



Università
di Catania

Uni
ct

UNITÀ OPERATIVA
RELAZIONI INTERNAZIONALI



Erasmus+

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI MOBILITÀ ERASMUS PER
TIROCINIO VERSO PROGRAMME E PARTNER COUNTRIES
(KA131)**

A.A. 2025/2026

**GUIDA ALLA
COMPILAZIONE
DELLA DOMANDA
DI CANDIDATURA**

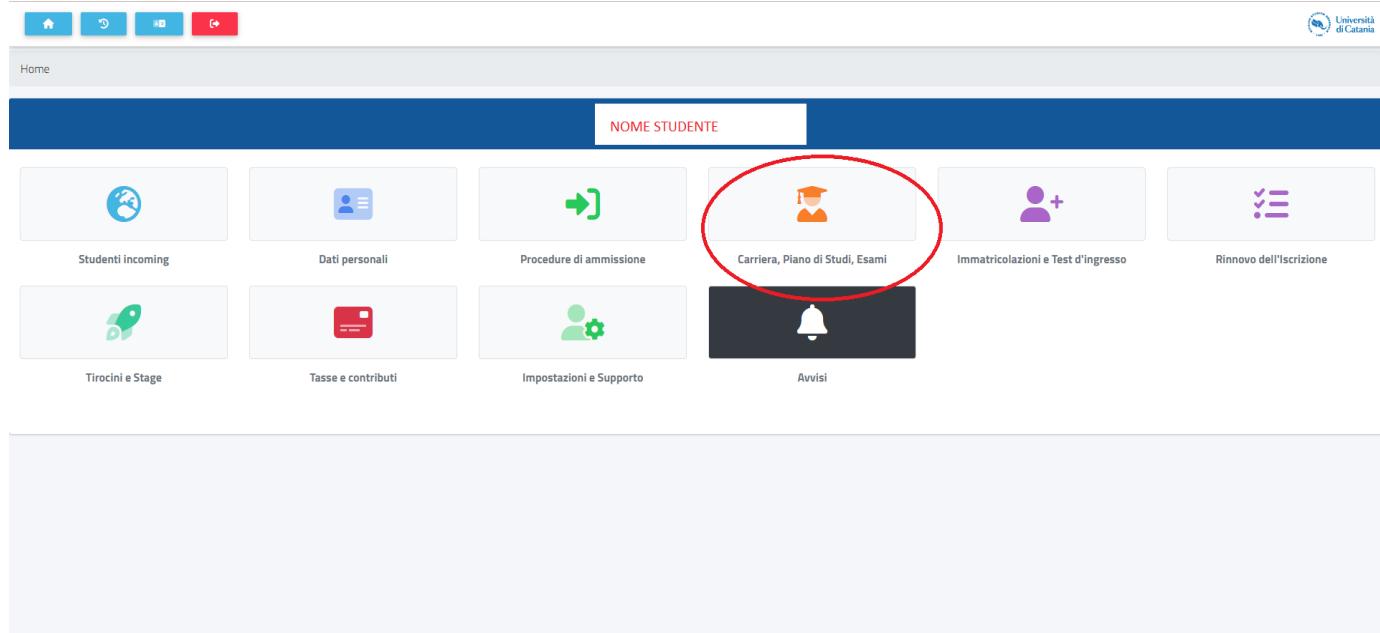
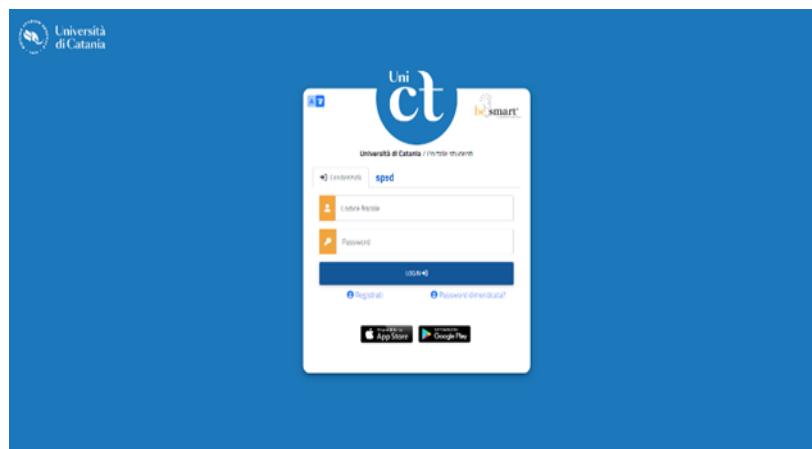


