



UNIVERSITÀ
degli STUDI
di CATANIA

Unità Operativa Coordinamento attività e servizi Poli di Ateneo

ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE PER LA FORNITURA, TRASPORTO E
CONSEGNA DI REAGENTI E MATERIALI DI CONSUMO PER I LABORATORI AD
ESCLUSIVO USO DIDATTICO E I LABORATORI DI RICERCA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI
STUDI DI CATANIA

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

IL RESPONSABILE TECNICO U.O.C.P.A.

dott. ing. Piergiorgio Ricci

I PROGETTISTI

dott.ssa Simona Grimaldi

sig. Anthony Musumarra

Catania, luglio 2021

Sommario

| | |
|--|----|
| TITOLO I – CONDIZIONI GENERALI DELL’ APPALTO | 3 |
| Art. 1 Finalità ed obiettivi | 3 |
| Art. 2 Definizioni..... | 3 |
| Art. 3 Oggetto dell’ Accordo Quadro, ammontare della fornitura | 3 |
| Art. 4 Criteri di aggiudicazione | 4 |
| Art. 5 Durata dell’ Accordo quadro..... | 4 |
| Art. 6 Requisiti di partecipazione e soggetti ammessi..... | 5 |
| Art. 6.1 Requisiti di ordine generale..... | 5 |
| Art. 6.2 Requisiti di idoneità professionale | 5 |
| Art. 6.3 Requisiti in ordine alla capacità economico-finanziaria | 5 |
| Art. 6.4 Requisiti in ordine alla capacità tecnica..... | 5 |
| Art. 7 Variazione delle prestazioni dell’ Accordo quadro | 6 |
| TITOLO II – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA..... | 6 |
| Art. 8 Caratteristiche tecniche prodotti..... | 6 |
| Art. 9 Modalità e tempi di consegna dei prodotti | 6 |
| Art. 10 Controlli quali/quantitativi sulle forniture..... | 7 |
| Art. 11 Adempimenti amministrativi e pagamenti | 8 |
| TITOLO III – DISPOSIZIONI RIGUARDANTI L’ AGGIUDICATARIO..... | 8 |
| Art. 12 Sicurezza | 8 |
| Art. 13 Accettazione della fornitura | 8 |
| Art. 14 Oneri ed obblighi..... | 9 |
| TITOLO IV – CLAUSOLE CONTRATTUALI..... | 9 |
| Art. 15 Normativa richiamata..... | 9 |
| Art. 16 Contratto - Stipulazione - Spese..... | 9 |
| Art. 17 Garanzie obbligatorie - cauzione..... | 9 |
| Art. 18 Penali..... | 10 |
| Art. 19 Condizioni generali, esecuzione, controllo | 10 |
| Art. 20 Sopravvenuta disponibilità di convenzioni CONSIP | 11 |
| Art. 21 Subappalto..... | 11 |
| Art. 22 Risoluzione del contratto ente - disdetta contraente..... | 11 |

TITOLO I – CONDIZIONI GENERALI DELL’APPALTO

Art. 1 Finalità ed obiettivi

Nel contesto della programmazione 2021/2023 il piano integrato della performance attenziona gli aspetti legati alla “performance organizzativa-gestionale” ed in particolare al miglioramento dell’efficienza e dell’efficacia dei servizi a supporto delle attività didattiche e di ricerca, nel rispetto della sostenibilità e dell’equilibrio economico-finanziario dell’Ateneo.

In tale quadro, il presente Capitolato contiene le norme e le modalità di partecipazione della procedura di gara per l’affidamento, tramite Accordo quadro con unico operatore, della fornitura, trasporto e consegna dei reagenti e dei materiali di consumo da fornire ai laboratori ad esclusivo uso didattico dell’Università degli Studi di Catania per lo svolgimento delle relative attività didattiche curriculari di laboratorio e dei materiali di consumo e dei reagenti di base per i laboratori di ricerca dell’Università degli Studi di Catania.

Art. 2 Definizioni

Nell’ambito del presente capitolato si intende per:

- “Stazione appaltante” o “S.A.”: l’Università degli Studi di Catania,
- “Impresa” o “I.A.”: L’impresa o il Raggruppamento temporaneo di Imprese risultata/o aggiudicataria/o dell’appalto,
- “capitolato speciale di appalto” o “capitolato” o “CSA”: il presente documento, comprensivo di tutti gli allegati tecnici.

