

**AREA FINANZIARIA**

**REPARTO BILANCIO**

**CONTABILITÀ**

RICEVUTO IL 31 AGO. 2017



UNIVERSITÀ  
degli STUDI  
di CATANIA

Area Logistica e Spazi a Verde

Ufficio Segreteria Amministrativa

*[Handwritten signature]*

Catania. 31.08.2017

Prot. n. 92527 All. 1

**AREA FINANZIARIA  
ASSEGNATO IL  
31 AGO. 2017**

e, p.c.

- Al Dirigente A.Fi.
- Al Dirigente A.Pi.Co.G.
- All'Economista
- Al Direttore Generale

LORO SEDE

Oggetto: - Nota Istruttoria per acquisto cartucce per stampanti -

Per le esigenze della scrivente Area si deve provvedere all'acquisto di cartucce per le stampanti in dotazione al geom. G. Nicotra e precisamente un Kit di colori Ciano, Magenta, Giallo e nero per la stampante Epson WF35209; e due cartucce di colore nero per la stampante Samsung Press M 2675F 1200 pg, in dotazione alla dott.ssa A. Tropea.

Si allega alla presente preventivo di spesa della ditta la Tecnica sas, specializzata nel settore, acquisito per motivi di urgenza.

La spesa prevista di € 158,69 + I.V.A. potrà gravare sulla R.F. 15084503 Coan B05 - C. R. 62618.

Distinti saluti.

Il Reggente  
Dott.ssa A. Tropea  
*[Handwritten signature]*

**"IMPEGNO PROVVISORIO"**  
N. 40411/2 CAP. 15084503/17  
Per il mantenimento dell'impegno a fine esercizio la struttura interessata dovrà trasmettere la relativa documentazione

*[Handwritten initials]*  
17.10.2017

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA  
IL DIRIGENTE  
DELL'AREA FINANZIARIA  
(Dott.ssa Margherita Zappalà)

*[Handwritten signature]*