



UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DI CATANIA

Area della Progettazione, Sviluppo Edilizio
e della Manutenzione

D.U.V.R.I.

FORNITURA E POSA IN
OPERA DI ARMADI
COMPATTABILI PER
L'ARCHIVIO DI VIA S. SOFIA
NEL POLO TECNOLOGICO
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI
STUDI DI CATANIA

Arch. Fabio Sciarrone

Visto: il R.U.P.
Ing. G. Iacona

IL DIRIGENTE
Dott. Carlo Vicarelli



Documento unico di valutazione dei rischi interferenti
(ai sensi dell'articolo 26, decreto legislativo 19 aprile 2008, n.81)

Appalto: "FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARMADI COMPATTABILI PER
L'ARCHIVIO DI VIA S. SOFIA NEL POLO TECNOLOGICO
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA",



ANAGRAFICA AZIENDA COMMITTENTE

AZIENDA

Denominazione Università degli Studi di Catania
Indirizzo P.zza dell'Università, 2
CAP e Città 95131 Catania CT
Telefono
FAX

ORGANIGRAMMA SICUREZZA

Datore di lavoro

Nome Francesco Basile
Indirizzo P.zza dell'Università, 2
Città Catania
Telefono

Servizio di prevenzione e protezione

Responsabile SPP
Indirizzo
Città
Telefono

Addetti al servizio di prevenzione e protezione

<i>Nome</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Città</i>	<i>Telefono</i>
Dott. G. Caccia	Via di Sangiuliano 257	Catania	095.7307866
Ing. Moliteo	Via di Sangiuliano 257	Catania	095.7307871

GESTIONE DELLE EMERGENZE

Prevenzione incendi

<i>Nome</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Città</i>	<i>Telefono</i>



Evacuazione

<i>Nome</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Città</i>	<i>Telefono</i>
-------------	------------------	--------------	-----------------

Primo soccorso

<i>Nome</i>	<i>Indirizzo</i>	<i>Città</i>	<i>Telefono</i>

REFERENTI

	<i>Referente contratto</i>
<i>Nome</i>	Arch. F. Sciarrone
<i>Indirizzo</i>	Via Sangiuliano,
<i>Città</i>	Catania
<i>Telefono</i>	

PREMESSA

Scopo del presente documento è quello di promuovere:

- ◆ La cooperazione ed il coordinamento tra Committente e società Appaltatrice attraverso l'elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) indicando le misure necessarie per gestire i relativi rischi;
- ◆ Fornire alle imprese appaltatrici e/o lavoratori autonomi dettagliate informazioni sui rischi negli ambienti in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza da adottare in relazione alla propria attività affinché ne informino adeguatamente i propri lavoratori;
- ◆ Indicare i costi relativi alla sicurezza al fine di riportarli sui documenti contrattuali così come stabilito dalla richiamata legge.
- ◆ Non potrà essere iniziata alcuna operazione di attività all'interno dei luoghi menzionati, da parte dell'impresa Appaltatrice, se non a seguito di avvenuta firma, da parte del Responsabile del Procedimento (o di un referente incaricato dal committente) e del Responsabile dei lavori dell'Appaltatore dell'apposito Verbale di Cooperazione e Coordinamento e/o Sopralluogo congiunto.

La ditta appaltatrice è tenuta a segnalare alla stazione appaltante e per essa al referente del contratto, l'eventuale esigenza di utilizzo di nuove imprese o lavoratori autonomi. Le lavorazioni di queste ultime potranno avere inizio solamente dopo la firma del verbale di



coordinamento.

Nell'ambito dello svolgimento di attività, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento ai sensi dell'art 6 della Legge 123/07 e degli artt. 18-20-21-26 del D. Lgs. 81/08.

CONTRATTI

CONTRATTO

Contratto di "fornitura e posa in opera di armadi compattabili per l'archivio di via s. sofia nel polo tecnologico dell'università degli studi di catania",

Del

Affidatario

Tipologia
Denominazione
Indirizzo
CAP e Città
Telefono
FAX
Referente

**Verifica idoneità
tecnico-professionale'**

Certificato CCIAA di
- numero e rilascio

D.U.R.C. del
- regolarità INPS
- regolarità INAIL
- regolarità CE

Personale impiegato nell'esecuzione del contratto

<i>Nome</i>	<i>Matricola</i>	<i>Assunzione</i>



Informazione ai sensi
dell'art. 26, comma 1, lett. b),
D.Lgs. 81/2008

Verbale/comunicazione
e del
Cooperazione
Coordinamento

Mediante riunioni preliminari all'affidamento dell'incarico.
Ispezioni congiunte con referente contratto o delegato del
committente. Il sopralluogo dovrà essere riportato su apposito
modulo.