Art. 3 Oggetto e ammontare dell’Accordo Quadro

L’Accordo quadro avente per oggetto quanto indicato nell’art.1 è organizzato in 5 lotti, di cui agli elenchi allegati al presente capitolato (Elenco prezzi lotto 1, Elenco prezzi lotto 2, Elenco prezzi lotto 3, Elenco prezzi lotto 4 e Elenco prezzi lotto 5), suddivisi in funzione della categoria merceologica di appartenenza dei prodotti.

| | |
|---------|--|
| Lotto 1 | Reagenti chimici |
| Lotto 2 | Reagenti per genomica, proteomica e signaling |
| Lotto 3 | Reagenti per colture cellulari e microbiologia |
| Lotto 4 | Prodotti per uso farmaceutico/cosmetico |
| Lotto 5 | Materiali di Consumo |

Il proposto Accordo quadro avrà una durata di 4 anni e pertanto l’ammontare massimo complessivo, presunto e non garantito, posto a base di gara ammonta a € 1.634.978,00 oltre I.V.A. ed è suddiviso nei 5 lotti secondo la seguente tabella:

| SERVIZIO | IMPORTO A BASE D'ASTA PER 4 ANNI (IVA ESCLUSA) | IMPORTO TOTALE (IVA INCLUSA) |
|----------|---|---------------------------------|
| LOTTO 1 | € 262.548,00 | € 320.308,56 |
| LOTTO 2 | € 326.992,00 | € 398.930,24 |
| LOTTO 3 | € 99.010,00 | € 120.792,20 |
| LOTTO 4 | € 7.804,00 | € 9.520,88 |
| LOTTO 5 | € 938.624,00 | € 1.145.121,28 |

Il valore effettivo dell'Accordo quadro si determinerà sulla base delle prestazioni concretamente richieste e fornite nel corso dell'esecuzione del rapporto contrattuale. L'Aggiudicatario, pertanto, non avrà diritto ad alcun compenso o indennità oltre al corrispettivo maturato per le prestazioni effettivamente eseguite, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora le quantità ordinate, al termine della fornitura, risultassero diverse da quelle preventivate nei documenti allegati.

Art. 4 Criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta per come previsto dall'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio del minor prezzo rispetto al valore posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera (b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, poiché trattasi di forniture di prodotti con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato di riferimento.

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto e sarà effettuata a favore del prezzo totale più basso offerto per lotto, previa verifica della rispondenza degli articoli proposti ai requisiti minimi richiesti.

È facoltà della Stazione appaltante procedere all'affidamento anche in caso di una sola offerta valida, ovvero di non affidare affatto in caso in cui siano ravvisate insufficienti condizioni di praticabilità del progetto o l'offerta economica non sia ritenuta congrua. In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione richiesta per la partecipazione alla gara si applica la procedura prevista dall'art.83 comma 9) del Codice.

Trattandosi, a norma dell'art. 26 del D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii., di mere forniture, non aggravate da rischi particolari, non è richiesta la redazione di apposito DUVRI e non vi sono oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Art. 5 Durata dell'Accordo quadro

La durata della fornitura è di anni 4 (quattro) dalla data di stipula del contratto.

Qualora richiesto dalla Stazione Appaltante, l'appaltatore si obbliga a dare avvio alla fornitura anche anticipatamente, nelle more della stipula dell'Accordo quadro, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 comma 8 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Alla scadenza dell'Accordo, il rapporto si intenderà risolto di diritto senza obbligo di disdetta. In ogni caso l'aggiudicatario dovrà espletare ogni adempimento anche successivo alla scadenza dell'Accordo, fornendo i materiali ordinati entro la data di scadenza dell'accordo stesso e non ancora consegnati.

Art. 6 Requisiti di partecipazione e soggetti ammessi

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

6.1 Requisiti di ordine generale

Non sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti nei cui confronti sussiste una o più delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese i requisiti di cui all'articolo sopra citato devono essere posseduti in proprio da ciascuna Impresa partecipante.

6.2 Requisiti di idoneità professionale

I soggetti concorrenti devono essere in possesso del seguente requisito, da attestarsi attraverso le dichiarazioni da prodursi in sede di gara:

- iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Tale requisito dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppane, consorziate/consorziate o GEIE.

