



## CAPITOLATO D'APPALTO SERVIZIO TRASPORTO STUDENTI CON DISABILITÀ

*Servizi ricompresi nell'allegato IX del Codice dei Contratti.*

### Art. 1

#### (Oggetto dell'appalto)

Il presente capitolato regola gli oneri generali e particolari inerenti il rapporto tra l'Amministrazione e l'appaltatore individuato in relazione all'affidamento del servizio trasporto degli studenti dell'Università di Catania con disabilità motoria e/o con disabilità.

Il servizio oggetto del presente appalto rientra tra quelli classificati nell'allegato IX - Servizi di cui agli articoli 140, 142, 143 e 144 del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.).

Il servizio consiste nel trasporto andata e ritorno, esclusivamente per il tragitto dal luogo di partenza (domicilio e/o residenza, altro) alle sedi universitarie dell'Ateneo ubicate nel territorio comunale in favore degli studenti universitari con disabilità che, a motivo delle loro condizioni psico-fisiche hanno difficoltà oggettive al raggiungimento delle strutture universitarie.

### Art.2

#### (Durata dell'appalto)

La durata dell'appalto è fissata in 12 mesi (anno solare 1.1.2017-31.12.2017); il servizio potrà subire una sospensione in connessione alla sospensione delle attività didattiche.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per la medesima durata previo accertamento della sussistenza delle ragioni di convenienza e approvazione degli organi competenti dell'Università, e di accettazione da parte della ditta.

### Art. 3

#### (Valore dell'appalto)

L'importo presunto dell'appalto è di €. 24.425,00, oltre €. 488,50 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA. La percentuale di ribasso offerta verrà applicata ai valori unitari espressi nella tabella (colonna A) parte integrante del presente capitolato, riportante il costo unitario chilometrico distinto per le due tipologie di trasporto: urbano ed extraurbano. I costi chilometrici offerti in sede di gara, decurtati dall'unica percentuale di ribasso, costituiscono i riferimenti per il calcolo periodico delle prestazioni di trasporto urbano e extraurbano.

I relativi oneri per il personale assumono carattere di spesa incomprimibile, non soggetta ad alcun ribasso. L'IVA nella misura dovuta resta a carico dell'Università. L'appalto verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, secondo il criterio del minor prezzo.

Il servizio di trasporto (urbano/extraurbano), potrà concretizzarsi in trasporti continuativi, saltuari e/o occasionali per un totale di circa Km 39.220 (di cui circa Km. 6.808 tratte urbane e Km. 32.412 tratte extraurbane) annui a favore di un numero presunto di circa 20/25 utenti.

L'indicazione del numero di utenti e le tratte A/R verranno fornite dal CiNAP, sulla base dell'effettivo numero degli studenti richiedenti il servizio e delle loro specifiche necessità nel corso dell'anno. Pertanto tale monte chilometrico complessivo annuo è indicativo e potrà subire un





aumento, nei limiti consentiti dalle norme, oppure una diminuzione sino alla metà del numero di chilometri complessivamente stimato (Km. 19.610).

In tal caso il CInAP, si riserva la facoltà di prorogare la durata del contratto sino al raggiungimento del monte chilometrico indicato al precedente comma 3, agli stessi prezzi, patti e condizioni e previa valutazione positiva del servizio prestato dall'affidatario

### Art. 4

#### Modalità di esecuzione del servizio

Le prestazioni di cui sopra dovranno essere svolte in favore degli utenti indicati dal CInAP e si svolgeranno per sei giorni la settimana, di norma nei giorni non festivi, secondo le specifiche istruzioni degli Uffici del CInAP e potranno essere svolte sia in orario antimeridiano, che in orario pomeridiano.

Il servizio dell'autista/accompagnatore comprende l'ausilio agli utenti nella salita e nella discesa dal mezzo, l'allacciamento delle cinture di sicurezza, il posizionamento e l'ancoraggio delle carrozzine. L'accesso al servizio verrà coordinato dal CInAP al quale spetta il compito di valutare e conseguentemente predisporre il piano di assistenza al trasporto individualizzato.

Prima dell'avvio del servizio, l'appaltatore è obbligato ad individuare un recapito organizzativo presso il quale attiva un collegamento telefonico, indirizzo mail e fax in funzione permanente per tutto il periodo e l'orario di funzionamento dei servizi.