RISCHI INTERFERENTI, AZIONI DI TUTELA E COSTI RELATIVI

CONTRATTO

Contratto di

"fornitura e posa in opera di armadi compattabili per l'archivio
di via s. sofia nel polo tecnologico dell'università degli studi di
catania",

Del

ATTIVITÀ

Attività

"fornitura e posa in opera di armadi compattabili per l'archivio
di via s. sofia nel polo tecnologico dell'università degli studi di
catania",

Descrizione

. L'intervento comprende la fornitura e posa in opera di
arredi compattabili mobili in metallo spostabili su rotaie
mediante sistema di scorrimento governato da volantini
meccanici manuali posti sul fianco di ogni modulo che
occupano la metà dell'edificio in argomento per una estensione
lineare di archiviazione pari a m 8370.

Gli arredi sono stati previsti in metallo con struttura di
sostegno interna saldata con nove mensole interne della
capacità di carico di circa 100kg/ml.

E' stato progettato un arredo composto da moduli delle
dimensioni di 0.6 m di larghezza 5,00 m di profondità e circa
4,00 m di altezza avrà la possibilità di traslare su binari fino ad
m. 1,00 al fine di consentire un agevole accesso e/o carico delle
mensole.

Impegnando la parte sud del fabbricato la capacità di
inserimento di arredi arriva a 92 moduli totali, suddivisi in
quattro blocchi aggregati da 23 moduli. Ogni blocco avrà
larghezza di circa m. 5.10, profondità di circa m. 16.70 e altezza
di circa 4,00 metri. Ogni blocco avrà una porzione centrale fissa



e mentre tutti gli altri saranno scorrevoli su guide e ruote un ferro comandate da sistemi di scorrimento manuali.

La fornitura dei moduli descritti sarà completata da ciclini di chiusura per mantenere al riparo dalla polvere il materiale archiviato.

RISCHI INTERFERENTI

Rischio Rischio di interferenza con personale estraneo al cantiere durante l'ingresso nell'edificio. Rischio caduta.

Descrizione I soggetti che opereranno all'interno delle aree del Committente devono essere informati e formati circa le procedure di lavoro da seguire e riguardo la condotta da seguire durante l'accesso ambienti particolari o in caso di una eventuale emergenza.

Misura da adottare

Misura Realizzazione di delimitazione dell'area di lavoro e indicazioni di divieto di accesso all'area. Delimitazione del percorso di uscita e movimentazione dei materiali con rete in polietilene

Descrizione Prima dell'inizio delle lavorazioni si dovrà individuare l'area di lavorazione e interdire l'accesso a personale estraneo. Si dovrà pertanto segnalare con appositi cartelli la presenza del cantiere edile.

Soggetto obbligato all'attuazione della misura Ditta esecutrice

Soggetto deputato al controllo per conto del committente Tecnico referente

Periodicità del controllo

Prima dell'inizio della prestazione/fornitura SI

Stima dei costi 1490,64 Euro.

Descrizione riferita a interventi da ripetere per ogni aula:

<i>Codice</i>	<i>Descrizione</i>	<i>UM</i>	<i>Prezzo EURO</i>	<i>Quantità</i>	<i>Totale EURO</i>
Nr.1	Recinzione perimetrale di protezione in rete estrusa in polietilene ad alta densità HDPE a maglia ovoidale di altezza non inferiore a m. 1.20. Compresi tondo di ferro da infiggere	mq	10.10	41.54	419,55



	nel terreno, legature in ogni tondo , tappo di protezione in PVC a fungo in ogni tondo, manutenzione per tutto il periodo di lavoro. ml. 60 x 1.20				
--	--	--	--	--	--