6.3 Requisiti in ordine alla capacità economico-finanziaria

I soggetti concorrenti devono possedere due referenze bancarie documentate da idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D.lgs. n. 385/1993.

6.4 Requisiti in ordine alla capacità tecnica e professionale

Per ogni lotto oggetto della presente procedura, i soggetti concorrenti devono dimostrare l'esecuzione nel triennio 2019/2021 di forniture analoghe a quelle oggetto del singolo lotto di gara cui si intende partecipare, di importo complessivo minimo pari all'importo posto a base di gara.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di forniture prestate a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

In caso di forniture prestate a favore di committenti privati, mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo il requisito di cui al presente punto deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria e la restante misura cumulativamente dalle mandanti.

Inoltre, i soggetti concorrenti devono essere in possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015. Il certificato dovrà riportare i riferimenti attinenti alla validità della certificazione in termini di: data emissione del certificato, data di emissione corrente e data di scadenza.

Art. 7 Variazione delle prestazioni dell'Accordo quadro

Inoltre, qualora si verifichi la necessità di fornire tipologie di prodotti diversi da quelli indicati specificatamente nel presente capitolato tecnico, l'impresa aggiudicataria si rende disponibile a fornirle al prezzo che verrà concordato per iscritto dalle parti. Nello specifico, su richiesta del direttore per l'esecuzione del contratto, la ditta dovrà inviare apposito preventivo riportante i prezzi unitari dei prodotti oggetto della richiesta suddetta. Il prezzo unitario, a cui verrà applicato il ribasso indicato in sede di offerta, verrà valutato dal RUP. Qualora il prezzo verrà ritenuto congruo, il RUP, tramite apposito ordine di servizio, ordinerà l'esecuzione del servizio.

L'Ente si riserva la facoltà di richiedere preventivi anche a terzi e decidere a suo insindacabile giudizio l'affidamento del servizio stesso.

Si chiarisce che l'introduzione di nuovi prodotti non altera l'importo complessivo originario del contratto.

TITOLO II – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Art. 8 Caratteristiche tecniche prodotti

I prodotti offerti dovranno possedere le caratteristiche tecniche indicate negli allegati “Elenco prezzi lotto 1”, “Elenco prezzi lotto 2”, “Elenco prezzi lotto 3”, “Elenco prezzi lotto 4” e “Elenco prezzi lotto 5” e dovranno essere rispondenti alle vigenti disposizioni legislative nazionali e comunitarie in materia, nonché essere conformi ai relativi requisiti di Legge in merito alla marcatura CE (D. Lgs. n.332\2000), ove prevista, ed a quanto disposto dal D. Lgs. n. 81\2008 e dal D.Lgs. 106\2009.

I prodotti offerti dovranno, altresì, essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene alle autorizzazioni alla produzione, all'importazione, alla commercializzazione; a quanto previsto dall'art.76 del Dlgs. 81/08 e alle norme comunitarie vigenti.

Le caratteristiche tecniche dei prodotti dovranno essere fornite in supporto informatico in fase di aggiudicazione definitiva.

Art. 9 Modalità di consegna dei prodotti

Richiesta:

Le richieste avverranno attraverso singoli contratti attuativi da parte della Stazione Appaltante di seguito chiamati “ordini” e verranno anticipate dal D.E.C. per dare la possibilità all'impresa aggiudicataria di potersi organizzare in tempi brevi.

Consegna:

- *Tempistica*

L'impresa aggiudicataria dovrà effettuare le forniture richieste tassativamente entro e non oltre 20 (venti) giorni lavorativi dalla richiesta, onde l'applicazione delle penali di cui all'art. 18 – Penali per le ipotesi di ritardo.

- *Sedi di consegna:*

Il singolo “ordine” potrà riguardare di volta in volta una o più strutture dell’Ateneo di Catania. Nel periodo di esecuzione del contratto il numero delle stesse sedi di consegna potrà subire variazioni, in quanto l’Amministrazione si riserva la facoltà di rendere inoperante il contratto per quelle sedi che non dovessero più essere di competenza dell’Università degli Studi di Catania o parimenti di estendere il contratto ove si desse luogo all’istituzione od all’assunzione di nuove competenze. Per ogni sede di consegna sarà indicato un referente per il ricevimento del materiale.

