



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA Protocollo Generale
27 LUG. 2023
TA. 175465 M. VIII Cl. 2
Rep. Decret. n°. 3007

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA
DECRETO DI AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA

Il Direttore Generale

- vista la legge 9 maggio 1989 n. 168 e successive modifiche e integrazioni;
- visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
- visto il regolamento d'Ateneo per l'amministrazione, la contabilità e la finanza, emanato con D.R. n. 9 del 4.1.2016 e successive modifiche e integrazioni;
- vista la nota della Coordinatrice dell'Unità Operativa Relazioni Internazionali, dott.ssa Valentina Barbagallo, prot n. 174416 del 26/07/2023 con la quale, per le motivazioni ivi descritte, si chiede l'autorizzazione alla spesa di € 40.000,00 oltre IVA per la fornitura di un servizio di supporto all'organizzazione e gestione dell'evento "EUNICE General Assembly e EUNICE/REUNICE Workshops" del progetto REUNICE, Grant Agreement n. 101035813 CUP E63C21000520006, impegno n. 79047 CRF 15088819 UPB F0725002010 Co.An. D22
- considerato che per la suddetta spesa è possibile beneficiare del regime di non imponibilità ai sensi dell'art. 72, comma 1, lett. c) del DPR 633/72 sul 100% dell'imponibile.
- preso atto che la spesa complessiva per il servizio di che trattasi è pari, quindi, a € 40.000,00 IVA inclusa;
- verificata la disponibilità finanziaria della somma di € 40.000,00 sul budget del progetto REUNICE, Grant Agreement n. 101035813 CUP E63C21000520006 UPB F0725002010, impegno n. 79047 CRF 15088819 UPB F0725002010 Co.An. D22
- verificata la disponibilità della dott.ssa Carmela Astone ad assumere l'incarico di Responsabile unico del progetto;

D E C R E T A

- È approvata la spesa complessiva di € 40.000,00 IVA inclusa, proposta con nota istruttoria prot n. 174416 del 26/07/2023.
- La somma di € 40.000,00 IVA inclusa graverà sul budget del progetto REUNICE, Grant Agreement n. 101035813 CUP E63C21000520006, impegno n. 79047 di € 40.000,00 CRF 15088819 UPB F0725002010 Co.An. D22
- È nominato Responsabile unico del procedimento la dott.ssa Carmela Astone.
- Proceda l'Area della Centrale di Committenza (ACUC) alla cura degli atti consequenziali.

Il Direttore Generale
(Prof. Giovanni La Via)



Catania, Data e numero di protocollo assegnati automaticamente da Titulus

Al Direttore Generale

e p.c. Alla Dirigente AFI

Al responsabile scientifico del
progetto

Oggetto: Nota istruttoria per la fornitura dei servizi per l'organizzazione e la gestione dell'evento "EUNICE General Assembly e EUNICE/REUNICE Workshops"

Vista la nota prot. n. 173485 del 24/07/2023 della Prof.ssa Cristina Satriano, responsabile scientifico del progetto REUNICE, finanziato nell'ambito del programma Horizon2020 2014-2020, si chiede alla S.V. di voler autorizzare la spesa relativa alla fornitura di un servizio di supporto all'organizzazione e gestione dell'evento "EUNICE General Assembly e EUNICE/REUNICE Workshops" (18-20 settembre 2023)

In particolare, si propone la fornitura dei seguenti servizi:

- n.3 coffee break per 100 persone;
- n.2 coffee break per 60 persone (gg 20/09/2023)
- n.2 lunch break per 100 persone;
- n.1 lunch break per 60 persone (gg 20/09/2023)
- n.3 cene per 100 persone
- Servizio di navetta dall'Hotel Baia Verde al centro di Catania e ritorno 17, 18 e 19/9 per 10-15 persone.
- Autobus per raggiungere il locale della cena in data 18/09 per n.100 persone.
- Visita turistica sull'Etna, Isola Bella e Taormina per 100 persone

Ciò premesso, si chiede di autorizzare la spesa presunta per la fornitura dei servizi come sopra specificati per un importo pari ad € 40.000,00.

