



IL DIRIGENTE

vista la legge del 9 maggio 1989 n. 168 e ss. mm. ii.;

visto il decreto legislativo del 30.03.2001 n. 165 e ss. mm. ii.;

visto il decreto legislativo del 31.03.2023 n. 36;

visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Catania, emanato con D.R. n. 881 del 23 marzo 2015 e ss.mm.ii.;

visto il Regolamento d'Ateneo per l'amministrazione, la contabilità e la finanza, emanato con D.R. n. 9 del 04.01.2016 e ss.mm.ii.;

visto il Regolamento in materia di affidamenti di lavori, beni e servizi per importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria, emanato con D.R. n. 2277 del 05 luglio 2022 e ss.mm.;

visto il decreto direttoriale, rep. n. 4819 prot. n. 235297 del 13.12.2023, con il quale è stato conferito l'incarico di dirigente dell'Area della Centrale Unica di Committenza - ACUC ad interim al Direttore Generale, dott. Rosario Corrado Spinella;

vista la nota prot. n. 328152 del 16/10/2024 con la quale la dott.ssa Alessandra Longhitano, Responsabile dell'Unità Operativa di Coordinamento dei Servizi Amministrativi Generali dell'Avvocatura di Ateneo, ha chiesto l'acquisto di n. 1 distruggi documenti per una spesa complessiva di € 500,00 Iva inclusa, che graverà sulla r.f. 21034008 "Acquisto distruggi documenti" J13 – C.R. 62613 – anno 2024;

visto il decreto prot. n. 367793 del 18/11/2024 con il quale l'Avvocato Coordinatore dell'Avvocatura di Ateneo, avv. Vincenzo Reina, ha approvato la spesa complessiva di € 500,00, Iva inclusa, di cui alla nota sopracitata;

vista la prenotazione di budget n. 107293/2 co.an J13 crf 21034008, apposta al protocollo informatico "Titulus" in data 04/11/2024, prot. n. 367793 del 18/11/2024;

visto il decreto prot. n. 387986 del 12/12/2024, a firma del Direttore Generale, dott. Rosario Corrado Spinella, con il quale viene nominato RUP della procedura il dott. Salvatore Smiriglio, in servizio presso la Direzione Generale – Studi Giuridici;

preso atto che con nota prot. n. 389278 del 13/12/2024 il RUP ha indicato quale operatore economico "Sisters s.r.l.", P.Iva 02316361209, via Cesare Battisti, 29 – 40018 San Pietro Casale (BO) che ha presentato un preventivo per un importo complessivo di € 399,00, Iva esclusa, e acquisito il CIG relativo alla procedura: B4D1A001BF;

considerato che sussistono i presupposti per poter procedere all'affidamento diretto del servizio di cui in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;



tutto quanto sopra premesso e considerato;

DETERMINA

1. Si autorizza, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto per la fornitura di n. 1 distruggi documenti all'operatore economico "Sisters s.r.l.", P.Iva 02316361209, via Cesare Battisti, 29 – 40018 San Pietro Casale (BO) per l'importo complessivo di € 399,00, oltre Iva.
2. La spesa complessiva di € 486,78, Iva inclusa, graverà sull'intervento n. 107293/2 co.an J13 crf 21034008
3. Si proceda alla stipula del contratto mediante buono d'ordine sottoscritto dalle parti
4. La presente determina sarà pubblicata, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023, sul sito web di Ateneo ai fini della generale conoscenza.

Il Dirigente

Dott. Rosario Corrado Spinella