- *Documenti:*

I prodotti forniti dovranno essere accompagnati da:

- Schede di sicurezza (ove previste dalla legislazione) aggiornate e rispondenti alle normative vigenti redatte in Lingua italiana;
- Documento di trasporto, tassativamente almeno in duplice copia, una delle quali, firmata dall’addetto alla ricezione delle merci, sarà restituita alla Ditta quale ricevuta.

Il documento di trasporto dovrà obbligatoriamente riportare:

- 1) luogo di consegna della merce;
- 2) data e numero d’ordine;
- 3) indicazione del prodotto inviato con relativa quantità;
- 4) intervallo di temperatura che deve essere garantito durante il trasporto, oppure l’attestazione che la temperatura é ininfluenza al fine del mantenimento delle caratteristiche del prodotto.

In mancanza di tali dati, non saranno accettati reclami da parte del fornitore qualora la merce venisse respinta.

- *Orari:*

Le consegne dovranno essere effettuate dal lunedì al venerdì all’interno della fascia oraria compresa tra le ore 8:30 e le ore 13:30, compatibilmente con l’attività lavorativa del personale preposto a seguire le operazioni di consegna/ricezione delle merci.

- *Caratteristica del Servizio di consegna:*

La consegna dovrà avvenire presso il deposito di stoccaggio presente nella sede di consegna, qualunque sia il piano nel quale lo stesso è posizionato. L’Amministrazione non fornirà personale di manovalanza per le operazioni di movimentazione e carico dei materiali dal mezzo di consegna.

Art. 10 Controlli quali/quantitativi sulle forniture

Le forniture dovranno corrispondere alle quantità richieste. Eventuali eccedenze in più non autorizzate non saranno riconosciute e, pertanto, non pagate.

Le forniture devono essere effettuate secondo i requisiti qualitativi previsti dal presente capitolato speciale, e da tutte le norme di Legge vigenti in materia.

I prodotti dovranno avere, al momento della consegna una validità residua di almeno $\frac{3}{4}$ dell’intera validità.

Agli effetti del collaudo qualitativo, la firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera il fornitore dal rispondere di eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'immissione del prodotto al consumo.

Qualora a seguito di tali accertamenti risultasse che la merce consegnata non è rispondente ai requisiti richiesti, essa non sarà accettata. In tal caso, la merce verrà restituita alla Ditta che sarà tenuta a ritirarla a sue spese e sostituirla con altra avente i requisiti richiesti nel più breve tempo possibile, e comunque non oltre 7 giorni dalla comunicazione di merce difforme dalla richiesta di consegna.

Mancando o ritardando la Ditta ad uniformarsi a tale obbligo, l'Amministrazione procederà all'acquisto della merce non accettata presso altro fornitore, addebitando alla Ditta l'eventuale maggior prezzo pagato rispetto a quello risultante dall'aggiudicazione, oltre all'applicazione della penale prevista.

La merce non accettata resta a disposizione della Ditta a suo rischio e dovrà essere ritirata senza indugio dalla stessa.

Art. 11 Adempimenti amministrativi e pagamenti

L'impresa aggiudicataria della fornitura deve redigere ad ogni "ordine" uno specifico "documento di trasporto", come già descritto all'art. 9 redatto per ogni sede di consegna, firmato per ricevuta dal responsabile incaricato dal Direttore del Dipartimento o dal Dirigente di Area, o persona da lui incaricata per il ritiro, con firma leggibile e controfirmato dal personale della ditta incaricato di interfacciarsi con l'Amministrazione Universitaria a conferma dell'avvenuta consegna.

La copia del "documento di trasporto" dovrà essere inviata all'ufficio di Direzione dell'esecuzione del contratto, unitamente alla fattura pro-forma entro il mese successivo dall'avvenuta consegna al fine di consentire all'Amministrazione di assolvere ai propri obblighi in accordo con le vigenti disposizioni di legge.

TITOLO III – DISPOSIZIONI RIGUARDANTI L'AGGIUDICATARIO

Art. 12 Sicurezza

L'impresa aggiudicataria è tenuta al rispetto del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. in materia di sicurezza e, dove necessario, dovrà intervenire con personale appositamente formato in materia, dotato dei necessari DPI e munito di cartellino di riconoscimento.

