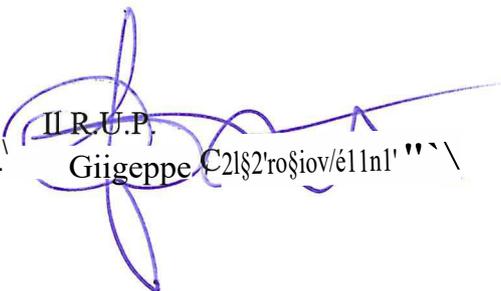




Area della Progettazione, dello Sviluppo Edilizio e della Manutenzione

**Documento unico di valutazione dei rischi interferenti**  
(at sensi dell'articolo 26, decreto legislative 19 april 2008, n.81)

**Appalto: PO FERS Sicilia 2014-20 – Asse 10, Azione 10.5.7 – Intervene di riqualificazione degli ambienti a garanzia della sicurezza individual del mantenimento del distanziamento social degli immobili he ospitano je attivita didattiche formative a favore delle University e dei CUS della Region Siciliana – Realizzazione di Una struttura geodetics presso it CU di via S. Sofia in Catania**

Dots.   
Il R.U.P.  
Giuseppe C2l§2'ro§iov/él1nl' ""\

  
It Dir. genere  
dott. A. Conti)

Catania, 26.09.2022



UNIVERSITA  
degli STUDI  
di CATANIA



## ANAGRAFICA AZIENDA COMMITTENTE

AZIENDA

*Denominazione* Università degli Studi di Catania  
*Indirizzo* P.zza dell'Università, 2  
*CAP e Cirri* 95131 Catania CT  
*Telefono*  
*FAX*

## ORGANIGRAMMA SICUREZZA

### **Datore di lavoro**

*Nome* Prof F. Priolo  
*Indirizzo* P.zza dell'Università, 2  
*Cirri* Catania  
*Telefono*

### **Servizio di prevenzione e protezione**

*Responsabile SPP* Ing. A. Gulisano  
*Indirizzo* Via A. di Sangiuliano 257  
*Cirri* Catania  
*Telefono* 095.7307888

### **Addetti al servizio di prevenzione e protezione**

<i>Nome</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Circa</i>	<i>Telefono</i>
Dott. G. Cacilia	Via A. di Sangiuliano 257	Catania	095.7307866
Geom. G.Mignemi	Via A. di Sangiuliano 257	Catania	095.7307871

## GESTIONE DELLE EMERGENZE

### **Prevenzione incendi**

<i>Nome</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Circa</i>	<i>Telefono</i>



### Evacuazione

Nome	Indirizzo	Cizm	Tele Ono
------	-----------	------	----------

### Primo soccorso

Nome	Indirizzo	Circ	Telefono

### REFERENTI

<i>Nome</i>	<i>Referente contratto</i>
<i>Indirizzo</i>	Dots. Ing. Giuseppe Castrogiovanni
<i>cirri</i>	Via di Sangiuliano 257
<i>Telefono</i>	Catania

### PREMESSA

Scopo del presents documento é quello di promuovere:

- 0 La cooperazione ed it coordinamento tra Committente e society Appaltatrice attraverso l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi do Interferenze (DUVRI) indicando je misure necessarie per gestire i relativi rischi,
- 9 Fornire alls impress appaltatrici e/o lavoratori autonomi dettagliate informazioni Sui rischi negli ambient in Cui song destinati ad operate e sulle misure di prevenzione e di emergenza do adottare in relazione alla propria attivit8 affinché ne informing adeguatamente i propri lavoratori,
- 4 Indicate i cost relativi alla sicurezza al fine di riportarli Sui document contrattuali cost come stabilito dalla richiamata legge.
- 0 Non potr8 essere iniziata alcuna operazione di attivit8 all'intemo dei luoghi menzionati, da parte dell'impresa Appaltatrice, se non a seguito di avvenuta firma, da parte del Responsabile del Procedimento (o di un referente incaricato dal committente) e del Responsabile dei lavori dell'Appaltatore dell'apposito Verbale di Cooperazione e Coordinamento e/o Sopralluogo congiunto.

