PRESIDIO della QUALITÀ
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CATANIA

Verbale dell'adunanza n. 9 del giorno 15 dicembre 2014

Il giorno 15 del mese di dicembre 2014 alle ore 15:30, presso la sala Consiglio del rettorato si riunisce il Presidio della Qualità di Ateneo per discutere il seguente

O.D.G.:

1) Comunicazioni da parte del Coordinatore e dei Componenti del PdQ;
2) Calendario scadenze 2015/2016 SUA-CdS, SUA-RD, Riesame 2016 (all. A);
3) Analisi finale Riesame 2015;
4) Approvazione versione definitiva Report sugli istituti scolastici secondari;
5) Approvazione premessa al Report sugli insegnamenti matematici (all. B);
6) Definizione date: a) prima riunione della Commissione riconoscimento moduli e titoli; b) incontro con i docenti di insegnamenti matematici; c) incontro con gli studenti delle Commissioni Paritetiche; d) incontro con i Responsabili di Dipartimento per la compilazione della scheda SUA-RD; e) prossime riunioni PdQ;
7) Linee Guida per la valutazione *ex ante* dei Master;
8) Ciclo di seminari sulla riqualificazione della didattica per l'anno 2015;
9) Preparazione dei Dipartimenti agli audit ANVUR;
10) Analisi punto 7 verbale NdV 11/2014 "AVA: schema di analisi e definizione indicatori da utilizzare per la valutazione AVA 2015" (all. C).

Sono presenti il Coordinatore prof. G. Ronsisvalle e i componenti del PdQ proff. L. Fortuna, F. Priolo, M. Purrello. È assente giustificata la prof.ssa A. Agodi; risulta assente ingiustificato il sig. G. Mondelli, rappresentante degli studenti in seno al PdQ. È presente, su invito del Coordinatore, la delegata del Rettore alla Didattica prof.ssa

B.M. Lombardo. Sono altresì presenti il dott. P. Scarlata, responsabile della Segreteria del PdQ, con funzioni di segretario verbalizzante e la dott.ssa M. Latina in qualità di collaboratrice presso gli uffici amministrativi del Presidio della Qualità. La prof.ssa Stefania Stefani, delegata del Rettore alla Ricerca, invitata alla riunione, non è potuta intervenire per concomitante impegno.

Apre la seduta il Coordinatore che informa i presenti di aver partecipato a due convegni: il primo, svoltosi a Roma lo scorso ottobre nell'ambito delle attività previste per il semestre di Presidenza UE, era incentrato sui rapporti di collaborazione tra il mondo universitario e l'industria. A tale evento ha partecipato anche il delegato del Rettore alla valutazione strategica, prof. Cellini. Sono reperibili sul sito MIUR le diapositive delle presentazioni e il report; il secondo, un Convegno internazionale sulla Qualità, organizzato dall'ANVUR, si è svolto agli inizi di Dicembre sempre a Roma. Ha partecipato anche la prof.ssa Lombardo. Il convegno ha evidenziato come l'ANVUR intenda procedere nel 2015 alla sperimentazione di uno studio sui prodotti dell'apprendimento, come continuazione del progetto TECO. Purtroppo il consulente ANVUR è un ricercatore statunitense e questo porta a configurare uno studio su modelli americani difficilmente allineabili a profili di formazione italiani. La presentazione dei risultati TECO illustrati in quella sede, ha evidenziato le difficoltà delle università del sud e dei suoi studenti, e in particolare di UNIME, unica università siciliana facente parte del pool di quante abbiano accettato di fare parte della sperimentazione, ad allinearsi agli standard delle università dell'Italia centro-settentrionale. L'ANVUR non ha precisato se nel 2015 saranno sottoposte a valutazione le attività di terzo livello e in particolare Master e Scuole di Specializzazione. L'ANVUR ha però evidenziato la grande rilevanza delle attività di accreditamento delle istituzioni universitarie iniziate nel 2014 e che proseguiranno negli anni successivi. Nell'occasione non è stata rilasciata alcuna informazione sulla VQR, mentre sono state confermate, con piccole variazioni rispetto al 2014, le scadenze della SUA-RD e –CdS e del Riesame 2016.