Nr.2 23.1.11	Cartello di avvertimento Cartello di segnaletica generale di cantiere, delle dimensioni di m 1,00 x 1,40, di PVC pesante antiurto, contenente i segnali di pericolo, divieto e obbligo inerenti il cantiere	cad.	61,40	10,00	610.40
Nr.3	Costo della verifica Prima dell'inizio dei lavori il preposto controllerà che gli apprestamenti siano efficaci per delimitare le aree di lavoro. Tempo stimato per la verifica 15 min/g x 4 gg = 1 ore	Cad.	25,00	1,00	25,00

Codice	Descrizione	UM	Prezzo EURO	Quantità	Totale EURO
Nr.4	Realizzazione protezioni di sicurezza. Nolo di n. 2 apparecchiature e/o macchinari per esterni lo scarico e movimentazione dei colli; Nolo di n.2 apparecchiature e/o macchinari a trazione elettrica per la movimentazione dei singoli pezzi che superano il peso di kg 25. Nolo di n.2 macchinari e attrezzature per il tiro in alto dei pezzi da assemblare. DPI aggiuntivi.	corpo	2910,25	1	2910.25

RISCHI INTERFERENTI

Rischio

Rischio durante la fase di movimentazione e trasporto dall'area di intervento.

Descrizione

Durante le lavorazioni nell'area non idoneamente delimitata e interdetta, si potrebbe manifestare la presenza di personale non addetto alle lavorazioni (passanti, studenti, personale docente e tecnico-amministrativo). I rischi in tale caso sono quantificabili come di seguito:

- caduta di oggetti necessari all'installazione del cantiere, che porrebbero in una situazione di pericolo il suddetto personale in quanto l'attività comporta la movimentazione di carichi;
- investimento/schiacciamento da parte dell'autocarro o motocarro impiegato nel trasporto degli apprestamenti;

Misura da adottare



Misura	Interdizione all'accesso e al passaggio nelle aree in cui si effettueranno le lavorazioni.
Descrizione	La misura di prevenzione richiede: a) l'interdizione mediante l'installazione di recinzioni tali da impedire il passaggio di terzi nelle aree dove vengono svolte le attività lavorative; b) l'installazione di cartellonistica di sicurezza: pericolo lavori in corso; c) la presenza di un preposto incaricato per l'esecuzione di verifiche di sicurezza (audit) sull'efficacia nel tempo della delimitazione realizzata e della segnaletica esposta.
Soggetto obbligato all'attuazione della misura	Ditta appaltatrice
Soggetto deputato al controllo	Referente contratto
Periodicità del controllo	
Prima dell'inizio della prestazione/fornitura	Si
Durante la prestazione/fornitura	Si
Stima dei costi	Vedi sopra
Centro di costo	
Dettaglio stima	

Misura da adottare

<i>Misura</i>	Individuare percorsi specifici per il personale esterno.
<i>Descrizione</i>	Prima dell'inizio dei lavori verranno individuati percorsi specifici che il personale esterno dovrà utilizzare. Prima dell'inizio del contratto i lavoratori della ditta esecutrice dovranno partecipare ad un incontro durante il quale riceveranno anche informazioni riguardanti i percorsi da seguire durante le operazioni di ritiro dei contenitori.
<i>Soggetto obbligato all'attuazione della misura</i>	Ditta appaltatrice



<i>Soggetto deputato al controllo</i>	Referente contratto
<i>Periodicità del controllo</i>	
<i>Prima dell'inizio della prestazione/fornitura</i>	Si
<i>Durante la prestazione/fornitura</i>	
<i>Stima dei costi</i>	Nessun costo
<i>Centro di costo</i>	
<i>Dettaglio stima</i>	

COSTI DELLA SICUREZZA	
<i>Stima dei costi della sicurezza Totale</i>	Euro 3.965,20

SOGGETTI NOMINATI DALLA DITTA APPALTATRICE CON COMPITI DI SICUREZZA E DI COORDINAMENTO RELATIVAMENTE ALL'APPALTO

Da compilare da parte della ditta appaltatrice prima dell'inizio delle attività previste dal contratto.