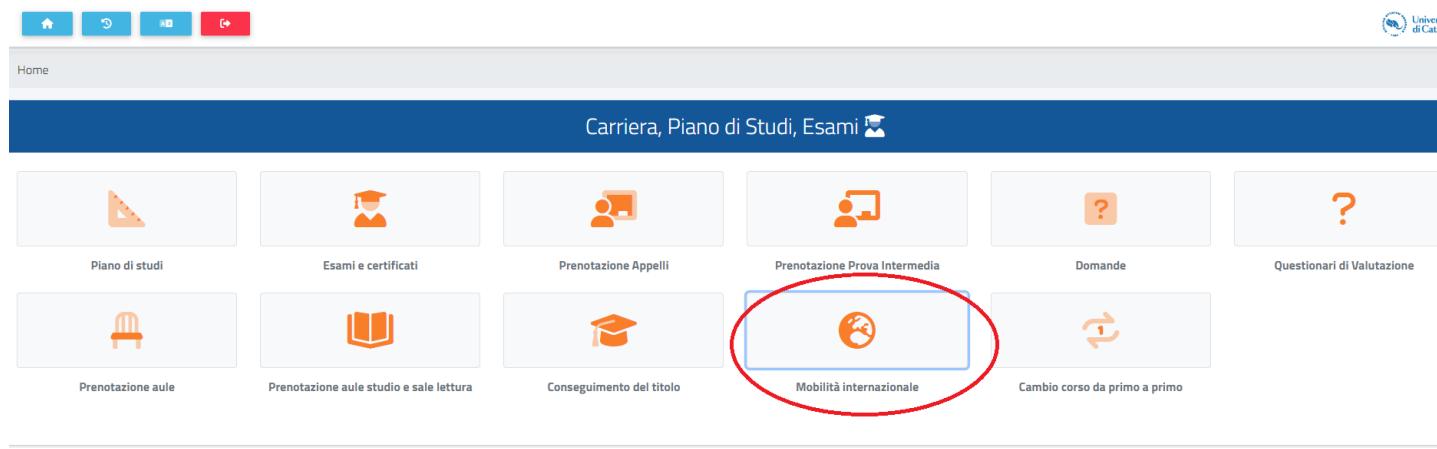
L'Ateneo s'impegna a valorizzare la diversità di genere e a garantire pari opportunità tra uomini e donne, adottando adeguate misure e interventi di prevenzione delle discriminazioni anche attraverso il linguaggio. Promuove, in linea con gli indirizzi ministeriali sull'uso del genere nel linguaggio amministrativo, il ricorso a formule linguistiche rispettose delle differenze di genere. L'uso nel presente bando del maschile per indicare i soggetti, gli Incarichi e gli stati giuridici risponde a mere esigenze di leggibilità e di efficacia comunicativa del testo.

La presente guida illustra le modalità di presentazione della domanda di partecipazione al ‘*Bando per l'attribuzione di mobilità Erasmus per tirocinio verso Programme e Partner Countries*’ - a.a. 2025-2026.

Lo studente tramite il Portale Studenti Smart_edu : <https://studenti.smartedu.unict.it>

accede alla sezione **Carriera > Mobilità internazionale > Bandi** all'interno della quale viene presentato l'elenco dei bandi attivi per mobilità internazionale in uscita con relativa scadenza.





