C.E.A.	
<input checked="" type="checkbox"/>	A.B.I.	G.L.M.A.	C.G.D.	
<input checked="" type="checkbox"/>	A.I.A.E.I.	Tipografia Uni.	C.In.A.P.	

VISTO
Dirigente A.P.S.E.Ma.
Dott. C. Vicarelli

Area della Progettazione dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione
Unità Operativa Prevenzione e Sicurezza

Via A. di Sanguiliano, 257 - 95131 Catania - tel. 095 7307865 - fax 095 7307868 - e-mail: nc.apsema@unicat.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

DECRETO DI AUTORIZZAZIONE A NEGOZIARE

IL DIRETTORE GENERALE

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
05 OTT. 2017
Prot. 11253 Tit. X Cl. 4
Rep. Decreti n° 3772

vista la legge n. 168 del 9.5.1989 e ss.mm.ii.;

visto il decreto legislativo n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii.;

vista la circolare direttoriale "Disposizioni in materia di spese economali" del 16.02.2016, prot. n. 17032;

vista la circolare dell'Area finanziaria di Ateneo, di pari oggetto, del 11.03.2016, prot. n.28490;

vista la circolare direttoriale del 14.07.2016, prot. n.83716;

visto il decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016;

vista la nota istruttoria prot. n. 109839-x/4 del 03/10/2017 con la quale il Dirigente dell'A.P.S.E.Ma ha rilevato la necessità di procedere alla fornitura e collocazione di cartellonistica informativa per l'Ed.13 del Corpo Aule e Biblioteca del P.O. "G. Rodolico", per un importo di € 6.051,20 IVA inclusa che trova copertura economica sul Budget APSEMA 2017 C.R. 62617, riclassificazione finanziaria 15084503, Intervento: "ALTRI MATERIALI E BENI DI CONSUMO, cartellonistica, ecc" co.an. B.50 - Codice U.P.B. 632321001.

previa verifica della disponibilità di bilancio e relativa successiva assunzione dell'impegno di spesa;

DECRETA

È approvata la spesa proposta dal DIRIGENTE DELL' A.P.S.E.MA. con nota istruttoria prot. n. 109839-x/4 del 03/10/2017.

Si dà mandato all'Economo a curare gli atti consequenziali.

L'Economo si raccorderà con il Dirigente dell'Area Finanziaria per la preventiva verifica della disponibilità di bilancio e per la successiva assunzione dell'impegno di spesa.

Catania, 03/10/2017

Il Direttore Generale