Responsabile del SPP: _____

NB Indicare il soggetto autorizzato (con delega scritta) alla sottoscrizione del DUVRI

NORME GENERALI

Tutti i lavori devono essere svolti in modo da eliminare/ridurre le interferenze, quindi è richiesto di:

- concordare con il Direttore dei lavori le modalità ed i tempi dell'intervento (quando possibile sulla base di una programmazione concordata) stabilendo gli interventi necessari per evitare che dipendenti dell'Università o di ditte terze, visitatori, ecc. vengano esposti ai rischi propri dell'attività oggetto dell'appalto;
- procedere allo sfasamento temporale o spaziale degli interventi in base alle priorità esecutive e/o alla disponibilità di uomini e mezzi;
- nei casi in cui lo sfasamento temporale o spaziale non sia attuabile o lo sia parzialmente, le attività devono essere condotte utilizzando un'adeguata segnaletica e/o con il supporto di un operatore supplementare e/o individuando percorsi preferenziali.

Prima dell'inizio del lavoro, la ditta appaltatrice dovrà contattare il Direttore dei lavori, per concordare la data per una riunione di coordinamento.

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE



In relazione all'aggiudicazione dell'appalto viene inoltre richiesto che l'Appaltatore:

1. organizzi i propri mezzi ed il proprio personale nel rispetto delle norme di prevenzione infortuni e di igiene del lavoro;
2. abbia cura di conservare tutti i materiali e le attrezzature utilizzati negli spazi assegnati evitando, durante le lavorazioni, di lasciarli incustoditi e/o posti in modo da recare ingombro al passaggio e/o pericolo per il personale;
3. garantisca che tutti gli utensili, i mezzi e le attrezzature utilizzati nel corso dell'espletamento dell'appalto siano rispondenti alle norme vigenti e sottoposti a regolare manutenzione; fornisca ai propri dipendenti: - il tesserino di riconoscimento (art.18, c.1, let. u; art. 20, c.3; art. 26, c.8 del D. Lgs. 81/08); - i dispositivi di protezione individuale (art.18, c.1, let. d; artt. 74-79 del D. Lgs.81/08); - la formazione necessaria (art. 36 e 37 del D. Lgs. 81/08);
5. si faccia carico della sorveglianza sanitaria dei propri dipendenti per lo svolgimento della loro attività sottoponendoli alle visite mediche ed agli accertamenti necessari (art.18, c.1, let. g; artt. 38-42, sez. V; art. 242-244, 259-261, 279-231 del D. Lgs. 81/08);
6. metta a punto le Procedure Operative di Sicurezza (POS) necessarie all'esecuzione ottimale del lavoro previsti dall'appalto prima dell'avvio dello stesso;
7. nelle aree di transito interne all'Università, si attenga alle disposizioni di viabilità interna controllando la velocità, rispettando la segnaletica ed evitando il parcheggio fuori dagli spazi previsti (si rammenta che è assolutamente vietato parcheggiare davanti alle uscite di sicurezza, in corrispondenza dei percorsi di esodo, di fronte agli attacchi idrici motopompa dei VVF ed alle porte dei quadri/cabine elettriche);
8. segnali al RUP ed al Servizio di Prevenzione e Protezione della stazione appaltante tutti gli infortuni eventualmente occorsi ai propri dipendenti impegnati all'interno dell'Università;
9. si impegni a rispettare tutte le procedure interne dell'Università (eventualmente allegate);
10. si impegni a comunicare qualsiasi tipo di variazione rispetto alle condizioni di lavoro descritte, concordando l'eventuale revisione del presente DUVRI (Qualora la ditta appaltatrice variesse le condizioni di lavoro senza darne opportuna e tempestiva comunicazione, essa si assume tutte le responsabilità civili e penali che ne conseguono).

PRESCRIZIONI E LIMITAZIONI

1. **Divieto** di intervenire sulle prove o lavorazioni in atto;
2. **Divieto** di accedere ai locali ad accesso autorizzato se non specificatamente autorizzati dal responsabile della struttura con apposita autorizzazione nella quale sono indicate le misure di prevenzione e protezione;
3. **Divieto** di rimuovere o manomettere in un alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti o macchine;
4. **Divieto** di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
5. **Divieto** di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
6. **Divieto** di accedere, senza specifica autorizzazione, all'interno di cabine elettriche o di altri luoghi ove esistono impianti o apparecchiature elettriche in tensione;
7. **Divieto** di permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro;
8. **Divieto** di apportare modifiche, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti senza preventiva autorizzazione dell'Università.
9. **Divieto** di usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
10. **Obbligo** di rispettare i divieti e le limitazioni della segnaletica di sicurezza;
11. **Obbligo** di richiedere l'intervento del Direttore dei Lavori, in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi specifici;
12. **Obbligo** di rispettare scrupolosamente i cartelli di norma monitori affissi all'interno delle strutture aziendali;
13. **Obbligo** di usare i mezzi protettivi individuali e, ove espressamente previsto, anche gli otoprotettori;



14. **Obbligo** di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
15. **Obbligo** di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).

