



Lettera invito/disciplinare

Oggetto: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, suddivisa in n. 2 lotti, per l'affidamento della fornitura e installazione di apparecchiature scientifiche per i laboratori didattici del Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica e del Centro di Simulazione dell'Area Medica dell'Università di Catania, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'importo complessivo posto a base d'asta di € 204.000,00 IVA esclusa, oltre a complessivi € 1.294,80 IVA esclusa per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso. LOTTO 1 – CIG BA60C24573; LOTTO 2 – CIG BA60C25646.

Si rende noto che con determina prot. n. 152198 del 06/08/2025, è stata indetta una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per la fornitura e installazione di apparecchiature scientifiche per i laboratori didattici del Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica e del Centro di Simulazione dell'Area Medica dell'Università di Catania, distinta in n. 2 lotti, da realizzare attraverso la piattaforma telematica Appalti & Contratti e -Procurement U-Buy, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo.

Pertanto,

si invita l'Operatore economico che ha manifestato interesse a partecipare alla presente procedura, a voler produrre offerta, secondo le modalità di seguito espletate.

1. Piattaforma telematica

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle



Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti*", disponibile nella sezione accesso area riservata della Piattaforma.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione dell'offerta, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione dell'offerta per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle



registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.1 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti*", disponibile nella sezione accesso area riservata della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;



d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.2 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, all'operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.



2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende

- a) Lettera invito/disciplinare;
- b) Capitolato tecnico e normativo (Lotto 1 e Lotto 2);
- c) Computo metrico estimativo (Lotto 1 e Lotto 2);
- d) Elenco Prezzi (Lotto 1 e Lotto 2);
- e) DUVRI (Lotto 1 e Lotto 2);
- f) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato 1);
- g) DGUE - documento di gara unico europeo (Allegato 2);
- h) Annesso al Documento di gara unico europeo DGUE (solo per le imprese ausiliarie comprensivo di dichiarazione di avvalimento), (Allegato 3);
- i) Patto di integrità (Allegato 4);
- j) Modello di dichiarazione di offerta economica (Allegato 5);
- k) Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari (All.6);
- l) Prospetto di offerta dettagliato per singole voci, codici articoli e importi unitari che dovrà corrispondere al dettaglio delle voci che verranno inserite in fattura (All.7);
- m) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa reperibili al link:
<https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> - Istruzioni e manuali.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: <http://www.unict.it/content/bandi-di-gara-e-contratti> e sulla Piattaforma al seguente link: <https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.



2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro almeno quattro giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa (<https://unict.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>).

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico tramite risposta al quesito all'interno della piattaforma almeno tre giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatore economico sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005.



3. Responsabile Unico del Progetto

Per la presente procedura è stato designato, quale Responsabile Unico del Progetto, l'Ing. Pierluigi Barbera, e-mail: pierluigi.barbera@unict.it.

4. Termine per la presentazione delle offerte

L'offerta dovrà essere presentata inderogabilmente attraverso la Piattaforma, entro e non oltre il termine di giorni **10 (dieci)**, naturali e consecutivi, a pena di inammissibilità, dalla data di pubblicazione della presente Lettera di invito/disciplinare.

5. Oggetto, durata e importo dell'appalto

L'appalto ha ad oggetto la fornitura e installazione di apparecchiature scientifiche per i laboratori didattici del Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica e del Centro di Simulazione dell'Area Medica dell'Università di Catania, per l'importo complessivo posto a base d'asta di € 204.000,00 IVA esclusa, oltre a complessivi € 1.294,80 IVA esclusa per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, ed è suddiviso in n. 2 lotti, come di seguito indicato:

- **Lotto n. 1:** fornitura di oscilloscopi, generatori di forme d'onda arbitrarie, schede di sviluppo FPGA e dispositivi DAQ multifunzione, per l'importo a base d'asta di € 159.000,00 per la fornitura, oltre € 863,20 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e Iva nella misura del 22%. Il costo della manodopera è pari a € 4.800,00; **CIG BA60C24573**;
- **Lotto n. 2:** fornitura di banchi di simulazione odontoiatrica per il Centro di Simulazione di Area Medica, per un importo a base d'asta di € 45.000,00 per la fornitura, oltre € 431,60 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e Iva nella misura del 22%. Il costo della manodopera è pari a € 4.500,00; **CIG BA60C25646**.

