



Prot. n. 21719.....

Catania 19.02.2018

All. n. 7.....

Spett.le Impresa

e p.c.           Al   Dirigente A.P.S.e.Ma.  
                  Al   Direttore Generale

**OGGETTO:** Procedura negoziata, approvata con D.D. rep. n. 5142 del 07/12/2017, per l'affidamento del "Servizio straordinario di prelievo, trasporto, condizionamento e smaltimento di sorgenti radioattive presenti presso la camera calda del Dipartimento di Fisica e Astronomia e presso il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente dell'Università degli Studi di Catania".  
Importo presunto dell'appalto € 20.670,00 oltre IVA - **CIG: 73467688BD.**

Codesta Spett.le Impresa, ove ne abbia interesse, è invitata a produrre offerta per il servizio indicato in oggetto. L'importo del servizio, soggetto al ribasso, è di € 20.670,00 oltre IVA.

Il criterio di aggiudicazione, così come disposto dall'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., di seguito denominato Codice, è quello del minor prezzo, determinato mediante ribasso unico percentuale proposto sull'importo posto a base di gara.

L'offerta, redatta in bollo, dovrà essere formulata utilizzando esclusivamente il modello di cui all'allegato "B".

Costituiscono parte integrante della presente lettera i seguenti documenti:

1. Capitolato speciale d'appalto (*All.A*)
2. Modello dichiarazione offerta economica (*All.B*)
3. Modello di dichiarazione sostitutiva (*Allegato 1*)
4. Modello di dichiarazione sostitutiva (*Allegato 2*)
5. Modello di dichiarazione sostitutiva per i soggetti cessati (*Allegato 3*)
6. Modello di dichiarazione sostitutiva in luogo dei soggetti cessati (*Allegato 3 bis*)
7. Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale (*Allegato 4*)
8. Modello scheda di dichiarazione del concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale (*Allegato 5*).

## **1. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'operatore economico dovrà far pervenire alla Stazione appaltante un plico, idoneamente chiuso, sigillato, timbrato e controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Al fine dell'identificazione della provenienza il plico deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

- denominazione e ragione sociale del concorrente;



- la dicitura “Offerta” e l’oggetto della gara: “Servizio straordinario di prelievo, trasporto, condizionamento e smaltimento di sorgenti radioattive presenti presso la camera calda del Dipartimento di Fisica e astronomia e presso il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente dell’Università degli Studi di Catania” -  
*Importo presunto dell’appalto € 20.670,00 oltre IVA - CIG: 73467688BD.*

Scadenza ore 12.00 del giorno **26 FEB. 2018**

Il plico di cui sopra deve contenere:

- **Busta A** “Documentazione amministrativa”
- **Busta B** “Offerta economica”

Il suddetto plico, indirizzato all’AREA DEL PROVVEDITORATO E DEL PATRIMONIO MOBILIARE DELL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI CATANIA”- Piazza Università, 2 – 95131 Catania - può essere inviato mediante servizio postale (a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento), mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati. È, altresì, facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, entro il predetto termine perentorio del **26 FEB. 2018** ore 12:00, presso l’Ufficio protocollo dell’Università di Catania - P.zza Università, 2 – 95131 Catania - tel. 095/7307585-095/7307557-095/7307543 – orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,30, sabato dalle ore 8,30 alle ore 13,00.

Nella busta A – “Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (All. 1)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell’art. 80 del Codice, corredata da fotocopia di un documento di identità del dichiarante in corso di validità (ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza). Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti, nel qual caso, è obbligatorio allegare la relativa procura notarile in originale o copia autenticata.
2. **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (All. 2)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell’art. 80 del Codice, dal titolare e dal direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dai soci e dal direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dai soci accomandatari e dal direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; dai membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico di persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o di consorzio.
3. **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà (All. 3)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell’art. 80, comma 3, del Codice, dai soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l’impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, **OPPURE modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà in luogo dei soggetti cessati (All. 3 bis)**.
4. **Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale (All. 4)**, resa nelle forme di legge, ai sensi dell’art. 83, comma 4, lett. b) e comma 6 del Codice, corredata da fotocopia di un



documento di identità del dichiarante in corso di validità (ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza). La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratori dei legali rappresentanti, nel qual caso, è obbligatorio allegare la relativa procura notarile in originale o copia autenticata.

5. **Modello di dichiarazione del concorrente in concordato preventivo con continuità aziendale (All. 5)**, ai sensi dell'art.186 bis comma 4 del Regio Decreto 267/1942.
6. Nel caso di **Avvalimento** dovrà essere presentata la documentazione prevista **dall'art. 89 del Codice.**
7. **Quietanza comprovante la costituzione della cauzione provvisoria di € 413,40** (pari al 2% dell'importo a b.a. IVA esclusa), da costituire, a scelta del concorrente, **ai sensi dell'art. 93, commi 2 e 3, del Codice:**
  - in contanti (bonifico bancario/postale) con versamento da effettuarsi sul conto corrente, intestato a Università degli Studi di Catania, **IBAN IT35N0301916903000008092222**, (BIC/SWIFT: RSANIT3P solo per bonifici esteri) – presso l'Istituto Cassiere dell'Università – Banca CREDITO SICILIANO S.p.A. In tale caso si prega di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui la stazione appaltante dovrà restituire la cauzione provvisoria versata, al fine di facilitare lo svincolo della medesima;
  - assegni circolari;
  - sotto forma di titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - sotto forma di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice, ai sensi dell'art. 93, comma 8-bis, del Codice.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione**, la stessa deve prevedere espressamente: **1.** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; **2.** la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile; **3.** l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante; **4.** l'efficacia per almeno **centottanta giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art.93, comma 8, del Codice, la predetta cauzione dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Tale previsione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La cauzione provvisoria dovrà riportare quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta relativa alla procedura di gara per l'affidamento del servizio straordinario di prelievo, trasporto, condizionamento e smaltimento di sorgenti radioattive presenti presso la camera calda del Dipartimento di Fisica e Astronomia e presso il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente dell'Università degli Studi di Catania – CIG: 73467688BD".

L'importo della garanzia, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle



norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al precedente periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Tale importo potrà essere ulteriormente ridotto secondo le percentuali e le modalità previste nel sopraindicato art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente segnala, in sede di offerta, il possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice e contestualmente lo documenta nei modi previsti dalle norme vigenti.

**8. PassOE (Pass operatore economico).** L'operatore economico deve obbligatoriamente registrarsi al Sistema AVCPass (deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 111 del 20.12.2012), accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass): <http://www.avcp.it/portal/public/classic/servizi>.

Dopo esser entrato nel servizio AVCPass, l'operatore economico indica al sistema il CIG della presente procedura negoziale.

Il sistema rilascia, quindi, un documento denominato PASSOE, che deve essere stampato, firmato dal legale rappresentante della ditta e inviato alla Stazione Appaltante.

**La busta B – “Offerta economica” (soggetta ad Imposta di bollo)** dovrà contenere esclusivamente il documento denominato **MODULO OFFERTA, di cui all'allegato “B”**, recante:

- l'indicazione del RIBASSO PERCENTUALE offerto sull'importo posto a base dell'appalto, espresso sia in cifre sia in lettere. *In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, n. 827).*
- l'indicazione dell'ammontare dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95, comma 10, del Codice, stimati per il costo dell'appalto.

## **2. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **Resta inteso che:**

- a. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile, anche per causa di forza maggiore.
- b. Non si procederà all'apertura dei plichi che non risulteranno pervenuti entro il termine di presentazione delle offerte o sui quali non sarà stata apposta l'indicazione del destinatario e/o contenuta la specificazione della gara e/o l'indicazione del mittente, o che siano pervenuti non sigillati o che non risultino timbrati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura o che si presentino lacerati in modo tale da potere consentire la manomissione del contenuto.