La ditto appaltatrice é tenuta a segnalare alla stazione appaltante e per essa al referente del contratto, l'eventuale esigenza di utilize di nuove impress o lavoratori autonomi. Le lavorazioni di quests ultimo potranno avers inizio solamente dopo la firma del verbals di



coordinamento.

Nell'ambito dello svolgimento di attività, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento ai sensi dell'art 6 della Legge 123/07 e degli arts. 18-20-21-26 del D. Lgs. 81/08.



## CONTRATTI

CONTRATTO

*Contratto di* P0 FERS Sicilia 2014-20 – Asse 10, Azione 10.5.7 – Intervene di riqualificazione degli ambienti a garanzia della sicurezza individuate del mantenimento del distanziamento social degli immobili che ospitano le attivit8 didattiche formative a favore delle University e dei CUS della Region Siciliana – Realizzazione di Una struttura geodetics presso it CU di via S. Sofia in Catania

*Del*

### **Affidatario**

*Tipologia*  
*Denominazione*  
*Indirizzo*  
*CAP e cirri*  
*Telefono*  
*FAX*  
*Reference*

### **Verifica idoneitil tecnico-professionale'**

*Certyicato CCIAA di*  
*- numero e rilascio*

*D.UR.C. del*  
*- regolaritd INPS*  
*- regolaritd INAIL*  
*- regolaritd CE*

### Personale impiegato nell'esecuzione del contratto

<b>Nome</b>	<b>Matricola</b>	<b>Assunzione</b>

**Informazione at sensi  
dell'art. 26, comma 1, left. b),  
D.Lgs. 81/2008**

*Verbale/comunicazion  
e del  
Cooperazione  
Coordinamento*

Mediante riunioni preliminari all'affidamento dell'incarico.  
Ispezioni congiunte con referents contratto o suo delegate del



committente. Il sopralluogo dovrà essere riportato su apposito modulo.

## RISCHI INTERFERENTI, AZIONI DI TUTELA E COSTI RELATIVI

### CONTRATTO

*Contratto di* PO FERS Sicilia 2014-20 – Asse 10, Azione 10.5.7 –  
Interventi di riqualificazione degli ambienti a garanzia della  
sicurezza individuate del mantenimento del distanziamento  
sociale degli immobili che ospitano le attività didattiche  
formative a favore delle Università e dei CUS della Regione  
Siciliana – Realizzazione di una struttura geodetica presso il  
CU di via S. Sofia in Catania

*Del*

### ATTIVITÀ

*Attività* PO FERS Sicilia 2014-20 – Asse 10, Azione 10.5.7 –  
Interventi di riqualificazione degli ambienti a garanzia della  
sicurezza individuate del mantenimento del distanziamento  
sociale degli immobili che ospitano le attività didattiche  
formative a favore dell'Università e dei CUS della Regione  
Siciliana – Realizzazione di una struttura geodetica presso il  
CU di via S. Sofia in Catania

*Descrizione* Montaggio di struttura reticolare in acciaio  
Collocazione di tendoni di copertura  
Montaggio trabattelli mobili  
Realizzazione impianto di illuminazione

### RISCHI INTERFERENTI

*Rischio* Rischio di danno in seguito ad una non corretta adozione di  
una procedura e/o istruzione di lavoro.

*Descrizione* I soggetti che opereranno all'interno delle aree del  
Committente devono essere informati e formati circa le  
procedure di lavoro da seguire e riguardo la condotta da  
seguire durante l'accesso in ambienti particolari o in caso di una  
eventuale emergenza.