Per la descrizione dettagliata dei lotti oggetto dell'appalto si rimanda ai documenti denominati: "Capitolato tecnico e normativo", "Computo metrico estimativo", "Elenco Prezzi" e "DUVRI".

La **consegna** della fornitura dovrà avvenire **entro 60 giorni**, successivi e continui, dalla data di stipula del contratto d'appalto. La programmazione delle



istallazioni all'interno di ogni locale dovrà essere, preventivamente, concordata con il Committente.

La ditta aggiudicataria si assume l'obbligo di garantire le attrezzature offerte, sia per la qualità dei materiali, sia per il montaggio, sia infine per il regolare funzionamento, per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di collaudo definitivo.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze.

Si rappresenta, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., che il CCNL di riferimento è il "CCNL Settore terziario Commercio – H023".

Gli importi posti a base d'asta, si riferiscono alla fornitura dei beni, compresa l'installazione, gli oneri di trasporto, gli eventuali dazi doganali e la consegna fino alla destinazione finale.

L'importo complessivo è al netto di Iva.

6. Requisiti di ordine generale e altre cause di esclusione

Il concorrente deve essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE). Nella dichiarazione sostitutiva, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.



Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

6.1 Self cleaning

L'operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.



Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6.2 Altre cause di esclusione

È escluso l'operatore economico che abbia affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7. Requisiti di partecipazione/esecuzione

I soggetti interessati devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti generali di idoneità morale e di capacità professionale di cui rispettivamente agli artt. 94, 95, 97, 98 e 100 art. 1 comma a), del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

7.1 Requisito di idoneità professionale

Il concorrente deve possedere, a pena di esclusione, il requisito di idoneità professionale di seguito indicato:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto dei singoli lotti della presente procedura di gara.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE.



7.2 Requisito di esecuzione

Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione dell'appalto a presentare la documentazione come di seguito esposta:

- gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, a presentare, entro sei mesi dalla conclusione dell'eventuale contratto, la Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile (art. 47, comma 3) in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzione, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità; sono tenuti, inoltre, a presentare, entro sei mesi dalla conclusione dell'eventuale contratto, la Relazione da cui si evinca che l'Impresa ha assolto agli obblighi previsti a carico delle Imprese dalla legge n. 68/99 (art. 47, comma 3bis), nonché la dichiarazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68 (rubricato "obbligo di certificazione") del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità (art. comma 3bis);
- gli operatori economici che occupano un numero superiore a cinquanta dipendenti sono tenuti a presentare, contestualmente alla domanda di partecipazione alla procedura, a pena di esclusione, la Redazione del rapporto sulla situazione del personale (art. 47, comma 2), la dichiarazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n. 68 (rubricato "obbligo di certificazione") del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità (art. 47, comma 3bis) e a presentare, entro sei mesi dalla sottoscrizione



dell'eventuale contratto, la Relazione da cui si evinca che l'Impresa ha assolto agli obblighi previsti a carico delle Imprese dalla legge n. 68/99 (art. 47, comma 3bis).

7.3 Requisito tecnico delle apparecchiature

L'apparecchiatura scientifica offerta dovrà possedere le conformità ai requisiti di sicurezza previsti dalla direttiva bassa tensione 2014/35/UE; direttiva macchina 2006/42/CE, direttiva compatibilità elettromagnetica 2014/30/UE, EN 61010-1 sicurezza elettrica, 2011/65/UE ROHSS e la marchiatura CE, se previsto per la tipologia di attrezzatura.

8. Avalimento

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 5, l'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliario deve:



- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt.94 e 95 del Codice nonché dei requisiti di ordine speciale all'art.100 del Codice oggetto di Avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario non oltre dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.