- c. L'offerta ed i documenti richiesti devono essere redatti in lingua italiana. Qualora l'originale di un documento venga rilasciato in lingua diversa dall'italiano, esso dovrà essere accompagnato da traduzione italiana eseguita a cura della Ditta concorrente ed autenticata nei modi di legge.
- d. Oltre il termine di presentazione delle offerte (**ore 12,00 del giorno 2.6.FEB..2018....**), non sarà valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.
- e. Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento rispetto all'importo a base d'asta o condizionate o incomplete o parziali o espresse in modo indeterminato e/o generico, o con semplice riferimento ad altra offerta propria o altrui.
- f. Una stessa impresa non potrà far pervenire più di un'offerta.
- g. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempreché sia ritenuta congrua e conveniente, con facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.
- h. Il servizio sarà affidato all'impresa che avrà presentato il maggiore ribasso percentuale sull'importo posto a base dell'appalto. In caso di parità, l'affidamento del servizio verrà aggiudicato mediante sorteggio.
- i. L'offerta presentata dall'impresa invitata sarà impegnativa e ferma per il periodo di **180 (centottanta) giorni** decorrenti dal termine ultimo stabilito per la presentazione delle offerte.
- j. Il procedimento di verifica ed esclusione delle offerte anormalmente basse, nonché gli strumenti di rilevazione della congruità dei prezzi sono disciplinati dall'art. 97 del Codice.
- k. L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 comma 1, del Codice.
- l. Questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 contenente norme in materia di semplificazioni delle certificazioni amministrative, si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni soprariportate.
- m. L'impresa aggiudicataria è obbligata ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base a disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi (DURC).
- n. La procedura è regolata da tutte le disposizioni contenute e/o richiamate nella presente lettera invito recante modalità e norme relative all'aggiudicazione del contratto di che trattasi, dal Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza dell'Università degli Studi di Catania, approvato con D.R. n. 9 del 4.01.2016, nonché da tutta la normativa contenuta nella legislazione statale vigente in materia di appalti pubblici.
- o. E' consentito il ricorso al subappalto nei termini di legge.
- p. In caso di ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dall'esecutore sarà applicata una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno di ritardo.  
In caso di difformità, anche parziale, del servizio/fornitura, rispetto a quanto richiesto all'art. 1 del C.S.A., sarà applicata una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale del servizio/fornitura non eseguito correttamente, sino alla data in cui il servizio/fornitura inizierà ad essere eseguito in modo effettivamente conforme a quanto richiesto.  
Le penali di cui sopra saranno applicate sino ad un massimo del dieci per cento del corrispettivo contrattuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Ferma restando l'applicazione della penale, l'Amministrazione ha facoltà, previa diffida scritta, di ritenere risolto di diritto il rapporto contrattuale e affidare l'esecuzione del contratto al concorrente che segue in graduatoria. In tal caso, il contraente inadempiente è tenuto a corrispondere le penali per il ritardo e/o esecuzione non conforme fino alla data della risoluzione del rapporto contrattuale.
- q. Il pagamento sarà effettuato nei termini previsti per legge ed è subordinato, oltre che alla certificazione comprovante l'assolvimento degli obblighi previdenziali ed assistenziali (DURC), anche all'attestazione della regolare esecuzione.



r. Per qualsiasi controversia il Foro competente individuato in via esclusiva è il Foro di Catania.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, come sostituito dall'art. 6, D.L. 23 dicembre 2013, n. 145, convertito con modificazioni in legge 21 febbraio 2014, n. 9, il contratto di appalto sarà stipulato in modalità elettronica. Pertanto il titolare e/o il rappresentante legale della ditta contraente dovrà munirsi di quanto occorre per firmare l'atto in modalità elettronica.

All'apertura dei plichi-offerta si procederà **alle ore 10:00 del giorno 2.8.FEB...2018....** presso l'Area del provveditorato e del patrimonio mobiliare dell'Università degli Studi di Catania – Palazzo Sangiuliano, I piano - P.zza Università, 16 - Catania.

Quanto disposto nella presente lettera invito sostituisce o modifica eventuali diverse prescrizioni contenute nel Capitolato speciale d'appalto.

Laddove codesta impresa non abbia interesse alla presente selezione, avrà cura di darne formale comunicazione, prima della scadenza del termine per presentare l'offerta, all'Area del provveditorato e patrimonio mobiliare di questa Università al seguente indirizzo di posta elettronica [ac.appam@unict.it](mailto:ac.appam@unict.it)

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è **Ping. Piergio Ricci**, Area della progettazione, dello sviluppo edilizio e della manutenzione – Unità operativa Prevenzione e sicurezza.

Per informazioni rivolgersi al R.U.P: tel. 095/7307888 - e-mail: [pgricci@unict.it](mailto:pgricci@unict.it).

Distinti saluti

R.U.P.  
Ing. Piergio Ricci  


Visto

Dott.ssa Maria Buscemi



AI



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA**  
**-Area della Progettazione dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione-**  
**Unità operativa Prevenzione e Sicurezza**

**SERVIZIO STRAORDINARIO DI PRELIEVO, TRASPORTO,  
TRATTAMENTO, CONDIZIONAMENTO E SMALTIMENTO DI  
SORGENTI RADIOATTIVE.**

**CAPITOLATO SPECIALE**

**I TECNICI PROGETTISTI**  
**D.SSA ING. A. BASILE**  
**D.SSA BIOL. N. LA MELA**

**IN COLLABORAZIONE CON L'ESPERTO QUALIFICATO**  
**DOTT. S. SPARTÀ**

**IL RUP.**  
**DOTT. ING. P. RICCI**

## INDICE

Art. 1 Oggetto del servizio .....	3
Art. 2 Durata del servizio .....	5
Art. 3 Importo contrattuale .....	5
Art. 4 Sede oggetto del servizio.....	5
Art. 5 Modalità di svolgimento del servizio .....	5
Art. 5.1 Ritiro.....	6
Art. 5.2 Fornitura dei contenitori ed etichette .....	6
Art. 5.3 Trasporto .....	6
Art. 5.4 Smaltimento .....	6
Art. 5.5 Intervento e messa in sicurezza .....	7
Art. 6 Svolgimento delle pratiche amministrative.....	7
Art. 6.1 Compilazione e rilascio dei documenti .....	7
Art. 6.2 Redazione documentazione ADR .....	7
Art. 7 Requisiti tecnici Ditta.....	7
Art.8 Sicurezza .....	8
Art. 9 Accettazione del servizio .....	9
Art. 10 Oneri ed obblighi.....	9
Art. 11 Normativa richiamata .....	9
Art. 12 Contratto - Stipulazione - Spese.....	10
Art. 13 Pagamenti .....	10
Art. 14 Garanzie obbligatorie - cauzione.....	10
Art. 15 Penali .....	11
Art. 16 Condizioni generali, esecuzione, controllo .....	11
Art. 17 Responsabilità del contraente.....	11
Art. 18 Risoluzione del contratto ente - disdetta contraente.....	11
Art. 19 Cessione e subappalto .....	12

### Art. 1 Oggetto del servizio

Il Decreto legislativo 17 marzo 1995, n. 230 - "Attuazione delle direttive 89/618/Euratom, 90/641/Euratom, 92/3/Euratom e 96/29/Euratom in materia di radiazioni ionizzanti", successivamente modificato ed integrato dal D. Lgs. 26 maggio 2000, n. 241 e dal D. Lgs. 9 maggio 2001, n. 257, disciplina l'acquisto, la detenzione e l'utilizzo di sostanze e sorgenti radiogene. Il capo VI del medesimo Decreto specifica inoltre le disposizioni per lo smaltimento di rifiuti radioattivi.

Il presente capitolato disciplina l'appalto per l'affidamento del servizio straordinario di prelievo, trasporto, condizionamento e smaltimento di sorgenti presenti presso la camera calda del Dipartimento di Fisica e Astronomia e presso il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente dell'Università degli Studi di Catania.

1. La ditta aggiudicatrice del servizio accetta di prelevare le sostanze e le sorgenti radioattive e conferirli quali rifiuti ad un idoneo e autorizzato impianto di stoccaggio e/o smaltimento finale, assumendosene tutta la responsabilità sin dal momento del ritiro e sollevando, in tal modo, l'Amministrazione universitaria da qualsiasi responsabilità sia civile che penale.

Le sostanze e le sorgenti in questione sono riportate nella Tabella 1 e nella Tabella 2

Tabella 1

n.	Isotopo radioattivo	Numero seriale	Attività al 1/4/1977 (KBq)	Attività residua (Bq)
1	90Y	B9713	380	$< 10^{-3}$
2	54Mn	B6666	407	$< 10^{-3}$
3	203Hg	B7682	740	$< 10^{-3}$
4	57Co	B4856	430	$< 10^{-3}$
5	241Am	B1713	390	$366 \cdot 10^3$
6	22na	B8483	402	12

Tabella 2

n.	Descrizione isotopo radioattivo	Matricola	Attività all'origine	Attività residua
1	Sorgente liquida multi picco in becker di Marinelli (sigillato)	HL252	ignota	trascurabile
2	$^3\text{H}$	ignota	37MBq	ignota
3	$^{137}\text{Cs}$	ignota	ignota	ignota
4	$^{232}\text{U}$	UDP 1002092/232/55	ignota	32.2 Bq
5	$^{230}\text{Th}$	ignota	19600 dpm al 6/7/82	ignota
6	$^{137}\text{Cs}$	ignota	1.39 $\mu\text{Ci}$ al 20/05/82	ignota
7	$^{99}\text{Tc}$	ignota	8990 dpm al 6/7/82	ignota
8	$^{204}\text{Tl}$	ignota	ignota	ignota
9	$^{63}\text{Ni}$ sorgente installata su rivelatore ECD gascromatografo (Perkin Elmer Autosystem XL)	2135	555 MBq	ignota
10	$^{63}\text{Ni}$ sorgente installata su rivelatore ECD su gascromatografo (Hewlett Packard mod. 5890 Serie II)	K 0318	555 MBq	ignota
11	Acetato di uranile 25gr	ignota	ignota	ignota
12	Acetato di uranile 25gr	ignota	ignota	ignota
13	Acetato di uranile 25gr	ignota	ignota	ignota
14	Acetato di uranile 100 gr	ignota	ignota	ignota

Il servizio richiesto consiste in:

- fornitura di contenitori omologati conformi alle disposizioni di legge per confezionamento ed il trasporto di materiale radioattivo;
- attività di controlli radiometrici, etichettatura dei colli e predisposizione della documentazione di trasporto;
- compilazione e firma della modulistica di accompagnamento dei colli;
- prelievo e trasporto dei colli confezionati a mezzo Vettore autorizzato comprensivo di traghettamento dalla Sicilia con imbarco Ro-Ro;
- verifica di conformità ed analisi alla ricezione;

- denuncia di avvenuto ricevimento;
- operazione di smontaggio delle sorgenti radioattive dai rispettivi strumenti e restituzione degli stessi apparecchi privi delle sorgenti all'Amministrazione universitaria, previo rilascio di certificazione di assenza di contaminazione delle strumentazioni al di sotto delle previste soglie di esenzione;
- trattamento e condizionamento delle sorgenti radioattive;
- compilazione e nel rilascio dei documenti e dei certificati di avvenuto confinamento definitivo con manleva di ogni responsabilità civile e penale .