Presso il recapito:

a) sono assicurate le tempestive sostituzioni degli addetti e l'attivazione degli interventi di emergenza che dovessero rendersi necessari;

b) sono indirizzate le comunicazioni e le richieste di informazioni o interventi che l'Amministrazione intenda far pervenire all'appaltatore, salva diversa soluzione operativa prospettata dallo stesso in termini di migliore funzionalità e medesima garanzia.

L'appaltatore individua un responsabile del servizio affidato, che risponda dei rapporti contrattuali con l'Amministrazione e che rappresenti per l'Amministrazione il riferimento per tutto quanto attiene l'organizzazione del servizio.

L'appaltatore si impegna altresì a provvedere alla rilevazione e compilazione dei dati e delle prestazioni richieste anche in formato elettronico.

### Art.5

#### Caratteristica dei mezzi

Il servizio di trasporto dovrà essere espletato con automezzi idonei, a disposizione dell'appaltatore, immatricolati secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasporto pubblico e omologati per il trasporto di persone con disabilità. Gli automezzi inoltre dovranno garantire il massimo confort per l'utente trasportato, sia per gli allestimenti interni che per il sistema di condizionamento per il periodo estivo ed invernale. I mezzi dovranno essere dotati di motore a basso inquinamento adeguati alle norme europee, secondo le vigenti normative.

### Art. 6

#### Risorse umane impegnate nell'esecuzione del servizio

L'appaltatore provvede all'esecuzione del servizio di trasporto con risorse umane qualificate e in possesso dei requisiti di idoneità adeguati, di valida patente di guida di categoria corrispondente all'automezzo usato.



L'appaltatore, in corrispondenza con l'inizio del contratto, fornisce l'elenco nominativo degli addetti che impiegherà nei servizi; sono fatte salve le sostituzioni necessarie per cause di forza maggiore con personale le cui caratteristiche professionali e di esperienza siano del tutto corrispondenti a quelle delle risorse umane indicate nell'elenco.

La sostituzione è consentita solo per ipotesi residuali, in quanto deve essere assicurata tendenzialmente la continuità del personale impegnato nel servizio, essendo questa continuità un valore qualitativo fondamentale per il benessere psicologico degli studenti accompagnati.

Le risorse umane impegnate dall'appaltatore nella realizzazione delle attività oggetto del presente appalto sono tenute ad osservare diligentemente gli oneri e le norme previste dalla normativa di riferimento e dal presente capitolato, nonché ad osservare il segreto professionale, ad attuare gli indirizzi indicati dall'Amministrazione, a rispettare gli orari di servizio e ad esporre un cartellino identificativo.

L'appaltatore si impegna ad osservare tutte le disposizioni e ottemperare agli obblighi stabiliti dai contratti collettivi nazionale di lavoro, dalle leggi e dalle norme sindacali e assicurative; i conseguenti oneri previdenziali ed assicurativi sono a carico della ditta.

Se la ditta aggiudicataria è costituita in forma di cooperativa sociale, nel rispetto della normativa vigente e compatibilmente con il proprio statuto sociale e regolamento interno, può avvalersi di volontari ad integrazione e supporto dell'esecuzione del servizio, restando ferma l'osservanza degli obblighi assicurativi per la loro attività.

### Art. 7

#### Obblighi assicurativi

È a carico dell'appaltatore ogni onere assicurativo e previdenziale riguardante gli operatori impegnati per l'esecuzione del presente contratto.

È obbligo dell'appaltatore stipulare specifica polizza assicurativa per responsabilità civile (R.C.), comprensiva della Responsabilità Civile Verso Terzi (R.C.V.T.), con esclusivo riferimento al servizio in questione, con massimale per sinistro non inferiore ad € 5.000.000,00 e con validità non inferiore alla durata dell'appalto.

In alternativa alla stipulazione della polizza di cui al precedente comma 2, il prestatore di servizi potrà dimostrare l'esistenza di una polizza R.C., già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, deve produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio svolto per conto dell'Amministrazione, precisando lo stesso massimale per sinistro di cui al comma precedente.

Copia della polizza, specifica, o come appendice alla polizza esistente, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata all'Amministrazione, entro dieci (10) giorni dal ricevimento della comunicazione d'aggiudicazione, unitamente alla quietanza di intervenuto pagamento del premio.

Gli oneri derivanti da tale obbligo sono da intendersi compresi nel corrispettivo dell'appalto.