9. Subappalto

È possibile il ricorso al subappalto, secondo quanto previsto dall'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., e deve essere sempre autorizzato dalla Stazione Appaltante, fermo restando il divieto di cessione del contratto.

Il concorrente indica le prestazioni che intenderà subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

L'offerta e la documentazione relativa alla presente procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non è considerata valida l'offerta presentata attraverso modalità diverse da quelle previste nella presente Lettera di invito/disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro giorni 10 (dieci) dalla data di pubblicazione della presente Lettera di invito, a pena di irricevibilità.

Contestualmente all'offerta, gli operatori economici interessati dovranno presentare un prospetto dettagliato per singole voci, codici articoli e importi unitari che dovrà corrispondere al dettaglio delle voci che verranno inserite in fattura.



La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

10.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'offerta è composta da:

A. – Documentazione amministrativa;

B. – Offerta economica (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare).

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.



L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

11. Soccorso istruttorio

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.



12. Documentazione amministrativa

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per compilare e allegare la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato 1);
2. DGUE - Documento di gara unico europeo (Allegato 2);
3. annesso al Documento di gara unico europeo DGUE (solo per le imprese ausiliarie comprensivo di dichiarazione di avvalimento), da compilare secondo il modello allegato (Allegato 3);
4. eventuale procura: copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
5. patto di integrità (Allegato 4);
6. Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari (All.6).

Il concorrente dovrà produrre la "Response.xml" del DGUE con le seguenti modalità:

- 1) accedere al link eDGUE disponibile su <https://unict.ubuy.cineca.it/m-dgue/dgue-home>;
- 2) selezionare la compilazione come operatore economico;
- 3) eseguire l'upload del file "Request.xml";
- 4) inserire i dati richiesti;
- 5) generare il file "Response.xml".

La "Response.xml" del DGUE deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa con una firma digitale che consenta di conservare il formato **XML**.

12.1 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ed eventuale procura

Tale dichiarazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1 alla presente Lettera invito/disciplinare.



- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.
- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.
- Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.



Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

Nella dichiarazione sostitutiva il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di esprimere il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante dei requisiti di partecipazione, nonché per le altre finalità previste dal d.lgs. 36/2023;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;

dichiara, altresì:



- il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere di cui all'articolo 47, comma 3, del decreto legge n. 77/2021;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice etico e di comportamento, emanato con D.R. 1166/2021 (ultima modifica D.R. 5710/2024) – accessibile al link <https://www.unict.it/content/codice-di-comportamento> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il “Patto di integrità” adottato dal Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Catania con delibera n. 11 del 30.11.2017 e ss.mm.ii., allegato alla lettera invito/disciplinare di gara ed accessibile al seguente link:
https://www.unict.it/sites/default/files/documenti_sito/patto_integrita_unict_format_pubb_23.pdf, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi a rispettarne le prescrizioni anche nel corso della presente procedura di gara, nonché a sottoscriverlo e allegarlo in sede di partecipazione alla presente procedura di gara;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 24 della presente Lettera invito/disciplinare.

Tutte le dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.



13. Offerta economica

L'operatore economico inserisce la documentazione economica nella Piattaforma, una per ogni Lotto per il quale intende partecipare, firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 10, così composta:

- **Modulo di offerta economica;**

Nel modulo di offerta economica l'operatore deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) il ribasso unico percentuale, inserimento in cifre nell'apposito campo, sull'importo posto a base di gara, IVA esclusa, da applicare in egual misura su ogni singola voce che compone l'Elenco prezzi. Verranno prese in considerazione fino a n. 2 cifre decimali;
- b) il valore economico complessivo.

È inammissibile l'offerta economica che superi l'importo a base d'asta.

Sia in caso di discordanza tra prezzo complessivo e ribasso globale percentuale, sia in caso di discordanza tra importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale l'importo più conveniente per l'Amministrazione.

- **Prospetto di offerta dettagliato** per singole voci, codici articoli e importi unitari che dovrà corrispondere al dettaglio delle voci che verranno inserite in fattura (All.7).

14. Criterio di aggiudicazione

Il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del Codice degli Appalti.