#### **Art. 2 Durata del servizio**

Il servizio si svolgerà in un unico intervento, previo accordi con il Dirigente dell'Area della Progettazione dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione o suo delegato. La tempistica di ritiro resta vincolata dall'ottenimento dell'autorizzazione al traghettamento da parte delle autorità portuali.

#### **Art. 3 Importo contrattuale**

L'importo posto a base di gara è stimato in € 20.670,00, inclusi € 170,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed € 5.125,00 per incidenza della manodopera +I.V.A., e corrisponde al corrispettivo complessivo per il servizio di prelievo, trasporto, trattamento, condizionamento e avvio allo smaltimento delle sorgenti radioattive.

Il presente appalto verrà affidato a corpo, mediante procedura MEPA per come previsto dall'art.36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016, e affidato con il criterio del prezzo più basso mediante ribasso sull'importo del lavoro posto a base di gara. Saranno escluse le offerte a ribasso nullo o negativo (rialzo) cioè recanti un importo complessivo uguale o superiore.

Il prezzo a corpo dell'offerta si intende onnicomprensivo di tutte le voci di costo inerenti e necessarie al servizio articolato nelle sue varie fasi, compresi in particolare i costi di trasporto, smaltimento/confinamento e i costi di fornitura dei vari contenitori di raccolta.

#### **Art. 4 Sede oggetto del servizio**

Le strutture universitarie in cui dovranno essere ritirati le sostanze e le sorgenti radioattive sono la camera calda del Dipartimento di Fisica e Astronomia di in viale A. Doria 6 e il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente presente in via S. Sofia, 98 ed in via Valdisavoia n. 5, Catania.

#### **Art. 5 Modalità di svolgimento del servizio**

La Ditta deve provvedere al ritiro dei rifiuti speciali prodotti nelle strutture dell'Università degli Studi di Catania ed al conferimento degli stessi ad impianti autorizzati ai sensi della normativa vigente. Per

l'espletamento di detto servizio la Ditta deve attenersi a tutte le norme di legge in materia di gestione dei rifiuti radioattivi.

#### **Art. 5.1 Ritiro**

Il servizio deve essere effettuato dal personale della Ditta. Si fa presente che l'Amministrazione non fornirà personale di manovalanza per le operazioni di movimentazione a terra e carico sui mezzi di trasporto dei rifiuti da avviare allo smaltimento. Il personale della Ditta dovrà essere munito di cartellino di riconoscimento da esibire a richiesta dell'Amministrazione.

La raccolta dovranno essere effettuata all'interno della fascia oraria compresa tra le ore 8.00 e le ore 14.00, compatibilmente con l'attività lavorativa del personale preposto a seguire le operazioni di ritiro.

Una volta concordata la data di raccolta, la Ditta invia presso le strutture personale e attrezzature, adeguate alla movimentazione delle sostanze dal luogo di stoccaggio, nel rispetto delle normative in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro e trasporto controllato.

#### **Art. 5.2 Fornitura dei contenitori ed etichette**

Tutti i contenitori destinati a contenere i rifiuti dovranno essere forniti dalla Ditta che risulterà aggiudicataria del servizio.

I contenitori devono essere adeguati in relazione alle varie tipologie di sorgenti oggetto della gara e conformi alle normative tecniche di riferimento. Tutti i contenitori dovranno essere omologati secondo il disposto della normativa in materia di trasporto delle merci e dei rifiuti pericolosi (ADR).

La Ditta dovrà fornire, unitamente ai contenitori omologati, un numero di etichette di idonea tipologia, al fine di identificare correttamente le sorgenti radioattive, secondo le disposizioni di legge.

Sarà cura della Ditta, nota la tipologia delle sorgenti da trasportare ed il quantitativo, assegnare la corretta tipologia di etichetta in base alla normativa ADR.

#### **Art. 5.3 Trasporto**

Il trasporto delle sorgenti radioattive deve essere svolto con automezzi e personale idonei al trasporto delle sostanze radioattive, e forniti dei documenti previsti dalla vigente normativa.

Ogni qualvolta la Ditta sia costretta per motivi tecnici o intenda, in seguito ad acquisizione di nuovi autoveicoli nel proprio parco mezzi, impiegare veicoli diversi da quelli presentati in fase di gara, dovrà inviare la documentazione comprovante la relativa autorizzazione al trasporto.

#### **Art. 5.4 Smaltimento**

La Ditta dovrà fornire già in fase di offerta economica indicazione degli impianti di destinazione finale delle sorgenti oggetto della gara. Qualora, in corso di contratto, emergessero impedimenti all'utilizzo dell'impianto

indicato in fase di gara la Ditta dovrà procedere previa indicazione all'Amministrazione delle generalità del nuovo impianto prescelto.

La Ditta conferisce i rifiuti raccolti al proprio idoneo ed autorizzato impianto di stoccaggio intermedio o smaltimento finale, e dovrà garantire la continuità e la puntualità del servizio anche in caso di chiusura e/o temporanea fermata dell'impianto di destinazione, provvedendo a propria totale cura e spese al trasferimento dei rifiuti raccolti verso un impianto di smaltimento alternativo.

L'impianto di smaltimento alternativo dovrà presentare le caratteristiche richieste in fase di gara.

#### **Art. 5.5 Intervento e messa in sicurezza**

Qualora durante le operazioni di raccolta insorgessero situazioni di emergenza connesse all'espletamento dei servizi oggetto del presente Capitolato (sversamenti accidentali, ecc.), la Ditta dovrà intervenire con proprie attrezzature e specifici prodotti antinquinamento (assorbitori, recuperatori, ecc.), nonché con personale addestrato per fronteggiare tali situazioni, al fine di minimizzare danni all'ambiente ed alle persone e ripristinare le condizioni di sicurezza.

#### **Art. 6 Svolgimento delle pratiche amministrative**

##### **Art. 6.1 Compilazione e rilascio dei documenti**

La Ditta aggiudicataria del servizio deve farsi carico di compilare e rilasciare tutti i documenti necessari per un trasporto sicuro delle sostanze radioattive dalle varie strutture universitarie fino al luogo di confinamento finale, rispettando quanto previsto dalla normativa vigente.

##### **Art. 6.2 Redazione documentazione ADR**

La ditta provvederà, sulla base delle informazioni fornite in fase di richiesta e, se necessario con analisi specifiche, a determinare tutti i parametri richiesti dalla normativa ADR (rif. D.M. 16/01/15) e a redigere tutti i documenti previsti dalla medesima normativa.

#### **Art. 7 Requisiti tecnici Ditta**

La Ditta deve essere in possesso dei requisiti seguenti:

- autorizzazione all'attività di raccolta dei rifiuti radioattivi ex art. 31 D. Lgs. 230/95 e ss.mm.ii. (allegato X al D. Lgs. 241/2000) rilasciata dal Ministero delle Attività Produttive;
- autorizzazione Interministeriale al Trasporto su strada di sostanze radioattive ex art. 5 Legge 31/12/1962 n. 1860;
- decreto prefettizio di Nulla Osta alla manipolazione e smaltimento di sostanze e rifiuti radioattivi e al commercio di sostanze radioattive ex art. 29 del D. Lgs n. 230/95 e ss.mm.ii. rilasciato dalla prefettura di competenza;

- autorizzazione ad esercitare l'attività di datore di lavoro di impresa ai sensi dell'art. 62, comma 4, del Decreto Legislativo 17 marzo 1995, n 230;
- dichiarazione di regolare conferimento dei rifiuti radioattivi al Centro di raccolta e smaltimento;
- attestazione di adesione al "servizio integrato" per la gestione dei rifiuti radioattivi a media e bassa attività rilasciata dall'ENEA;
- essere regolarmente iscritta al Registro Ditte della Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura competente per l'area territoriale in cui opera la Ditta.

#### **Art.8 Sicurezza**

La Ditta è tenuta al rispetto del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di sicurezza e, dove necessario, dovrà intervenire con personale appositamente formato in materia.

Restano per intero a carico della ditta aggiudicataria, e si intendono compresi nel prezzo di aggiudicazione, tutti gli oneri e le spese necessarie all'esecuzione del servizio in questione. La ditta inoltre dovrà attenersi a quanto riportato nell'allegato DUVRI.

### **Art. 9 Accettazione del servizio**

Nell'accettare il servizio, l'assegnatario, dichiara:

- di aver valutato adeguatamente quanto da eseguire;
- di aver letto la documentazione di gara e di accettarne prescrizioni, condizioni ed oneri;
- di possedere personale, mezzi, attrezzature e materiali adeguati per la perfetta esecuzione del servizio.