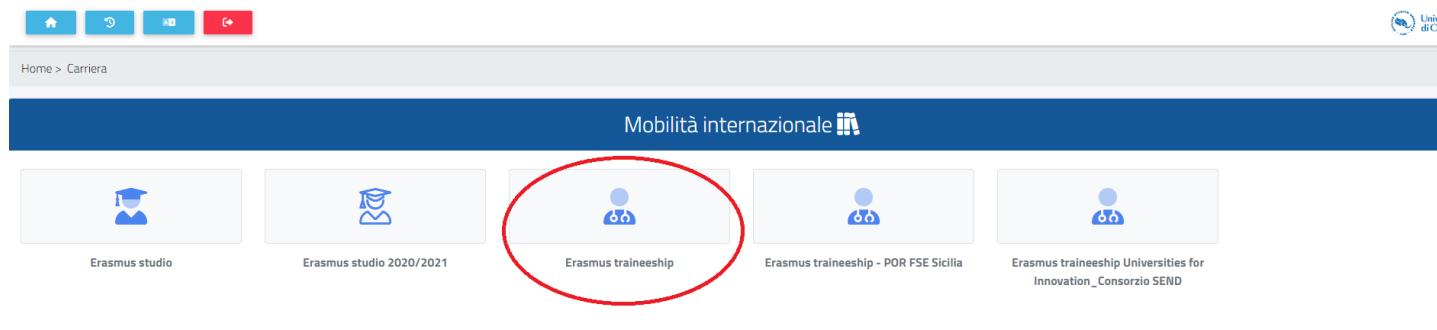
Home

Carriera, Piano di Studi, Esami

Piano di studi Esami e certificati Prenotazione Appelli Prenotazione Prova Intermedia Domande Questionari di Valutazione

Prenotazione aule Prenotazione aule studio e sale lettura Conseguimento del titolo Mobilità internazionale Cambio corso da primo a primo

Quindi cliccare su “**Erasmus Traineeship**”,

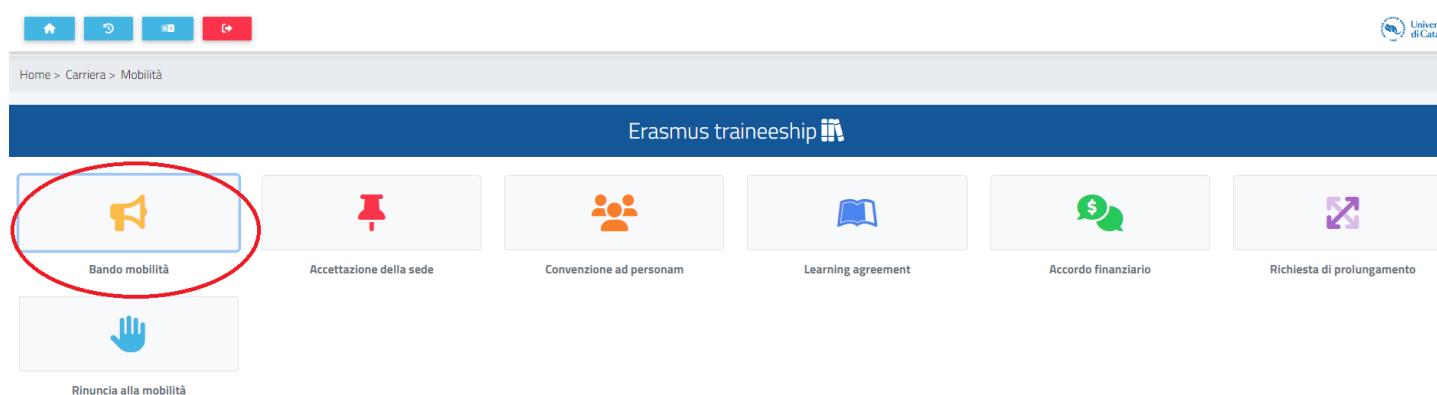


Home > Carriera

Mobilità internazionale

Erasmus studio Erasmus studio 2020/2021 Erasmus traineeship Erasmus traineeship - POR FSE Sicilia Erasmus traineeship Universities for Innovation_Consorzio SEND

Procedere selezionando **Bando mobilità > compila domanda** al fine di compilare la domanda



Home > Carriera > Mobilità

Erasmus traineeship

Bando mobilità Accettazione della sede Convenzione ad personam Learning agreement Accordo finanziario Richiesta di prolungamento

Rinuncia alla mobilità

La pagina riporterà a un format organizzato come segue:

ANAGRAFICA

Lo studente dovrà verificare la correttezza dei dati anagrafici riportati dal portale:

- Cognome
- Nome
- Codice Fiscale
- Nazionalità
- Indirizzo postale
- Recapito telefonico
- E-mail
- Sesso