Esaurito l'argomento, interviene il prof. Fortuna che, riferendosi ai dati presentati durante l'assemblea per la didattica, invita il Presidio a proporre ulteriori procedure di qualità che tendano ad abbreviare i tempi di permanenza degli studenti nei rispettivi corsi di studio per il conseguimento del titolo. Facendo riferimento, ad esempio, ai tirocini esterni, contestualizzati in un territorio particolarmente carente, soprattutto nel contesto industriale, invita il Presidio ad esprimersi a breve anche con riferimento allo svolgimento degli stessi, valutando altresì i tempi di allungamento della carriera che essi comportano. Concorda il prof. Purrello che testimonia le difficoltà spesso incontrate nell'attivare collaborazioni con imprese locali corrette e collaborative. Ne nasce una discussione ampia e partecipata al termine della quale i presenti decidono

di discuterne diffusamente in una prossima riunione per porre in essere eventuali iniziative al riguardo.

Relativamente al **punto 2)** il Coordinatore sottopone ai presenti il calendario delle prossime scadenze AVA per l'anno 2015 in termini di schede SUA-RD, SUA-CdS e Rapporto di Riesame; nello specifico si approfondisce l'argomento SUA-RD, soprattutto in relazione alla sezione B che dovrà contenere le informazioni attinenti al sistema organizzativo del Dipartimento e alla sua politica di qualità. **Le scadenze per la compilazione della SUA-RD** (non più sperimentale, ma obbligatoria per tutti i Dipartimenti universitari italiani) sono le seguenti: 13 febbraio Parte I, Sez. A,B,C; 27 febbraio Parte II, Sez. D,E,F e 30 Aprile Parte II Sez. G e H. Il prof. Ronsisvalle ritiene opportuno assistere i Dipartimenti nella definizione delle proprie politiche di qualità previste dalla SUA-RD (Quadri da B1 a B3), e, in tal senso, propone delle scadenze: entro il 10/01/15 ciascun Dipartimento che intende richiedere il supporto del PdQ invia al PdQ (via PArS) un draft delle sezioni in oggetto. Il Presidio dà la sua disponibilità a valutare il draft, eventualmente anche proponendo incontri con il GGAQ-R. Il Presidio si dà la scadenza del 25/01/15 per questa fase in modo da dare tempo ai dipartimenti di rispettare le scadenze ANVUR. Interviene il prof. Purrello che suggerisce di raccomandare ai compilatori un approccio sintetico e concreto nei contenuti. Riprendendo la parola, il prof. Ronsisvalle sottolinea ai presenti l'importanza del supporto degli uffici amministrativi alla ottimale compilazione della SUA-RD. Nella fase di sperimentazione sono emerse gravi carenze in termini di inserimento dati di ateneo nelle banche dati nazionali. Gli uffici sono stati informati di ciò in una riunione organizzata dal Presidio lo scorso ottobre, in collaborazione con il delegato alla ricerca, l'ufficio ricerca e l'ufficio dottorato. Tali disfunzioni hanno riguardato in particolare l'inserimento di dati riguardanti il personale e le afferenze ai dipartimenti alle date richieste da ANVUR, dei dottorandi, degli specializzandi, dei progetti di ricerca, delle grandi apparecchiature, delle biblioteche, etc. Occorre pertanto che le strutture amministrative dell'ateneo garantiscano ai GGAQ-R, nell'esercizio autonomo delle loro funzioni, adeguato supporto amministrativo in termini di fornitura di dati, precompilazione dei moduli (ove previsto) e controllo della regolarità degli adempimenti. Il Presidio, constatato che le scadenze della SUA-RD sono ormai prossime (13/2/15 per le sez. A,B,C – 27/2/15 per le sez. D,E,F – 30/04/15 per le sez. G,H), fa proprie le preoccupazioni del Coordinatore e segnala la necessità che le strutture amministrative mettano in opera tutti gli strumenti idonei, sia in termini di coordinamento con il Presidio che di personale dedicato, per garantire il rispetto della tempistica ANVUR e invita gli organi preposti ad attivarsi sollecitamente. Il Presidio da parte sua garantisce il massimo sostegno in termini di competenze e di supporto strategico. In particolare il PdQ suggerisce, per la SUA-RD, che siano rapidamente FORNITI alle banche dati

nazionali, e VERIFICATI, i dati necessari affinché i GGAQ si trovino precompilate le sezioni richieste, entro il 25/1/15 per le sez. A,B,C ed entro il 7/2/15 per le sez. D,E,F.

Relativamente alla SUA-CdS, si raccomanda che gli uffici dell'Area della didattica d'Ateneo tengano presenti le scadenze per garantire, con adeguata tempistica, la fornitura dei dati richiesti in tempo utile al controllo, all'elaborazione e all'inserimento degli stessi da parte dei GGAQ-D e che, riguardo al rapporto del riesame, gli uffici preposti alla diffusione dei dati, OPIS ed AlmaLaurea e simili, li rendano disponibili online entro il 25/09/15. Il PdQ approva unanime, fatte salve eventuali modifiche alle scadenze operate dall'ANVUR e successive a questa delibera. Il Calendario completo delle scadenze 2015 (scadenze ANVUR e scadenze interne proposte dal PdQ) verrà inviato agli OO.AA. e a tutti gli attori del sistema della qualità di ateneo e postato sul sito del PdQ.