L'Amministrazione, per necessarie e motivate esigenze, senza che il contraente possa pretendere compensi od indennizzi, oltre il corrispettivo dovuto, potrà introdurre in contratto le variazioni che riterrà opportune, nell'interesse generale dello stesso.

### **Art. 10 Oneri ed obblighi**

Sono a carico del contraente, salvo quanto stabilito nel Capitolato-Parte Tecnica, gli oneri e gli obblighi di seguito elencati:

- Spese per la stipulazione contratto;
- Disponibilità di risorse umane adeguate e necessarie per numero e qualità;
- Disponibilità di mezzi d'opera, attrezzature, materiali necessari;
- Disponibilità di un responsabile in grado di seguire la buona esecuzione del lavoro e di tenere i necessari contatti con l'Amministrazione fino a ultimazione contratto;
- Adozione di provvedimenti e cautele necessarie per evitare danni ai beni pubblici e privati;
- Osservanza della normativa sulla sicurezza e l'igiene relativamente ai rischi specifici connessi al servizio espletato nonché adozione delle misure di prevenzione;
- Ogni responsabilità ricadrà sul contraente, con sollievo tanto dell'Amministrazione che dei propri dipendenti;
- Osservanza della normativa su assunzione, retribuzione, previdenza ed assistenza, assicurazione, sicurezza dipendenti e collaboratori.

### **Art. 11 Normativa richiamata**

Il servizio oggetto della presente gara dovrà essere, in tutto, conforme alle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia, attualmente in vigore nella UE e in Italia o che vengano emanati in corso d'opera, anche relativamente agli eventuali aspetti e particolari non riportati nel presente Capitolato.

In particolare per la vigente normativa in materia di smaltimento dei rifiuti ci si riferisce a: L. 1860/1962 D.Lgs. 230/1995, e vigente normativa ADR.

Per la vigente normativa sulla sicurezza ci si riferisce al D. Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

#### **Art. 12 Contratto - Stipulazione - Spese**

A tutela dell'Amministrazione e ai sensi di legge, l'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle eventuali verifiche sulla 1^ classificata, relativamente a: requisiti dichiarati in gara, con riguardo alla capacità partecipativa, validità e congruità dell'offerta.

Sono a carico del contraente le eventuali spese inerenti e conseguenti alla stipula contrattuale. Sono inoltre a carico tutti gli oneri e obblighi di contratto.

Sono a carico dell'Amministrazione soltanto il corrispettivo di contratto e quanto per legge spettante.

#### **Art. 13 Pagamenti**

Il contraente riceverà sulla base di quanto regolarmente eseguito e accertato dall'Amministrazione, l'importo totale offerto per il servizio in oggetto a fronte di presentazione della fattura comprensiva di I.V.A., previa consegna del documento di accompagnamento al trasporto, e dei certificati di confinamento definitivo.

La fattura dovrà essere spedita dalla ditta aggiudicataria del servizio di prelievo, trasporto, condizionamento e smaltimento di apparecchiature contenenti sorgenti radioattive alla stazione appaltante, affinché la stessa possa provvedere al pagamento.

L'Amministrazione, di norma, provvede al pagamento, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, purché corredata della necessaria documentazione.

È vietata qualunque cessione di credito e qualunque procedura a riscuotere, che non siano accettate per iscritto dall'Amministrazione.

#### **Art. 14 Garanzie obbligatorie - cauzione**

La cauzione è prestata dal contraente, prima della stipula del contratto, a questa Amministrazione.

L'ammontare viene determinato nella misura di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/06, pari al 10% dell'importo contrattuale.

Se l'offerta della Ditta supera il 10% di ribasso, la garanzia fideiussoria sarà aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La mancata costituzione di detta garanzia nei modi prescritti determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria richiesta nell'elaborato contenente le modalità di partecipazione e svolgimento alla gara.

La cauzione resta vincolata fino al termine del contratto e sarà restituita solo dopo il pagamento dell'ultimo conto e non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito, credito od altra eventuale pendenza fra le parti.

#### **Art. 15 Penali**

La penale pecuniaria per il ritardato adempimento degli obblighi contrattuali di cui all'art. 145 del D.P.R. 207/2010 rimane stabilita nella misura dell'1 ‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale dei lavori per ogni giorno di ritardo.

L'Amministrazione potrà detrarre l'importo dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali, dagli importi delle fatture relativi ai corrispettivi maturati, oppure dall'importo della cauzione di cui all'art.14 del presente Capitolato.

E' fatto salvo comunque il diritto dell'Amministrazione a risarcimento degli eventuali danni subiti per l'inadempimento.

#### **Art. 16 Condizioni generali, esecuzione, controllo**

L'Amministrazione, anche a mezzo dei propri incaricati dipendenti, procederà all'accertamento della regolarità nello svolgimento del servizio.

#### **Art. 17 Responsabilità del contraente**

Il contraente è responsabile della perfetta rispondenza del servizio a quanto stabilito in contratto, nonché alle disposizioni non opposte e contenute nelle indicazioni e ordini di servizio dell'Amministrazione.

Dovrà risarcire, per quanto eseguito in difformità alle prescrizioni e condizioni di contratto o per quanto eseguito regolarmente.

È responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà, animali e cose per l'esecuzione del servizio.

#### **Art. 18 Risoluzione del contratto ente - disdetta contraente**

L'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto, con conseguente rivalsa sulla cauzione ed eventuale richiesta di risarcimento di ogni eventuale danno, nei seguenti casi:

- gravi violazioni degli obblighi contrattuali;
- arbitraria mancata esecuzione del servizio o parte di esso.

Nel caso in cui, ai sensi della normativa vigente, l'Amministrazione, provvedesse, d'ufficio, alla esecuzione del servizio, tutte le spese inerenti e conseguenti saranno a carico del contraente.

Il contratto potrà, inoltre, risolversi negli altri modi previsti dal Codice Civile.

Se il contraente dovesse chiedere la risoluzione del contratto prima della completa esecuzione del servizio e senza giustificati motivi, l'Amministrazione, a titolo di risarcimento, potrà rivalersi sul corrispettivo e sulla eventuale cauzione, in tutto o in parte, per effetto della maggior spesa che potrebbe conseguire dall'assegnazione del servizio a un terzo, fatta salva ogni eventuale iniziativa a tutela dei propri interessi per le inadempienze manifeste e i danni subiti.

#### **Art. 19 Cessione e subappalto**

Per la precipua tipologia ed entità è fatto divieto di cessione o subappalto del presente servizio.



Università degli Studi di Catania  
A.P.S.E.Ma – Unità Operativa Prevenzione e Sicurezza

*Università degli Studi di Catania*



A.P.S.E.Ma

UNITA' OPERATIVA PREVENZIONE E SICUREZZA

**APPALTO: SERVIZIO STRAORDINARIO DI RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO RIFIUTI  
RADIOATTIVI PRODOTTI DALL'UNIVERSITÀ DI CATANIA**

**DUVRI**

**INDIVIDUZIONE DEI RISCHI E MISURE ADOTTATE PER ELIMINARE LE INTERFERENZE**

(Artt. 26 comma 3, 5 D. Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81)

Il tecnico referente

Dott.ssa Ing. A. Basile

Il Dirigente dell'A.P.S.E.Ma

Dott. C. Vicarelli



## INDICE

<b>1. PREMESSA</b> .....	3
1.1 Sospensione dei Lavori .....	3
1.2 Oneri e doveri .....	3
<b>2. AZIENDA COMMITTENTE</b> .....	4
<b>3. AZIENDA IN APPALTO</b> .....	4
<b>4. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO</b> .....	5
4.1 Durata dei lavori: .....	5
4.2 Coordinamento delle Fasi Lavorative.....	5
<b>5. SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO</b> .....	6
5.1 Generalità .....	6
5.2 Regole generali in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro .....	6
5.3 Rischi Generali presenti .....	7
5.4 Individuazione dei rischi specifici .....	7
5.5 Uso di Attrezzature specifiche .....	9
5.6 Viabilità e regole di precedenza.....	9
5.7 Formazione .....	9
5.8 Obblighi e divieti dei lavoratori .....	9
5.9 Emergenze.....	10
<b>6. MODALITÀ ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b> .....	11
6.1 Operatività.....	11
6.2 Disposizioni finali .....	11
<b>7. COSTI PER LA SICUREZZA</b> .....	12
<b>8. CONCLUSIONI</b> .....	13
8.1 Implementazione.....	13
8.2 Validità e revisioni.....	13
8.3 Dichiarazioni .....	13



## 1. PREMESSA

Il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all'impresa appaltatrice o ai lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività in ottemperanza all'art. 26 comma 1 lettera b, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Secondo tale articolo al comma 3: *“Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o d'opera. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi”.*

Si parla di *“interferenza”* nella circostanza in cui si verifica un «contatto rischioso» tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

I principali rischi di interferenza sono:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- già esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore.

### *1.1 Sospensione dei Lavori*

In caso di inosservanza di norme in materia di sicurezza o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il Responsabile dei Lavori ovvero il Committente, potrà ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il Committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'Appaltatore.

