



Università
di Catania

Uni
ct

UNITÀ OPERATIVA
RELAZIONI INTERNAZIONALI



Erasmus+

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI MOBILITA' ERASMUS AI FINI DI STUDIO VERSO PROGRAMME E PARTNER COUNTRIES (KA131) A.A. 2026/2027

DISPOSIZIONI FINANZIARIE



L'Ateneo s'impegna a valorizzare la diversità di genere e a garantire pari opportunità tra uomini e donne, adottando adeguate misure e interventi di prevenzione delle discriminazioni anche attraverso il linguaggio. Promuove, in linea con gli indirizzi ministeriali sull'uso del genere nel linguaggio amministrativo, il ricorso a formule linguistiche rispettose delle differenze di genere. L'uso nel presente bando del maschile per indicare i soggetti, gli incarichi e gli stati giuridici risponde a mere esigenze di leggibilità e di efficacia comunicativa del testo.

PREMESSA

I contributi saranno erogati ai beneficiari aventi diritto¹ nei limiti della disponibilità di cassa assegnata all'Unità Operativa Relazioni Internazionali (UORI).

Ai sensi dell'art 3.9 del [bando Erasmus Studio a.a. 2026/2027](#), ai fini dell'erogazione del **contributo Erasmus+**, dei **top up** per l'inclusione e del **contributo MUR** si procederà nel seguente modo:

- la prima parte, **pari al 90%** previa stipula dell'accordo istituto-studente ([accordo finanziario](#)) da sottoscrivere prima dell'avvio della mobilità e in rapporto al numero di giorni di mobilità ivi indicati. Il contributo verrà erogato su carta prepagata identificata da codice IBAN o su conto corrente intestato o cointestato che rientri nel [circuito SEPA](#);
- il **saldo del 10%**, qualora dovuto, sarà erogato dopo la presentazione del [Transcript of Records](#) rilasciato dall'ente ospitante e la [compilazione dell'online EU — survey](#).

Il contributo finanziario è calcolato secondo le regole di finanziamento indicate nella Guida del programma Erasmus+ call 2026 e nelle relative [Disposizioni nazionali](#).

Ai sensi dell'art. 4.3 del **bando su richiamato**, al termine della mobilità e della procedura di riconoscimento dell'attività formativa sostenuta all'estero, UniCT verificherà l'effettiva permanenza all'estero sulla base della documentazione rilasciata dall'Ente ospitante (Transcript of Records) e il numero di CFU registrati in carriera per mobilità internazionale o la documentata attività di preparazione della tesi o di formazione.

I contributi ricevuti sono soggetti all'obbligo di restituzione totale o parziale in caso di:

- rinuncia al periodo di mobilità (restituzione dell'intero importo);
- soggiorno inferiore al periodo minimo obbligatorio di 60 giorni (restituzione dell'intero importo);
- riduzione della durata della mobilità rispetto a quanto previsto nell'accordo istituto-studente (restituzione di un importo corrispondente al numero di giorni non effettuati all'estero);

¹ Lo studente Erasmus potrà verificare la propria posizione - ovvero se risulta assegnatario di contributo o se, pur essendo assegnatario di mobilità Erasmus, non risulta assegnatario di contributo - consultando le graduatorie di attribuzione delle borse di mobilità redatte ai sensi dell'art. 2.5.3 del bando Erasmus Studio a.a. 2026/2027

- mancata consegna all'[UDI](#) (unità didattica internazionale del dipartimento di afferenza) del Transcript of records (TOR) (restituzione dell'intero importo)²;
- mancata evidenza nella documentazione finale rilasciata dall'Ente ospitante degli adempimenti minimi riferiti alla componente di studio³.

N.B. La carriera dello studente che non adempirà all'obbligo di restituzione di cui sopra resterà bloccata fino a quando lo stesso non avrà sanato la propria situazione amministrativa.

1. [ADEMPIMENTI A CARICO DEGLI STUDENTI](#)

1.1 [CONTRIBUTO ERASMUS](#)

Gli studenti assegnatari di contributo riceveranno l'importo spettante⁴ secondo quanto riportato dall'art. 2.5.3 del bando Erasmus Studio a.a. 2026/2027 e se sono rispettate tutte le seguenti condizioni:

- 1) [presentazione dell'accordo Istituto-Studente](#) (accordo finanziario) secondo le procedure descritte nella Guida alla procedura di compilazione e approvazione dell'accordo finanziario a.a. 2026/2027 pubblicata sul [sito](#)⁵;
- 2) trasmissione all'U.O. Relazioni Internazionali, all'indirizzo email erasmusstudio.grants@unict.it, **entro dieci giorni dall'arrivo presso la sede ospitante**, dell'[Arrival Certificate/Certificato di arrivo](#) compilato su modello UNICT⁶, timbrato e firmato dall'ente ospitante, oppure rilasciato su carta intestata dell'ateneo partner ospitante con indicazione dei seguenti dati:
 - nome e cognome dello studente;
 - data di arrivo (**che deve coincidere con la data di inizio mobilità indicata al momento della sottoscrizione dell'accordo finanziario**);
 - data del rilascio con timbro e firma del Coordinatore Erasmus del paese partner ospitante o del tutor qualora si tratti di programma Erasmus per ricerca tesi.