15. Svolgimento delle operazioni di gara

15.1 Seggio di gara – verifica della documentazione amministrativa

Allo scadere del termine di presentazione dell'offerta, la stessa è acquisita definitivamente dalla Piattaforma e, oltre ad essere non più modificabile, è conservata sulla Piattaforma medesima in modo segreto.

Delle sedute di gara il concorrente potrà avere conoscenza collegandosi da remoto alla Piattaforma tramite propria infrastruttura informatica.



La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame, per ogni lotto:

- della documentazione amministrativa;
- dell'offerta economica.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

La prima sessione di gara avrà luogo giorno 27.03.2026 con inizio alle ore 10:00, da un seggio di gara, appositamente nominato, che procederà attraverso la Piattaforma, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) la verifica della ricezione dell'offerta tempestivamente presentata ed il controllo della completezza della documentazione presentata;
- b) successivamente procederà attraverso la piattaforma all'apertura dell'offerta presentata e, quindi, ad accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" relativa all'offerta presentata, mentre, l'offerta economica resterà segreta, chiusa/bloccata a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né all'Ufficio, né al Seggio di gara, né all'Università degli Studi di Catania, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa e il seggio di gara deputato all'esame della documentazione amministrativa procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti;
- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente Lettera invito/ disciplinare;
- d) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 11.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere all'offerente, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.



15.2 Seggio di gara – Apertura e valutazione delle offerte economiche

Effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà all'apertura dell'offerta economica con apposita seduta la cui data sarà preventivamente comunicata tramite la Piattaforma.

L'offerta è esclusa in caso di:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerta inammissibili in quanto il seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

16. Verifica di anomalia dell'offerta

Si applica quanto previsto dall'art. 54 del Codice degli appalti.

17. Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti, tramite controllo sul FVOE, prescritti dalla documentazione di gara ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione e alla segnalazione all'ANAC.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario, ciò può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori dell'ipotesi predetta, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.



18. Garanzia definitiva

In conformità all'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per la sottoscrizione del contratto l'operatore economico costituisce una garanzia, denominata "garanzia definitiva". A tal fine dovrà essere presentata la quietanza del deposito cauzionale pari al 5% dell'importo contrattuale, prestata ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii

19. Assolvimento imposta di bollo e obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il contratto sarà assoggettato all'imposta di bollo secondo quanto stabilito dall'art. 18, comma 10 e dall'allegato I.4 – Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto, del D.Lgs. n. 36/2023. Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.



In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

20. Contributo ANAC

I concorrenti che presentano offerta **per il LOTTO 1**, dovranno effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 18,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta economica, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link:

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

21. Pagamenti

In riferimento ai pagamenti si rimanda all'art.11 del "Capitolato tecnico e normativo" (Lotto 1 e Lotto 2).

22. Codice di comportamento

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta



richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO, consultabile al seguente link: <https://www.unict.it/it/content/piano-della-performance>.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, accessibili al link <https://www.unict.it/it/ateneo/regolamenti-di-interesse-generale>.

23. Accesso agli atti

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

24. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Catania.

25. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Il trattamento dei dati personali è svolto dall'Università degli Studi di Catania, in qualità di Titolare, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/679 (General Data Protection



Regulation o GDPR) che costituisce la normativa di riforma della legislazione europea in materia di protezione dei dati.

In sede di presentazione delle offerte, gli operatori economici trasmettono alla stazione appaltante e agli enti concedenti il consenso al trattamento dei dati tramite fascicolo virtuale per la verifica da parte della stazione appaltante e dell'ente concedente del possesso dei requisiti e per le altre finalità previste dal codice.

L'Appaltatore avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'Appaltatore si impegna a far sì che nel trattare dati, informazioni e conoscenze dell'Amministrazione di cui venga eventualmente in possesso, vengano adottate le necessarie e idonee misure di sicurezza e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno.

L'Appaltatore sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti degli obblighi di riservatezza anzidetti.

Le parti dovranno impegnarsi, altresì, a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia.

La Dirigente

Dott. ssa Elvira Cardillo

GP/ML