### *1.2 Oneri e doveri*

Prima dell'affidamento dei lavori L'Università di Catania provvederà a:

- Verificare l'idoneità tecnico-professionale dell'impresa appaltatrice o del lavoratore autonomo, attraverso la acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato e dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale professionale (secondo quanto definito nell'allegato XVII al DLgs 81/08).
- Fornire il documento unico di valutazione dei rischi interferenti che sarà costituito dal presente documento preventivo, eventualmente modificato ed integrato con le eventuali specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che la ditta appaltatrice dovrà esplicitare prima dell'affidamento dei lavori.

Rimane a carico dell'Impresa:

- Il recepimento di tutto quanto previsto nel presente documento e nei relativi allegati;
- L'adeguata diffusione di tutto quanto previsto nel presente documento e nei relativi allegati all'interno della propria struttura;
- La informazione e formazione di tutto il personale;
- La sorveglianza circa la piena applicazione di tutto quanto previsto nel presente documento e nei relativi allegati.

In particolare, viene precisato che l'attività dei dipendenti della ditta esecutrice deve avvenire nel rispetto di quanto stabilito dal regolare Contratto di Appalto e dal presente DUVRI con l'avvertenza che saranno a carico della stessa eventuali oneri che venissero a scaturire dall'inosservanza delle norme in essi riportate.



## 2. AZIENDA COMMITTENTE

Denominazione	Università degli studi di Catania
Indirizzo	Piazza Università
CAP	95100
Città	CATANIA

### Datore di lavoro

Nome Prof. F. Basile  
Indirizzo P.zza dell'Università 2  
CAP e Città 95124 Catania

### Servizio di prevenzione e protezione

Responsabile SPP Ing. A. Gulisano  
Indirizzo Via di Sangiuliano 257  
Città Catania  
Telefono 095/7307888

### Addetti al servizio di prevenzione e protezione

Nome	indirizzo	città	telefono
Dott. G.Caccia	Via di Sangiuliano 257	Catania	095/7307866
Geom. G.Mignemi	Via di Sangiuliano 257	Catania	095/7307871
Sig.ra R.Torrisi	Via di Sangiuliano 257	Catania	095/7307874

## 3. AZIENDA IN APPALTO

Ragione Sociale	
e-mail	

### Sede Legale

Indirizzo	
Telefono	
Fax	



#### 4. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO

Il servizio consiste, quindi, in:

- fornitura di imballaggi omologati conforme alle disposizioni di legge per il trasporto di materiale radioattivo
- confezionamento del materiale negli imballaggi di cui sopra;
- misure radiometriche, etichettatura e predisposizione della documentazione di trasporto;
- ritiro nei punti di deposito temporaneo, trasporto e smaltimento dei rifiuti prodotti presso idoneo ed autorizzato impianto di detenzione e/o smaltimento;
- compilazione e nel rilascio dei documenti e dei certificati di avvenuto confinamento definitivo con manleva di ogni responsabilità civile e penale .

##### *4.1 Durata dei lavori:*

L'Università di Catania ha stimato che per tale intervento saranno necessari 1 giorno di lavoro naturale e consecutivo.

L'azienda appaltatrice fornendo all'azienda committente il proprio piano operativo per la sicurezza, POS (che diviene parte integrante di questo documento a cui si allega), ha evidenziato per ogni fase lavorativa la propria analisi dei rischi.

Tale documento sarà oggetto di formazione ai lavoratori che presteranno opera da parte dell'azienda committente, ed oggetto di informazione ai lavoratori dell'azienda committente che svolgeranno la propria attività lavorativa nei pressi dell'area interessata dalle lavorazioni esplicitate nel documento.

##### *4.2 Coordinamento delle Fasi Lavorative*

Vista la criticità dovuta alla pericolosità del materiale ed al grande affollamento di persone interne ed esterne, sarà necessario preventivamente individuare insieme al responsabile dell'edificio e dell'impianto di depurazione i percorsi per raggiungere il sito, le zone da interdire al traffico sia veicolare che pedonale, ed individuazione di eventuali percorsi alternativi.

Le aree di intervento dovranno essere chiuse e ben segnalate, un operatore dovrà sorvegliare affinché i divieti vengano rispettati.

Tutte le operazioni andranno prima concordate con la D.L.

Si stabilisce inoltre che il responsabile operativo e l'incaricato della ditta appaltatrice per il coordinamento dei lavori affidati in appalto, potranno interromperli, qualora ritenessero nel prosieguo delle attività che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure.

La ditta appaltatrice è tenuta a segnalare alla ditta appaltante, l'eventuale esigenza di utilizzo di nuove imprese o lavoratori autonomi.

Le lavorazioni di queste ultime potranno avere inizio solamente dopo la verifica tecnico-amministrativa, da eseguirsi da parte del responsabile del contratto e la firma del contratto stesso.

Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro nonché data di assunzione, indicazioni del committente ed, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione (come previsto dal D.Lgs 81/2008 e sue modifiche apportate dalla legge 136 del 13 agosto 2010).



## 5. SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO

### 5.1 Generalità

Questo documento viene redatto per ottemperare agli obblighi cui al comma 2 dell'art. 26 del D.Lgs 81/08 e s.m.e.i. e stabilire le norme per quanto attiene la cooperazione ed il coordinamento delle reciproche attività, affinché siano poste in atto misure di prevenzione e protezione dai rischi inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto ed il coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione anche al fine di eliminare interferenze tra attività diverse.

Ogni modifica alle condizioni o ai rischi evidenziati, saranno tempestivamente comunicati a cura del Committente al responsabile dell'Appaltatore.

Sono dati per assodati i seguenti punti:

- L'appaltatore, anche a seguito della verifica da parte del committente in merito alla regolare iscrizione alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato, e del possesso e disponibilità di risorse, mezzi e personale adeguatamente organizzati al fine di garantire la tutela della salute e della sicurezza sia dei lavoratori impiegati a svolgere l'opera richiesta che di quelli del committente, risulta in possesso dell'idoneità tecnico-professionale per l'esecuzione dei lavori commessi;
- Non costituiscono oggetto del presente atto le informazioni relative alle attrezzature di lavoro, agli impianti ed ai macchinari in genere utilizzati dall'appaltatore, sia quelli utilizzati come attrezzature sia quelli il cui impiego può costituire causa di rischio connesso con la specifica attività dell'appaltatore medesimo;
- Per tali attrezzature, impianti e macchinari, nonché per le relative modalità operative, il committente non è tenuto alla verifica dell'idoneità ai sensi delle vigenti norme di prevenzione, igiene e sicurezza del lavoro, trattandosi di accertamento connesso ai rischi specifici propri dell'attività degli appaltatori (art. 26, comma 3 D. Lgs. 81/08);
- Sono state fornite all'appaltatore informazioni sui rischi specifici esistenti nei luoghi di lavoro;
- Restano a completo carico della ditta appaltatrice, come previsto dal comma 3 dell'art.26 del D. Lgs. 81/08, i rischi specifici propri della sua attività.
- Le *comunicazioni gestuali* tra il personale della ditta appaltatrice e di quella committente avvengono in conformità con quanto previsto dall'ALLEGATO XXXI del D. Lgs. 81/08.

### 5.2 Regole generali in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro

Per l'esecuzione dei lavori oggetto del presente documento, il personale della ditta appaltatrice garantirà una figura di Preposto individuata tra i lavoratori presenti nel team di lavoro che si interfacci operativamente con il personale responsabile del committente.

Saranno fornite al personale della società appaltatrice informazioni dettagliate sulla natura delle operazioni svolte dall'Università di Catania e sui rischi specifici presenti nelle aree oggetto di intervento in e dei soggetti interni ed esterni coinvolti nell'esecuzione delle stesse; in merito a questo punto il Committente s'impegna inoltre a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di rischio che dovessero insorgere durante la durata del contratto.

In tema di sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro, il Preposto del Committente avrà funzioni di controllo sull'esatto adempimento da parte dell'Appaltatore di quanto previsto nel presente documento, potendo, a sua discrezione, nel caso registri un inadempimento, ordinare al Preposto della ditta appaltatrice la sospensione dei lavori al fine di ripristinare le condizioni di lavoro idonee.

E' compito e dovere della Direzione della ditta appaltatrice garantire che il proprio personale sia formato ed informato ai sensi degli art. 36 e 37 D.Lgs 81/08 circa i rischi cui sono esposti operando all'interno dell'area oggetto di intervento, a sorvegliare, tramite i rispettivi preposti, circa la piena applicazione, da parte del proprio personale, di quanto previsto nel presente documento e nei relativi allegati.