Eventuali infortuni o incidenti che dovessero verificarsi durante l'esecuzione del servizio ed occorsi all'utenza dovranno essere tempestivamente comunicati agli uffici del CInAP.

### Art. 8

#### Riservatezza

L'appaltatore si impegna a osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura acquisite nello svolgimento del servizio oggetto del capitolato. Le notizie relative



all'Università e/o agli studenti, venute a conoscenza del medesimo, in relazione all'esecuzione del contratto, non devono essere in alcun modo divulgate a terzi, né utilizzate a fini diversi da quelli contemplati nel capitolato.

L'appaltatore si obbliga, pena la risoluzione di diritto del contratto, a:

- porre in essere tutti gli adempimenti necessari per garantire la sicurezza, attiva e passiva, dei dati e la tutela della privacy degli studenti;
- non utilizzare e non cedere a terzi, per qualsivoglia ragione, i nominativi degli studenti fruitori del servizio ed i testi elaborati nell'ambito del servizio;
- rimuovere e cancellare, alla conclusione del contratto, tutti i dati acquisiti nello svolgimento del servizio;
- rispettare la normativa prevista in materia di trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.).

### Art. 9

#### Responsabile dell'esecuzione del contratto (REC)

Il CInAP nominerà un proprio Responsabile dell'esecuzione del contratto (di seguito REC), che provvederà, direttamente o coadiuvato da propri incaricati, a quanto segue:

- tenere i rapporti con l'appaltatore per tutto il periodo di esecuzione del servizio;
- vigilare sulla corretta esecuzione delle prestazioni;
- verificare periodicamente l'adeguatezza dei mezzi messi a disposizione del servizio;
- ricevere la documentazione periodicamente prodotta dall'appaltatore;
- riscontrare e validare le fatture emesse dall'appaltatore a fronte del servizio;
- procedere all'applicazione delle penali;
- fare richiesta agli uffici competenti di procedere alla risoluzione del contratto, quando ne ricorrano gli estremi;
- attestare al termine del contratto la regolare esecuzione delle prestazioni;
- provvedere al monitoraggio, alla valutazione ed alla verifica del servizio, con particolare riferimento agli indicatori di seguito elencati:
  - tempestività nell'attivazione delle prestazioni;
  - mantenimento dello stesso personale.
  - rilevazione della qualità percepita e livelli di soddisfazione, tramite la predisposizione di strumenti ad hoc.

### Art. 10

#### Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal contratto, il soggetto aggiudicatario è tenuto a prestare, prima della stipulazione del contratto, un deposito cauzionale definitivo stabilito nella misura del 10% dell'importo del contratto, fatti salvi gli aumenti percentuali previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. La cauzione dovrà essere costituita e sarà svincolata secondo quanto previsto dal citato art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'appaltatore ha l'obbligo di reintegrare la cauzione di cui l'Università abbia dovuto eventualmente valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.





## Art. 11

### Cessione dei crediti

La cessione del corrispettivo di appalto, vantato nei confronti dell'Università, può essere effettuata dall'appaltatore a banche o intermediari finanziari disciplinati dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti di impresa, così come previsto dall'art. 106 c. 13 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

## Art. 12

### Divieto di subappalto e di cessione del contratto

In ragione della particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto, è vietata ogni forma di cessione del contratto o di subappalto, anche parziale, dei servizi.

## Art. 13

### Corrispettivo e modalità di pagamento

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato con cadenza bimestrale posticipata previa emissione di regolari fatture elettroniche, successive alla verifica, da parte del REC, dell'attività svolta e della documentazione che l'appaltatore dovrà far pervenire presso questa sede per il dovuto riscontro.

Nelle somme che vanno corrisposte al soggetto sono comprese la retribuzione al personale e tutte le altre spese generali amministrative, previdenziali, assicurative, contabili e tecniche.

I pagamenti verranno disposti a mezzo mandati intestati al soggetto aggiudicatario entro 30 giorni dalla data di ricezione, previa verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

Per la fatturazione all'Università degli Studi di Catania, Partita I.V.A. 02772010878, l'appaltatore dovrà utilizzare i riferimenti di seguito indicati:

Codice Univoco Ufficio: UFYXIG

Riferimento Amministrazione: CINAP

Riportare gli estremi del servizio ed il CIG.