Art. 13 Accettazione del contratto

Nell'accettare la fornitura, l'assegnatario dichiara:

- di aver valutato adeguatamente quanto da eseguire;
- di aver letto la documentazione di gara e di accettarne prescrizioni, condizioni ed oneri;
- di possedere personale, mezzi, attrezzature e materiali adeguati per la perfetta esecuzione della fornitura.

L'Amministrazione, per necessarie e motivate esigenze, senza che il contraente possa pretendere compensi od indennizzi, oltre il corrispettivo dovuto, potrà:

- introdurre in contratto le variazioni che riterrà opportune, nell'interesse generale dello stesso.
- disporre la temporanea sospensione del lavoro;
- risolvere il contratto, anche prima della scadenza, per gravi e motivate esigenze

Art. 14 Oneri ed obblighi

Sono a carico del contraente, salvo quanto già stabilito nel Capitolato, gli oneri e gli obblighi di seguito elencati:

- disponibilità di risorse umane adeguate e necessarie per numero e qualità;
- disponibilità di mezzi d'opera, attrezzature, materiali necessari;
- disponibilità di un responsabile in grado di seguire la buona esecuzione del lavoro e di tenere i necessari contatti con l'Amministrazione fino ad ultimazione contratto;
- adozione di provvedimenti e cautele necessarie per evitare danni ai beni pubblici e privati;
- osservanza della normativa sulla sicurezza e l'igiene relativamente ai rischi specifici connessi al servizio espletato nonché adozione delle misure di prevenzione;
- osservanza della normativa su assunzione, retribuzione, previdenza ed assistenza, assicurazione, sicurezza dipendenti e collaboratori.

Il contraente è altresì responsabile, in solido, dell'osservanza delle norme anzidette anche nei confronti del personale dipendente di eventuali subappaltatori.

TITOLO IV – CLAUSOLE CONTRATTUALI

Art. 15 Normativa richiamata

La fornitura oggetto della presente gara dovrà essere, in tutto, conforme alle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia, attualmente in vigore nella UE e in Italia o che vengano emanati in corso d'opera, anche relativamente agli eventuali aspetti e particolari non riportati nel presente Capitolato.

In particolare per la vigente normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro ci si riferisce al D.Lgs.81/2008 e ss.mm.ii.

Art. 16 Contratto - Stipulazione - Spese

A tutela dell'Amministrazione e ai sensi di legge, l'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle eventuali verifiche sulla 1^a classificata, relativamente a: requisiti di partecipazione dichiarati in gara e validità e congruità dell'offerta.

Sono a carico del contraente le eventuali spese inerenti e conseguenti alla stipula contrattuale. Sono, inoltre, a carico tutti gli oneri e obblighi di contratto.

Sono a carico dell'Amministrazione soltanto il corrispettivo di contratto e quanto per legge spettante.

Art. 17 Garanzie obbligatorie - cauzione

Le ditte concorrenti dovranno presentare, a corredo dell'offerta, garanzia provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo a base di gara, per singolo lotto, con le modalità di cui all'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016. La garanzia prestata dall'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; con riferimento ai concorrenti non aggiudicatari la garanzia verrà svincolata entro i termini previsti dall'art. 93 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

La garanzia provvisoria deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La Stazione appaltante si riserva, nel corso della procedura, di chiedere il rinnovo della garanzia provvisoria, fino ad un massimo di ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione; a tal fine l'offerta deve

essere corredata anche di una dichiarazione di impegno, da parte del garante, al suddetto rinnovo a seguito di semplice richiesta da parte della Stazione appaltante.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a costituire garanzia fideiussoria, a titolo di garanzia definitiva, nella misura e con le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016. La mancata costituzione della garanzia definitiva entro il termine assegnato dalla Stazione appaltante determina la decadenza dell'affidamento, l'acquisizione della garanzia provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria. La garanzia definitiva è svincolata e restituita al contraente solo a conclusione del rapporto, dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali. Le garanzie prestate mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa devono prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima, previa semplice richiesta scritta della Stazione appaltante, entro quindici giorni dalla stessa.

Art. 18 Penali

Per ogni giorno di ritardo oltre il tempo minimo previsto nell'esecuzione del singolo "ordine" o nella sostituzione di merce considerata difforme e non accettata, l'Amministrazione applicherà una penale compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, fino ad un importo massimo, per tutta la durata dell'Accordo quadro, del 10% dell'importo netto contrattuale previsto.