### 5.3 Rischi Generali presenti

Saranno fornite al responsabile della ditta appaltatrice, informazioni inerenti i rischi specifici e le regole generali a cui attenersi all'interno dell'area operativa, tra cui:

- Le misure di prevenzione e protezione predisposte;
- Le regole di comportamento e le procedure organizzative e comportamentali definite;
- Le regole di viabilità;
- Gli impianti, i dispositivi, le attrezzature e le misure organizzative per la gestione dell'emergenza;

### 5.4 Individuazione dei rischi specifici

TIPOLOGIA DI RISCHIO INTERFERENTE	APPLICABILE AI LAVORATORI DELLE DITTE APPALTATRICI	
	SI	NO
<b>PER LA SICUREZZA</b>		
Scivolamento, inciampi e cadute a livello (caratteristiche ambiente lavoro)	✓	
Caduta dall'alto		✓
Carichi sospesi		✓
Seppellimento		✓
Caduta carichi in deposito		✓
Annegamento		✓
Contatto elettrico		✓
Rischi fisici: muscolo/scheletrici ed abrasioni/tagli		✓
Contatto con superfici ustionanti		✓
Uso fiamme libere / sostanze infiammabili		✓
Uso di sostanze corrosive		✓
Investimento da mezzi mobili		✓
Atmosfere esplosive		✓
Incendio	✓E	
Emergenze	✓E	
Condizioni climatiche avverse		✓
Lavoro in orari notturni		✓
Uso di mezzi di sollevamento mobili		✓
<b>PER LA SALUTE</b>		
Rumore		✓
Vibrazioni meccaniche		✓
Campi elettromagnetici		✓
Radiazioni ottiche		✓
Radiazioni ionizzanti		✓
Esposizione a Sostanze / Agenti Chimici pericolosi	✓	



Esposizione ad agenti Cancerogeni e/o mutageni		✓
Esposizione ad Agenti Biologici pericolosi		✓
Esposizione a Polveri		✓

Legenda:

- ✓ = rischio applicabile in condizioni normali di attività  
✓E = rischio applicabile solo in condizioni di emergenza

Di seguito vengono riportate le misure di prevenzione adottate dall'azienda committente per ogni singolo rischio interferente precedentemente individuato.

*In generale qualsiasi anomalia tale da compromettere la sicurezza dei lavoratori deve produrre il blocco delle operazioni da parte del preposto di turno.*

RISCHI	MISURE DI PREVENZIONE ADOTTATE
Scivolamento, inciampi e cadute a livello (caratteristiche ambiente lavoro)	- Manutenzione delle pavimentazioni -- segnalazione di eventuali pericoli.
Carichi sospesi (caduta carichi /attrezzature / materiale di fardaggio dall'alto)	-
Caduta carichi in deposito	-
Caduta in mare	-
Contatto elettrico	-
Investimento da mezzi di lavoro dovuto a: 1) eccessiva velocità di manovra mezzi 2) cattiva visibilità 3) mancata/errata segnalazione all'operatore 4) mancanza di avvertimento acustico	-
Traffico veicolare	- Opportuna segnaletica.
Atmosfere esplosive	-
Incidio	- Utilizzo estintori portatili, presenti nel sito in oggetto
Emergenze	- Servizio dedicato
Lavoro in orari notturni	-
Esposizione al Rumore	- Esecuzioni lavori da concordare con la D.l.
Campi elettromagnetici	--
Esposizione a Sostanze / Agenti Chimici / Agenti Biologici pericolosi	- Opportuni DPI
Esposizione a Polveri	-
Esposizione ad agenti atmosferici	- Interruzione delle lavorazioni
Attività comportamentali	- Coordinamento con le normali attività didattiche/scientifiche



**RISCHI**

**MISURE DI PREVENZIONE ADOTTATE**

**Seppellimento**

---

**5.5 Uso di Attrezzature specifiche**

Nell'esecuzione dei lavori contrattualizzati, la ditta appaltatrice utilizzerà attrezzature di sua proprietà od a noleggio. Tali attrezzature saranno ad uso e in disponibilità esclusiva al proprio personale.

E' fatto obbligo alla società appaltatrice garantire la manutenzione di tutti i dispositivi di sicurezza delle attrezzature di proprietà il cui mancato funzionamento potrebbe rappresentare un pericolo per i lavoratori.

Qualora, nel corso dei lavori il personale della ditta Appaltatrice dovesse utilizzare attrezzature di proprietà dell'Università di Catania (ad es. apparato radio, apparecchi di illuminazione, attrezzature varie, mezzi di lavoro, ecc.), queste saranno messe a disposizione del preposto della Ditta, il quale, concordemente ad un rappresentante dell'Università di Catania, le valuterà ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs 81/08 e s. m. e i., e in caso positivo le metterà a disposizione del proprio personale.

Qualora l'utilizzo dell'attrezzatura richieda una formazione specifica ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 81/08 e s. m. e i., il Preposto della ditta appaltatrice, eventualmente dopo confronto con la direzione, garantirà che il proprio personale sia a tal fine formato ed addestrato adeguatamente.

**5.6 Viabilità e regole di precedenza**

Durante lo svolgimento delle attività, sarà interdetto l'accesso alle aree oggetto dei lavori Le quali saranno recintate e posizionata la cartellonistica di sicurezza lungo tutto il perimetro.

Si dovrà predisporre la presenza di un moviere che regoli il traffico veicolare e pedonale durante i trasferimenti di materiali o attrezzature.

**5.7 Formazione**

La società Appaltatrice si impegna ad impiegare solo personale adeguatamente informato, formato ed addestrato secondo quanto stabilito dagli artt. 36, 37 del d. Lgs. 81/08.

L'Università di Catania pretende altresì che la ditta appaltatrice impieghi solo personale adeguatamente informato, formato ed addestrato secondo quanto stabilito dagli artt. 36, 37 del d. Lgs. 81/08.

**5.8 Obblighi e divieti dei lavoratori**

Nell'esecuzione delle attività di cui in oggetto, i lavoratori della ditta Appaltatrice devono osservare le seguenti disposizioni: non intralciare la normale attività, per il sezionamento delle linee elettriche rivolgersi al responsabile della committente, a non modificare la viabilità prestabilita senza autorizzazione della committente.

I lavoratori della Appaltatrice si impegnano inoltre a:

- segnalare tempestivamente al proprio preposto presente sui luoghi di intervento, le situazioni di emergenza o le anomalie che venissero a determinarsi, nel corso od a causa dell'esecuzione delle attività;
- adoperarsi, nei limiti delle specifiche competenze e dei mezzi a disposizione, per la prevenzione dei rischi;



- porre in essere quanto necessario per eliminare o ridurre al minimo eventuali danni e le potenziali conseguenze senza assumere rischi per la propria o per l'altrui persona.

### *5.9 Emergenze*

In caso di necessità /emergenza la gestione avviene tramite l'attivazione del personale addetto alle emergenze.

Tale personale è presente in orario lavorativo presso \_A.P.S. Tel. 0957307864

### *PREVENZIONE INCENDI*

Al segnale d'allarme il personale esterno deve:

- 1) Interrompere il lavoro;
- 2) Disinserire le varie macchine ed attrezzature utilizzate collegate alla linea elettrica.
- 3) Lasciare in condizione di sicurezza gli ambienti di lavoro e le attrezzature utilizzate.
- 4) Allontanarsi dai locali seguendo le indicazioni delle squadre di emergenza.

Se alcuni lavoratori esterni sono stati designati quali addetti alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva, dopo aver interrotto il lavoro, essi devono raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del coordinatore delle emergenze per tutti i possibili ed eventuali supporti.

Nel caso in cui l'incendio sia localizzato nel suo luogo di lavoro, dell'addetto designato, dopo aver dato l'allarme, deve interrompere immediatamente l'attività lavorativa in essere e, se competente ed in possesso di idoneo addestramento e formazione, eseguire gli interventi di lotta attiva agli incendi da lui valutati necessari.

### *EVACUAZIONE*

Al segnale d'allarme il personale esterno deve:

- 1) Interrompere il lavoro.
- 2) Disinserire le varie macchine ed attrezzature utilizzate collegate alla linea elettrica.
- 3) Lasciare in condizione di sicurezza gli ambienti di lavoro, e le attrezzature utilizzate.
- 4) Allontanarsi dai locali seguendo le indicazioni delle squadre d'emergenza.

Se alcuni lavoratori esterni sono stati designati quali addetti alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva, dopo aver interrotto il lavoro, essi devono raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del coordinatore delle emergenze per tutti i possibili ed eventuali supporti.

### *PRIMO SOCCORSO*

Al segnale di allarme il personale esterno deve attenersi alle disposizioni che verranno impartite dal coordinatore per le emergenze.

Al segnale d'allarme il personale esterno se designato quale addetto alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva, dopo aver interrotto il suo lavoro, deve raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del coordinatore delle emergenze per tutti i possibili ed eventuali supporti.

Nel caso che l'incidente sia avvenuto nel luogo di lavoro, dopo aver dato l'allarme deve interrompere il suo lavoro, e attendere l'arrivo dei soccorsi esterni e/o interni, prestando se competente ed in possesso di idoneo addestramento e formazione, tutta l'assistenza necessaria all'infortunato.