ACCETTAZIONE ENTE OSPITANTE

Per completare la domanda sarà necessario fornire indicazioni sull'ente ospitante e sul tirocinio proposto. In particolare, le informazioni richieste sono:

- Nome ente ospitante
- Sede
- Durata tirocinio mesi
- Data inizio
- Data conclusione
- Lingua richiesta
- Livello lingua richiesta

All. 1 Lettera accettazione del bando art. 2.2

Nella lettera di accettazione che deve essere rilasciata dall'ente e debitamente firmata, devono essere specificati la tipologia e la modalità in cui si svolgerà la mobilità (*long-term physical, short-term physical mobility, blended mobility*), la lingua di lavoro e il livello di conoscenza linguistica richiesto dall'ente secondo gli standard del QCER (in assenza di specifiche indicazioni da parte dell'ente ospitante, si riterrà richiesto un livello minimo di conoscenze pari al B1);

La lettera di accettazione con caricamento obbligatorio del relativo PDF è resa disponibile nella domanda e al seguente link: www.unict.it/it/internazionale/erasmus-tirocinio-progetto-di-ateneo.

CARRIERA UNIVERSITARIA

lo studente deve inserire i dati relativi alla carriera:

- Numero di matricola
- Livello di studio
- Corso di studio
- Anno di corso
- Data di iscrizione
- Macro Area
- Status Tirocinio

All. 2 Autocertificazione art. 2.2

L'autocertificazione attesta:

- la conoscenza linguistica, anche nel caso in cui si tratti di esame curriculare conseguito nel corso della propria carriera universitaria. Il candidato deve indicare tutte le informazioni necessarie per l'identificazione della lingua, del tipo di certificazione o di esame, la data di conseguimento, il livello secondo il QCER, il voto e l'ente che l'ha rilasciato;
- **solo per gli studenti iscritti a corsi di master di durata biennale e dottorandi di ricerca che abbiano concluso l'ultimo ciclo di studi presso un altro ateneo)** gli esami sostenuti e la media ponderata sulla base dei crediti acquisita (solo per gli studenti iscritti a corsi di master di durata biennale e dottorandi di ricerca che abbiano concluso l'ultimo ciclo di studi presso un altro ateneo);
- il numero di giorni eventualmente già svolti in mobilità Erasmus;
- l'eventuale categoria per la quale si richiede il contributo integrativo per minori opportunità di cui all'art.3.4 del bando;
- ✓ solo per gli studenti dei corsi di laurea di area medica, un **nulla osta rilasciato** dal Presidente del Corso di Laurea;
- ✓ Solo per dottorandi e specializzandi: autorizzazione a svolgere la mobilità da parte della Scuola di dottorato/Specializzazione.

L'autocertificazione con caricamento obbligatorio del relativo PDF è resa disponibile nella domanda e al seguente link: www.unict.it/it/internazionale/erasmus-tirocinio-progetto-di-ateneo

Si ricorda che all'interno della domanda sarà necessario apporre due flag in corrispondenza delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali "ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR (UE) 679/2016.



Università
di Catania

Uni
ct
UNITÀ OPERATIVA
RELAZIONI INTERNAZIONALI

Erasmus+

Terminato l'inserimento dei dati richiesti selezionare il tasto prosci: il sistema propone un riepilogo dei dati inseriti: sarà possibile tornare indietro e modificare oppure inviare e concludere il procedimento.

Una volta inoltrata la domanda, sarà possibile scaricare il file con i dettagli della compilazione in modo da conservarla a titolo di ricevuta dell'avvenuta iscrizione.

In mancanza di tale documento, ove richiesto, non sarà possibile dar seguito ad eventuali istanze.

Ogni studente potrà presentare una sola candidatura. Una volta conclusa la procedura di compilazione telematica della domanda, lo studente, entro i termini di scadenza, potrà presentarne una nuova soltanto dopo aver annullato quella precedente

Ricevuta di invio dell'istanza

L'istanza è stata inviata con successo in data **31/03/2021** alle ore **12:56**, con numero di invio **71150978.4** e codice di autentica **63A2D7362BD9D1EF39721F68C51C04497D713E3C37E736FFCE58C753AA20E72F**

(APPROVATO DALLA STRUTTURA DIDATTICA)

[SCARICA IL LEARNING](#)

ALTRE AZIONI ▾