



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

NOTA DI RICHIESTA SERVIZI E FORNITURE

Catania, 08.05.18, prot. n. 61473  
Alleg. n. 1  
N.I. n. ....

Al Direttore generale  
[segrad.contratti@unict.it](mailto:segrad.contratti@unict.it)  
All'area finanziaria  
[aff@unict.it](mailto:aff@unict.it)  
All'A.Pi.Co.G.  
[ac.apicog@unict.it](mailto:ac.apicog@unict.it)  
All'A.P.Pa.M.  
[ac.apiam@unict.it](mailto:ac.apiam@unict.it)

Struttura richiedente: Centro di responsabilità Area del Provveditorato e del Patrimonio Mobiliare

AUTORIZZAZIONE A NEGOZIARE

Il richiedente avv. Vanessa Rapisarda, Coordinatore della Centrale Unica di Committenza, manifesta la necessità di procedere alla spesa di € 59.000,00 (cinquantanove mila/00), oltre IVA per

- ☒ forniture di beni  
☐ servizi

descrizione (allegare documentazione): Acquisto di un Citometro Guava easyCyte 8 e uno Scepter 2.0, per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, tramite procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Allegati: 1) Nota del 01.03.2018, prot. n. 27680; 2) nota APPAM del 26.03.2018, prot. n. 41862; 3) nota integrativa del 10.04.2018, prot. n. 49491; offerta del 04.05.2018 dell'operatore March S.p.A.  
La spesa graverà sul punto 52 del piano biennale 2018-2019, intervento: Dipartimento Medicina Clinica e Sperimentale, attrezzature tecnico scientifiche, riclassificazione finanziaria 21034007, causale contabile J.07.  
Si propone RUP: Ing. Umberto Grimaldi

Firma del richiedente

Il Direttore generale  
(dott. Candeloro Bellanconi)

La presente richiesta va inoltrata all'area finanziaria

Parte riservata all'area finanziaria

Ricevuta il 21 MAG. 2018

COSTI: (il conto sarà inserito di volta in volta sulla base della singola tipologia)

RICLASSIFICAZIONE FINANZIARIA:

La spesa grava sul capitolo 21034007/18 cod. 6260 imp. n. 37268/2 mandato n. (\*)

(\*) somma da trasferire sul sezionale dell'amministrazione centrale - il campo (mandato) non dovrà essere compilato se trattasi di imputazione a carico del sezionale dell'amministrazione centrale

☐ Indisponibilità della somma

Il dirigente dell'area finanziaria

Da trasmettere, a cura dell'area finanziaria (anche in caso di indisponibilità economica), alla Direzione generale [segrad.contratti@unict.it](mailto:segrad.contratti@unict.it)

Annullamento della determina a negoziare

Il Direttore generale  
(dott. Candeloro Bellanconi)

N.I. n. 05.09.2018  
Catania, 05.09.2018  
Prot. 113413

DECRETO AUTORIZZATORIO DELLA SPESA

rep. n. 3354

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la legge n. 168 del 9.5.1989 e ss.mm.ii.;
- visto il decreto legislativo n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii.;
- visto il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Catania;
- visto il Regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza dell'Università degli Studi di Catania, emanato con D.R. n. 9 del 4.1.2016;
- visto il Manuale per l'attuazione degli artt. 27, 54, 55, 56, 73 e 75 del regolamento per l'amministrazione, la contabilità e la finanza emanato con D.R. n. 10 del 05.01.2016;
- vista la predetta richiesta;

AUTORIZZA

la spesa sopra proposta e dà mandato all'area del provveditorato e del patrimonio mobiliare di procedere agli adempimenti consequenziali.  
E' nominato RUP l'ing. Umberto Grimaldi.

Il Direttore generale  
(dott. Candeloro Bellanconi)

conosc.	X
compes.	XX
Agli OO.CC.	X
All'A.Fi.	X
All'A.Pi.Co.G.	X
All'A.P.S.E.Ma.	X
All'A.Lo.Sa.V.	X
All'A.P.Pa.M.	X
<a href="mailto:segrad.contratti@unict.it">segrad.contratti@unict.it</a>	X

Ing. U. Grimaldi



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

AREA  
FINANZIARIA

U.O. Attività finanziaria

Prot.n. *68806-VIII/2*

Catania 23 MAG. 2018

Alleg.n *4*

Al Dirigente A.P.Pa.M.

e p.c. Al Dirigente A.Pi.Co.G.

Al Direttore generale

**Oggetto: interventi di spesa -**

Con riferimento alle note prot.nn. 62718 del 10/05/2018, 61480 e 61473 del 08/05/2018 e 65188 del 15/05/2018, si comunica che l'assunzione degli impegni richiesti resta subordinata alle variazioni del piano biennale servizi e forniture e alle relative variazioni di bilancio.

Distinti saluti.

Il Dirigente  
(Dott.ssa Margherita Zappalà)

## Alfredo Santangelo

---

**Da:** Università Catania - Direzione generale <direzione.generale@unict.it>  
**Inviato:** venerdì 10 agosto 2018 13:24  
**A:** 'ac.appam@unict.it'  
**Oggetto:** DG: NOTA ISTRUTTORIA PER AVV. RAPISARDA- Nota istruttoria per l'acquisto di un Citometro Guava easy Cyte 8 e uno Scepter 2.0 per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale.

-----Messaggio originale-----

**Da:** titulus-no-reply@unict.it <titulus-no-reply@unict.it>  
**Inviato:** venerdì 10 agosto 2018 10:05  
**A:** Università Catania - Direzione generale <direzione.generale@unict.it>  
**Oggetto:** [RPA]:Nota istruttoria per l'acquist...

Il sistema di protocollo le ha assegnato il seguente documento:

N. 61473 del 20180508 (2018-UNCTCLE-0061473)

Oggetto: Nota istruttoria per l'acquisto di un Citometro Guava easy Cyte 8 e uno Scepter 2.0 per le esigenze del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale.

Per visualizzare:

<http://protocollo.unict.it/xway/application/xdocway/engine/xdocway.jsp?db=xdocwaydoc&verbo=queryplain&query=%5Bdocnrecord%5D%3D002311098-UNCTCLE-fe00d533-4bdd-4b10-a2b1-0794ad9911f3&codammaoo=UNCTCLE>