Considerando le tempistiche necessarie per l'erogazione del contributo, gli studenti dovranno trasmettere l'Arrival Certificate all'indirizzo email sopra specificato **entro il dodicesimo (12) giorno del mese** in cui il pagamento verrà erogato. Se l'arrivo presso l'università ospitante è previsto dopo il dodicesimo (12) giorno del mese, o gli studenti saranno impossibilitati a far pervenire il certificato entro tale data, l'erogazione del contributo slitterà al mese successivo.

² Al termine della mobilità Erasmus+ gli studenti dovranno dar prova di aver sostenuto almeno un esame presso l'istituto ospitante (indipendentemente dal suo esito) mediante registrazione nel Transcript of Records. Anche gli studenti che hanno svolto attività di preparazione tesi dovranno richiedere all'università ospitante il rilascio del Transcript of Records o, in alternativa, acquisire dal tutor della sede ospitante una breve relazione di valutazione delle attività di ricerca svolte che ne precisi la durata.

³ Vedi nota precedente.

⁴ Anche se il periodo previsto è calcolato in mensilità, il finanziamento verrà invece calcolato in giorni utilizzando l'anno commerciale di 360 giorni; pertanto, ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni.

⁵ Sul sito è disponibile anche una presentazione a supporto della compilazione "**Accordo finanziario step by step**", di seguito il link alla pagina: <https://www.unict.it/it/internazionale/erasmus-studio>

⁶ Disponibile sul sito alla seguente pagina: <https://www.unict.it/it/internazionale/erasmus-studio>

Se la documentazione e le condizioni sopra descritte saranno rispettate, l'U.O. Relazioni Internazionali potrà procedere all'emissione dell'atto di liquidazione, secondo quanto previsto dall'art. 4 dell'accordo finanziario firmato prima della partenza.

L'effettivo pagamento del contributo avverrà tramite mandato di pagamento emesso dall'area finanziaria.

1.2 CONTRIBUTO MUR (COFINANZIAMENTO)

Ai sensi dell'art. 3.5 del bando Erasmus Studio a.a. 2026/2027, gli studenti assegnatari di destinazione e beneficiari di contributo Erasmus+ potranno ricevere un **contributo integrativo** finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca (di seguito MUR) tramite il "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" (art. 2 D.M. 1047 del 29 dicembre 2017 e successive modifiche e integrazioni) a condizione che soddisfino i requisiti e che abbiano completato le procedure previste nelle modalità ed entro i termini specificati nel bando sopra richiamato.

Il cofinanziamento MUR segue l'assegnazione del contributo Erasmus: **se non si è assegnatari di contributo Erasmus non si potrà ricevere il cofinanziamento MUR.**

L'erogazione del cofinanziamento MUR seguirà le stesse modalità e tempistiche dell'erogazione del contributo Erasmus:

- la prima parte, **pari al 90%** previa stipula dell'accordo istituto-studente (**accordo finanziario**), da sottoscrivere prima dell'avvio della mobilità, in rapporto al numero di giorni di mobilità ivi indicati e previa trasmissione dell'**arrival certificate**. Il contributo verrà erogato su carta prepagata identificata da codice IBAN o su conto corrente intestato o cointestato che rientri nel circuito SEPA;
- il **saldo del 10%**, qualora dovuto, sarà erogato dopo la presentazione del **Transcript of Records** rilasciato dall'ente ospitante e la **compilazione dell'online EU — survey**.

Si ricorda che, nel caso in cui lo studente non dovesse ottenere il riconoscimento di crediti come previsto dal learning agreement e alle condizioni esplicitate all'art. 3.5 del bando su richiamato, il contributo integrativo MUR dovrà essere restituito per intero.

2. PROLUNGAMENTI

Eventuali **estensioni** del periodo di mobilità approvato dall'accordo finanziario potranno essere concesse nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3.7 del bando Erasmus Studio a.a. 2026/2027.

Le richieste di prolungamento, se autorizzate, saranno inizialmente accordate **zero grant** e potranno gravare su eventuali fondi disponibili secondo le condizioni previste dall'art. 3.7 del bando sopra richiamato.

Le eventuali richieste di prolungamento dovranno essere presentate nel rispetto di quanto previsto dalle apposite Linee Guida pubblicate sul sito <https://www.unict.it/it/internazionale/erasmus-studio>.

3. PREMIALITÀ

Il riconoscimento delle premialità seguirà le disposizioni dell'articolo 3.8 del bando Erasmus Studio a.a. 2026/2027.