### *IN CASO DI SISMA*

Il Coordinatore dell'emergenza in relazione all'intensità del terremoto deve:

\_ Valutare la necessità dell'evacuazione immediata ed eventualmente dare il segnale di stato d'allarme;



Committente che dell'Appaltatore non devono svolgersi attività concomitanti tali da recare pregiudizio, anche potenziale, per il concretizzarsi di situazioni pericolose, all'incolumità ed alla salute delle persone;

- In tali evenienze dovrà essere interrotta l'attività in corso e concordato, tra il preposto del Committente e quello dell'Appaltatore, quanto necessario per proseguire i lavori in sicurezza;
- In caso di emergenza, il personale dovrà attenersi alle disposizioni impartite dal Committente;
- Il personale dell'Appaltatore dovrà segnalare alla committente e viceversa, ogni situazione di potenziale rischio per i lavoratori;
- Il personale della ditta Appaltatrice dovrà infine operare tenendo sempre presente il divieto di non sostare o transitare sotto carichi sospesi, l'obbligo di utilizzare scale rispondenti ai requisiti di sicurezza prescritti con particolare riferimento ai calzari antiscivolo ed adeguati trabattelli, con il divieto assoluto di operare ad altezze superiori ai 2 m senza imbracatura e sollevare a mano colli o materiali di peso superiore a 30 kg o, comunque, di ingombro voluminoso e di non facile presa.

## 7. COSTI PER LA SICUREZZA

I costi della sicurezza devono essere valutati a parte, basandosi sulle indicazioni del presente documento. Tali costi, nell'importo determinato e precisato in sede di gara, non sono soggetti a ribasso d'asta e riguarderanno tutte quelle misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi interferenti individuate nel presente documento.

I costi della sicurezza sono stati valutati sulla base delle necessità emerse dalla presente valutazione dei rischi da interferenze.

La maggior parte dei potenziali rischi evidenziati nel presente documento è eliminabile o riducibile al minimo mediante procedure gestionali che scandiscano le fasi operative della ditta appaltatrice dall'ingresso all'uscita dei dipendenti dal luogo di lavoro della ditta appaltante.

### *Dettaglio stima:*

art	Descrizione	U M	quantità	Prezzo unitario	Totale
Prezz. Sicilia 2013 23.1.3.11	Catena in pvc di colore B/r, fornita e posta in opera per delimitazione di piccole aree di lavoro, con anelli del diam. Non inferiore a mm8. Sono compresi: l'uso per la durata del cantiere, i sostegni per i segnali, la manutenzione, l'allontanamento a fine fase di lavoro.	ml	10,00	€ 1,10	€ 11,00
Prezz. ANCE/ANIS 2009 5.2	Attività supplementare di controllo e coordinamento per tutte quelle attività che vengono svolte contemporaneamente ad altre nella stessa area di cantiere, o che coinvolgono aspetti di transito e accesso pedonale o carrabile di persone o mezzi non appartenenti al cantiere costo verifica misurato per ogni ora	h	2	€ 25,00	€ 50,00
Prezz. Sicilia 2013 23.3.1.1	Segnaletica di sicurezza e di salute sul luogo di lavoro da utilizzare all'interno e all'esterno dei cantieri; cartello di forma triangolare o quadrata, indicante avvertimenti, prescrizioni ed ancora segnali di sicurezza e di salute sul luogo di lavoro, di salvataggio e di soccorso, indicante varie raffigurazioni previste dalla vigente normativa, forniti e posti in opera. Tutti i segnali si riferiscono al D.LGS. 81/08 e al Codice della strada. Sono compresi: l'utilizzo per 30 gg che prevede il segnale al fine di garantire una gestione ordinata del cantiere assicurando la sicurezza dei lavoratori; i supporti per i segnali; la manutenzione per tutto il periodo della fase di lavoro al fine di garantire la funzionalità e l'efficienza;	cad	2	€ 54,50	€ 109,00



l'accatastamento e l'allontanamento a fine fase di lavoro. E' inoltre compreso quanto altro occorre per l'utilizzo temporaneo dei segnali. Per la durata del lavoro al fine di garantire la sicurezza dei lavoratori.

l) in lamiera o alluminio, con lato cm 60,00 o dimensioni cm 60 x 60

Tot. € 170,00

## 8. CONCLUSIONI

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.):

- È stato redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08;
- È soggetto ad aggiornamento periodico ove si verificano significativi mutamenti che potrebbero averlo reso superato.

La valutazione dei rischi di cui al presente documento è stata effettuata dal Datore di Lavoro committente, come previsto dall'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/08.

### 8.1 Implementazione

All'impresa appaltatrice, è consentito proporre aggiornamenti, modifiche, implementazioni e/o integrazioni al presente DUVRI nell'eventualità si manifestassero situazioni di incompletezza del presente documento. Successivamente all'aggiudicazione dei lavori, l'impresa appaltatrice, si impegna a promuovere e/o partecipare a specifici momenti di confronto ai fini del necessario coordinamento fra le parti. Il presente DUVRI è emesso nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente, ed impegna le parti all'effettuazione di un'adeguata comunicazione ed informazione ai rispettivi dipendenti, rimanendo entrambe disponibili in caso di necessità anche ad azioni di formazione congiunta.

### 8.2 Validità e revisioni

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di appalto ed ha validità immediata a partire dalla data di sottoscrizione del contratto stesso. In caso di modifica significativa delle condizioni dell'appalto il DUVRI dovrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera. Le misure indicate per la gestione dei rischi interferenziali, potranno essere integrate e/o aggiornate immediatamente prima dell'esecuzione dei lavori oggetto del Contratto d'Appalto, o durante il corso delle opere a seguito di eventuali mutamenti delle condizioni generali e particolari delle attività oggetto dell'Appalto.

### 8.3 Dichiarazioni

L'Azienda Appaltatrice dichiara completa ed esauriente l'informativa ricevuta, sui rischi specifici e sulle misure di prevenzione e di emergenza agli stessi inerenti.

Dichiara inoltre di aver assunto, con piena cognizione delle conseguenti responsabilità, tutti gli impegni contenuti nel presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (compreso l'informazione ai propri dipendenti di quanto esposto da questo documento e dai relativi allegati), di cui conferma espressamente, con la sottoscrizione, la completa osservanza.

**AZIENDA APPALTANTE (Committente)**

AZIENDA	DATORE DI LAVORO	FIRMA
---------	------------------	-------



Università degli Studi di Catania  
A.P.S.E.Ma – Unità Operativa Prevenzione e Sicurezza

Università di Catania		
-----------------------	--	--

**AZIENDE APPALTATRICI**

Con l'apposizione della firma nello spazio di pagina sottostante ciascuna azienda appaltatrice dichiara di essere a conoscenza del contenuto del presente D.U.V.R.I. e di accettarlo integralmente, divenendone responsabile per l'attuazione della parte di competenza.

AZIENDA	DATORE DI LAVORO	FIRMA



Università degli Studi di Catania

APSEMa - Unità Prevenzione e Sicurezza

Verbale congiunto d'ispezione.

**Contratto:** INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AI FINI DELLA SICUREZZA PRESSO L'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DELLA C.U. S.SOFIA E PRESSO IL CORTILE ANTISTANTE L'EDIFICIO 10, CATANIA –

*Denominazione Impresa:* .....

*Tecnico incaricato per l'impresa:* .....

*Direttore dei Lavori dell'Area:* .....

*Luoghi e note da verbalizzare:*


Data.....

Il Tecnico della Ditta

Il Direttore dei Lavori

All'Università degli Studi di Catania

Piazza Università 2 - Catania

**OGGETTO:** Affidamento del "Servizio straordinario di prelievo, trasporto, condizionamento, e smaltimento di sorgenti radioattive presenti presso la camera calda del Dipartimento di Fisica e Astronomia e presso il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente dell'Università degli Studi di Catania".

Importo presunto dell'appalto € 20.670,00 oltre IVA - CIG: 73467688BD.

**DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

del concorrente " \_\_\_\_\_ "

con sede legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

**OFFRE**

*Ai sensi dell'art. 95, comma 4, D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.* il ribasso unico percentuale del .....% *(in cifre)..... (in lettere).....* sull'importo posto a base di gara, Iva esclusa, per l'importo offerto di *(in cifre) €..... (in lettere).....*

*Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.* l'ammontare dei costi interni relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro stimati per l'esecuzione dell'appalto è pari a (in cifre) €.....  
(in lettere).....

**N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità del soggetto firmatario (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto).**

**N.B ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredata di timbro della società e sigla del legale rappresentante**

Luogo e data .....

Timbro e Firma *(leggibile e per esteso)*

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto .....  
 nato a ..... il .....  
 residente in..... via.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede legale .....  
 cap.....via.....tel.....fax.....  
 e-mail.....PEC.....  
 codice Fiscale.....con partita IVA n.....codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio straordinario di prelievo, trasporto, condizionamento e smaltimento di sorgenti radioattive presenti presso la camera calda del Dipartimento di Fisica e Astronomia e presso il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente dell'Università degli Studi di Catania. Importo presunto dell'appalto € 20.670,00 oltre IVA - CIG: 73467688BD.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura della Provincia di ..... per le seguenti attività:

.....  
 .....

e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti (per gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia, art. 45 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione .....
- data di iscrizione .....
- durata dell'impresa/data termine .....
- forma giuridica .....
- codice fiscale..... Partita IVA.....
- codice attività.....
- categoria:

- micro impresa;**
- piccola impresa;**
- media impresa;**
- grande impresa**

- il nominativo e la qualifica delle persone che in base agli atti depositati hanno titolo a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa e i nominativi degli eventuali direttori tecnici e degli altri amministratori muniti di potere di rappresentanza sono:

nominativo ..... qualifica .....

nominativo ..... qualifica .....

nominativo ..... qualifica .....

nominativo ..... qualifica .....