Nel caso in cui i ritardi, di qualunque genere e natura, dovessero ripetersi per tre volte anche non consecutive, l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la fornitura (risoluzione), per colpa della Ditta fornitrice, provvedere all'incameramento della cauzione definitiva senza alcuna procedura giudiziaria, nonché di richiedere alla Ditta inadempiente il risarcimento per il maggior danno eventualmente subito, sempre che il ritardo non sia dovuto a causa di forza maggiore od altro avvenimento eccezionale che la Ditta dovrà, perentoriamente, comprovare e documentare per iscritto, e fermo restando l'applicazione della penale di cui sopra.

L'Amministrazione in caso di ritardo potrà provvedere, senza bisogno di diffida o di qualsiasi atto formale, all'acquisto del materiale su piazza con addebito dell'eventuale maggiore spesa alla Ditta inadempiente, fermo restando l'applicazione della sanzione di cui sopra.

Art. 19 Condizioni generali, esecuzione, controllo

L'Amministrazione, per mezzo dei propri dipendenti incaricati, procederà sempre all'accertamento della qualità dei materiali forniti e di eventuali segnalazioni di disservizio comunicate dagli utilizzatori degli stessi.

La fornitura è compensata a misura, con i prezzi unitari previsti e onnicomprensivi di tutta l'esecuzione secondo contratto.

Con il corrispettivo contrattuale stabilito, sono inoltre compensati:

- gli obblighi ed oneri generali e speciali contenuti nel contratto;
- gli obblighi ed oneri che, se pur non esplicitamente richiamati, devono intendersi come insiti e consequenziali all'esecuzione e, comunque, di ordine generale e necessari a fornire la fornitura stessa compiuta in ogni sua parte e nel termine fissato.

Art. 20 Sopravvenuta disponibilità di convenzioni CONSIP

L'Ente si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni CONSIP che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'affidatario nel caso in cui il contraente non sia disposto ad una revisione del prezzo in conformità a dette iniziative. Il recesso diverrà operativo previo invio di apposita comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

In caso di recesso verranno pagate al fornitore le prestazioni già eseguite ed il 10% di quelle non ancora eseguite.

Art. 21 Subappalto

La Stazione Appaltante ritiene che tutte le prestazioni oggetto dell'appalto siano subappaltabili. L'eventuale subappalto di attività, lavorazioni e servizi oggetto della fornitura non inficia la capacità della ditta aggiudicataria di garantire il corretto e coordinato adempimento unitario di tutte le attività oggetto dell'appalto.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti delle forniture e dei servizi che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice degli Appalti; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il subappaltatore deve essere qualificato nella relativa categoria e non devono sussistere a suo carico motivi di esclusione di cui all'articolo 80.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Art. 22 Risoluzione del contratto ente - disdetta contraente

Il contratto perderà la sua efficacia nei seguenti casi:

- in caso di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario, o prosegua la sua attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisce per conto dei suoi creditori, oppure entri in liquidazione;
- allorché si manifesti qualunque altra incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;
- qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- allorché sia stata pronunciata una sentenza definitiva per un reato che riguardi il comportamento professionale della Ditta aggiudicataria, ivi compresa la violazione dei diritti di brevetto;
- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dalla Ditta aggiudicataria nel corso della procedura di gara ovvero, nel caso in cui vengano meno i requisiti minimi richiesti per la regolare esecuzione del contratto;
- l'aggiudicataria ceda il contratto;
- si verifichino le condizioni di cui all'art. 18 del presente capitolato.

L'amministrazione ha altresì la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 del codice civile, previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni, decorsi inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- la Ditta non esegua la fornitura in modo strettamente conforme alle disposizioni del contratto di appalto;

- la Ditta si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto, dopo l'applicazione delle penalità;
- la Ditta rifiuti o trascuri di eseguire gli ordini impartiti dalla D.E.C.

In caso di risoluzione del contratto per una delle suindicate cause l'Università degli Studi di Catania incamererà a titolo di penale e di indennizzo l'intera cauzione definitiva prestata, salvo il risarcimento del maggior danno, nessuno escluso, per l'affidamento a terzi della fornitura.