### **Misura da adottare**

Misura	Formazione del personale esterno
Descrizione	Prima dell'inizio delle lavorazioni il personale esterno dovrà, nel corso di un apposito incontro di informazione e formazione, ricevere tutte le necessarie nozioni in merito a: - rischi lavorativi presenti "all'interno" e con cui interferiranno e conseguenti misure di prevenzione e protezione da adottare, - rischi lavorativi presenti nei locali attigui a quelli dove verranno impiegati e conseguenti misure di prevenzione e protezione da adottare, - sistemi organizzativi presenti durante il lavoro, - modalità di gestione delle possibili emergenze.
Soggetto obbligato all'attuazione della misura	Committente – Ditta esecutrice
Soggetto deputato al controllo per conto del committente	Referenti contratto
<b>Periodicity del controller</b>	
Prima dell'inizio della prestazione/fornitura	SI
Stima dei costi	€ 400,00
Centro di Costo	

---

### RISCHI INTERFERENTI

<i>Rischio</i>	Rischio durante la fase di montaggio e smontaggio di trabattello metallico
<i>Descrizione</i>	Durante le lavorazioni nell'area non idoneamente delimitata e interdetta, si potrebbe manifestare la presenza di personale non addetto alle lavorazioni. I rischi in tale caso sono quantificabili nella caduta dall'alto di oggetti, schiacciamento che porrebbe in una situazione di elevato pericolo il suddetto personale in quanto l'attività comporta la movimentazione di carichi.



*Misura da adottare*

<i>Misura</i>	Interdizione all'accesso e al passaggio nelle ares in Cui si andranno ad eseguire le lavorazioni.
<i>Descrizione</i>	La misura di prevenzione richiede: a) Pinterdizione mediante l'installazione di recinzioni tali da impedire il passaggio di terzi nelle ares dove vengono svolte le attività lavorative, vedesi planimetria allegata al capitolato. b) Pinstallazione di cartellonistica di sicurezza: pericolo lavori in corso, c) la presenza di un preposto incaricato per l'esecuzione di verifiche di sicurezza (audit) sull'efficacia nel tempo della delimitazione realizzata e della segnaletica esposta. d) montaggio, nolo e smontaggio ponteggio metallico
<i>Soggetto obbligato all'attuazione della misura</i>	Ditta appaltatrice
<i>Soggetto deputato al controller</i>	Capo cantiere
<i>Periodicity del controller</i>	
<i>Prima dell'inizio della prestazione/fornitura</i>	Si
<i>Durante la prestazione/fornitura</i>	Si
<i>Stima dei costi</i>	26.01.10) Trabattello= 36 mc * 18.66 €/mc = 671,76 € 26.01.11) spostamento = 40 n * 12,40 €/n = 496,00 € 26.3.1) Cartellonistica = 5 n * 67,20 €/n = 336,00 € 26.1.26) Recinzione = 60 mq * 14.14 €/mq = 848,40 € Verifiche sicurezza = 250,00 €
<i>Centro di costo</i>	

---

RISCHI INTERFERENTI

<i>Rischio</i>	Rischio di elettrocuzione
<i>Descrizione</i>	Il rischio si manifesta quando vengono eseguiti lavori in ambienti di lavoro in cui sono presenti impianti elettrici in tensione, riportati di seguito:



- la rimozione e successive ricollocazione di impianto messa a terra sulle coperture
- la manutenzione e verifica degli impianti
- it sezionamento dell'alimentazione elettrica locale

*Misura da adottare*

<i>Misura</i>	Permesso di accesso e permesso di sezionamento impianti elettrici con relative realizzazione di impianto elettrico di cantiere.
<i>Descrizione</i>	I lavori possono aver luogo solo se il referents incaricato dal committente ha rilasciato il permesso di accesso alls aree di lavoro e/0 al sezionamento degli impianti elettrici.
<i>Soggetto obbligato all'attuazione della misura</i>	Ditta appaltatrice
<i>Soggetto deputato al controller</i>	Capo cantiere
<b>Periodicity del controllo</b>	
<i>Prima dell'inizio della prestazione/fornitura</i>	Si
<i>Durante la prestazione/fornitura</i>	
<i>Stima dei costi</i>	Verifica € 250,00
<b>Centro di Costa</b>	
<i>Dettaglio stima</i>	

---

**RISCHI INTERFERENTI**

<i>Risefzio</i>	Rischio durante la fase di movimentazione e trasporto dall'area di intervento
<i>Descrizione</i>	Durante je lavorazioni nell'area non idoneamente delimitate e interdetta, si potrebbe manifestare la presenza di personate non addetto alls lavorazioni (passant, student, personals docents e tecnico-amministrativo). I rischi in tale case song quantificabili come di seguito: <ul style="list-style-type: none"><li>■ caduta dall'alto di oggetti necessari all'installazione</li></ul>



del cartier, he porrebbero in Una situazione di pericolo it suddetto personals in quanta l'attivité comports la movimentazione di chichi,

- investimento/schiacciamento do parte dell'autocarro o motocarro impiegato net trasporto degli apprestamentl,

Misura do adottare

Misura

Interdizione all'accesso e al passaggio nelle ares in Cui si effettuerranno je lavorazioni.