Ai fini del pagamento l'aggiudicatario deve comunicare gli estremi di un conto corrente bancario/postale dedicato, anche non in via esclusiva, alla gestione dei movimenti finanziari relativi alla commesse pubbliche, ai sensi e per gli effetti della legge 136/2010.

## Art. 14

### Risoluzione del contratto

L'Università potrà risolvere il contratto nelle seguenti ipotesi:

- a) qualora accerti che i comportamenti dell'appaltatore concretino grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali previste dal presente capitolato, tale da compromettere l'esatta esecuzione della prestazione dovuta. In questo caso l'Università formulerà la contestazione degli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni. Qualora tali controdeduzioni vengano valutate negativamente ovvero sia scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, l'Università disporrà la risoluzione del contratto incamerando la cauzione definitiva, salvo l'ulteriore risarcimento del danno;
- b) qualora l'appaltatore ritardi negligenemente e ripetutamente l'esecuzione del servizio;
- c) qualora le penali applicate raggiungano il limite massimo previsto dal successivo art. 15;





d) qualora l'appaltatore abbia proceduto a subappalto in qualsiasi forma, anche parziale. Più specificamente, nei casi previsti sub a) e b), l'Università intimerà, per iscritto, all'appaltatore di adempiere entro un termine che, salvo i casi di urgenza, non potrà essere inferiore a dieci giorni. Scaduto il termine assegnato, qualora l'inadempimento permanga, l'Università potrà procedere alla risoluzione del contratto incamerando la cauzione definitiva, salvo l'ulteriore risarcimento del danno.

Nei casi sub c) e d), la risoluzione opererà di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

## Art. 15

### Inadempienze e penali

L'Università applicherà la penale di Euro 100,00 per ognuna delle seguenti irregolarità:

- nel caso di interruzione del servizio senza giusta causa, una penale per ogni giorno solare di interruzione;
- reiterati ritardi da parte del personale incaricato dell'appaltatore rispetto agli orari stabiliti per le lezioni;

Se le irregolarità di cui sopra dovessero ripetersi entro il medesimo semestre i valori delle penali si raddoppieranno. Per ogni altro inadempimento contrattuale l'Università darà comunicazione scritta all'appaltatore, assegnando un termine congruo per la presentazione delle deduzioni e l'eliminazione dell'inadempienza. Nel caso in cui l'appaltatore non ottemperi entro il termine assegnato, ovvero fornisca motivazioni non idonee a giustificare l'inadempienza, l'Università applicherà per ogni giorno solare di ritardo una penale pari ad Euro 200,00.

Le suddette penali, comunque, non esonerano l'appaltatore dal risarcimento degli eventuali ulteriori danni provocati all'Università.

L'Università compenserà i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'appaltatore per i servizi prestati, ovvero, in difetto, si avvarrà della cauzione definitiva, senza necessità di diffida o ulteriore accertamento.

In tal caso la cauzione dovrà essere immediatamente reintegrata entro e non oltre il termine di 10 giorni solari a decorrere da quello della comunicazione dell'avvenuta riduzione.

Il mancato reintegro della cauzione entro il termine prescritto è causa di risoluzione del contratto, salvo il diritto dell'Università al risarcimento per il maggior danno.

Le penali saranno applicate entro il limite massimo del 10% dell'importo massimo a base di gara; raggiunto tale limite, l'Università procederà di diritto alla risoluzione del contratto.

Non si applicano le penali nel caso di ritardi o disfunzioni dovuti a cause di forza maggiore o caso fortuito.

## Art. 16

### Foro competente e rinvio

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al contratto e relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Catania.

Per quanto non sia specificamente contenuto nel presente Capitolato d'Appalto, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative.



TABELLA

SERVIZIO TRASPORTO STUDENTI DISABILI ANNO 2017				
TABELLA ELENCO PREZZI A BASE D'OFFERTA				
VOCE	U.M.	Colonna A COSTO KM SENZA SICUREZZA	Colonna B ONERI SICUREZZA PER KM NON SOGGETTI A RIBASSO	COSTO TOTALE A KM
Costo chilometrico trasporto urbano comprensivo di oneri per la sicurezza esclusa iva come per legge	Km	€ 0,9849	€ 0,0197	€ 1,0046
Costo chilometrico trasporto extraurbano comprensivo di oneri per la sicurezza esclusa iva come per legge	Km	€ 0,5467	€ 0,0109	€ 0,5576