VERIFICHE

L'Università in ottemperanza all'obbligo di coordinamento impostole dalla legge, effettuerà attraverso sopralluoghi di verifica svolti dai propri servizi (Direzione Lavori e/o Servizio di prevenzione e protezione.) idonei *audit* atti a certificare l'osservanza delle prescrizioni sottoscritte dal contraente. Eventuali inadempienze ricadranno tra le more previste dal CSA.

AGGIORNAMENTO ED ESECUTIVITA' DEL D.U.V.R.I.

+

Il DUVRI è un documento dinamico, le cui indicazioni/prescrizioni preliminari stabilite verranno eventualmente integrate nel corso della prima riunione di cooperazione e coordinamento sulla base delle informazioni che verranno fornite dalla ditta appaltatrice. Con la sottoscrizione da parte della stessa ditta il DUVRI diventerà esecutivo e qualsiasi modifica dovrà essere condivisa dalle parti.

I riscontri documentali (verbali di coordinamento, ecc.) dovranno essere allegati al DUVRI.

PROCEDURE

L'appaltante ha facoltà di presentare proposte di integrazione del presente documento nel caso ritenga di poter meglio garantire la sicurezza del lavoro sulla base della propria esperienza. Queste integrazioni non potranno influire sui costi della sicurezza.

PREVENZIONE INCENDI

Al segnale di allarme il personale esterno deve:

- 1) interrompere il lavoro;
- 2) disinserire elettricamente le varie macchine ed attrezzature utilizzate;
- 3) mettere in condizioni di sicurezza gli ambienti di lavoro e le attrezzature utilizzate;
- 4) allontanarsi dai locali seguendo le indicazioni delle squadre di emergenza.

Se alcuni lavoratori esterni sono stati designati quali addetti alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva, dopo aver interrotto il loro lavoro, essi devono raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze per tutti i possibili ed eventuali supporti.

Nel caso in cui l'incendio sia localizzato nel suo luogo di lavoro, dopo aver dato l'allarme, deve interrompere immediatamente l'attività lavorativa in essere e, se competente ed in possesso di idoneo addestramento e formazione, eseguire gli interventi di lotta attiva agli incendi da lui valutati necessari.

EVACUAZIONE

Al segnale di allarme il personale esterno deve:

- 1) interrompere il lavoro;
- 2) disinserire elettricamente le varie macchine ed attrezzature utilizzate;
- 3) mettere in condizioni di sicurezza gli ambienti di lavoro e le attrezzature utilizzate;
- 4) allontanarsi dai locali seguendo le indicazioni delle squadre di emergenza.

Se alcuni lavoratori esterni sono stati designati quali addetti alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva essi, dopo aver interrotto il loro lavoro, devono raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze per tutti i possibili ed eventuali supporti.



PRIMO SOCCORSO

Al segnale di allarme il personale esterno deve attenersi alle disposizioni che verranno impartite dal Coordinatore per le emergenze.

Al segnale di allarme il personale esterno se designato quale addetto alla gestione delle emergenze in aiuto alle squadre interne presenti nell'unità produttiva, dopo aver interrotto il suo lavoro, deve raggiungere immediatamente il luogo di ritrovo designato e mettersi a disposizione del Coordinatore delle Emergenze per tutti i possibili ed eventuali supporti.

Nel caso che l'incidente sia avvenuto nel suo luogo di lavoro, dopo aver dato l'allarme, deve interrompere il suo lavoro e attendere l'arrivo dei soccorsi esterni e/o interni prestando, se competente ed in possesso di idoneo addestramento e formazione, tutta l'assistenza necessaria all'infortunato.