Descrizione

La misura di prevenzione richiede:

- a) Pinterdizione mediate Pinstallazione di recinzioni tali da impedire it passaggio di teri nelle ares dove vengono svelte je attivité lavorative,
- b) l'installazione di cartellonistica di sicurezza: pericolo lavori in corse,
- c) la presenza di un preposto incaricato per l'esecuzione di verifiche di sicurezza (audit) sull'efficacia net tempo della delimitazione realizzata e della segnaletica esposta.

Soggetto obbligato  
all'attuazione della misura

Ditta appaltatrice

Soggetto deputato al  
controller

Referents contralto

Periodicity del  
controller

Prima dell'inizio della  
prestazione/fomitura

Si

Durante la  
prestazione/fomitura

Si

Stima dei costi

26.3.1) Cartellonistica =  $2 n * 67,20 \text{ €/n} = 134,40 \text{ €}$   
26.1.26) Recinzione =  $25 \text{ mq} * 14.14 \text{ €/mq} = 353,50 \text{ €}$   
Verifiche sicurezza = 240,06 €

Centro di costo

Dettaglio stira

COSTI DELLA SICUREZZA

Stima dei cost della



## **SOGGETTI NOMINATI DALLA DITTA APPALTATRICE CON COMPITI DI SICUREZZA E DI COORDINAMENTO RELATIVAMENTE ALL'APPALTO**

Da compilare da parte della ditta appaltatrice prima dell'inizio delle attività previste dal contratto.

Responsabile del SPP: \_\_\_\_\_

**NB Indicare il soggetto autorizzato (con delega scritta) alla sottoscrizione del DUVRI**

### **NORME GENERALI**

Tutti i lavori devono essere svolti in modo da eliminare/ridurre le interferenze, quindi è richiesto di:

- concordare con il Direttore dei lavori le modalità ed i tempi dell'intervento (quando possibile sulla base di una programmazione concordata) stabilendo gli interventi necessari per evitare che dipendenti dell'Università o di ditte terze, visitatori, ecc. vengano esposti ai rischi propri dell'attività oggetto dell'appalto,

- procedere allo sfasamento temporale o spaziale degli interventi in base alla priorità esecutive e/o alla disponibilità di uomini e mezzi;

- nei casi in cui lo sfasamento temporale o spaziale non sia attuabile o lo sia parzialmente, le attività devono essere condotte utilizzando un'adeguata segnaletica e/o con il supporto di un operatore supplementare e/o individuando percorsi preferenziali.

Prima dell'inizio del lavoro, la ditta appaltatrice dovrà contattare il Direttore dei lavori, per concordare la data per una riunione di coordinamento.

### **OBBLIGHI DELL'APPALTATORE**

In relazione all'aggiudicazione dell'appalto viene inoltre richiesto che l'Appaltatore:

1. organizzare i propri mezzi ed il proprio personale nel rispetto delle norme di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro,
2. aver cura di conservare tutti i materiali e le attrezzature utilizzati negli spazi assegnati evitando, durante le lavorazioni, di lasciarli incustoditi e/o posti in modo da recare ingombro al passaggio e/o pericolo per il personale,
3. garantire che tutti gli utensili, i mezzi e le attrezzature utilizzati nei corsi dell'espletamento dell'appalto siano rispondenti alle norme vigenti e sottoposti a regolare manutenzione,
4. fornisca ai propri dipendenti: - il tesserino di riconoscimento (art.18, c.1, lett. u, art. 20, c.3, art. 26, c.8 del D. Lgs. 81/08), - i dispositivi di protezione individuale (art.18, c.1, lett. d, art. 74-79 del D. Lgs.81/08), - la formazione necessaria (art. 36 e 37 del D. Lgs. 81/08),
5. si faccia carico della sorveglianza sanitaria dei propri dipendenti per lo svolgimento delle loro attività sottoponendoli alle visite mediche ed agli accertamenti necessari (art.18, c.1, lett. g, art. 38-42, sez. V, art. 242-244, 259-261, 279-281 del D. Lgs. 81/08),
6. mettere a punto le Procedure Operative di Sicurezza (POS) necessarie all'esecuzione ottimale del lavoro previsti dall'appalto prima dell'avvio dello stesso,
7. nelle aree di transito interne all'Università, si attenga alle disposizioni di viabilità interna controllando la velocità, rispettando la segnaletica ed evitando il parcheggio fuori dagli spazi previsti (si rammenta che è assolutamente vietato parcheggiare davanti alle uscite di sicurezza, in corrispondenza dei percorsi di esodo, di fronte agli attacchi idrici motopompa dei VVF ed alle porte dei quadri/cabine elettriche),
8. segnalare al RUP ed al Servizio di Prevenzione e Protezione della stazione appaltante tutti gli infortuni eventualmente occorsi ai propri dipendenti impegnati all'interno dell'Università,
9. si impegni a rispettare tutte le procedure interne dell'Università (eventualmente allegate),



10. si impegni a comunicare qualsiasi tipo di variazione rispetto alle condizioni di lavoro descritte, concordando l'eventuale revisione del presente DUVRI (Qualora la ditto appaltatrice variasse le condizioni di lavoro senza dare opportune e tempestive comunicazioni, essa si assume tutte le responsabilità civili e penali che ne conseguono).

## PRESCRIZIONI E LIMITAZIONI

1. **Divieto** di intervenire sulle prove o lavorazioni in alto,
2. **Divieto** di accedere ai locali ad accesso autorizzato se non specificatamente autorizzati dal responsabile della struttura con apposita autorizzazione nella quale sono indicate le misure di prevenzione e protezione,
3. **Divieto** di rimuovere o manomettere in un qualsiasi modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti o macchine,
4. **Divieto** di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone,
5. **Divieto** di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura,
6. **Divieto** di accedere, senza specifica autorizzazione, all'interno di cabine elettriche o di altri luoghi ove esistono impianti o apparecchiature elettriche in tensione,
7. **Divieto** di permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro,
8. **Divieto** di apportare modifiche, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti senza preventiva autorizzazione dell'Università.
9. **Divieto** di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa,
10. **Obbligo** di rispettare i divieti e le limitazioni della segnaletica di sicurezza,
11. **Obbligo** di richiedere l'intervento del Direttore dei Lavori, in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi specifici,
12. **Obbligo** di rispettare scrupolosamente i cartelli di norma monitorati affissi all'interno delle strutture aziendali,
13. **Obbligo** di usare i mezzi protettivi individuali e, ove espressamente previsto, anche gli otoprotettori,
14. **Obbligo** di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge,
15. **Obbligo** di segnalare immediatamente eventuali difetti di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette difetti o pericoli).

## VERIFICHE

L'Università in ottemperanza all'obbligo di coordinamento impostole dalla legge, effettuerà attraverso sopralluoghi di verifica svolti dai propri servizi (Direzione Lavori e/o Servizio di prevenzione e protezione) idonei *audit* atti a certificare l'osservanza delle prescrizioni sottoscritte dal contraente. Eventuali inadempimenti ricadranno tra le more previste dal CSA.

## AGGIORNAMENTO ED ESECUTIVITÀ DEL D.U.V.R.I.

Il DUVRI è un documento dinamico, le cui indicazioni/prescrizioni preliminari stabilite verranno eventualmente integrate nel corso della prima riunione di cooperazione e coordinamento. Sulla base delle informazioni che verranno fornite dalla ditto appaltatrice. Con la sottoscrizione da parte della stessa ditto il DUVRI diventerà esecutivo e qualsiasi modifica dovrà essere condivisa dalle parti. I riscontri documentali (verbali di coordinamento, ecc.) dovranno essere allegati al DUVRI.