- che l'impresa ..... mantiene le seguenti posizioni previdenziali ai fini della richiesta del DURC:

codice ditta INAIL: .....

posizioni assicurative territoriali (P.A.T.): .....

matricola azienda INPS:.....

sede competente INPS:.....

numero dipendenti della ditta:.....

contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato.....

PEC dell'impresa .....

e di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso i predetti Enti;

- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi anche quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguita la fornitura;
- di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara nonché nella lettera d'invito;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L.68/99

**OPPURE**

- di non essere soggetti agli obblighi derivanti dalla L. 68/1999;
- di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, con riferimento all'art.80, comma 5, lett.m) D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- che non è stata pronunciata sentenza di condanna per responsabilità amministrativa, a carico dell'impresa, comportante il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi del D.Lgs. 231/2001, o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la stessa, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 210/2002 (Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale):
  - che l'IMPRESA non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001 e s.m.i.;
  - oppure**
  - che l'IMPRESA si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i. e il periodo di emersione si è concluso;
- di assumere, in caso di aggiudicazione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 136/10 s.m.i.;
- di adibire all'esecuzione della fornitura solo lavoratori regolarmente assunti e di tenere conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori;
- di non avere conferito incarichi di lavoro subordinato o autonomo o occasionale a ex dipendenti dell'Ateneo, cessati da meno di tre anni, che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri negoziali per conto dell'Ateneo medesimo nei propri confronti e si impegna, con riferimento alle prestazioni oggetto della procedura di che trattasi, ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (ai sensi dell'art. 2, comma 3) pubblicato nella G.U.R.I. n. 129 del 04.06.2013, dal codice di comportamento e dal codice etico dell'Università degli Studi di Catania, rispettivamente emanati con Decreto rettorale n. 2352 del 05/06/2014 e n. 2637 del 6/08/2015 - accessibili al link <http://www.unict.it/content/atti-generalis> - nonché di essere consapevole che la violazione degli obblighi di cui ai richiamati codici, può costituire causa di risoluzione di contratto;
- di essere consapevole che l'Università degli Studi di Catania, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n.33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito Web, in una apposita sezione denominata "BANDI" liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di avere integrale conoscenza delle clausole tutte e delle modalità contenute nella lettera di invito ed in tutti i documenti che regolano la procedura di gara in oggetto e di accettare le predette clausole in modo pieno ed incondizionato;
- che il domicilio eletto, l'indirizzo e-mail e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), ai quali inviare comunicazioni inerenti la procedura negoziata, sono i seguenti:

Via/Piazza .....n. ...., email.....

PEC.....tel. ....

- e che autorizza l'Amministrazione all'utilizzo, a sua insindacabile scelta, di uno di tali mezzi per qualsiasi comunicazione, impegnandosi a comunicare eventuali variazioni;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione.

Inoltre codesta impresa dovrà comunicare o confermare gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali accesi presso banche o presso la società Poste italiane S.p.A. dedicati anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, incluso il presente affidamento, su cui dovranno essere effettuati i relativi pagamenti, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

*Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**TIMBRO e FIRMA**  
**(leggibile e per esteso)**

**Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.**

**La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta:**

- dal legale rappresentante della SOCIETA' in caso di concorrente singolo;
- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, dal legale rappresentante di ciascuna SOCIETA' che costituisce o costituirà il R.T.I.;
- in caso di richiesta sottoscritta da un procuratore della SOCIETA', deve essere allegata, in originale o in copia autentica, la relativa procura.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto .....  
 nato a ..... il .....  
 residente in.....via.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede legale .....  
 cap.....via.....tel.....fax.....  
 e-mail.....PEC.....  
 codice Fiscale.....con partita IVA n.....codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio straordinario di prelievo, trasporto, condizionamento e smaltimento di sorgenti radioattive presenti presso la camera calda del Dipartimento di Fisica e Astronomia e presso il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente dell'Università degli Studi di Catania. Importo presunto dell'appalto € 20.670,00 oltre IVA - CIG: 73467688BD.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

**DICHIARA**

di non trovarsi nelle condizioni di esclusioni previste dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

*Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

TIMBRO e FIRMA  
 (leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta da ogni soggetto interessato:

- Titolare e direttori tecnici per le imprese individuali;
- Tutti i soci e direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- Tutti gli accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- I membri del Consiglio di Amministrazione
- Tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza, direzione o di controllo
- Socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

**Per i soggetti cessati****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto .....  
 nato a ..... il .....  
 residente in.....via.....  
 in qualità di..... cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di  
 pubblicazione della procedura di seguito indicata e precisamente il.....  
 dell'impresa.....  
 con sede legale .....  
 cap.....via.....tel.....fax.....  
 e-mail.....PEC.....  
 codice Fiscale.....  
 con partita IVA n.....  
 codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio straordinario di prelievo, trasporto, condizionamento e smaltimento di sorgenti radioattive presenti presso la camera calda del Dipartimento di Fisica e Astronomia e presso il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente dell'Università degli Studi di Catania. Importo presunto dell'appalto € 20.670,00 oltre IVA - CIG: 73467688BD.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

**DICHIARA**

di non trovarsi nelle condizioni di esclusioni previste dall'art.80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

*Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale.*

*Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

Luogo e data.....

TIMBRO e FIRMA  
(leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta da ogni soggetto interessato: Soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto .....  
 nato a ..... il .....  
 residente in..... via.....  
 in qualità di.....  
 dell'impresa.....  
 con sede legale .....  
 cap..... via..... tel..... fax.....  
 e-mail..... PEC.....  
 codice Fiscale..... con partita IVA n..... codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio straordinario di prelievo, trasporto, condizionamento e smaltimento di sorgenti radioattive presenti presso la camera calda del Dipartimento di Fisica e Astronomia e presso il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente dell'Università degli Studi di Catania. Importo presunto dell'appalto € 20.670,00 oltre IVA - CIG: 73467688BD.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**DICHIARA**

1. di essere in possesso della necessaria **capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 4, del D.lgs. 50/2016) da comprovarsi, in sede di offerta, mediante almeno due idonee referenze bancarie rese da Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 attestanti che l'offerente "ha sempre fatto fronte agli impegni assunti con l'istituto o intermediario con regolarità, correttezza e puntualità".

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del D.lgs. 50/2016, l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante uno o più mezzi di prova indicati nell'allegato XVII, parte I, del Codice.

2. di essere in possesso dei requisiti di **capacità tecniche e professionali** (art. 83, comma 6, del D.lgs. 50/2016) da comprovarsi in sede di offerta mediante:
  - dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, di aver svolto servizi analoghi al servizio oggetto della presente procedura negoziata, nel corso degli ultimi tre anni (2015-2016-2017), per un importo complessivo non inferiore all'importo indicato a base d'asta.

**E' necessario specificare per ogni tipologia di servizio: l'oggetto, l'importo, la data, il destinatario dei contratti eseguiti.**

*Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale. Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**TIMBRO e FIRMA**  
**(leggibile e per esteso)**

**Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.**

**La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta:**

- dal legale rappresentante della SOCIETA' in caso di concorrente singolo;
- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, dal legale rappresentante di ciascuna SOCIETA' che costituisce o costituirà il R.T.I.;
- in caso di richiesta sottoscritta da un procuratore della SOCIETA', deve essere allegata, in originale o in copia autentica, la relativa procura.

**Concordato preventivo con continuità aziendale****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.)

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente in..... via.....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede legale .....  
cap..... via..... tel..... fax.....  
e-mail..... PEC.....  
codice Fiscale..... con partita IVA n..... codice attività.....

per la partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio straordinario di prelievo, trasporto, condizionamento e smaltimento di sorgenti radioattive presenti presso la camera calda del Dipartimento di Fisica e Astronomia e presso il Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente dell'Università degli Studi di Catania. Importo presunto dell'appalto € 20.670,00 oltre IVA - CIG: 73467688BD.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

**DICHIARA**

di partecipare alla gara in oggetto in qualità di soggetto ammesso a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art.186 bis comma 4 del R.D. n.267/1942 e s.m.i. con l'ausilio dell'impresa..... Ragione sociale .....sede Legale..... Via/Piazza.....n.....CAP.....Città..... (Prov.....) Codice Fiscale..... Partita IVA.....

In possesso dei requisiti per l'affidamento dell'appalto.

la partecipazione alla gara in oggetto è stata autorizzata dal Tribunale di ..... giusto decreto n..... del .....

di aver già dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

*Il sottoscritto, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., dichiara di essere consapevole che in caso di documenti falsi, dichiarazioni mendaci o non veritiere, può incorrere nel reato previsto dall'art. 482 del codice penale.*

*Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza e consapevole che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità del contenuto, anche solo di una delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti a seguito del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

TIMBRO e FIRMA  
(leggibile e per esteso)

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i., la presente Dichiarazione sostitutiva deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

La presente dichiarazione deve essere redatta e sottoscritta da ogni soggetto interessato:

- Titolare e direttori tecnici per le imprese individuali;
- Tutti i soci e direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- Tutti gli accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- I membri del Consiglio di Amministrazione
- Tutti i soggetti muniti di potere di rappresentanza, direzione o di controllo
- Socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.