Relativamente al **punto 3)** il prof. Ronsisvalle illustra ai presenti il volume che raccoglie tutti i contributi e i suggerimenti rilasciati dal PdQ ai Presidenti di CdS per la compilazione del Riesame 2015. Tale volume, già consegnato in copia al M.R., viene messo agli atti e, si dispone che verrà consegnato al NdV come allegato al Rapporto annuale del Presidio. Il PdQ approva.

Relativamente al **punto 4)** il Coordinatore illustra ai presenti la versione definitiva del Report sugli istituti scolastici secondari e propone che anch'esso venga acquisito agli atti e fornito in copia al NdV con la medesima tempistica. Il PdQ approva.

Esaurito l'argomento si passa al **punto 5)** e viene data lettura della premessa al Report sugli insegnamenti matematici. Al termine il Coordinatore suggerisce l'opportunità di organizzare un incontro con i docenti degli insegnamenti matematici invitando anche i relativi Direttori di dipartimento, per ottimizzare il report inserendo anche le best practices eventualmente adottate dai docenti nell'AA 2013-14. Il Report sarà considerato completo dopo l'inserimento delle best practices e con l'acquisizione dei dati degli esami sostenuti entro il 31.12.2014. Sarà articolato in due sezioni: una relativa al periodo di esami fino al 31 luglio e l'altra fino al 31 dicembre. Interviene la prof.ssa Lombardo che informa i presenti che anche lei, in qualità di delegata alla didattica, intende incontrare i docenti degli insegnamenti matematici per confrontarsi sulla recente introduzione del tutorato di matematica. Il PdQ approva il documento introduttivo e la tempistica proposta. La data (gennaio 2015) dell'incontro del presidio verrà stabilita dal Coordinatore e comunicata ai componenti il PdQ e al Magnifico Rettore.

Relativamente al **punto 6)**, il Coordinatore propone le date delle prossime riunioni del PdQ: 27/1 – 9/2 – 16/3. Il PdQ approva. Nel mese di gennaio il Presidio incontrerà gli studenti delle Commissioni Paritetiche dei Dipartimenti. La data verrà scelta dal coordinatore e comunicata ai componenti il presidio e al Magnifico Rettore. Altrettanto dicasi per la prima riunione della Commissione riconoscimento moduli e titoli. Il PdQ approva.

Relativamente al **punto 7)** il prof. Ronsisvalle informa i presenti di aver ricevuto verbalmente, da parte del Presidente del NdV, indicazione sulla opportunità che il PdQ si prenda carico della valutazione ex-ante dei Master, così come previsto dalle Regole AVA, al NUVAL spettando solo la valutazione ex-post. Il Coordinatore propone che, in attesa delle determinazioni del Magnifico Rettore a cui verrà inviato il verbale con tale segnalazione, vengano definite dal PdQ e rilasciate Linee Guida sui requisiti e gli standard di qualità dei master di ateneo. Preso atto della richiesta il PdQ approva il fatto che si proceda con la redazione, appena possibile, di tali linee guida definendo in una prima fase i requisiti di qualità minimi essenziali.

Riguardo al **punto 8),** il PdQ decide unanime di rimandare la trattazione dell'argomento ad una seduta successiva.

Relativamente ai **punti 9) e 10),** il prof. Ronsisvalle informa i componenti del colloquio intercorso con il Presidente del NdV. Il Presidio prende atto con soddisfazione che il NdV ha condiviso le linee strategiche del PdQ. Il verbale del NdV contenente la delibera in oggetto è allegato al presente verbale. Circa gli audit ai Dipartimenti, si è concordato che la prima visita alle strutture sarà a cura del PdQ che "preparerà" il Dipartimento interessato a ricevere le visite delle CEV Anvur, successivamente avverrà l'audit da parte del NdV che simulerà la visita delle CEV e valuterà il grado di "preparazione e adeguamento" del Dipartimento ai parametri richiesti. Il PdQ comunicherà il calendario delle visite al NdV dopo averlo concordato con il delegato del Rettore alla didattica. Il PdQ condivide la posizione del Coordinatore e ne approva l'operato.

Non essendoci null'altro da discutere e approvati plenariamente tutti i punti all'O.D.G., il Coordinatore dichiara chiusi i lavori alle ore 17.

Il Coordinatore	Il Segretario
Prof. G. Ronsisvalle	Dott. P. Scarlata