## PROCEDURE



L'appaltante ha facoltà di presentabile proposte di integrazione del present document net case ritenga di peter meglio garantire la sicurezza del lavoro Sulla base della propria speranza. Queste integrazioni non potranno influire Sui cost della sicurezza.

## PREVENZIONE INCENDI

Al segnale di allard it personal sterno dove:

- 1) interrompere it lavoro,
- 2) disinserire elettricamente je varie macchine ed attrezzature utilizzate,
- 3) mettere in condizioni di sicurezza gli ambient di lavoro e je attrezzature utilizzate,
- 4) allontanarsi dai local segundo je indicazioni dell squadre di emergenza.

Se alcuni lavoratori esterni song stati designati quali addetti alla gestione delle emergenze in auto alls squadre interne present nell'unit8 produttiva, dopo aver interrotto it lore lavoro, essi devono raggiungere immediatamente it luogo di ritrovo designate e mettersi a disposizione del Coordinatore dell Emergenze per tutti i possibili ed evenmali support.

Nel case in Cui l'incendio sia localizzato net suo luogo di lavoro, dopo aver data l'allarme, dove interrompere immediatamente Pattivité lavorativa in essere e, se competente ed in possesso di idoneo addestramento e formazione, eseguire gli intervene di lotto attiva agli incendi da l i valutati necessari.

## EVACUAZIONE

Al segnale di allard it personals esterno dove:

- 1) interrompere it lavoro,
- 2) disinserire elettricamente je varie macchine ed attrezzature utilizzate,
- 3) mettere in condizioni di sicurezza gli ambient di lavoro e je attrezzature utilizzate,
- 4) allontanarsi dai local segundo je indicazioni dell squadre di emergenza.

Se alcuni lavoratori esterni song stati designati quali addetti alla gestione delle emergenze in auto alle squadre interne present nell'unité produttiva essi, dopo aver interrotto it lore lavoro, devono raggiungere immediatamente it luogo di ritrovo designate e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze per tutti i possibili ed eventual support.

## PRIMO SOCCORSO

Al segnale di allarme it personals esterno dove attenersi alls disposizioni che verranno impartite dal Coordinators per je emergenze.

Al segnale di allard it personal sterno se designate quale addetto alla gestione dell emergenze in auto alls squadre interne present nell'unit8 produttiva, dopo aver interrotto it suo lavoro, deve raggiungere immediatamente it logo di ritrovo designate e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze per tutti i possibili ed eventual supporti.

Nel case che l'incidente sia avvenuto net suo luogo di lavoro, dopo aver data l'allarme, dove interrompere it suo lavoro e attenders l'arrivo dei soccorsi ester e/o inter prestando, se competente ed in possesso di idoneo addestramento e formazione, Mtta l'assistenza necessarily all'infortunato.

## IN CASO DI SISMA

It Coordinators dell'emergenza in relazione all' intensity del terremoto dove:



- Valutare la necessità dell'evacuazione immediata ed eventualmente dare il segnale di stato d'allarme,
- Interrompere immediatamente l'erogazione del gas e dell'energia elettrica,
- Avvertire i responsabili di piano che si tengano pronti ad organizzare l'evacuazione, Coordinare tutte le operazioni attinenti.

I docenti devono:

- Mantenersi in continuo contatto, con i coordinatori attendendo disposizioni sull'eventuale evacuazione.

Gli studenti devono:

- Dirigersi ordinatamente nelle zone sicure individuate dal piano di emergenza
- Proteggersi, durante il sisma, dalle cadute d'oggetti riparandosi sotto i banchi o in corrispondenza di architravi individuate,

Nel caso si proceda all'evacuazione seguire le norme specifiche d'evacuazione.

I docenti devono:

Con l'aiuto di chiunque sia presente, condurre in luogo sicuro gli alunni disabili.

Far mantenere la calma durante l'esodo attuale

Gli esterni devono:

- Seguire le indicazioni dei Coordinatori d'emergenza. Se in prossimità di vie di fuga, con calma dirigersi verso un luogo sicuro.

Prestare aiuto a chi per qualunque motivo è impedito nell'attività di evacuazione