



**All. D**

**FORNITURA DI ACQUA POTABILE E SERVIZI ACCESSORI DA DESTINARE AGLI UFFICI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA.**

**CIG: ZE31E349D3**

**SPECIFICHE TECNICHE E  
CONDIZIONI ESECUTIVE**

- 1) L'affidamento ha per oggetto la fornitura di acqua potabile e servizi accessori per gli uffici dell'Ateneo, distinta come appresso:
  - A) acqua potabile con caratteristiche organolettiche analoghe a quelle commercializzate e fornita mediante contenitori di capacità 18 litri (Boccioni in PET da 18L).
  - B) fornitura e collocazione di circa 75 dispenser (o quanto successivamente comunicato dalla stazione appaltante, con un range del 10% rispetto alla richiesta) e loro sanificazione con frequenza almeno trimestrale, oneri di manutenzione degli stessi e loro ritiro senza spese al momento della conclusione del contratto;
  - C) bicchieri di carta con capacità da 200 cl a corredo di ogni ordinativo di acqua potabile nella misura di 100 (cento) per ogni boccione;
  - D) servizio di trasporto e consegna presso le strutture dell'Università degli Studi di Catania;
- 2) L'Ufficio Economo, dell'Università degli Studi di Catania, provvederà ad inoltrare i vari ordinativi alla ditta aggiudicataria ognuno dei quali non sarà inferiore a n.6 boccioni. L'impresa dovrà consegnare la quantità ordinata entro 3 (tre) gg. naturali e consecutivi dal ricevimento dell'ordine a mezzo fax e/o PEC, tranne diverso accordo tra le parti. Il materiale dovrà essere consegnato franco di ogni spesa presso le strutture e gli indirizzi nella richiesta specificate, comunque tutte ubicate nella città. Il materiale dovrà a cura dell'Impresa essere sistemato secondo le opportune istruzioni che saranno date al momento della consegna. La ditta dovrà incaricare persona competente nel lavoro che mantenga i contatti con l'Economo sia per il buon andamento dell'appalto sia per le relative consegne.
- 3) All'atto della stipula del contratto la ditta aggiudicataria dovrà costituire una garanzia definitiva, ai sensi dell'art.103 del D. Lgs. 50/2016, sotto forma di cauzione o fideiussione. La cauzione garantisce l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dell'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, fatta salva ogni ulteriore azione per danni superiori al valore della garanzia.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_



- 4) La ditta, a fronte di ciascun ordinativo, dovrà emettere la relativa fattura, con l'indicazione delle quantità consegnate, corredata da copia della bolla di consegna e vistata dalla struttura destinataria della fornitura.  
Il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione delle fatture da parte di questa Amministrazione e previa verifica che la ditta sia in regola con i contributi previdenziali ed assistenziali (DURC).
- 5) La Ditta aggiudicataria è responsabile della qualità del prodotto fornito e si obbliga a rispettare rigorosamente le norme igieniche e sanitarie previste dalle vigenti normative in materia di confezionamento, stoccaggio e trasporto a destinazione.  
La Ditta aggiudicataria assume in proprio ogni responsabilità per infortuni o danni eventualmente subiti da parte di persone e/o di beni dell'amministrazione e/o di terzi. Resta quindi a completo carico dell'aggiudicatario il risarcimento degli eventuali danni arrecati.  
La Ditta aggiudicataria assume a suo carico tutti gli oneri inerenti all'assicurazione del proprio personale nonché ogni responsabilità in caso di danni diretti arrecati da detto personale alle persone ed alle cose sia dell'Università che di terzi.  
La Ditta aggiudicataria è obbligata ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

F.L.