Si fa presente che per la suddetta spesa è possibile beneficiare dell'applicazione del regime di non imponibilità ai sensi dell'art. 72, comma 1, lett. c) del DPR 633/72 sul 100% dell'imponibile.

Ai fini dell'applicazione del suddetto regime IVA, la dichiarazione allegata dovrà essere trasmessa al fornitore unitamente al buono d'ordine, i cui estremi devono essere indicati sulla dichiarazione stessa.

La spesa complessiva di € 40.000,00 potrà essere imputata sul budget del progetto REUNICE, Grant Agreement n. 101035813 – CUP E69J20001930006 impegno n. 79047 CRF 15088819 UPB F0725002010 Co.An. D22.

Si specifica che il numero di Grant Agreement del progetto REUNICE, al pari del CUP, deve essere riportato in tutta la documentazione relativa il procedimento.

Si propone la dott.ssa Carmela Astone come Responsabile Unico del Procedimento in oggetto, previamente verificatane per le vie brevi la disponibilità.

Distinti saluti.

X	A.P.S.E.Ma.	A.R.I.T.	Rettore	X
C	A.C.U.C.	U.P.C.T.	Direttore	C
O	A.C.R.I.	S.P.P.R.	Org. Collegiali	O
M	A.G.R. SSR	U.O.C.P.A.	Segret. Rett.	M
P	A.S.I.	S.D.S. SP	Pres. Qualità	P
E	A.T.M.	S.O.S. RG	Nucleo di Val.	E
T	A.G.A.P.	S.S.O.	Revisori	T
E	U.L.A.	C.A.P.R.	C.O.E.	E
N	A.D.I.	B.B.T.	G.I.A.	N
Z	A.B.I.	AZIENDA AGR.	G.I.R.A.P.	Z
A	A.I.A.F.I.	GUTERNA		A

Dott.s
Coordinatore

VALENTINA
BARBAGALLO
26.07.2023
Barbagallo
GMT 01:00
di Internazionali

X UOR 1



Catania, Data e numero di protocollo assegnati automaticamente da Titulus

Alla Coordinatrice dell'U.O.R. I.

e p.c.

Al Direttore Generale

LORO SEDI

Oggetto: Richiesta attivazione procedure di acquisizione servizi per organizzazione "EUNICE General Assembly e EUNICE/REUNICE Workshops" (18-20 Settembre 2023): risorse progetto REUNICE.

Nell'ambito delle attività dei progetti "EUNICE" (call Erasmus 2020 EAC/A02/2019, GA n. 101004083, UPB F0726002083, CUP E69J20001930006) e "REUNICE" (call H2020-IBA-SwafS-Support-2-2020, GA n. 101035813, UPB F0725002010, CUP E63C21000520006), considerato che si rende necessaria la fornitura di un servizio di supporto all'organizzazione e gestione dell'evento "EUNICE General Assembly e EUNICE/REUNICE Workshops" (18-20 Settembre 2023), vista la richiesta trasmessa con email del 19-07 da parte della prof.ssa Lucia Zappalà, coordinatrice della cabina di regia per l'internazionalizzazione (prot. n. 173294 del 24/07/2023), si richiede di voler acquisire la prenotazione di budget a valere sui fondi REUNICE per un importo pari a euro 40.000,00. Si precisa che il budget relativo alle voci di costo 'Travel + Subsistence' e 'Other costs' sarà rimodulato con lo spostamento del budget necessario dalla voce 'Personnel costs'.

Distinti saluti.

Responsabile scientifico progetti EUNICE e REUNICE
(Prof.ssa Cristina Satriano)

CRISTINA
SATRIANO
24.07.2023
10:53:57
GMT+01:00

